



ePrinter DESIGNJET series T790 y T1300

Uso de la impresora

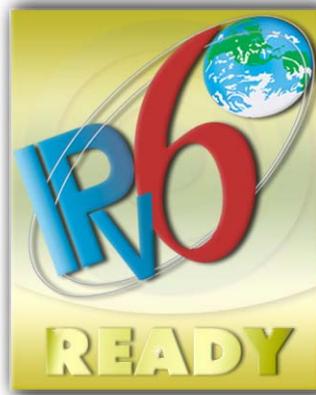
Avisos legales

La información contenida en este documento está sujeta a cambios sin previo aviso.

Las únicas garantías de los productos y servicios de HP se establecen en la declaración de garantía explícita adjunta a dichos productos y servicios. Nada de lo expuesto en este documento debe considerarse como una garantía adicional. HP no se hace responsable de los errores de editorial o técnicos u omisiones que contenga esta guía.



USB de alta velocidad certificado



IPv6-ready

Marcas comerciales

Adobe®, Acrobat®, Adobe Photoshop® y Adobe® PostScript® 3™ son marcas comerciales de Adobe Systems Incorporated.

Corel® es una marca comercial o una marca registrada de Corel Corporation o Corel Corporation Limited.

ENERGY STAR y la marca ENERGY STAR son marcas comerciales registradas en EE.UU.

Microsoft® y Windows® son marcas registradas estadounidenses de Microsoft Corporation.

PANTONE® es una marca comercial estándar de especificación de colores de Pantone, Inc.

Tabla de contenido

1	Introducción	1
	Precauciones de seguridad	2
	Kit de iniciación de HP	2
	Uso de esta guía	2
	Modelos de impresoras	4
	Características principales de la impresora	4
	Componentes principales de la impresora	5
	Panel frontal	8
	Software de la impresora	10
	Servicios Web	11
	Encendido y apagado de la impresora	12
	Impresiones internas de la impresora	12
2	Instalación del software	14
	Elección del método de conexión	15
	Conexión de la impresora a la red	15
	Conexión de un ordenador a la impresora mediante la red (Windows)	17
	Conexión de un ordenador a la impresora mediante un cable USB (Windows)	18
	Instale en primer lugar el software del controlador de la impresora en el ordenador.	19
	Conexión de un ordenador a la impresora mediante la red (Mac OS X)	19
	Conexión de un ordenador a la impresora mediante un cable USB (Mac OS X)	21
	Instale en primer lugar el software del controlador de la impresora en el ordenador.	22
3	Configuración de la impresora	24
	Introducción	25
	Configurar su impresora conectada a la Web	25
	Los Servicios Web configuración manual	26
	Opciones de aplicabilidad del papel (T1300 Series)	28
	Desactive el agrupamiento encendido y apagado (T1300 Series)	29
	Activación y desactivación de la información del uso	30
	Activación y desactivación de las notificaciones por correo electrónico	30
	Apague las alertas encendido y apagado (sólo Windows)	31
	Controlar el acceso a la impresora	31
	ID de cuenta necesario (sólo en la serie T1300)	33

Configuración de las preferencias de controlador de Windows	33
4 Personalización de la impresora	34
Cambio del idioma de la pantalla del panel frontal	35
Acceso a la HP Utility	35
Acceso al Servidor Web incorporado	35
Cambio del idioma de la HP Utility	36
Cambio del idioma del Servidor Web incorporado	36
Cambio del ajuste del modo de reposo	36
Activación y desactivación de la alarma	36
Cambio del brillo de la pantalla del panel frontal	36
Cambio de las unidades de medida	37
Configuración de los ajustes de red	37
Cambio de la configuración del lenguaje gráfico	38
Gestionar la seguridad ePrinter	39
Cambiar tu dirección de correo electrónico	39
5 Manejo del papel	40
Consejos generales	41
Carga de un rollo en el eje	42
Carga de un rollo en la impresora	43
Descarga de un rollo	46
Carga de una sola hoja	47
Descarga de una sola hoja	48
Consulta de información sobre el papel	49
Valores preestablecidos de papel	49
Información papel impreso	50
Movimiento del papel	50
Mantener el papel	50
Cambio del tiempo de secado	51
Activación y desactivación de la cuchilla automática	51
Avance y corte de papel	52
6 Trabajar con dos rollos (sólo en la serie T1300)	53
Uso de una impresora de rollo múltiple	53
¿Cómo asigna la impresora trabajos a los rollos de papel?	53
7 Impresión	55
Introducción	56
Guardándolo en una unidad flash USB.	56
Impresión desde un equipo mediante el servidor web incorporado o utilidad de HP (T1300 Series).	57
Impresión desde un ordenador utilizando un controlador de impresora	58

Ajustes avanzados de impresión	58
8 Impresión con conexión web	73
Imprimir sobre la marcha con HP ePrint & Share	73
Imprimir en la cara B	73
Imprima desde un smartphone o tablet PC.	74
Ver e imprimir desde la página web HP Designjet y compartir de ePrint	76
Impresión de HP Designjet ePrint y compartir desde el panel frontal de la impresora	77
Ver e imprimir desde otros repositorios de contenido	79
Cree su historial impresión en línea	79
Compartir archivos en su historial impresión en línea	79
HP ePrint & Share para Designjet	79
9 Gestión de la cola de impresión (series T790 PS y T1300)	81
Introducción	82
La cola de trabajos en el panel frontal (T790 y PS1300 de T)	82
La cola de trabajos en el servidor web incorporado o en HP Utility (T1300 Series)	84
10 Gestión del color	89
Introducción	90
Cómo se representan los colores	90
Resumen del proceso de gestión de color	90
Calibración de color	90
Administración del color de los controladores de impresora	92
Administración del color de los controladores de impresora (impresoras PostScript)	96
Administración del color en el Servidor web incorporado (sólo en la serie T1300)	99
Administración del color en el Panel frontal	101
11 Ejemplos prácticos de impresión	102
Imprimir un borrador para revisión con la escala correcta	103
Imprimir un proyecto	105
Imprimir una presentación	112
Imprimir y escalar de Microsoft Office	118
12 Recuperación de información de uso de la impresora	125
Obtención de información de contabilidad	126
Comprobación de las estadísticas de uso	126
Comprobación de las estadísticas de uso de un trabajo	127
Solicitud de datos contables por correo electrónico	127
13 Manejo de cartuchos de tinta y cabezales de impresión	129
Acerca de los cartuchos de tinta	130
Comprobar el estado de los cartuchos de tinta	130

Extracción de un cartucho de tinta	130
Introducción de un cartucho de tinta	132
Acerca de los cabezales de impresión	133
Comprobación del estado de los cabezales de impresión	134
Extracción de un cabezal de impresión	134
Introducción de un cabezal de impresión	137
14 Mantenimiento de la impresora	141
Comprobación del estado de la impresora	142
Limpieza del exterior de la impresora	142
Mantenimiento de los cartuchos de tinta	142
Traslado o almacenamiento de la impresora	142
Actualización del firmware	143
Actualización del software	144
Kits de mantenimiento de la impresora	144
Borrado de disco seguro	145
15 Accesorios	146
Cómo pedir suministros y accesorios	147
Introducción a los accesorios	152
16 Solución de problemas con el papel	157
El papel no se puede cargar correctamente.	158
El tipo de papel no está en el controlador.	160
La impresora imprimió en el tipo de papel equivocado	161
Un "en el bloqueo para el papel" el mensaje (sólo en la serie T1300)	162
El rollo de papel no avanza	163
El papel se ha atascado	164
Ha quedado una tira que produce atascos en la bandeja de salida	167
La impresora muestra la falta de papel cuando el papel está disponible	168
Las hojas no caen correctamente en la cesta	168
La hoja se queda en la impresora cuando la impresión ha finalizado	168
El papel se corta cuando la impresión ha finalizado	168
La cortadora no corta bien	168
El rollo no está bien apretado en el eje	168
Recalibración del avance de papel	169
17 Solución de problemas de calidad de impresión	171
Consejos generales	173
Asistente de resolución de problemas en la calidad de impresión	173
Líneas horizontales a lo largo de la imagen (bandas)	174
Las líneas son demasiado gruesas, delgadas o inexistentes	175
Líneas escalonadas o zigzagueantes	176

Líneas impresas por duplicado o con colores incorrectos	176
Líneas discontinuas	177
Líneas borrosas	177
Las longitudes de la línea son inexactas	178
La imagen completa aparece borrosa o granulosa	178
El papel no está liso	179
La impresión está rasgada o arañada	179
Marcas de tinta en el papel	180
La tinta negra se quita cuando se toca la copia impresa	181
Los bordes de los objetos aparecen escalonados o poco nítidos	181
Los bordes de los objetos son más oscuros de lo esperado	181
Líneas horizontales al final de una impresión en una hoja cortada	182
Líneas verticales de diferentes colores	182
Puntos blancos en la hoja impresa	182
Los colores no son precisos	183
Los colores se están desvaneciendo	184
La imagen está incompleta (recortada en la parte inferior)	184
La imagen aparece cortada	184
Faltan algunos objetos en la imagen impresa	185
Un archivo PDF aparece cortado o faltan objetos	186
Impresión de diagnóstico para imágenes	186
Si continúa teniendo problemas	188

18 Solución de problemas de cartuchos y cabezales 190

No se puede insertar un cartucho de tinta	191
Mensajes de estado del cartucho de tinta	191
No se puede insertar un cabezal de impresión	191
En el panel frontal se recomienda reinsertar o sustituir un cabezal de impresión	191
Limpieza de los cabezales de impresión	192
Limpieza del detector de gotas del cabezal de impresión	192
Alineación de los cabezales de impresión	195
Mensajes de estado de los cabezales de impresión	197

19 Solución de problemas generales de la impresora 198

La impresora no se inicia	199
La impresora no imprime	199
La impresora parece lenta	200
Errores de comunicación entre el ordenador y la impresora	200
No se puede acceder a la HP Utility	201
No se puede acceder al Servidor Web incorporado	201
No se puede conectar a Internet.	202
Los Servicios Web problemas	202
Comprobación automática del sistema de archivos	203
Alertas	203

20 Mensajes de error del panel frontal	205
El registro de errores de sistema	208
21 Atención al cliente HP	209
Introducción	210
HP Professional Services	210
HP Instant Support	211
HP Proactive Support	212
Autorreparación por parte del cliente	212
Póngase en contacto con el servicio de asistencia técnica de HP	213
22 Especificaciones de la impresora	214
Especificaciones funcionales	215
Especificaciones físicas	216
Especificaciones de memoria	217
Especificaciones de encendido	217
Especificaciones ecológicas	217
Especificaciones ambientales	217
Especificaciones acústicas	217
Glosario	219
Índice	222

1 Introducción

- [Precauciones de seguridad](#)
- [Kit de iniciación de HP](#)
- [Uso de esta guía](#)
- [Modelos de impresoras](#)
- [Características principales de la impresora](#)
- [Componentes principales de la impresora](#)
- [Panel frontal](#)
- [Software de la impresora](#)
- [Servicios Web](#)
- [Encendido y apagado de la impresora](#)
- [Impresiones internas de la impresora](#)

Precauciones de seguridad

Las precauciones siguientes garantizan el uso correcto de la impresora e impiden que ésta sufra daños. Siga estas precauciones en todo momento.

- Utilice el voltaje de alimentación indicado en la etiqueta. Evite sobrecargar la toma de alimentación de la impresora con varios dispositivos.
- Asegúrese de que la impresora está conectada a tierra correctamente. De lo contrario, podría producirse un incendio, descargas eléctricas y posiblemente interferencias electromagnéticas.
- No desmonte ni repare la impresora usted mismo. Póngase en contacto con el representante de servicios de HP para obtener asistencia (consulte [Póngase en contacto con el servicio de asistencia técnica de HP en la página 213](#)).
- Utilice únicamente el cable eléctrico proporcionado por HP que se incluye con la impresora. Tenga cuidado de no dañar, cortar o reparar el cable de alimentación. Un cable de alimentación dañado podría suponer riesgo de incendio o descargas eléctricas. Sustituya el cable de alimentación dañado por uno aprobado por HP.
- No permita que ningún metal o líquido (excepto los de los kits de limpieza de HP) toque las partes internas de la impresora. Si lo hiciera podría producirse un incendio, descargas eléctricas u otros peligros graves.
- Apague la impresora y desenchufe el cable de alimentación de la toma en cualquiera de las situaciones siguientes:
 - Cuando vaya a meter las manos en la impresora
 - Si sale humo o algún olor extraño de la impresora
 - Si la impresora hace algún ruido extraño que no se produce durante el funcionamiento normal
 - Un trozo de metal o un líquido (que no forme parte de las rutinas de limpieza y mantenimiento) toca las partes internas de la impresora
 - Durante una tormenta
 - Durante un corte de alimentación

Kit de iniciación de HP

El Kit de iniciación de HP es el DVD que se suministra con la impresora; contiene el software y la documentación de la impresora.

Uso de esta guía

Esta guía se puede descargar desde HP Knowledge Center (consulte [Knowledge Center en la página 210](#)).

Introducción

En este capítulo, se proporciona a los nuevos usuarios una breve introducción de la impresora y la documentación que incluye.

Uso y mantenimiento

En estos capítulos, que le ayudan a realizar los procedimientos normales de la impresora, se incluyen los temas siguientes.

- [Instalación del software en la página 14](#)
- [Configuración de la impresora en la página 24](#)
- [Personalización de la impresora en la página 34](#)
- [Manejo del papel en la página 40](#)
- [Trabajar con dos rollos \(sólo en la serie T1300\) en la página 53](#)
- [Impresión en la página 55](#)
- [Impresión con conexión web en la página 73](#)
- [Gestión de la cola de impresión \(series T790 PS y T1300\) en la página 81](#)
- [Gestión del color en la página 89](#)
- [Ejemplos prácticos de impresión en la página 102](#)
- [Recuperación de información de uso de la impresora en la página 125](#)
- [Manejo de cartuchos de tinta y cabezales de impresión en la página 129](#)
- [Mantenimiento de la impresora en la página 141](#)

Solución de problemas

En estos capítulos, que le ayudan a resolver los problemas que pueden producirse durante la impresión, se incluyen los temas siguientes.

- [Solución de problemas con el papel en la página 157](#)
- [Solución de problemas de calidad de impresión en la página 171](#)
- [Solución de problemas de cartuchos y cabezales en la página 190](#)
- [Solución de problemas generales de la impresora en la página 198](#)
- [Mensajes de error del panel frontal en la página 205](#)

Accesorios, soporte y especificaciones

Los capítulos [Accesorios en la página 146](#), [Atención al cliente HP en la página 209](#) y [Especificaciones de la impresora en la página 214](#) contienen información de referencia, que incluye la atención al cliente, las especificaciones de la impresora y los números de referencia de los tipos de papel, suministros de tinta y accesorios.

Glosario

El [Glosario en la página 219](#) contiene las definiciones de los términos de impresión y de HP utilizados en esta documentación.

Índice

Además de la tabla de contenido, hay un índice alfabético que le ayudará a encontrar los temas inmediatamente.

Advertencias y precauciones

Los símbolos siguientes se publican en este manual para garantizar el uso correcto de la impresora e impedir que resulte dañada. Siga las instrucciones marcadas con estos símbolos.

⚠ ADVERTENCIA! El hecho de no seguir las directrices marcadas con este símbolo podría tener como resultado lesiones graves o incluso mortales.

⚠ PRECAUCIÓN: El hecho de no seguir las directrices marcadas con este símbolo podría tener como resultado lesiones leves o daños en la impresora.

Modelos de impresoras

Esta guía cubre los modelos de impresora siguientes, a los que se suele hacer referencia por sus nombres cortos para brevedad.

Nombre completo	Nombre corto
HP Designjet T790 ePrinter	T790
HP Designjet T790 PostScript ePrinter	T790 PS
HP Designjet T1300 ePrinter	T1300
HP Designjet T1300 PostScript ePrinter	T1300 PS

Características principales de la impresora

Esta impresora de inyección de tinta en color se ha diseñado para producir imágenes de gran calidad en papel de hasta 610 mm o 1118 mm de ancho. A continuación se indican algunas de las principales características de la impresora:

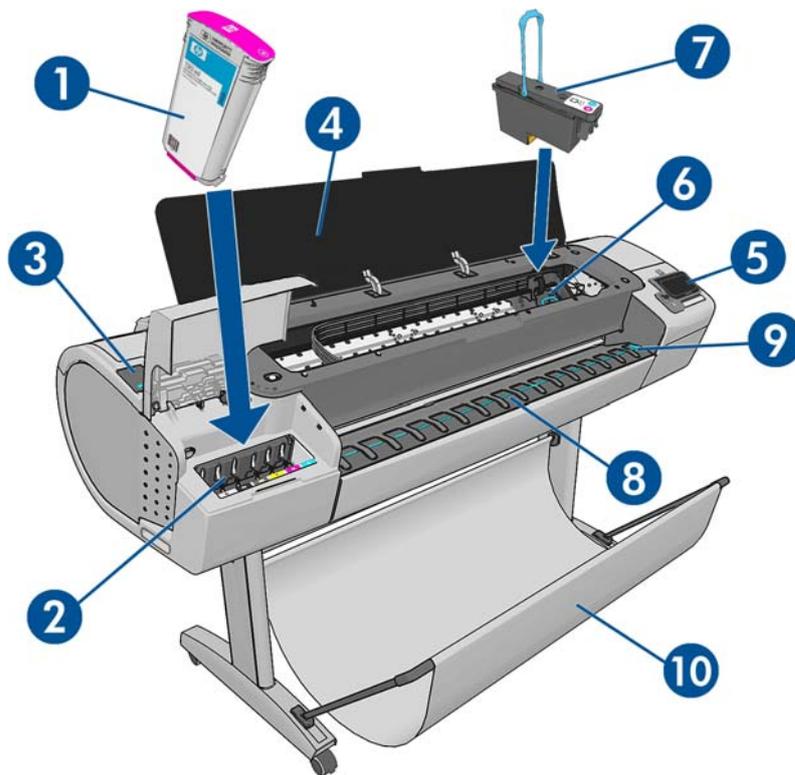
- Resolución de impresión de hasta 2400 × 1200 ppp optimizados, con una entrada de 1200 × 1200 ppp, con la opción de calidad de impresión Óptima, la opción Detalle máximo y papel fotográfico
- La impresora se puede controlar desde el panel frontal o desde un ordenador remoto utilizando el servidor web incorporado o la HP Utility
- Panel frontal táctil a color, con una interfaz de usuario gráfica intuitiva
- Vistas previas del trabajo en el panel frontal
- Vistas previas del trabajo en ordenadores remotos (sólo para la serie T1300)
- Conectada a la Web incluye características tales como actualizaciones de firmware automáticos, HP Designjet ePrint y compartir, y HP ePrint

- Impresión sin necesidad de un controlador: se pueden imprimir directamente archivos con formatos gráficos comunes sin necesidad de un controlador de impresora. Basta con insertar una unidad flash USB o conectar un ordenador portátil que contenga los archivos.
- Flexibilidad en cuanto al tipo de papel y carga automática fácil, consulte [Manejo del papel en la página 40](#), con información y valores preestablecidos a los que se tiene acceso desde el panel frontal y desde la HP Utility.
- Gestión de las hojas cortadas y del papel en rollo
- Sistema de seis tintas
- Reproducción en color coherente y precisa con calibración automática del color
- Emulaciones de colores, consulte [Emulación de impresora en la página 93](#)
- Modo Económico para una impresión económica
- La carga de dos rollos a la vez permite alternar fácil y rápidamente entre los distintos rollos o entre largas impresiones desatendidas (sólo para la serie T1300)
- Funciones de gran productividad, como la vista previa de trabajos y el agrupamiento utilizando la HP Utility o el Servidor Web incorporado de la impresora (sólo para la serie T1300)
- La información de uso de papel y tinta está disponible desde la web del servidor web incorporado (consulte [Acceso al Servidor Web incorporado en la página 35](#))
- Obtener acceso al HP Knowledge Center en línea (consulte [Knowledge Center en la página 210](#))

Componentes principales de la impresora

Las siguientes vistas frontal y posterior de la impresora de 1118 mm44 pulg. muestran los componentes principales. La impresora de 610 mm24 pulg. (no se muestra) tiene los mismos componentes en una estructura más estrecha.

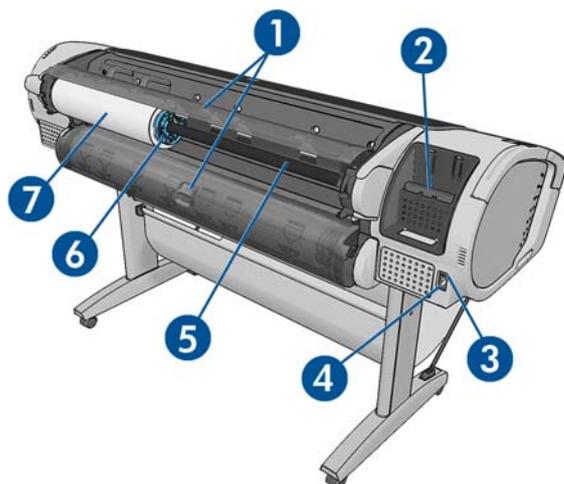
Vista frontal



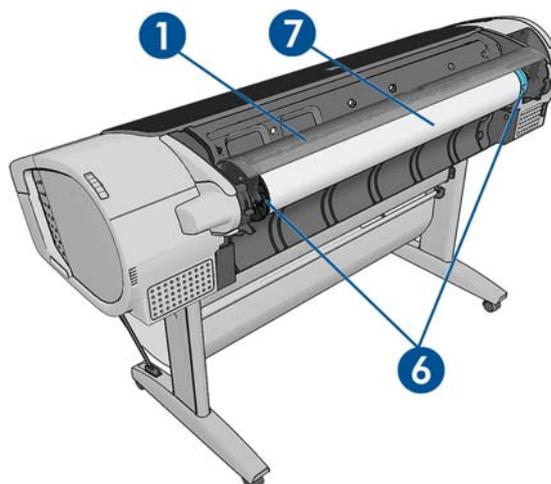
1. Cartucho de tinta
2. Ranuras del cartucho de tinta
3. Palanca azul
4. Ventana
5. Panel frontal
6. Carro de cabezales de impresión
7. Cabezal de impresión
8. Bandeja de salida
9. Líneas de alineación del papel
10. Cesta

Vista posterior

HP Designjet serie T1300

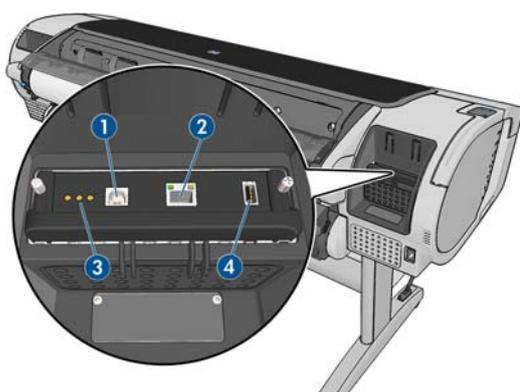


HP Designjet serie T790



1. Cubierta del rollo
2. Puertos de comunicación
3. Interruptor de encendido
4. Conector de encendido
5. Eje
6. Tope del eje
7. Rollo de papel

Puertos de comunicación

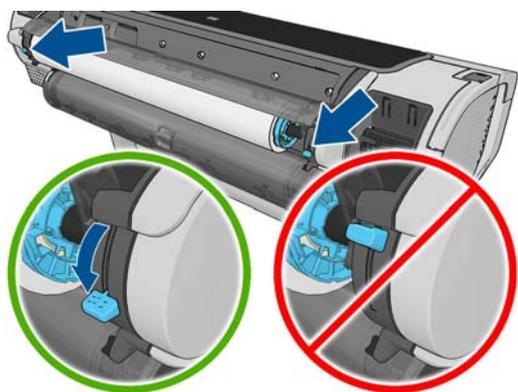


1. Puerto del dispositivo USB de alta velocidad, para conectar un ordenador
2. Puerto de Fast (T790) o Gigabit (T1300) Ethernet, para conectar a una red
3. LED de diagnóstico, para uso de los ingenieros del servicio
4. Puerto de host USB de alta velocidad, diseñado para conectar un accesorio

Existe otro puerto de host USB de alta velocidad al otro lado de la impresora, junto al panel frontal, diseñado para conectar una unidad flash USB.

Los espaciadores de la pared

Si coloca la impresora con la parte posterior contra una pared, baje los dos espaciadores de la pared en la parte trasera de la impresora para asegurarse de que la parte trasera de la impresora esté a una distancia mínima de la pared. De lo contrario, puede experimentar problemas con el avance de papel.



Panel frontal

El panel frontal se encuentra en la parte delantera de la impresora, a la derecha. Le permite controlar completamente la impresora: desde el panel frontal puede imprimir, ver información sobre la impresora, cambiar la configuración de la impresora, realizar calibraciones y pruebas, etcétera. En el panel frontal también se muestran alertas (mensajes de advertencia y de error) cuando es necesario.



1. Un puerto de host USB de alta velocidad, diseñado para conectar una unidad flash USB, y que permite incorporar archivos para imprimirlos. Cuando se inserta una unidad flash USB, se muestra un icono de USB  en la pantalla de inicio del panel frontal.
2. El propio panel frontal: una pantalla táctil con una interfaz de usuario gráfica.
3. La tecla Encender, que le permite encender o apagar la impresora. Cuando la impresora está encendida, la tecla se ilumina. Cuando la impresora está pasando de encendida a apagada, la tecla parpadea.



El panel frontal tiene una gran zona central en la que se muestra información e iconos dinámicos. A la izquierda y a la derecha se pueden observar hasta seis iconos fijos en distintos momentos. No suelen mostrarse todos a la vez.

Iconos fijos a la izquierda y a la derecha

- Pulse el icono  para volver a la pantalla de inicio.
- Pulse el icono  para ver la ayuda sobre la pantalla actual.
- Pulse el icono  para volver al elemento anterior.
- Pulse el icono  para pasar al elemento siguiente.
- Pulse el icono  para volver a la pantalla anterior. No se descartan los cambios que se hayan realizado en la pantalla actual.
- Pulse el icono  para cancelar el proceso actual.

Iconos dinámicos de la pantalla de inicio

Los elementos siguientes sólo se muestran en la pantalla de inicio.

- Pulse  para ver información sobre el estado de la impresora, cambiar la configuración de la impresora o iniciar acciones como la carga de papel o la sustitución de los suministros de tinta. Si hay alguna acción que debe realizarse, se mostrará un pequeño icono de advertencia.
- A la derecha de este botón aparece un mensaje que muestra el estado de la impresora o la alerta actual más importante. Pulse sobre este mensaje para ver una lista de todas las alertas actuales, junto con un icono que indica la gravedad de cada alerta.
- Pulse  para imprimir un archivo desde una unidad flash USB o  para imprimir desde un ordenador. Consulte [Impresión en la página 55](#).
- Pulse para imprimir desde  su HP Designjet y compartir de ePrint cuenta. Consulte [Impresión de HP Designjet ePrint y compartir desde el panel frontal de la impresora en la página 77](#).
- Pulse  para ver información sobre las unidades flash USB. Este icono sólo aparece cuando se han insertado una o varias unidades flash USB.

- Pulse  para ver y gestionar la cola de trabajos. Si hay trabajos en espera, se mostrará un pequeño icono de advertencia. Consulte [Gestión de la cola de impresión \(series T790 PS y T1300\) en la página 81](#).
- Pulse para  acceder a las aplicaciones disponibles. Consulte <http://www.hp.com/go/designjetprinters>.
- Mientras se imprime un trabajo PostScript o PDF (sólo en impresoras PostScript), se muestra el icono de Adobe PDF , pero no ocurre nada al pulsar sobre él. Al pulsar no tiene ningún efecto.

Si la impresora permanece inactiva durante un tiempo, pasa al modo suspender y apaga la pantalla del panel frontal. Para cambiar el tiempo que debe transcurrir antes de pasar al modo suspender, pulse , después , y, a continuación, **Configuración > Opciones panel frontal > Tiempo espera modo reposo**. Puede establecer el tiempo desde 1 a 240 minutos.

Si se produce alguna interacción externa con la impresora, ésta sale del modo suspender y enciende la pantalla del panel frontal.

En esta guía se puede encontrar información sobre los distintos usos del panel frontal.

Software de la impresora

El siguiente software se suministra con la impresora:

- El controlador RTL y HP-GL/2 para Windows
- El controlador de trama PCL3GUI para Mac OS (impresoras no PostScript)
- Los controladores PostScript para Windows, Mac OS y Linux (impresoras PostScript)
- HP Designjet 130
- La HP Instant Printing Utility le permite imprimir fácilmente algunos tipos de archivos concretos sin tener que utilizar ninguna aplicación ni controlador de impresora
- El servidor web incorporado o la HP Utility le permiten realizar lo siguiente:
 - Gestionar la impresora desde un ordenador remoto
 - Ver el estado de los cartuchos de tinta, los cabezales de impresión y el papel
 - Acceder a HP Knowledge Center, consulte [Knowledge Center en la página 210](#)
 - Actualizar el firmware de la impresora (consulte [Actualización del firmware en la página 143](#))
 - Llevar a cabo las calibraciones y solucionar problemas
 - Enviar trabajos de impresión (sólo para la serie T1300)
 - Gestionar la cola de trabajos, consulte [Gestión de la cola de impresión \(series T790 PS y T1300\) en la página 81](#)
 - Ver información de contabilidad de trabajos (sólo para la serie T1300), consulte [Recuperación de información de uso de la impresora en la página 125](#)

- Cambiar varios ajustes de la impresora
- Gestionar las notificaciones por correo electrónico
- Cambiar los permisos y la configuración de seguridad (sólo para la serie T1300)

Consulte [Acceso al Servidor Web incorporado en la página 35](#) y [Acceso a la HP Utility en la página 35](#).



NOTA: Está previsto que se lancen nuevas versiones del software de todas las impresoras periódicamente. En algunos casos, es posible que cuando reciba su impresora ya existan versiones posteriores del software que se suministra con ella disponibles en el sitio web de HP.

Servicios Web

Su impresora se puede conectar a la web, lo que ofrece varias ventajas:

- Actualizaciones de firmware automáticas
- Imprimir en impresoras HP Designjet desde casi cualquier lugar
- Imprimir en impresoras HP Designjet desde casi cualquier dispositivo, incluidos teléfonos inteligentes y ordenadores de tableta

Para aprovechar las ventajas de estas ventajas, la impresora deberá estar conectada a Internet.

Para obtener la información más reciente, consulte <http://www.hp.com/go/designjetprinters>.

HP Designjet ePrint Share

Con HP Designjet y compartir de ePrint puede imprimir desde una sala de conferencias, sitio de trabajo o incluso desde casa. Este servicio web gratuito hace que sea más fácil para acceder a, e imprimir documentos de formato grande con su Tablet PC, smartphone, un portátil o la pantalla táctil de la impresora.

Imprimir desde cualquier lugar

Utilice su Tablet PC, smartphone, un portátil o la pantalla táctil de la impresora para imprimir donde y cuando lo necesite.

- Perfectamente trazado para imprimir desde AutoCAD® WS.
- Enviar archivos para imprimir por correo electrónico a su HP Designjet ePrinter.

Guarde sus archivos en línea en la nube

Cada vez que se imprima con HP Designjet ePrint y compartir, una copia de su archivo se guarda en su HP Designjet y compartir ePrint cuenta, por lo que encontrar los archivos de las reimpresiones se convierte en un transporte.

- Acceder a los archivos guardados en la nube con su historial en línea de impresión.
- Mantener sus proyectos protegidos con confianza las características de seguridad de HP.

Colaborar con facilidad

Si los archivos están almacenados en su HP Designjet y compartir ePrint cuenta o un sitio FTP, HP Designjet ePrint y compartir facilita la visualización, compartir e imprimir archivos.

- Los archivos de recurso compartido con un hipervínculo genera automáticamente.
- Acceder a todos sus sitios de FTP en un solo lugar.

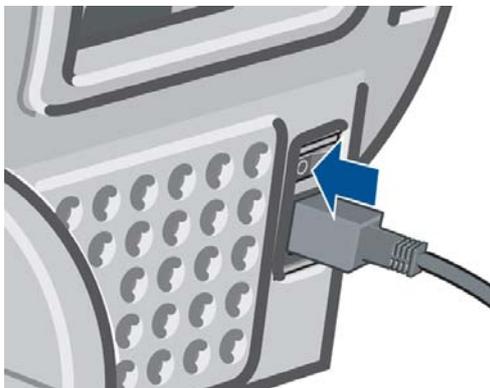
Encendido y apagado de la impresora

 **SUGERENCIA:** La impresora se puede dejar encendida sin derrochar energía. Al dejarla encendida, se mejora el tiempo de respuesta y la fiabilidad general del sistema. Si se deja sin utilizar durante un tiempo determinado (el tiempo está determinado por la norma Energy Star), la impresora pasa al modo suspender para ahorrar energía. No obstante, se activa con cualquier interacción con la pantalla del panel frontal o envío de un nuevo trabajo de impresión y puede reanudar la impresión inmediatamente. Para cambiar el tiempo del modo suspender, consulte [Cambio del ajuste del modo de reposo en la página 36](#).

 **NOTA:** En modo de reposo, la impresora realiza esporádicamente el servicio de mantenimiento en los cabezales de impresión. Esto evita los largos tiempos de preparación después de periodos de inactividad prolongados. Por consiguiente, se recomienda encarecidamente dejar la impresora encendida o en modo de reposo para evitar tanto la pérdida de tinta como de tiempo.

Si desea encender, apagar o restablecer la impresora, el método normal y recomendado es utilizar la tecla Encender del panel frontal.

Sin embargo, si tiene pensado almacenar la impresora durante un período prolongado o si parece que la tecla Encender no funciona, se recomienda que la apague con el interruptor de alimentación de la parte posterior.



Para encenderla de nuevo, utilice el interruptor de la parte posterior.

Cuando la impresora se vuelve a encender, tarda unos tres minutos en inicializar, comprobar y preparar los cabezales de impresión. La preparación de los cabezales lleva unos 75 segundos. Sin embargo, cuando la impresora ha estado inactiva durante seis semanas o más, la preparación de los cabezales puede llevar hasta 45 minutos.

Impresiones internas de la impresora

Las impresiones internas proporcionan información diversa sobre la impresora. Se pueden solicitar desde el panel frontal.

Antes de solicitar una impresión interna, asegúrese de que la impresora y el papel estén preparados para la impresión.

- El papel cargado debe tener al menos el tamaño A3 horizontal—420 mm16,53 pulgadas de ancho—de lo contrario, la impresión aparecería cortada.
- Asegúrese de que aparece el mensaje Preparado en el panel frontal.

Para imprimir una impresión interna, pulse, después y, a continuación, desplácese hacia la opción Impresiones internas, pulse sobre ella y seleccione la impresión interna que desee. Están disponibles las siguientes impresiones internas.

- Imprimir demostración: muestra algunas de las posibilidades de la impresora
 - Imprimir demo. de trazado
 - Imprimir demo. modelizado
 - Imprimir demo mapa GIS
- Configuración: muestra la configuración completa actual de la pantalla del panel frontal
- Informe de uso: muestra estimaciones del número total de impresiones, número de impresiones por tipo de papel, número de impresiones por opción de calidad de impresión y cantidad total de tinta utilizada por color (no se garantiza la precisión de estas estimaciones) (sólo para la serie T1300)
- Paleta HP-GL/2: muestra las definiciones de color o escala de grises de la paleta de color seleccionada
- Información de asistencia: proporciona la información que necesitan los técnicos de servicio
- Lista de fuentes PostScript: muestra las fuentes disponibles PostScript (sólo para impresoras PostScript)

2 Instalación del software

- [Elección del método de conexión](#)
- [Conexión de la impresora a la red](#)
- [Conexión de un ordenador a la impresora mediante la red \(Windows\)](#)
- [Conexión de un ordenador a la impresora mediante un cable USB \(Windows\)](#)
- [Instale en primer lugar el software del controlador de la impresora en el ordenador.](#)
- [Conexión de un ordenador a la impresora mediante la red \(Mac OS X\)](#)
- [Conexión de un ordenador a la impresora mediante un cable USB \(Mac OS X\)](#)
- [Instale en primer lugar el software del controlador de la impresora en el ordenador.](#)

Elección del método de conexión

A la hora de conectar la impresora, se puede elegir cualquiera de los siguientes métodos.

Tipo de conexión	Velocidad	Longitud de cable	Otros factores
Fast Ethernet (sólo para la serie T790)	Rápida: varía en función del tráfico de red	Largo: 100 m	Requiere accesorios adicionales (conmutadores)
Gigabit Ethernet (sólo para la serie T1300)	Muy rápida varía en función del tráfico de red	Largo: 100 m	Requiere accesorios adicionales (conmutadores)
Servidor de impresión Jetdirect (accesorio opcional)	Moderado; varía en función del tráfico de red	Largo: 100 m	Requiere accesorios adicionales (conmutadores) Proporciona funciones adicionales Si desea obtener más información, consulte http://www.hp.com/go/jetdirect
USB de alta velocidad	Muy rápida	Corto: 5 m/16 pies	Es necesario un cable USB de alta velocidad certificado para asegurar una comunicación fiable.

 **NOTA:** La velocidad de cualquier conexión de red depende de todos los componentes utilizados en la red, entre los que se pueden incluir tarjetas de interfaz de red, routers, conmutadores y cables. Si alguno de estos componentes no puede funcionar a alta velocidad, tendrá una conexión de baja velocidad. La velocidad de la conexión de red también puede verse afectada por la cantidad total de tráfico de otros dispositivos de la red.

Conexión de la impresora a la red

La impresora es capaz de configurarse a sí misma para la mayoría de las redes, de forma similar a cualquier ordenador de la misma red. La primera vez que se conecta a una red, este proceso puede tardar unos minutos.

Una vez que la impresora tiene una configuración de red activa, puede comprobar su dirección de red desde el panel frontal: pulse  y, a continuación, .

Configuración de red

Para obtener más información sobre la configuración actual de la red, acceda al panel frontal, pulse, después y, a continuación, Configuración > Conectividad > Gigabit Ethernet > Ver configuración o, para Jetdirect, Configuración > Conectividad > Jetdirect Fast/Gigabit > Ver configuración. O bien, para Jetdirect, **conectividad** > conectividad de red **EIO Jetdirect** > **Modificar configuración**. Desde aquí es posible, aunque por lo general, no es necesario, cambiar los ajustes de forma manual; También puede modificar la configuración de red del producto de forma remota utilizando el servidor web incorporado o la HP Utility.

 **SUGERENCIA:** Puede resultarle útil imprimir en una hoja de papel toda la configuración de red de la impresora. Esto se puede hacer desde el panel frontal: pulse , después y, a continuación, Impresiones internas > Imprimir info. asistencia > Imprimir config. conect. Si no imprime toda la configuración de red, también puede anotar la dirección IP de la impresora y el nombre de red.

Si por error configura erróneamente los ajustes de red de la impresora, puede restaurar la configuración de red a los valores de fábrica desde el panel frontal: Pulse y, a continuación, , a continuación, > conectividad de red **rápida/Gigabit Ethernet > Restaurar configuración predeterminada de fábrica;**  O bien, para Jetdirect, **conectividad > red > conectividad Jetdirect EIO > Restaurar la configuración de fábrica.** A continuación, deberá reiniciar la impresora. Automáticamente se proporciona una configuración de red activa para la mayoría de las redes. El resto de ajustes de la impresora no se cambian.

Uso de IPv6

Su impresora admite prácticamente todas las funciones de conectividad de red utilizando IPv6, del mismo modo que utilizando IPv4. Para aprovechar todos los usos de IPv6, quizás deba conectar la impresora a una red IPv6 en la que existan routers y servidores IPv6.

En la mayoría de redes IPv6, la impresora se configurará a sí misma automáticamente de la siguiente forma, y no será necesario que el usuario configure ningún elemento:

1. La impresora se autoasigna una dirección IPv6 link-local (que empieza por "fe80::").
2. La impresora se autoasigna direcciones IPv6 sin estado tal y como se lo indican los routers IPv6 de la red.
3. Si no se puede asignar ninguna dirección IPv6 sin estado, la impresora intentará obtener direcciones IPv6 mediante DHCPv6. También lo hará si los routers se lo indican.

Las direcciones IPv6 sin estado y DHCPv6 se pueden utilizar para acceder a la impresora y, en la mayoría de las redes IPv6, será lo adecuado.

La dirección IPv6 link-local sólo funciona en la subred local. Aunque es posible acceder a la impresora utilizando esta dirección, no se lo recomendamos.

Es posible asignar una dirección IPv6 manual a la impresora utilizando el panel frontal o el servidor web incorporado. También es posible desactivar IPv6 completamente en la impresora. No obstante, no es posible desactivar IPv4 en la impresora y, por lo tanto, no es posible configurar la impresora únicamente como IPv6.

 **NOTA:** Con el uso habitual de IPv6, la impresora dispondrá de varias direcciones IPv6, aunque sólo tendrá una dirección IPv4.

 **SUGERENCIA:** Normalmente, le resultará más fácil utilizar IPv4 aunque en algunas ocasiones tenga que utilizar IPv6.

Microsoft Windows Vista, Microsoft Windows Server 2008 y los nuevos dispositivos de impresión e imagen de HP tendrán habilitada la opción IPv6 de forma predeterminada. Para obtener más información sobre IPv6, consulte <http://h20000.www2.hp.com/bc/docs/support/SupportManual/c00840100/c00840100.pdf>. En este documento se explica por qué la resolución del nombre desempeña un papel fundamental en los métodos de transición de doble pila. Al utilizar el algoritmo de resolución del nombre en Windows Vista, el documento pasa por varios entornos de red y estudia el modo en que la introducción de direcciones IPv6 enrutables afectarán a las aplicaciones de red. También se trata sobre DHCPv6, SLAAC y cómo afecta a DNS, y se realizan algunas recomendaciones.

Uso de IPSec

La impresora admite IPSec.

No obstante, para configurar correctamente IPSec se requieren conocimientos avanzados de red que no se tratan en este documento. Para que IPSec funcione, la configuración de IPSec de la impresora debe coincidir con la del resto de dispositivos de la red. Cualquier discrepancia impedirá la comunicación con la impresora hasta que se corrija la configuración o hasta que se desactive IPSec. Para obtener más información acerca de la configuración de IPsec, descargue el archivo [IPsec_Admin_Guide.pdf](http://www.hp.com/go/T790/manuals) desde o <http://www.hp.com/go/T790/manuals>. <http://www.hp.com/go/T1300/manuals>

Conexión de un ordenador a la impresora mediante la red (Windows)

Si tiene pensado imprimir desde aplicaciones de software utilizando un controlador de impresora, deberá seguir estas instrucciones. Consulte [Impresión en la página 55](#) para ver otras formas de imprimir.

Revise el equipo antes de comenzar:

- La impresora debe estar configurada y encendida.
- El conmutador o router Ethernet debe estar activado y debe funcionar correctamente.
- La impresora debe estar conectada a la red (consulte [Conexión de la impresora a la red en la página 15](#)).

Ahora puede continuar con la instalación del software de la impresora y la conexión a la impresora.

Instalación del software de la impresora

1. Anote la dirección IP de la impresora desde el panel frontal (consulte [Acceso al Servidor Web incorporado en la página 35](#)).
2. Inserte el DVD *Kit de iniciación de HP* en el ordenador. Si el DVD no se inicia automáticamente, ejecute el programa **setup.exe** desde la carpeta raíz del DVD.
3. Pulse el botón Instalación del software.
4. Pulse el botón Express Network Install y seleccione su impresora de la lista de impresoras en red que aparece, identificándola por su dirección IP en caso necesario. La impresora controladores y otro software de HP, tales como la utilidad de HP, HP Designjet Vista previa, y conexiones a HP Designjet ePrint y compartir están instalados.

HP Designjet ePrint y compartir le permite crear una copia de su documento toda vez que imprima, con seguridad en la nube, en su historial en línea privada de impresión. Esto significa que puede volver a imprimir sus documentos desde cualquier lugar. Para utilizar HP Designjet ePrint y compartir, debe crear una cuenta protegida por contraseña para proteger sus documentos.

Si el ordenador no encuentra ninguna impresora en la red, aparece la ventana **Printer Not Found** (Impresora no encontrada), que le ayuda a encontrar la impresora. Si tiene activado un cortafuegos; quizás deba desactivarlo temporalmente para encontrar la impresora. También cuenta con la opción de buscar la impresora por su nombre de servidor, dirección IP o dirección MAC.

En algunos casos, cuando la impresora no se encuentra en la misma subred que el ordenador, es posible que especificar la dirección IP de la impresora sea la única opción correcta.

Conexión de un ordenador a la impresora mediante un cable USB (Windows)

Puede conectar la impresora directamente a un ordenador sin pasar por una red, mediante el puerto del dispositivo USB de alta velocidad incorporado.

 **SUGERENCIA:** Una conexión USB puede ser más rápida que una conexión en red, aunque el cable tiene una longitud limitada y es más difícil compartir la impresora.

 **NOTA:** Si se utilizan cables USB no certificados, pueden producirse problemas de conectividad. Con esta impresora, sólo deberán utilizarse cables certificados por el USB Implementers Forum (<http://www.usb.org/>).

Instalación del software de la impresora

Si tiene pensado imprimir desde aplicaciones de software utilizando un controlador de impresora, deberá seguir estas instrucciones. Consulte [Impresión en la página 55](#) para ver otras formas de imprimir.

- 1. No conecte aún el ordenador a la impresora.** Primero deberá instalar el software de la impresora en el ordenador, tal y como se indica a continuación.
- Inserte el DVD *Kit de iniciación de HP* en la unidad de DVD. Si el DVD no se inicia automáticamente, ejecute el programa **setup.exe** desde la carpeta raíz del DVD.
- Pulse el botón Instalación del software.
- Pulse el botón Custom Install.
- Es posible que vea en algunos casos un mensaje advirtiéndole de que el instalador tiene que comunicarse a través del firewall para buscar las impresoras en la red. Como no es necesario que lo haga, puede marcar la casilla **Continue installation without searching the network** (Continuar con la instalación sin buscar en la red).
- Si ve una lista de impresoras en red, seleccione Help me find my printer (including network, USB or parallel connected printers). (Ayudarme a encontrar mi impresora (incluidas impresoras conectadas en red, mediante USB o en paralelo))
- Seleccione **USB Cable** (Cable USB).

 **NOTA:** Si lo prefiere, puede finalizar la instalación sin conectar la impresora. Para hacerlo, marque la casilla **Deseo conectar la impresora cuando finalice el asistente de configuración.**

8. Cuando se le pida, conecte el ordenador a la impresora con un cable USB certificado. Asegúrese de que la impresora está encendida.
9. Se instalan los controladores de la impresora y la HP Utility.

 **SUGERENCIA:** Si desea compartir la impresora con otras personas conectadas a la red, pulse el botón Propiedades de la impresora en la ventana Listo para instalar, escriba el Nombre de impresora con el que se va a compartir la impresora y, a continuación, establezca Compartir en Sí.

Consideraciones para compartir la impresora

- Cualquier otro usuario que comparta su impresora directamente conectada podrá enviar trabajos de impresión, pero no podrá recibir información de la impresora, como la referente a alertas, informes de estado, gestión del papel, administración y resolución de problemas.
- Cualquier otro usuario que comparta su impresora directamente conectada no podrá utilizar la propia función de vista previa de la impresora, aunque la función de vista previa de la aplicación seguirá estando disponible. Consulte [Vista previa de una impresión en la página 64](#).

 **SUGERENCIA:** La mejor forma de compartir la impresora a través de una red consiste en conectarla no a cualquier equipo, sino a la red. Consulte [Conexión de un ordenador a la impresora mediante la red \(Windows\) en la página 17](#).

Instale en primer lugar el software del controlador de la impresora en el ordenador.

1. Inserte el DVD *Kit de iniciación de HP* en la unidad de DVD. Si el DVD no se inicia automáticamente, ejecute el programa **setup.exe** desde la carpeta raíz del DVD.
2. Pulse el botón Instalación del software.
3. Pulse el botón Modificar instalación y siga las instrucciones que aparecen en pantalla para desinstalar el software de la impresora.

Conexión de un ordenador a la impresora mediante la red (Mac OS X)

Puede conectar la impresora a una red que funcione con Mac OS X con cualquiera de los siguientes métodos:

- Bonjour
- TCP/IP

 **NOTA:** La impresora no admite AppleTalk.

Si tiene pensado imprimir desde aplicaciones de software utilizando un controlador de impresora, deberá seguir estas instrucciones. Consulte [Impresión en la página 55](#) para ver otras formas de imprimir.

Revise el equipo antes de comenzar:

- La impresora debe estar configurada y encendida.
- El conmutador o router Ethernet debe estar activado y debe funcionar correctamente.
- La impresora debe estar conectada a la red (consulte [Conexión de la impresora a la red en la página 15](#)).

Ahora puede continuar con la instalación del software de la impresora y la conexión a la impresora.

Conexión Bonjour

1. Acceda al panel frontal y pulse , después , y, a continuación, . Anote el nombre de servicio mDNS de la impresora.
2. Inserte el DVD *Kit de iniciación de HP* en la unidad de DVD.
3. Abra el icono de DVD en el escritorio.
4. Abra el instalador **Mac OS X HP Designjet Installer**.
5. Siga las instrucciones que aparecen en la pantalla.
6. El software de la impresora está instalada, incluyendo el controlador de la impresora y otro software de HP, tales como la utilidad de HP, HP Designjet Vista previa, y conexiones a HP Designjet ePrint y compartir.

HP Designjet ePrint y compartir le permite crear una copia de su documento toda vez que imprima, con seguridad en la nube, en su historial en línea privada de impresión. Esto significa que puede volver a imprimir sus documentos desde cualquier lugar. Para utilizar HP Designjet ePrint y compartir, debe crear una cuenta protegida por contraseña para proteger sus documentos.

7. Cuando se haya instalado el software, el Asistente de configuración de la impresora HP se iniciará automáticamente para configurar una conexión con la impresora. Siga las instrucciones que aparecen en la pantalla.
8. Cuando llegue a la pantalla *Seleccionar impresora*, busque el nombre de servicio mDNS de la impresora (que anotó previamente en el paso 1) en la columna *Nombre de impresora*.
 - Si encuentra el nombre correcto, desplácese hacia los lados si es necesario para ver la columna *Tipo de conexión*, y compruebe que muestra **Bonjour**. Resalte esa línea. De lo contrario, siga buscando en la lista.
 - Si no encuentra el nombre de la impresora con el tipo de conexión **Bonjour**, marque la casilla **Mi impresora no está en la lista**.

haga clic en **Continuar**.

9. Siga las instrucciones que aparecen en la pantalla. Cuando llegue a la pantalla *Se ha creado la cola de impresión*, haga clic en **Salir** para salir, o bien haga clic en **Crear nueva cola** si desea conectar otra impresora a la red.
10. Cuando finalice el Asistente de configuración de la impresora HP, puede extraer el DVD de la unidad.

Si el controlador de la impresora ya está instalado, se puede ejecutar el Asistente de configuración de la impresora HP en cualquier momento desde el DVD.

Conexión TCP/IP

1. Acceda al panel frontal y anote la dirección URL de la impresora (consulte [Acceso al Servidor Web incorporado en la página 35](#)).
2. Inserte el DVD *Kit de iniciación de HP* en la unidad de DVD.
3. Abra el icono de DVD en el escritorio.

4. Abra el instalador **Mac OS X HP Designjet Installer**.
5. Siga las instrucciones que aparecen en la pantalla.
6. El software de la impresora está instalada, incluyendo el controlador de la impresora y otro software de HP, tales como la utilidad de HP, HP Designjet Vista previa, y conexiones a HP Designjet ePrint y compartir.

HP Designjet ePrint y compartir le permite crear una copia de su documento toda vez que imprima, con seguridad en la nube, en su historial en línea privada de impresión. Esto significa que puede volver a imprimir sus documentos desde cualquier lugar. Para utilizar HP Designjet ePrint y compartir, debe crear una cuenta protegida por contraseña para proteger sus documentos.

7. Cuando se haya instalado el software, el Asistente de configuración de la impresora HP se iniciará automáticamente para configurar una conexión con la impresora. Siga las instrucciones que aparecen en la pantalla.
8. Cuando llegue a la pantalla **Seleccionar impresora**, busque la URL de la impresora (que anotó previamente en el paso 1) en la columna **Nombre de impresora**.
 - Si encuentra el nombre correcto, desplácese hacia los lados si es necesario para ver la columna **Tipo de conexión**, y compruebe que muestra **IP Printing** (Impresión IP). Resalte esa línea. De lo contrario, siga buscando en la lista.
 - Si no encuentra el nombre de la impresora con el tipo de conexión **IP Printing** (Impresión IP), marque la casilla **Mi impresora no está en la lista**.haga clic en **Continuar**.
9. Siga las instrucciones que aparecen en la pantalla. Cuando llegue a la pantalla **Se ha creado la cola de impresión**, haga clic en **Salir** para salir, o bien haga clic en **Crear nueva cola** si desea conectar otra impresora a la red.
10. Cuando finalice el Asistente de configuración de la impresora HP, puede extraer el DVD de la unidad.

Si el controlador de la impresora ya está instalado, se puede ejecutar el Asistente de configuración de la impresora HP en cualquier momento desde el DVD.

Conexión de un ordenador a la impresora mediante un cable USB (Mac OS X)

Puede conectar la impresora directamente a un ordenador sin pasar por una red, mediante el puerto del dispositivo USB de alta velocidad incorporado.

Instalación del software de la impresora

Si tiene pensado imprimir desde aplicaciones de software utilizando un controlador de impresora, deberá seguir estas instrucciones. Consulte [Impresión en la página 55](#) para ver otras formas de imprimir.

1. Asegúrese de que la impresora está apagada o desconectada del ordenador.
2. Inserte el DVD *Kit de iniciación de HP* en la unidad de DVD.
3. Abra el icono de DVD en el escritorio.

4. Abra el instalador **Mac OS X HP Designjet Installer**.
5. Siga las instrucciones que aparecen en la pantalla.
6. Se instala el software de la impresora, incluido el controlador de la impresora y la HP Utility.
7. Asegúrese de que la impresora está encendida y conectada al ordenador con un cable USB certificado.



NOTA: Si se utilizan cables USB no certificados, pueden producirse problemas de conectividad. Con esta impresora, sólo deberán utilizarse cables certificados por el USB Implementers Forum (<http://www.usb.org/>).

8. A continuación, se crea automáticamente una cola de impresión para la impresora.

Uso compartido de la impresora

Si su ordenador está conectado a una red, puede hacer que la impresora con conexión directa se encuentre disponible para el resto de ordenadores de dicha red.

1. Haga doble clic en el icono System Preferences (Preferencias del sistema) en la barra de menús Dock del escritorio.
2. Para activar el uso compartido de impresoras, acceda a **Sharing** (Compartir), seleccione **Printer Sharing** (Compartir impresora) y, a continuación, marque las impresoras que desee compartir.
3. La impresora aparece automáticamente en la lista de impresoras compartidas de cualquier otro ordenador que ejecute Mac OS y esté conectado a la red de área local.

Tenga en cuenta las siguientes consideraciones.

- Todos aquellos usuarios que deseen compartir su impresora, deberán instalar el software de la impresora en sus propios equipos.
- Cualquier otro usuario que comparta su impresora directamente conectada podrá enviar trabajos de impresión, pero no podrá recibir información de la impresora, como la referente a alertas, informes de estado, gestión del papel, administración y resolución de problemas.
- Puede que considere que compartir su impresora directamente conectada con otros usuarios disminuye la velocidad de su ordenador de forma inaceptable.



SUGERENCIA: La mejor forma de compartir la impresora a través de una red consiste en conectarla no a cualquier equipo, sino a la red. Consulte [Conexión de un ordenador a la impresora mediante la red \(Mac OS X\) en la página 19](#).

Instale en primer lugar el software del controlador de la impresora en el ordenador.

1. Inserte el DVD *Kit de iniciación de HP* en la unidad de DVD.
2. Abra el icono de DVD en el escritorio.
3. Abra el desinstalador **Mac OS X HP Designjet Uninstaller** y siga las instrucciones que aparecen en pantalla para desinstalar el software de la impresora.

Para eliminar la cola de impresión, seleccione el cuadro de diálogo **Imprimir y Fax** en las preferencias del sistema. Seleccione el nombre de la impresora y, a continuación, haga clic en el botón **-**.

3 Configuración de la impresora

- [Introducción](#)
- [Configurar su impresora conectada a la Web](#)
- [Los Servicios Web configuración manual](#)
- [Opciones de aplicabilidad del papel \(T1300 Series\)](#)
- [Desactive el agrupamiento encendido y apagado \(T1300 Series\)](#)
- [Activación y desactivación de la información del uso](#)
- [Activación y desactivación de las notificaciones por correo electrónico](#)
- [Apague las alertas encendido y apagado \(sólo Windows\)](#)
- [Controlar el acceso a la impresora](#)
- [ID de cuenta necesario \(sólo en la serie T1300\)](#)
- [Configuración de las preferencias de controlador de Windows](#)

Introducción

En este capítulo se describen los distintos ajustes de la impresora que el administrador de la impresora puede querer controlar cuando se monte una nueva impresora y esté lista para ser utilizada.

Configurar su impresora conectada a la Web

La impresora puede conectarse a Internet para obtener diferentes servicios Web (consulte además [Servicios Web en la página 11](#)):

- Actualizaciones de firmware automáticas
- Use HP Designjet ePrint y compartir desde el panel frontal
- Utilice HP ePrint para imprimir por correo electrónico

Para configurar la impresora para los Servicios Web, por favor, siga estos pasos, explican con mayor detalle a continuación:

1. Asegúrese de que la impresora esté conectada a Internet.
2. Reanudación del asistente para %s En el panel frontal, pulse  y, a continuación,  y, a continuación, **conectividad > conectividad asistente**.

Si no puede encontrar el Asistente para conectividad en el menú, por favor actualice su firmware y, a continuación, vuelva a intentarlo.

Si el Asistente descargas nuevo firmware, la impresora puede que tenga que reiniciar.

 **SUGERENCIA:** Cuando el Asistente muestra su impresora código y dirección de correo electrónico, se recomienda que tome nota de los mismos.

3. Crear una HP Designjet y compartir de ePrint cuenta cuando se le solicite o una versión posterior, en. <http://www.hp.com/go/eprintandshare> HP Designjet ePrint y compartir guarda las copias de todos los trabajos de impresión en la nube para que pueda volver a imprimir y compartir los mismos desde casi cualquier lugar, incluso desde los smartphones y los equipos tablet.
4. Activar su cuenta haciendo clic en el enlace de activación que recibirá por correo electrónico.

 **SUGERENCIA:** Si no ve el mensaje, no olvide comprobar su carpeta de mensajes de correo electrónico no deseado.

5. Se trata de un valor opcional. Si usted es el administrador de la impresora, inicie sesión en el HP ePrint Center (<http://www.hp.com/go/eprintcenter>) para personalizar la dirección de correo electrónico de su impresora o administrar la seguridad eprinter para la impresión remota.

Enhorabuena, ahora ha completado configuración de Servicios Web. HP Photosmart Essential, HP Designjet ePrint y compartir están listos para usar.

Para obtener la información más reciente, asistencia técnica, y las condiciones de uso de la HP Designjet ePrint Center y HP ePrint y compartir, ver a sus respectivos sitios web, el y el. <http://www.hp.com/go/eprintcenter>

Los Servicios Web configuración manual

El Asistente para conectividad (véase [Configurar su impresora conectada a la Web en la página 25](#)) por lo general es suficiente de los Servicios Web configuración, pero también hay instalaciones para configuración manual si desea utilizarlo.

Configuración de la conexión a Internet de la impresora conexión a Internet

Puede configurar la conexión a Internet de la impresora desde el Servidor Web incorporado o desde el panel frontal.

 **NOTA:** Si se ha establecido una contraseña de administrador, será necesario cambiar estos ajustes. Por lo tanto, el administrador puede impedir que la impresora de estar conectado a Internet, si lo desea.

- **En el servidor Web incorporado:** seleccione Configuración > Conexión a Internet.
- **Si utiliza el panel frontal:** Pulse  y, a continuación,  y, a continuación, **conectividad > conectividad a Internet.**

Se encuentran disponibles los siguientes ajustes:

- Activar conexión a Internet: el valor predeterminado es Sí.
- Proxy > Activar proxy: permite activar o desactivar un servidor proxy.
- Proxy > Dirección: indique la dirección proxy, esta opción está vacía de forma predeterminada.
- Proxy > Puerto principal: indique el número de puerto, el valor predeterminado es cero.
- Proxy > Restaurar configuración predeterminada: se restablece la configuración inicial predeterminada.

Si tiene problemas con la conexión a Internet, consulte [No se puede conectar a Internet en la página 202](#).

Actualizaciones de firmware del Controlador

Puede elegir desde el servidor web incorporado o desde el panel frontal si y cómo descargar actualizaciones de firmware.

 **NOTA:** Si se ha establecido una contraseña de administrador, será necesario cambiar estos ajustes.

- **En el servidor Web incorporado:** seleccione Configuración > Actualizar firmware.
- **Si utiliza el panel frontal:** Pulse  y, a continuación,  y, a continuación, **actualizaciones > actualización de firmware.**

Se encuentran disponibles los siguientes ajustes:

- Comprobar: de forma predeterminada, la impresora comprueba automáticamente cada semana (o si la impresora se ha reiniciado varias veces, lo que ocurra primero), si existen nuevas actualizaciones de firmware. Si selecciona Manualmente, la impresora no realizará esta comprobación. Puede comprobar manualmente siempre que lo desee.
- Descargar: Si selecciona **automáticamente** (el valor predeterminado), la impresora automáticamente se descargará nuevo firmware cuando esté disponible. Si selecciona **manualmente**, se le pedirá que aprobar cada descarga.

 **NOTA:** Descargar el firmware no significa que ha instalado en la impresora. Para instalar la nueva versión del firmware, deberá confirmar la instalación manualmente.

- Info actualización firmware: información del firmware que está instalado en ese momento.
- Historial de actualizaciones de firmware: una lista de todas las versiones de firmware que se han instalado en la impresora. En el caso de que tenga algún problema con la versión actual, normalmente es posible volver a instalar la versión inmediatamente anterior a la versión que está instalada en ese momento.

Configurar preferencias de impresión remotas

En el panel frontal, pulse y, a continuación,  y a continuación, Setup > preferencias de impresión para definir las propiedades predeterminadas de trabajos enviados a la impresora desde ubicaciones remotas. 

- Márgenes de impresora Elija entre **clip de contenido** y añadir elementos a **contenido**.
- **Color:** Elija entre **color y en la impresión de grises**.
- **Calidad de impresión:** Elija entre **mejor**, normal, y **Fast**.
- Rollo: Elija entre **rollo 1**, **rollo 2**, y ahorre papel, que selecciona automáticamente el rollo más angosto en el que se adapta a imprimir.
- Trabajos Elija entre **En espera** e impresión **directa**. De forma predeterminada, los trabajos de la computación en nube están retenidos. Si elige **impresión directa**, el panel frontal no se le solicitará permiso antes de imprimir.

HP ePrint & Share para Designjet

En el panel frontal, pulse y, a continuación,  y a continuación, Setup > preferencias de impresión para definir las propiedades de configuración predeterminada de los trabajos enviados a la impresora desde HP Designjet ePrint y compartir. 

- **Tamaño:** a un porcentaje de su tamaño original o para que quepa en un determinado tamaño de papel. El valor predeterminado es 100% (su tamaño original).
- **Color:** Elija entre **color y en la impresión de grises**.
- **Calidad de impresión:** Elija entre **mejor**, normal, y **Fast**.

- Rollo: Elija entre **rollo 1**, rollo **2**, y ahorre papel, que selecciona automáticamente el rollo más angosto en el que se adapta a imprimir.
- Giro: Elija entre cualquiera múltiple de 90 ° o automático, que gira la impresión automáticamente si esto le permitirá ahorrar papel.

Opciones de aplicabilidad del papel (T1300 Series)

Acción si papel no coincide

Si el tipo de papel cargado en la impresora no es adecuado para un trabajo específico, la impresora puede poner el trabajo en espera hasta que se cargue un papel adecuado o bien puede ignorar el problema e imprimir el trabajo con el tipo de papel que no es adecuado. Hay varias formas en las que se puede considerar que el papel cargado no es adecuado:

- El tipo de papel no es el especificado para el trabajo.
- El origen del papel (rollo 1, rollo 2 u hoja) no es el especificado para el trabajo.
- El tamaño del papel es más pequeño que el especificado para el trabajo.

Puede establecer el comportamiento de la impresora para estos casos desde el panel frontal.

- Pulse, después y, a continuación, Configuración > Opciones gestión trabajos > Acción si papel no coincide > Imprimir de todos modos si desea que los trabajos se impriman en cualquier tipo de papel cargado. Ésta es la opción predeterminada al imprimir desde una aplicación de software o desde el servidor web incorporado; Estas opciones se ignoran cuando se imprime desde una unidad flash USB y cuando se copia.
- Pulse, después y, a continuación, Configuración > Opciones gestión trabajos > Acción si papel no coincide > Poner en espera si desea que los trabajos se pongan en espera. La impresora enviará una alerta cuando un trabajo se ponga en espera.

Cuando un trabajo se pone en espera para el papel, se mantiene en la cola de impresión hasta que se cargue (en cuyo caso, se pueden imprimir todos los trabajos que esperan por ese tipo de papel) algún papel conveniente. Mientras tanto, los trabajos con distintos requisitos podrán continuar imprimiéndose.

Opciones cambio de rollo

Si se cargan dos rollos y ambos son aptos para el trabajo, el rollo se elegirá en función de sus preferencias. Estas preferencias se pueden establecer desde el panel frontal: pulse, después y, a continuación, Configuración > Preferencias de impresión > Opciones de papel > Redimensionar opción de panel frontal redimensionar..

- Minimizar gasto de papel. Si se elige esta opción, la impresora elegirá el rollo más estrecho que cumpla todos los criterios, para evitar así gastar papel durante el recorte. Ésta es la opción predeterminada.
- Minimizar cambios rollo. Si se elige esta opción, la impresora elegirá el rollo que esté activo en ese momento, para evitar perder tiempo con el cambio de rollo.
- Utl rollo con menos papel. Si se elige esta opción, la impresora elegirá el rollo que tenga menos papel sin utilizar.



NOTA: Esta opción sólo es efectiva si ha activado Información papel impreso (consulte) [Información papel impreso en la página 50](#) De lo contrario, tendrá el mismo efecto que la opción de Minimizar gasto de papel.

Desactive el agrupamiento encendido y apagado (T1300 Series)

Agrupar significa imprimir automáticamente las imágenes o las páginas de un documento una al lado de otra, cuando sea posible, en lugar de una después de otra. Con esto se evita desperdiciar papel. Consulte [Anidar los trabajos para guardar el rollo de papel \(sólo en la serie T1300\) en la página 69](#).

Para activar o desactivar el agrupamiento, debe asegurarse primero de que la cola de impresión esté activada (consulte [Desactivación de la cola de trabajos en la página 84](#) o [Desactivación de la cola de trabajos en la página 88](#)) y de que el inicio de la impresión esté establecido en Después de procesar (consulte [Selección del momento en el que se va a imprimir un trabajo de la cola en la página 82](#) o [Selección del momento en el que se va a imprimir un trabajo de la cola en la página 86](#)). A continuación:

- **En HP Utility para Windows:** seleccione Ajustes > Gestión de trabajos > Agrupamiento.
- **En la Utilidad HP para Mac OS:** seleccione Configuración > Configuración de impresora > Configurar impresora > Gestión de trabajos > Agrupar.
- **En el servidor Web incorporado:** seleccione Configuración > Configuración de la impresora > Gestión de trabajos > Agrupar.
- **Si utiliza el panel frontal:** pulse, después y, a continuación, Configuración > Gestión de trabajos > Opciones de agrupamiento > Activar agrupamiento.

En cada caso verá las siguientes opciones:

- **Estándar:** las páginas están agrupadas en el mismo orden en que se enviaron a la impresora. Las páginas agrupadas se imprimen nada más cumplirse una de las tres condiciones siguientes:
 - La página siguiente no coincidirá en la misma fila que las páginas que ya están agrupadas.
 - No se ha enviado ninguna página a la impresora durante el tiempo de espera especificado.
 - La siguiente página que se envía no es compatible con las páginas que ya están agrupadas (consulte [Anidar los trabajos para guardar el rollo de papel \(sólo en la serie T1300\) en la página 69](#)).
- **Avanzado:** las páginas no están necesariamente agrupadas en el mismo orden en que se enviaron a la impresora. Cuando recibe una página incompatible, la impresora la retiene y espera a que lleguen páginas compatibles para completar el grupo. Las páginas agrupadas se imprimen nada más cumplirse una de las tres condiciones siguientes:
 - La página siguiente no coincidirá en la misma fila que las páginas que ya están agrupadas.
 - No se ha enviado ninguna página a la impresora durante el tiempo de espera especificado.
 - La cola de la página incompatible está llena. La impresora puede poner en cola hasta seis páginas incompatibles mientras agrupa las compatibles. Si recibe la séptima página incompatible, el agrupamiento se rompe y se imprime tal y como está.
- **No:** el agrupamiento está desactivado. Ésta es la opción predeterminada.

El tiempo de espera del agrupamiento se puede configurar en el panel frontal: pulse, después y, a continuación, Configuración > Gestión de trabajos > Opciones de agrupamiento > Seleccionar tiempo espera.

 **SUGERENCIA:** **Orden optimizado** utiliza la cantidad mínima de papel; Sin embargo, puede requerir más tiempo para impresión a doble cara debido a que la impresora espera a que las páginas compatibles a llegar.

Activación y desactivación de la información del uso

La impresora puede enviar periódicamente información de uso por correo electrónico. Puede solicitarlo de las maneras siguientes:

- **En HP Utility para Windows:** seleccione Ajustes > Contabilidad.
- **En la Utilidad HP para Mac OS:** seleccione Configuración > Configuración de impresora > Configurar impresora > Contabilidad.
- **En el servidor Web incorporado:** seleccione Configuración > Ajustes de impresora > Contabilidad.

En cada caso deberá ajustar las siguientes opciones:

- Enviar archivos de contabilidad: Activado (el valor predeterminado es Desactivado)
- Enviar archivos de contabilidad a: una dirección de correo electrónico válida
- Enviar archivos de contabilidad cada: elija el número de días (1-60) o el número de impresiones (1-500)

Debe comprobar también que el servidor de correo electrónico está configurado. Para configurar el servidor de correo electrónico utilizando el Servidor Web incorporado, seleccione Configuración > Servidor de correo e introduzca los siguientes campos:

- **Servidor SMTP:** la dirección IP del servidor de correo saliente (SMTP) que procesará todos los mensajes de correo electrónico de la impresora. Si el servidor de correo electrónico requiere autenticación, las notificaciones por correo electrónico no funcionarán.
- Dirección de correo electrónico de la impresora: cada mensaje de correo electrónico enviado debe incluir una dirección de vuelta, que no tiene porque ser real, una dirección de correo electrónico funcional, que debe ser única para que los destinatarios del mensaje puedan identificar la impresora que lo envió.

Activación y desactivación de las notificaciones por correo electrónico

Para recibir notificaciones por correo electrónico desde la impresora, debe tener configurado el servidor de correo electrónico (consulte [Activación y desactivación de la información del uso en la página 30](#)).

Puede activar o desactivar determinadas notificaciones por correo electrónico seleccionando Notificaciones en la ficha Configuración del Servidor Web incorporado.

Apague las alertas encendido y apagado (sólo Windows)

Las alertas de la impresora le advierten cuando hay algún problema con la impresora que se puede corregir realizando alguna acción o cuando los trabajos de impresión cambian de estado. Las alertas se muestran en el panel frontal de la impresora, en la HP Utility, en el controlador de la impresora y en el servidor web incorporado.

Puede especificar a la impresora qué tipo de alertas desea ver. Para acceder a los ajustes de las alertas:

- Seleccione Configuración de alertas en la página Lista de dispositivos de la HP Utility para Windows.
- Seleccione Configuración de alertas en cualquier página de alertas que aparezca en la HP Utility para Windows.
- Haga clic con el botón derecho en el icono de la bandeja del sistema de la HP Utility para Windows y, a continuación, seleccione Configuración de alertas.

Puede cambiar los ajustes de las formas siguientes:

- Activar o desactivar todas las alertas.
- Activar o desactivar las alertas de estado de los trabajos (sólo para la serie T1300).
- Activar o desactivar las alertas de la impresora para los problemas que detengan la impresión.
- Activar o desactivar las alertas de la impresora para los problemas que no detengan la impresión.
- Activar las alertas de la impresora en todas las circunstancias o únicamente cuando intente imprimir en la impresora afectada por el problema.

Controlar el acceso a la impresora

Ajustes de seguridad Wi-Fi

Desde el panel frontal, puede pulsar, después y, a continuación, Configuración > Seguridad, para controlar el acceso a la impresora de varias formas.

- Unidad USB: permite activar o desactivar el uso de una unidad flash USB con la impresora.
- Actualización de firmware desde USB: permite activar o desactivar las actualizaciones de firmware de la impresora desde una unidad flash USB.
- Impresión directa mediante HP ePrint Share: Active o desactive el estado mediante HP Designjet ePrint y compartir con un equipo conectado directamente a la impresora.
- Activar conexión a Internet: permite activar o desactivar la conexión a Internet de la impresora.



NOTA: Si la deshabilita, también puede desactivar las actualizaciones de firmware automáticas, la HP Designjet y compartir conexión ePrint y a la impresión remota.

- Control de acceso a la impresora: permite activar, desactivar o cambiar la contraseña de administrador.

Si se ha establecido una contraseña de administrador, deberá proporcionarla para realizar las siguientes operaciones.

- Cambiar la configuración de seguridad (incluida la propia contraseña de administrador)
- Cambiar la configuración de la conexión a Internet
- Cambiar la configuración de las actualizaciones automáticas de firmware
- Activar o desactivar la descarga automática o la instalación de actualizaciones automáticas de firmware
- Restaurar una versión de firmware anterior
- Unidad de disco duro externa
- Restablezca los valores predeterminados de fábrica:

 **NOTA:** La contraseña de administrador sólo puede incluir caracteres que aparezcan en el teclado de la pantalla del panel frontal. Si establece una contraseña nueva con el Servidor Web incorporado, se rechazarán aquellos caracteres que no aparezcan en dicho conjunto limitado de caracteres.

Servidor web incorporado configuración de seguridad

En el Servidor web incorporado, puede seleccionar Configuración > Seguridad para controlar el acceso a la impresora de varias maneras:

- Especificar contraseñas de administrador y de invitado por separado para controlar el acceso al Servidor web incorporado
- Habilitar o deshabilitar las conexiones Ethernet y USB a la impresora
- Habilitar o deshabilitar varios grupos de operaciones del panel frontal
- Utilice la misma configuración de seguridad que están disponibles en el panel frontal (véase a continuación)

 **NOTA:** Puede ser necesaria una contraseña de administrador.

 **NOTA:** Para obtener más información, consulte la ayuda en línea del servidor web incorporado.

Desactivar su HP ePrint conexión centro

Puede desactivar la conexión con el centro HP ePrint si es necesario para la seguridad. En el panel frontal, pulse  y, a continuación, HP ePrint Centro > **HP ePrint Centro configuración > HP ePrint Centro conectividad** y luego seleccione Desactivar. 

Simplemente pone desactivar la función de impresión remota en espera. Si desea volver a utilizar que, sólo tendrá que volver a activar en el mismo menú. No más los pasos de configuración se requiere al sitio web del Centro o en HP ePrint HP Designjet ePrint y compartir.

Si desea desactivar la impresión remota permanentemente, seleccione Desactivar **permanentemente**, que elimina la impresora desde su HP ePrint cuentas del centro. Para usar la impresión remota nuevamente, tendrá que configurar de nuevo desde cero (véase). [Configurar su impresora conectada a la Web en la página 25](#)



NOTA: Puede prevenir la falta de los administradores de cambio de estas opciones con una contraseña de administrador en el servidor web incorporado (Setup > **seguridad**).

ID de cuenta necesario (sólo en la serie T1300)

Si quiere mantener registros del uso de la impresora por diferentes cuentas de usuario, puede ajustar la impresora para que solicite un ID de cuenta para cada trabajo.

- **En HP Utility para Windows:** seleccione Configuración > Contabilidad > Solicitar ID de cuenta.
- **En la Utilidad HP para Mac OS:** seleccione Configuración > Configuración de impresora > Configurar impresora > Contabilidad > Solicitar ID de cuenta.

Si se activa este ajuste, el campo ID de cuenta será obligatorio y los trabajos que no disponen de ID de cuenta volverán al estado "en espera de info. contabilidad".

El ID de cuenta se puede ajustar en el controlador de la impresora al enviar el trabajo. Si la impresora configura el trabajo como "en espera de info. contabilidad", puede introducir el ID de cuenta en la HP Utility accediendo a Centro de trabajos > Cola de trabajos y haciendo clic en el trabajo que está en espera. Se mostrará una ventana con un cuadro de texto donde podrá escribir el ID de cuenta.

Configuración de las preferencias de controlador de Windows

Puede cambiar algunos ajustes predeterminados del controlador de impresora según sus preferencias, por ejemplo, puede establecer la emulación de color o las opciones de ahorro de papel. Para hacerlo, pulse el botón Inicio de la pantalla del equipo y, a continuación, seleccione Impresoras y faxes. En la ventana Impresoras y faxes, haga clic con el botón derecho en el icono de la impresora y seleccione Preferencias de impresión. Los ajustes que cambie en la ventana Preferencias de impresión se guardarán como valores predeterminados.

4 Personalización de la impresora

- [Cambio del idioma de la pantalla del panel frontal](#)
- [Acceso a la HP Utility](#)
- [Acceso al Servidor Web incorporado](#)
- [Cambio del idioma de la HP Utility](#)
- [Cambio del idioma del Servidor Web incorporado](#)
- [Cambio del ajuste del modo de reposo](#)
- [Activación y desactivación de la alarma](#)
- [Cambio del brillo de la pantalla del panel frontal](#)
- [Cambio de las unidades de medida](#)
- [Configuración de los ajustes de red](#)
- [Cambio de la configuración del lenguaje gráfico](#)
- [Gestionar la seguridad ePrinter](#)
- [Cambiar tu dirección de correo electrónico](#)

Cambio del idioma de la pantalla del panel frontal

Hay dos formas posibles de cambiar el idioma de los menús y mensajes del panel frontal.

- Si comprende el idioma actual de la pantalla del panel frontal, pulse, después y, a continuación, Configuración > Opciones panel frontal > Seleccionar idioma opción de panel frontal seleccionar idioma..
- Si no comprende el idioma de la pantalla actual del panel frontal, comience con la impresora apagada. Pulse la tecla **Encender** para encenderla. Cuando vea los iconos en el panel frontal, pulse  y, a continuación, . El panel frontal confirmará esta secuencia activando y desactivando los iconos rápidamente.

Cualquiera que sea el método empleado, el menú de selección de idioma aparecerá en la pantalla del panel frontal. Pulse sobre su idioma preferido.

Acceso a la HP Utility

La HP Utility le permite gestionar la impresora desde un ordenador con una conexión USB, TCP/IP o Jetdirect.

- En Windows, inicie la HP Utility desde el método abreviado del escritorio o desde Inicio > Todos los programas > Hewlett-Packard > HP Utility > HP Utility. De esta forma se inicia la Utilidad HP y se muestran las impresoras instaladas en su ordenador.
- **En Mac OS X**, inicie la HP Utility desde el método abreviado del dock o seleccionando **STARTUP_DISK > Biblioteca > Impresoras > hp > Utilidades > HP Utility**. De esta forma se inicia la Utilidad HP y se muestran las impresoras instaladas en su ordenador.

Al seleccionar su impresora en el panel izquierdo, todo lo que aparece en el panel derecho es específico de esa impresora.

Si ha seguido estas instrucciones pero no puede conectarse a la HP Utility, consulte [No se puede acceder a la HP Utility en la página 201](#).

Acceso al Servidor Web incorporado

El Servidor Web incorporado permite gestionar la impresora de forma remota a través de un navegador Web convencional que se ejecute en un ordenador cualquiera.

Para acceder directamente al Servidor Web incorporado, deberá disponer de una conexión TCP/IP para la impresora. Sin embargo, si se conecta a la impresora mediante una conexión USB, se puede acceder indirectamente al Servidor Web incorporado mediante la HP Utility.

Los navegadores siguientes son compatibles con el Servidor Web incorporado:

- Internet Explorer 6 para Windows XP y posterior
- Safari 2 para Mac OS X 10.5 y posterior
- Firefox 2.0 y posterior
- Google Chrome 1.0 y posterior

Para revisar las vistas previas de los trabajos se recomienda la versión 7 o posterior del complemento de Adobe Flash.

Para acceder al Servidor Web incorporado en cualquier ordenador, abra su navegador web y escriba la dirección IP de la impresora.

Puede ver la dirección IP de su impresora en el panel frontal pulsando  y, a continuación,  .dirección IP

Si ha seguido estas instrucciones pero no puede conectarse al servidor web incorporado, consulte [No se puede acceder al Servidor Web incorporado en la página 201](#).

Cambio del idioma de la HP Utility

La HP Utility puede utilizarse en los siguientes idiomas: inglés, portugués, español, catalán (únicamente en Windows), francés, italiano, alemán, ruso, chino simplificado, chino tradicional, coreano y japonés.

- En Windows, seleccione Herramientas > Definir idioma y seleccione un idioma de la lista.
- En Mac OS, el idioma se cambia del mismo modo que para cualquier otra aplicación. En **Preferencias del sistema**, seleccione **Internacional** y reinicie la aplicación.

Cambio del idioma del Servidor Web incorporado

El Servidor Web incorporado puede funcionar en los siguientes idiomas: inglés, portugués, español, catalán, francés, italiano, alemán, ruso, chino simplificado, chino tradicional, coreano y japonés. Utiliza el idioma que haya especificado en las opciones del navegador Web. Si ha especificado un idioma que no se admite, utiliza el inglés.

Para cambiar el idioma, deberá cambiar el ajuste del idioma del navegador Web. Por ejemplo, en Internet Explorer versión 6, vaya al menú Herramientas y seleccione Opciones de Internet, Idiomas. Asegúrese de que el idioma que desea se encuentra al principio de la lista del cuadro de diálogo.

Cambio del ajuste del modo de reposo

Si se deja la impresora encendida pero sin utilizar durante un periodo tiempo determinado, pasa automáticamente al modo de reposo para ahorrar energía. Para cambiar el tiempo que debe esperar la impresora antes de pasar a este modo, acceda al panel frontal, pulse , después  y, a continuación, **Configuración** > **Opciones panel frontal** > **Tiempo espera modo reposo**.. Seleccione el tiempo de espera que desee y pulse **Aceptar**; puede establecer el tiempo desde 1 a 240 minutos. El tiempo predeterminado es de 30 minutos.

Activación y desactivación de la alarma

Para activar o desactivar la alarma de la impresora, vaya al panel frontal y seleccione el icono Configuración y, a continuación, seleccione Opciones del panel frontal > Activar alarma. Pulse para seleccionar Activada o Desactivada. La alarma está activada de forma predeterminada.

Cambio del brillo de la pantalla del panel frontal

Para cambiar el contraste de la pantalla del panel frontal, seleccione el icono del menú Configuración y, a continuación, Opciones panel frontal Seleccionar. contr. pantalla, y seleccione el valor que desee. Pulse **OK** para establecer el valor. El brillo está establecido en 50 de forma predeterminada.

Cambio de las unidades de medida

Para cambiar las unidades de medida de la pantalla del panel frontal, seleccione el icono del menú Configuración y, a continuación, Opciones panel frontal Seleccionar unidades, y elija Inglés o Métrico. Las unidades están establecidas en Métrico de forma predeterminada.

Configuración de los ajustes de red

Puede ver y configurar los ajustes de red desde el servidor web incorporado, desde la HP Utility o desde el panel frontal.

Para hacerlo desde el servidor web incorporado, seleccione la ficha Configuración y, a continuación, Red.

Desde la HP Utility en Windows, seleccione la ficha Configuración y, a continuación Ajustes de red. En Mac OS, seleccione Configuración > Configuración de red.

Se encuentran disponibles los siguientes ajustes.

- **Método de configuración de IP:** especifique la manera de configurar una dirección IP, seleccionando BOOTP, DHCP, Auto IP o Manual.
- **Nombre del host:** especifique el nombre IP de la impresora. El nombre puede contener hasta 32 caracteres ASCII.
- **Dirección IP:** especifique la dirección IP de la impresora. La existencia de direcciones IP duplicadas en las redes TCP/IP podría provocar fallos de comunicación.

 **SUGERENCIA:** Asegúrese de que la combinación de dirección IP, máscara de subred y puerta de enlace predeterminada es válida. Si estos campos son incoherentes, no podrá conectarse a la impresora hasta que corrija el problema desde el panel frontal.

SUGERENCIA: Si cambia la dirección IP actual y hace clic en Aplicar, el navegador pierde la conexión actual con la impresora porque busca la dirección antigua. Para volver a conectar, busque la nueva dirección IP.

- **Máscara de subred:** especifique una máscara de subred, que determina los bits que especifican la red y los que caracterizan al nodo de forma única dentro de la red.
- **Pasarela predeterminada:** especifique la dirección IP de un direccionador u ordenador que se utilice para la conexión a otras redes o subredes. Si no existe ninguna, utilice la dirección IP del ordenador o la dirección IP de la impresora.
- **Nombre de dominio:** especifique el nombre del dominio DNS en el que se encuentra la impresora (por ejemplo, support.hp.com).

 **NOTA:** El nombre de dominio no incluye el nombre de host: es decir, no es el nombre completo de dominio, como en el caso de impresora1.support.hp.com.

- **Tiempo de espera en inactividad:** especifique el tiempo que una conexión inactiva puede permanecer abierta cuando un ordenador remoto está en espera de la impresora. El valor predeterminado es 280 segundos. Si se establece en cero, el tiempo de espera se desactiva y se permite que la conexión permanezca abierta indefinidamente.

- **Dirección IP predeterminada:** especifique la dirección IP que se utilizará cuando la impresora no pueda obtener una dirección IP de la red si está activada o si se vuelve a configurar para utilizar BOOTP o DHCP.
- **Enviar solicitudes DHCP:** especifique si las solicitudes DHCP se transmiten periódicamente cuando se asigna una dirección IP predeterminada heredada o una dirección IP automática predeterminada.

Para configurar la misma configuración de red desde el panel frontal, pulse, después y, a continuación, Conectividad > Conectividad de red > Fast/Gigabit Ethernet > Modificar configuración opción del panel frontal modificar configuración..

Existen otras opciones disponibles en el menú Conectividad > Conectividad de red > Avanzada.

- Tiempo de espera de E/S: especifique el tiempo que una conexión inactiva puede permanecer abierta cuando la impresora está en espera de un ordenador remoto. El valor predeterminado es 30 segundos. Si se establece en cero, el tiempo de espera se desactiva y se permite que la conexión permanezca abierta indefinidamente.
- Permitir SNMP: especifique si se permite SNMP.
- Servidor web incorporado > Permitir EWS: especifique si el Servidor Web incorporado está activado.
- Servicios Web > Software HP Utility: muestra la configuración del software HP Utility.
- Servicios Web > Gestión de color y papel: muestra la configuración de gestión del color y del papel.
- Restaurar configuración predeterminada: permite restaurar los valores predeterminados iniciales de la configuración de red.

Cambio de la configuración del lenguaje gráfico

Puede cambiar la configuración de lenguaje gráfico desde la HP Utility siguiendo estos pasos.

1. En Windows, seleccione la ficha Configuración y, a continuación, Configuración de impresora > Preferencias de impresión.

En Mac OS, seleccione Configuración y, a continuación, Configuración de impresora > Configurar impresora > Preferencias de impresión.

2. Seleccione una de las opciones siguientes.
 - Seleccione Automático para que la impresora determine el tipo de archivo que recibe. Ésta es la configuración predeterminada. Este ajuste es aplicable a la mayor parte de las aplicaciones de software. Normalmente, no debería necesitar cambiarlo.
 - Seleccione HP-GL/2 sólo si va a enviar un archivo de este tipo directamente a la impresora sin necesidad de pasar por un controlador de impresora.
 - Seleccione PDF sólo si va a enviar un archivo de este tipo directamente a la impresora sin necesidad de pasar por un controlador de impresora (sólo para impresoras PostScript).
 - Seleccione PostScript sólo si va a enviar un archivo de este tipo directamente a la impresora sin necesidad de pasar por un controlador de impresora (sólo para impresoras PostScript).

- Seleccione TIFF sólo si va a enviar un archivo de este tipo directamente a la impresora sin necesidad de pasar por un controlador de impresora (sólo para impresoras PostScript).
- Seleccione JPEG sólo si va a enviar un archivo de este tipo directamente a la impresora sin necesidad de pasar por un controlador de impresora (sólo para impresoras PostScript).

Puede cambiar la configuración de lenguaje gráfico desde panel frontal. Pulse, después y, a continuación, Configuración > Preferencias de impresión > Lenguaje gráfico. Seleccione la opción deseada..



NOTA: Si el lenguaje de gráficos se establece desde la HP Utility, sustituye a la configuración del panel frontal.

Gestionar la seguridad ePrinter

Una vez que se haya configurado los Servicios Web, la impresora se encuentra en desbloquear modo. Desbloqueo en modo a prueba de errores, quien conoce la dirección de correo electrónico de su impresora puede imprimir a la impresora sólo envío de un archivo. Aunque HP proporciona un servicio filtrar spam, debe tener cuidado al dar la dirección de correo electrónico de su impresora, como todo lo enviado a esa dirección se puede imprimir en la impresora.

Si usted es administrador de la impresora, puede administrar ePrinter seguridad o cambiar el estado de la impresora a modo de bloqueo, visite el centro HP ePrint en. <http://www.hp.com/go/eprintcenter> También puede personalizar la dirección de correo electrónico de su impresora y gestionar los trabajos de impresión desde allí. En su primera visita, tendrá que crear una cuenta en el HP ePrint Center.

Cambiar tu dirección de correo electrónico

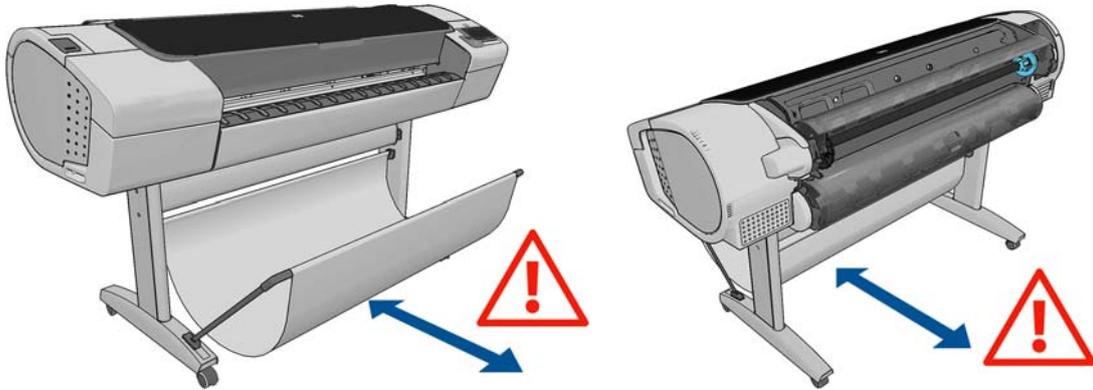
Puede cambiar dirección de correo electrónico de su impresora en la HP ePrint Center: [_](#)

5 Manejo del papel

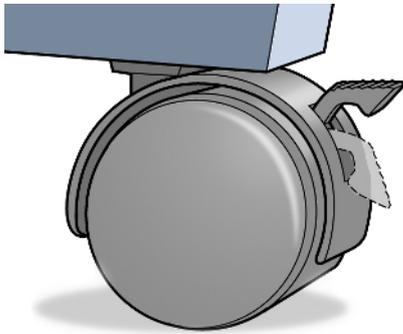
- [Consejos generales](#)
- [Carga de un rollo en el eje](#)
- [Carga de un rollo en la impresora](#)
- [Descarga de un rollo](#)
- [Carga de una sola hoja](#)
- [Descarga de una sola hoja](#)
- [Consulta de información sobre el papel](#)
- [Valores preestablecidos de papel](#)
- [Información papel impreso](#)
- [Movimiento del papel](#)
- [Mantener el papel](#)
- [Cambio del tiempo de secado](#)
- [Activación y desactivación de la cuchilla automática](#)
- [Avance y corte de papel](#)

Consejos generales

⚠ PRECAUCIÓN: Antes de comenzar el proceso de cargar papel, asegúrese de que hay suficiente espacio alrededor de la impresora, tanto delante como detrás.

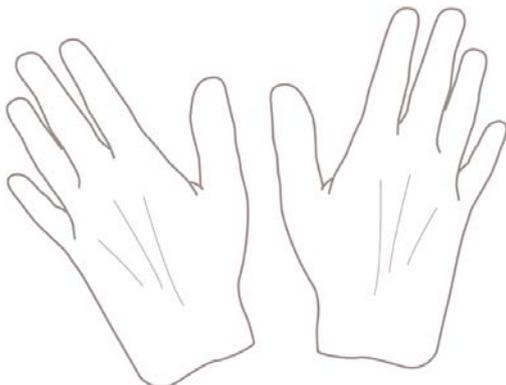


⚠ PRECAUCIÓN: Asegúrese de que las ruedas de la impresora están bloqueadas (la palanca de freno debe encontrarse hacia abajo) para evitar que la impresora se mueva.



⚠ PRECAUCIÓN: La longitud mínima de todos los papeles debe ser de 280 mm 11 pulg. El papel de tipo A4 y carta no se puede cargar en orientación horizontal.

💡 SUGERENCIA: Para manipular papel fotográfico, use guantes de algodón con el fin de evitar transferir grasa al papel.



⚠ PRECAUCIÓN: Mantenga cerrada la cesta durante todo el proceso de carga.

Carga de un rollo en el eje

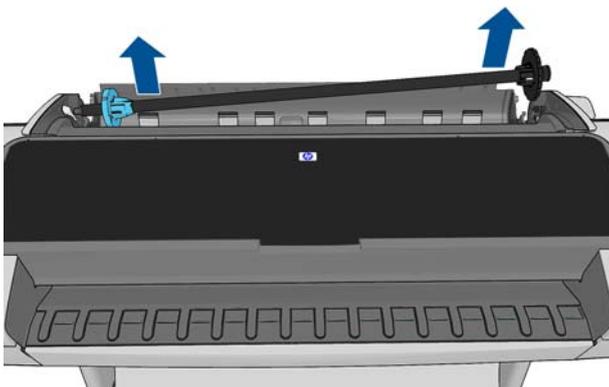
1. Abra la cubierta del rollo.



2. Retire el extremo negro del eje de la impresora y después el extremo azul.

⚠ PRECAUCIÓN: Asegúrese de retirar primero el extremo negro. Si retira primero el azul podría dañar el extremo negro.

⚠ ¡ADVERTENCIA! No introduzca los dedos en los soportes del eje durante el proceso de extracción.



3. El eje tiene un tope en cada extremo para evitar que el rollo se mueva. Puede quitar el tope azul para montar un rollo nuevo; se desliza a lo largo del eje para sostener rollos de distintas anchuras. Retire el tope de papel azul situado en el extremo del eje.

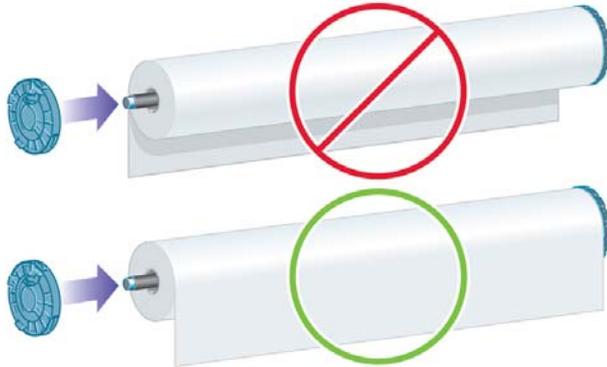


4. Si el rollo es largo; Si el rollo es largo, ponga el eje en horizontal sobre una mesa y cargue el rollo.

💡 SUGERENCIA: Puede ser necesaria la ayuda de otra persona para manipular un rollo grande.

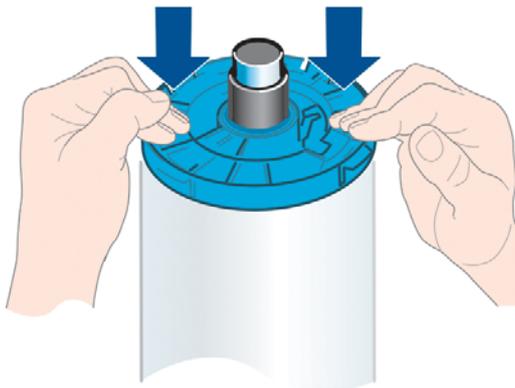
5. Cargue el nuevo rollo en el eje. Compruebe que la orientación del papel coincide con la indicada en la figura. De lo contrario, saque el rollo, gírelo 180 grados y vuelva a cargarlo en el eje. Las etiquetas del eje muestran la orientación correcta.

 **NOTA:** Desde la parte posterior de la impresora, el tope azul se inserta en el soporte del lado derecho.



Fije ambos extremos del rollo lo más cerca posible de los topes del eje.

6. Coloque el tope de papel azul en el extremo abierto del eje y empújelo hasta que alcance el final del rollo.



7. Asegúrese de que el tope de papel azul esté introducido hasta el máximo. Hasta que ambos extremos son contra los tapones.

Si suele usar varios tipos de papel, podrá cambiar los rollos con mayor rapidez si los carga previamente en ejes diferentes. Se pueden adquirir ejes adicionales (consulte [Accesorios en la página 146](#)).

Carga de un rollo en la impresora

Para comenzar este procedimiento, debe haber cargado previamente un rollo en el eje. Consulte [Carga de un rollo en el eje en la página 42](#).

 **SUGERENCIA:** Si tiene una impresora de la serie T1300, no intente abrir las dos cubiertas del rollo, ya que pueden surgir problemas. Podría originar problemas de ESD. Cierre siempre una cubierta antes de abrir la otra.

NOTA: Los tres primeros pasos que se indican a continuación son opcionales: puede comenzar con el paso 4. Sin embargo, en este caso, la impresora no realizará el seguimiento de la longitud del rollo, y no imprimirá ningún código de barras en el rollo la próxima vez que se descargue. Por lo tanto, le recomendamos que siga todos los pasos, empezando por el paso 1, a menos que haya desactivado la opción Información papel impreso. Consulte [Información papel impreso en la página 50](#).

1. Desde el panel frontal, pulse , después el icono de rollo y, a continuación, Cargar.

También puede pulsar, después y, a continuación, Papel > Carga de papel > Cargar rollo 1 o Cargar rollo 2.

Si el rollo que ha seleccionado ya está cargado, deberá esperar a que se descargue automáticamente.

Al cargar el rollo inferior (rollo 2) debería situarse detrás de la impresora. Puede estar de pie detrás o delante de la impresora al cargar el rollo superior (rollo 1).

PRECAUCIÓN: Si mide menos de 1,60 m 5 pies y 3 pulgadas y carga un rollo mientras permanece delante de la impresora, le puede provocar dolor en la espalda u otros problemas físicos.

2. Sólo en la serie T1300, si empieza a cargar rollo 1 mientras está cargado el rollo 2, el rollo 2 se desplaza a la posición en espera, para que se pueda imprimir en él de nuevo sin necesidad de volver a cargarlo.

NOTA: Si en cualquier momento abre la cubierta de un rollo mientras está en la posición en espera, el rollo se descargará automáticamente y tendrá que volver a cargarlo la próxima vez desee imprimir en él.

3. Abra la cubierta del rollo, en el caso de que no esté abierta.
4. Coloque el extremo negro del eje en el soporte del lado izquierdo del rollo. No inserte el extremo completamente en el soporte del rollo.

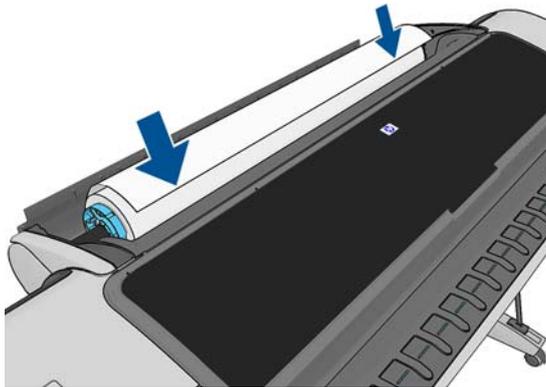


5. Coloque el extremo azul del eje en el soporte del lado derecho.



6. Con ambas manos, empuje el eje dentro de ambos soportes del rollo al mismo tiempo.
7. Si el borde del rollo no es recto o está rasgado (debido a veces a la cinta que se usa para sujetar el final del rollo), tire del papel suavemente y corte un borde recto.
8. Inserte el borde del papel en la impresora.

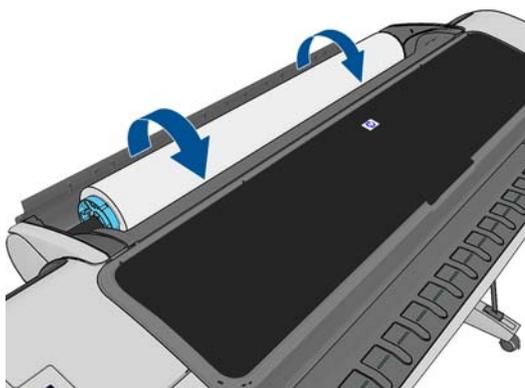
⚠ ADVERTENCIA! Tenga cuidado de no poner los dedos en el recorrido del papel en la impresora.



💡 SUGERENCIA: Al cargar el rollo superior, evite insertar el papel en rollo en la ranura del corte de la hoja. Si hace esto, la impresora emite una señal sonora y el panel frontal le pide que quite el papel.



9. Coloque el papel en la impresora hasta que note resistencia y que el papel se dobla suavemente. Cuando la impresora detecta el papel, lo carga automáticamente.



10. Si el borde delantero del papel tiene un código de barras, la impresora lee y, a continuación, interrumpe el código de barras; Debe quitar y desechar la tira cortada de papel.
11. Si el extremo del papel no tiene ningún código de barras, el panel frontal le solicita que seleccione la categoría y el tipo de papel.

SUGERENCIA: Si ha cargado un tipo de papel cuyo nombre no aparece en la lista de papeles, consulte [El tipo de papel no está en el controlador. en la página 160.](#)

12. Si la opción Información papel impreso está activada, el panel frontal puede pedirle que especifique la longitud del rollo. Consulte [Información papel impreso en la página 50.](#)
13. La impresora comprueba la alineación y mide el ancho y, a continuación, el panel frontal le solicita que cierre la cubierta del rollo.

Si el rollo no está alineado correctamente, siga las instrucciones de la pantalla del panel frontal.

NOTA: Si le surge algún problema inesperado en cualquier etapa del proceso de carga de papel, consulte [El papel no se puede cargar correctamente. en la página 158.](#)

Descarga de un rollo

Antes de descargar un rollo, compruebe si hay papel en el rollo o si se ha quedado sin papel, y siga el procedimiento apropiado tal como se describe a continuación.

Procedimiento rápido con papel en rollo

Si hay papel en el rollo, simplemente abra la cubierta del rollo y el rollo se descargará automáticamente.

NOTA: Cuando el rollo se descarga de esta manera, ningún código de barras se imprime en él, de modo que la impresora no conocerá la longitud del rollo cuando se cargue la próxima vez. Consulte [Información papel impreso en la página 50.](#)

NOTA: Si abre la cubierta de rollo 1 mientras hay una hoja cargada, esta hoja también se descargará.

Procedimiento del menú Papel con papel en rollo

Si hay papel en el rollo, puede descargarlo desde el panel frontal.

1. Pulse , después el icono de rollo y, a continuación, Descargar.

También puede pulsar , después y, a continuación, Papel > Descarga de papel > Descargar rollo 1 o Descargar rollo 2.

2. Es posible que necesite abrir la cubierta del rollo.

Procedimiento para el rollo de papel

Si el final del papel no está sujeto al rollo, utilice el siguiente procedimiento.

1. Si ya ha iniciado el proceso de descarga, pulse  en el panel frontal para cancelar el procedimiento.
2. Levante la palanca azul de la izquierda. Si el panel frontal muestra una advertencia sobre la palanca, ignórela.
3. Extraiga el papel de la impresora. Tire desde el lugar donde el papel es accesible; La parte posterior de la impresora se recomienda. Es posible que necesite abrir la cubierta del rollo.
4. Baje la palanca azul.

Carga de una sola hoja

1. Al usar una impresora de la serie T1300, asegúrese de que la cubierta de rollo 1 esté cerrada. Si se abre mientras hay una hoja cargada, la hoja se descarga inmediatamente.
2. En el panel frontal, pulse después el icono del rollo 1 y, a continuación, Cargar > Cargar hoja.
También puede pulsar , después y, a continuación, Papel > Carga de papel > Cargar hoja.
3. Si ya hay un rollo cargado, deberá esperar a que se descargue automáticamente. Sólo en la serie T1300, el rollo no está descargado, sino que se ha retirado a la posición en espera, para que se pueda imprimir en él de nuevo sin necesidad de volver a cargarlo en cuanto se haya descargado la hoja de papel.



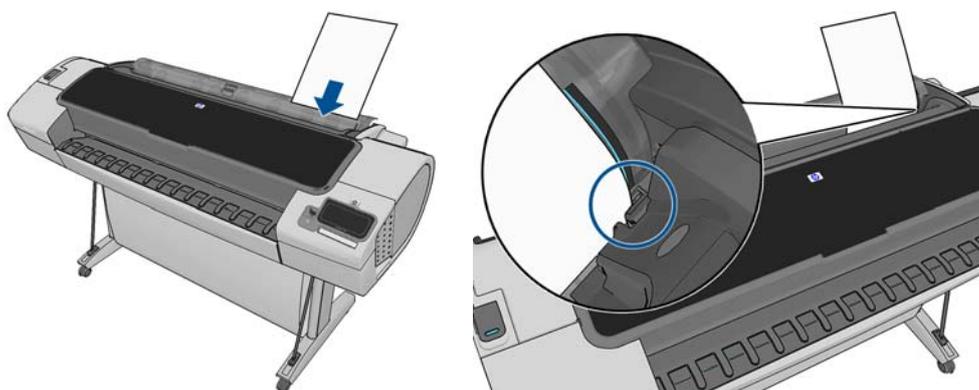
NOTA: Si en cualquier momento abre la cubierta de un rollo mientras está en la posición en espera, el rollo se descargará automáticamente y tendrá que volver a cargarlo la próxima vez desee imprimir en él (sólo para la serie T1300).

4. Seleccione la categoría y tipo de papel.

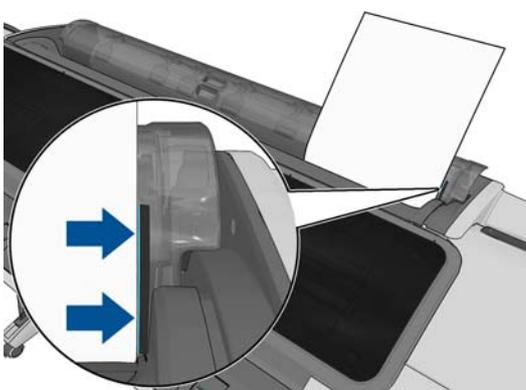


SUGERENCIA: Si ha cargado un tipo de papel cuyo nombre no aparece en la lista de papeles, consulte [El tipo de papel no está en el controlador. en la página 160.](#)

5. Cuando se lo solicite el panel frontal, inserte la hoja en la ranura de corte, a la derecha de la impresora.



Cargue la hoja alineándola con la línea de carga y empujela lo más posible; con hojas gruesas puede encontrar resistencia. Con hojas más gruesas, se siente resistencia.



⚠ ADVERTENCIA! Tenga cuidado de no poner los dedos en el recorrido del papel en la impresora.

6. Pulse la tecla OK en el panel frontal para introducir el papel en la impresora. Guíe la hoja por la impresora; esto es especialmente importante en el caso de los papeles más gruesos.
7. La impresora comprueba la alineación y mide la hoja.

📝 NOTA: Dependiendo de la longitud de la hoja, sale por la parte frontal de la impresora.

8. Si la longitud de la hoja es superior a 600 mm/23 pulg., el panel frontal le pedirá que compruebe que la parte posterior de la hoja está colgando hacia atrás sobre la cubierta del rollo (y no hacia adelante sobre la ventana de impresora).
9. Si la hoja no está alineada correctamente, es posible que le soliciten que corrija la alineación. Siga las instrucciones en la pantalla del panel frontal.

📝 NOTA: Si le surge algún problema inesperado en cualquier etapa del proceso de carga de papel, consulte [El papel no se puede cargar correctamente. en la página 158.](#)

Descarga de una sola hoja

Para descargar una sola hoja después de la impresión, simplemente tire de la hoja que está libre en la parte frontal de la impresora.

Para descargar una hoja sin imprimir, acceda al panel frontal, pulse después el icono del rollo 1 y, a continuación, Descargar > Descargar hoja.

También puede pulsar, después y, a continuación, Papel > Descarga de papel > Descargar hoja.

La hoja se descarga por la parte frontal de la impresora; puede recogerla o dejar que caiga en la bandeja.

Consulta de información sobre el papel

Para ver información sobre el papel cargado, pulse  y, a continuación, el icono del rollo.

La siguiente información se mostrará en el panel frontal:

- Tipo de papel que ha seleccionado
- Estado de la hoja o el rollo
- Anchura del papel en milímetros (estimada)
- Longitud del papel en milímetros (estimada)

Si no hay papel cargado, aparecerá el mensaje No hay papel.

La misma información se muestra en la HP Utility para Windows (ficha Visión general > ficha Estado de los consumibles), la Utilidad HP para Mac OS (el grupo Información > Estado de la impresora > Detalles sobre consumibles) y el servidor web incorporado (esquina superior derecha).

Valores preestablecidos de papel

Cada tipo de papel admitido tiene un conjunto de características propias. Para obtener una óptima calidad de impresión, la impresora adapta el modo de impresión a cada tipo de papel. Por ejemplo, puede que un papel determinado requiera más tinta, mientras que otro puede necesitar más tiempo de secado. Por lo tanto, es preciso facilitar a la impresora una descripción de los requisitos de cada tipo de papel. Esta descripción se denomina valor preestablecido de papel. El valor preestablecido de papel contiene el perfil ICC, que describe las características de color del papel. También contiene información sobre otras características y requisitos del papel que no están relacionados directamente con el color. Los valores preestablecidos de papel existentes para la impresora ya se encuentran instalados en el software correspondiente.

Sin embargo, como sería incómodo desplazarse por una lista de todos los tipos de papeles disponibles, la impresora sólo contiene los valores preestablecidos de los tipos de papel más comunes. Si utiliza un tipo de papel para el que su impresora no tiene un valor preestablecido, no puede seleccionar ese tipo de papel en la pantalla del panel frontal.

Existen dos maneras de asignar un valor preestablecido a un tipo de papel nuevo.

- Utilice un valor preestablecido de papel de fábrica de HP seleccionando la categoría y tipo más próximos en el panel frontal o en la HP Utility, consulte [El tipo de papel no está en el controlador. en la página 160](#).



NOTA: Los colores pueden no ser exactos. Este método no se recomienda para las impresiones de alta calidad.

- Descargue el valor preestablecido de papel adecuado de: <http://www.hp.com/go/T790/paperpresets> o <http://www.hp.com/go/T1300/paperpresets>.

 **NOTA:** HP sólo proporciona valores preestablecidos para sus propios tipos de papel. Si no encuentra en la web el valor preestablecido de papel que desea, es posible que se haya incorporado al último firmware de la impresora. Puede consultar las notas sobre la versión de firmware para obtener más información (consulte [Actualización del firmware en la página 143](#)).

Información papel impreso

Active la opción Información papel impreso para registrar la estimación de la impresora de la longitud del rollo restante, así como del ancho y tipo de papel. La información es una combinación del código de barras y el texto que aparece impreso en el borde del rollo cuando el papel se descarga de la impresora.



 **NOTA:** La estimación de la longitud del papel sólo se encuentra disponible si la impresora ha registrado la cantidad de papel del rollo en el momento en el que lo cargó. Para que la impresora cuente con esta información, especifique la longitud del rollo en el panel frontal al cargar el papel o bien cargue un rollo que tenga impreso el código de barras con los datos del papel.

 **NOTA:** El código de barras y el texto sólo se imprimen en el rollo cuando los procesos de carga y descarga se inician desde el menú Papel del panel frontal.

 **NOTA:** Está previsto que esta opción funcione únicamente con papeles totalmente opacos. Con papeles transparentes o translúcidos, puede fallar.

Para activar la opción Información papel impreso, acceda al panel frontal, pulse **OK**, después **Y**, a continuación, Configuración > Preferencias de impresión > Opciones de papel > Activar info. papel impreso.

 **NOTA:** Al activar esta opción se modifican ligeramente los procedimientos de carga y descarga del papel.

Movimiento del papel

Si la impresora está inactiva (lista para imprimir), puede mover el papel hacia adelante o hacia atrás desde el panel frontal. Esto le permitirá disponer de más o menos espacio entre la última impresión y la siguiente.

Para mover el papel, seleccione el icono del menú Papel y, a continuación, Mover papel.

Mantener el papel

Para mantener la calidad del papel, siga estas recomendaciones.

- Almacene los rollos cubiertos por un trozo de papel o de tela.
- Almacene las hojas cortadas cubiertas y limpias o quíteles el polvo antes de cargarlas en la impresora.
- Limpie las platinas de entrada y salida
- Mantenga siempre cerrada la ventana de la impresora

 **NOTA:** El papel fotográfico y el recubierto requieren una manipulación cuidadosa (consulte [La impresión está rasgada o arañada en la página 179](#)).

Cambio del tiempo de secado

Quizás desee cambiar el ajuste de tiempo de secado para adaptarlo a condiciones de impresión especiales, por ejemplo múltiples impresiones, en las que el tiempo es de extrema importancia o cuando necesite asegurarse de que la tinta está seca antes de manipular el papel.

Pulse , después , a continuación, Configuración > Recuperación de impresiones > Seleccionar tiempo secado. Puede seleccionar:

- **Extendido**, para establecer más tiempo del recomendado con el fin de asegurarse de que la tinta está completamente seca
- **Óptimo**, para establecer el tiempo predeterminado y recomendado para el papel seleccionado (es el ajuste predeterminado).
- **Reducido**, para establecer menos tiempo del recomendado cuando la calidad es de menor importancia.
- **Ninguno**, para desactivar el tiempo de secado y retirar la hoja impresa en cuanto finaliza la impresión

 **PRECAUCIÓN:** Si la tinta no está seca cuando se retira la hoja, podría quedar tinta en la bandeja de salida y marcas en la hoja.

 **NOTA:** Si cancela el tiempo de secado durante una impresión, es posible que la impresora no avance y corte la hoja inmediatamente debido a que el mantenimiento del cabezal de impresión se ejecuta en paralelo. Si el tiempo de secado es cero, la impresora corta el papel y después realiza el mantenimiento del cabezal de impresión. Sin embargo, si el tiempo de secado es mayor que cero, la impresora no corta el papel hasta que el mantenimiento del cabezal de impresión se haya completado.

Activación y desactivación de la cuchilla automática

Para activar o desactivar la cuchilla de papel de la impresora:

- Desde HP Printer Utility para Windows, seleccione la ficha Configuración y cambie la opción Cuchilla en Configuración de impresora > Avanzada.
- Desde la Utilidad HP para Mac OS, seleccione Configuración > Configuración de impresora > Avanzada y cambie la opción Cuchilla.
- Desde el servidor web incorporado, seleccione la ficha Configuración, después Configuración de impresora > Avanzadas, y cambie la opción Cuchilla.
- En el panel frontal, pulse , después , a continuación, Configuración > Recuperación de impresiones > Activar la cuchilla y cambie la opción de la cuchilla. opción del panel frontal activar la cuchilla

El ajuste predeterminado es **Activado**.

 **NOTA:** Si la cuchilla está desactivada, no cortará el papel entre los trabajos, pero continuará cortando el papel al cargar, descargar o alternar entre los rollos.

 **SUGERENCIA:** Para cortar papel en rollo mientras la cuchilla automática está desactivada, consulte [Avance y corte de papel en la página 52](#).

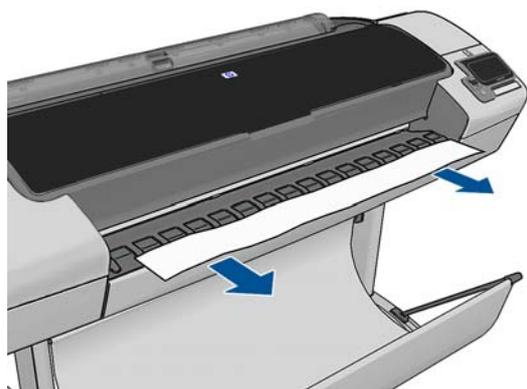
Avance y corte de papel

Si accede al panel frontal y pulsa, después y, a continuación, Papel > Avance de página y corte, la impresora avanza el papel y hace un corte recto por el borde delantero. Hay varias posibles razones por qué podría desear para ello.

- Para cortar el extremo del papel en el caso de que esté dañado o no esté recto.
- Para avanzar y cortar el papel cuando se ha desactivado la cuchilla automática.
- Para cancelar el tiempo de espera e imprimir las páginas disponibles inmediatamente, en el caso de que la impresora esté esperando para agrupar más páginas (sólo para la serie T1300).

 **NOTA:** Después de cada impresión, se realiza el mantenimiento de los cabezales de impresión, y no se puede cortar el papel hasta que el proceso termine, por lo que es posible que experimente un retraso.

 **PRECAUCIÓN:** Quite la hoja cortada de la bandeja de salida. Si quedan tiras u hojas pequeñas en la bandeja de salida, la impresora podría atascarse.



 **NOTA:** El papel fotográfico y el recubierto requieren una manipulación cuidadosa (consulte [La impresión está rasgada o arañada en la página 179](#)).

 **SUGERENCIA:** Para mover el papel sin cortarlo, consulte [Movimiento del papel en la página 50](#).

6 Trabajar con dos rollos (sólo en la serie T1300)

- [Uso de una impresora de rollo múltiple](#)
- [¿Cómo asigna la impresora trabajos a los rollos de papel?](#)

Uso de una impresora de rollo múltiple

Una impresora de rollo múltiple puede ser muy útil de varias formas:

- La impresora puede alternar automáticamente entre los distintos tipos de papel según sus necesidades.
- La impresora puede alternar automáticamente entre los distintos anchos de papel según sus necesidades. Esto le permite ahorrar papel imprimiendo imágenes más pequeñas en el papel más estrecho.
- Si carga dos rollos idénticos en la impresora, puede dejar desatendida la impresión durante mucho tiempo, porque la impresora puede cambiar automáticamente de un rollo al otro cuando el primero se agota. Consulte [La impresión desatendida/toda la noche la impresión \(sólo en la serie T1300\) en la página 71](#).

Cuando trabaje con varios rollos, tenga en cuenta que un rollo protegido se protege del uso a menos que se solicite específicamente el número del rollo o su tipo de papel. Consulte [Protección del rollo \(sólo en la serie T1300\) en la página 71](#).

El estado actual de ambos rollos aparece en el panel frontal si pulsa .

 **NOTA:** Al imprimir desde una unidad flash USB o utilizando HP Direct Print, la impresión de rollo múltiple se simplifica considerablemente: puede especificar manualmente el rollo que desea utilizar o puede seleccionar Guardar papel, en cuyo caso la impresora elegirá el rollo más estrecho en el que quepa la impresión. No puede especificar el tipo de papel.

¿Cómo asigna la impresora trabajos a los rollos de papel?

Al enviar un trabajo de impresión en el servidor web incorporado o en el controlador de impresora, puede especificar (usando el **tipo de papel** o el **tipo es** opcional) que desea que se va a imprimir un determinado tipo de papel; Incluso puede especificar (con ayuda del **origen del papel**, origen o **opción de alimentación de papel**) que desea que se va a imprimir en un rollo en particular (1 o

2). La impresora intenta cumplir con esos requisitos y busca además un rollo de papel con el ancho suficiente para imprimir la imagen sin recortes.

- Si ambos rollos son adecuados para el trabajo, el rollo se selecciona según las normas de cambio de rollo. Consulte [Opciones cambio de rollo en la página 28](#).
- Si sólo es adecuado uno de los rollos, se imprimirá en ese rollo.
- Si ningún rollo es adecuado para el trabajo, el trabajo se colocará en la cola de trabajos con el estado "En espera de papel" o se imprimirá en un rollo no adecuado, dependiendo de la acción especificada en el caso de que el papel no coincida. Consulte [Acción si papel no coincide en la página 28](#).

El controlador de la impresora para Windows le indicará los tipos y anchos de papel cargados actualmente en la impresora y en qué rollos.

Los siguientes ajustes se pueden utilizar en situaciones típicas.

 **NOTA:** El tipo es y la fuente se configuración se encuentra en el controlador de la impresora y el servidor web incorporado; La política **de conmutación de rollo** se ha configurado en el panel frontal.

- Con distintos tipos de papel cargados:
 - El tipo es el siguiente: seleccione el tipo de papel que necesite
 - **El origen es:** Selección automática / Predeterminado
 - Norma de cambio de rollo: indiferente
- Con distintos anchos de papel cargados:
 - El tipo es el siguiente: Cualquiera
 - **El origen es:** Selección automática / Predeterminado
 - Norma de cambio de rollo: Minimizar el gasto de papel

 **SUGERENCIA:** En algunos casos, puede también ahorrar papel girando o agrupando sus imágenes. Consulte [Uso económico del papel en la página 68](#).

- Con rollos idénticos cargados:
 - El tipo es el siguiente: Cualquiera
 - **El origen es:** Selección automática / Predeterminado
 - Norma de cambio de rollo: Minimizar los cambios de rollo

7 Impresión

- [Introducción](#)
- [Guardándolo en una unidad flash USB.](#)
- [Impresión desde un equipo mediante el servidor web incorporado o utilidad de HP \(T1300 Series\).](#)
- [Impresión desde un ordenador utilizando un controlador de impresora](#)
- [Ajustes avanzados de impresión](#)

Introducción

Hay cinco formas distintas de imprimir, dependiendo de las circunstancias y de sus preferencias.

- Imprimir un archivo TIFF, JPEG, HP-GL/2, RTL, PDF o PostScript directamente desde una unidad flash USB. Consulte [Guardándolo en una unidad flash USB. en la página 56.](#)
- Imprimir un archivo que ya se encuentra en la cola de trabajos. Consulte [Volver a imprimir un trabajo de la cola en la página 83.](#)
- Imprimir un archivo TIFF, JPEG, HP-GL/2, RTL, PDF o PostScript directamente desde un ordenador conectado a la impresora, utilizando el servidor web incorporado o la HP Utility. Consulte [Impresión desde un equipo mediante el servidor web incorporado o utilidad de HP \(T1300 Series\). en la página 57.](#)
- Imprimir cualquier tipo de archivo desde un ordenador conectado a la impresora mediante la red o mediante un cable USB, utilizando una aplicación de software que pueda abrir el archivo y con el controlador de la impresora que se suministra con la impresora. Consulte [Impresión desde un ordenador utilizando un controlador de impresora en la página 58.](#)

 **NOTA:** Para imprimir archivos PDF o PostScript, se requiere una impresora PostScript.

Guardándolo en una unidad flash USB.

1. Inserte una unidad flash USB que contenga uno o varios archivos TIFF, JPEG, HP-GL/2, RTL, PDF o PostScript en uno de los puertos USB de la impresora.

 **NOTA:** Para imprimir archivos PDF o PostScript, se requiere una impresora PostScript.

 **NOTA:** El administrador puede desactivar el uso de unidades flash USB con la impresora: (consulte [Controlar el acceso a la impresora en la página 31.](#))

2.

En el panel frontal, acceda a la pantalla de inicio y pulse .

3. Seleccione el archivo que desee imprimir. Los archivos que se pueden imprimir se indican con ; Los archivos que no pueden imprimirse se indican con . Puede pulsar sobre las carpetas para examinar su contenido.

4. Se muestran los ajustes predeterminados de impresión. Si desea cambiarlos, pulse Configuración. Se encuentran disponibles los siguientes ajustes:

- Tamaño le permite cambiar el tamaño de la impresión de dos formas distintas: a un porcentaje de su tamaño original o para que quepa en un determinado tamaño de papel. El valor predeterminado es 100% (su tamaño original).
- Color le permite elegir la impresión a color o en escala de grises.
- Calidad de impresión le permite establecer la calidad de impresión a Óptima, Normal o Rápida.

- Rollo le permite especificar la impresión en el rollo 1 o en el rollo 2 o bien puede elegir Guardar papel, que elige automáticamente el rollo más estrecho en el que quepa la impresión.
- Rotación le permite rotar la impresión por cualquier múltiplo de 90°, o bien puede elegir Automática, que rota la impresión automáticamente si con ello se consigue ahorrar papel.

 **NOTA:** Si cambia la configuración de este modo, los ajustes cambiados se aplicarán al trabajo actual, pero no se guardarán permanentemente. Puede cambiar los ajustes predeterminados pulsando , después , y, a continuación, Preferencias de impresión desde USB.

5. Para mostrar una vista previa del trabajo impreso en el panel frontal, pulse .

Cuando se muestra la vista previa, puede pulsar sobre ella para acercarla. Pulse de nuevo sobre ella para alejarla.

6. Cuando esté de acuerdo con los ajustes de impresión, pulse Iniciar.
7. Si se cargan dos rollos, puede optar por imprimir en cualquier rollo o bien puede dejar que sea la impresora la que lo elija automáticamente.

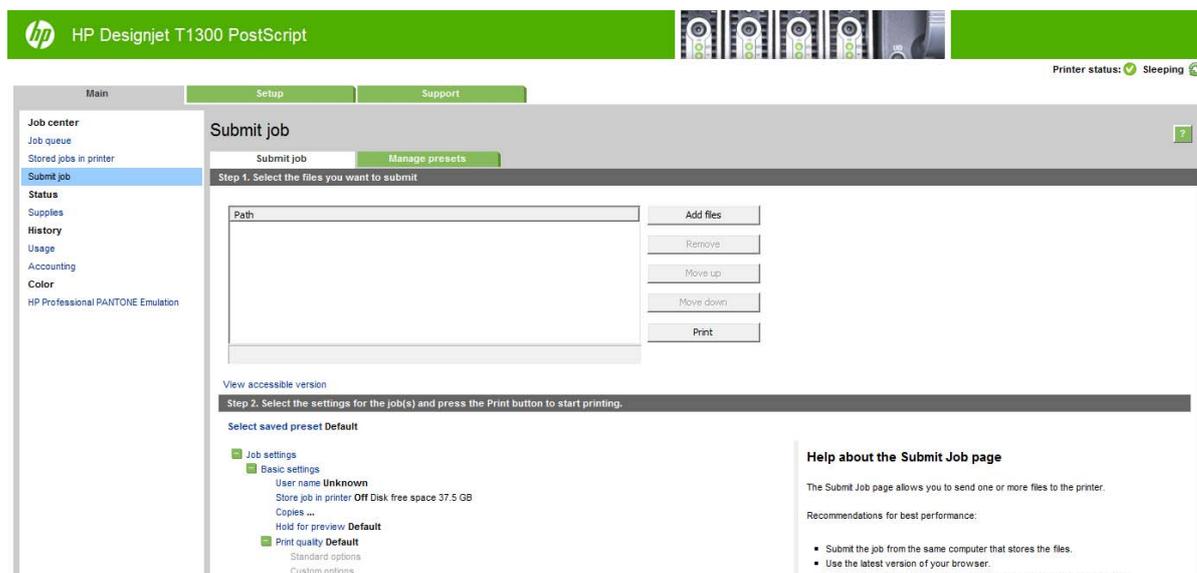
 **NOTA:** La impresora rotará automáticamente la imagen 90° si con ello se consigue ahorrar papel.

8. Después de imprimir, puede optar por imprimir otro archivo o acceder a la cola de trabajos. Si imprime otro archivo inmediatamente sin volver a la pantalla de inicio, se volverán a utilizar los ajustes temporales que se han utilizado para el archivo anterior.

Impresión desde un equipo mediante el servidor web incorporado o utilidad de HP (T1300 Series).

Puede imprimir archivos de esta forma desde cualquier ordenador que tenga acceso al Servidor Web incorporado de la impresora. Consulte [Acceso al Servidor Web incorporado en la página 35](#).

En el servidor web incorporado, seleccione la ficha Principal y, a continuación, Enviar trabajo. En la HP Utility, seleccione Centro de trabajos > Enviar trabajo. Aparecerá la ventana siguiente.



Pulse el botón Añadir archivos para seleccionar los archivos del ordenador que desee imprimir. Los archivos deben tener uno de los formatos siguientes:

- HP-GL/2
- RTL
- TIFF
- JPEG
- PDF (sólo impresoras PostScript)
- PostScript (sólo impresoras PostScript)

 **NOTA:** Cuando se imprime en un archivo, este debería tener uno de los formatos anteriores, pero su nombre puede tener la extensión .plt o .prn.

Si los archivos no tienen uno de estos formatos, no se imprimirán correctamente.

Si se ha generado el trabajo con los ajustes adecuados (como el tamaño de la página, la rotación, el redimensionamiento y el número de copias), sólo tiene que pulsar el botón Imprimir para que se envíen a la impresora.

Para especificar los ajustes de impresión, vaya a la sección Configuración del trabajo y seleccione las opciones que necesite. Cada opción tiene un texto explicativo a la derecha, por lo que podrá conocer el comportamiento de cada ajuste. Recuerde que si deja el ajuste como Predeterminada, se utilizará el que se haya guardado para el trabajo. Si el trabajo no contiene ningún ajuste, se utilizará el de la impresora.

Si ha elegido algunos ajustes no predeterminados y tiene previsto utilizar el mismo grupo de ajustes posteriormente, puede guardarlos bajo un único nombre mediante la ficha Gestionar valores preestablecidos y volver a acceder a ellos utilizando ese nombre.

Impresión desde un ordenador utilizando un controlador de impresora

Es la forma habitual de imprimir desde un ordenador. El ordenador debe tener instalado el controlador de impresora correcto (consulte [Instalación del software en la página 14](#)), y el ordenador debe estar conectado a la impresora mediante la red o mediante un cable USB.

Una vez que se ha instalado el controlador de impresora y que el ordenador está conectado a la impresora, puede imprimir desde una aplicación de software utilizando el propio comando **Imprimir** de la aplicación y seleccionando la impresora correcta.

Ajustes avanzados de impresión

En el resto de este capítulo se explican los distintos ajustes de impresión que se pueden utilizar al imprimir con un controlador de impresora, con el servidor web incorporado o con la HP Utility. Estos métodos ofrecen un número relativamente elevado de ajustes para que pueda satisfacer todos los requisitos.

 **SUGERENCIA:** En general, le recomendamos que utilice los ajustes predeterminados, salvo que sepa que no cumplen sus requisitos.

SUGERENCIA: Si tiene pensado volver a utilizar un determinado grupo de ajustes de forma repetida, puede guardarlos bajo un nombre de su elección y volver a acceder a ellos posteriormente. Un grupo de ajustes guardado se conoce como “configuración rápida” en el controlador de la impresora de Windows y como “valor preestablecido” en el servidor web incorporado.

Selecc. calidad impresión

La impresora tiene varias opciones de calidad porque la impresión de gran calidad requiere cierta pérdida de velocidad, mientras que la impresión rápida implica cierta reducción de la calidad.

Por lo tanto, el selector de calidad de impresión estándar es un deslizador que le permite elegir entre calidad y velocidad. Con algunos tipos de papel puede seleccionar una posición comprometida entre las dos.

Opcionalmente, puede seleccionar entre las opciones personalizadas: **Óptima**, **Normal** y **Rápida**. Si selecciona **Rápida**, puede seleccionar también **Económico**, que utiliza una resolución de procesamiento más baja y consume menos tinta. Por lo tanto, aumenta la velocidad de impresión pero reduce la calidad de la impresión. **Económico** sólo puede seleccionarse desde las opciones personalizadas (no desde el control deslizador).

También existe una opción personalizada suplementaria que puede influir en la calidad de impresión: **Detalle máximo**. Consulte [Impresión de alta calidad en la página 66](#).

 **NOTA:** En el cuadro de diálogo del controlador para Windows, la resolución de procesamiento del trabajo se muestra en el cuadro de diálogo Opciones de calidad de impresión personalizadas (seleccione **Opciones personalizadas** y, a continuación, **Configuración**). En el cuadro de diálogo Imprimir de Mac OS, aparece en el panel de Resumen.

Puede seleccionar las opciones de calidad de impresión de las maneras siguientes:

- **En el cuadro de diálogo del controlador para Windows:** vaya a la ficha **Papel/Calidad** y observe la sección Calidad de impresión. Si elige **Opciones estándar**, aparecerá un control deslizador sencillo con el que puede seleccionar velocidad o calidad. Si selecciona **Opciones personalizadas**, aparecerán las opciones más específicas descritas anteriormente.
- **En el cuadro de diálogo Imprimir de Mac OS PostScript (impresoras no PostScript):** vaya al panel **Papel/Calidad** y observe la sección Calidad de impresión. Si elige las opciones calidad **Estándar**, aparecerá un control deslizador sencillo con el que puede seleccionar velocidad o calidad. Si selecciona las opciones de calidad **Personalizada**, aparecerán las opciones más específicas descritas anteriormente.
- **En el cuadro de diálogo Imprimir de Mac OS PostScript (impresoras PostScript):** vaya al panel **Papel/Calidad** y observe la sección Calidad de impresión. Si elige las opciones calidad **Estándar**, aparecerá un control deslizador sencillo con el que puede seleccionar velocidad o calidad. Si selecciona las opciones de calidad **Personalizada**, aparecerán las opciones más específicas descritas anteriormente.
- **En la página Enviar trabajo del Servidor Web incorporado (serie T1300):** seleccione Ajustes básicos > Calidad de impresión. Si selecciona Opciones estándar, puede elegir entre Velocidad y Calidad. Si selecciona Opciones personalizadas, aparecerán las opciones más específicas descritas anteriormente.
- **Si utiliza el panel frontal:** Pulse **OK**, después **OK**, a continuación, Configuración > Preferencias de impresión > Lenguaje gráfico..

 **NOTA:** Si la calidad de impresión se ha establecido en el equipo, anula el ajuste de calidad de impresión del panel frontal.

 **NOTA:** No podrá modificar la calidad de impresión de las páginas que la impresora esté recibiendo o ya haya recibido (incluso si no han comenzado a imprimirse todavía).

Seleccionar tamaño papel

El tamaño del papel se puede especificar de varios modos.

 **NOTA:** El tamaño de papel especificado aquí debe ser el tamaño de papel en el que se ha creado el documento. Es posible cambiar la escala del documento a un tamaño diferente para la impresión. Consulte [Cambio de escala de una impresión en la página 63](#).

- **En el cuadro de diálogo del controlador para Windows:** seleccione la ficha **Papel/Calidad** y, a continuación, seleccione el tamaño del papel en la lista **Tamaño del documento**.
- **En el cuadro de diálogo Ajustar página de Mac OS:** seleccione la impresora en la lista Formato para y, a continuación, seleccione el tamaño del papel en la lista Tamaño de papel.

 **NOTA:** Si su aplicación no proporciona ningún cuadro de diálogo **Configurar página**, utilice el cuadro de diálogo **Imprimir**.

- **En la página Enviar trabajo del Servidor Web incorporado (serie T1300):** seleccione Ajustes avanzados > Papel > Tamaño de página > Estándar.
- **Si utiliza el panel frontal:** pulse **Configuración**, después **Preferencias de impresión** > Opciones de papel > Redimensionar opción de panel frontal redimensionar..

 **NOTA:** Si el tamaño de papel se ha establecido en el equipo, anula el ajuste de tamaño de papel del panel frontal.

Tamaños de papel personalizados

Si desea elegir un tamaño de papel que no se incluye en la lista de tamaños de papel estándar, hay varias formas distintas de especificarlo.

Uso del controlador de la impresora de Windows

1. Seleccione la ficha **Papel / Calidad**.
2. Pulse el botón **Personalizar**.
3. Indique el nombre y las dimensiones del nuevo tamaño de papel.
4. Pulse **Aceptar**. El nuevo tamaño de papel se seleccionará automáticamente.

Un tamaño de papel personalizado creado de esta forma tiene las siguientes características:

- El tamaño del papel es permanente. No desaparecerá aunque se cierre el controlador o se apague el ordenador.
- El tamaño del papel aparece de forma local en la cola de la impresora. No podrá verse desde otras colas de impresora en el mismo ordenador.
- En redes de servidor de dominio, el tamaño del papel aparece de forma local en el ordenador. No podrá verse desde otros ordenadores que compartan la cola de la impresora.

- En redes de grupos de trabajo, el tamaño del papel se compartirá entre todos los ordenadores que compartan la cola de la impresora.
- Si se elimina la cola de la impresora, el tamaño del papel también se eliminará.

Uso de formularios de Windows

1. En el menú Inicio o desde el Panel de control, seleccione Impresoras y faxes.
2. En el menú Archivo, seleccione Propiedades del servidor.
3. En la ficha **Formularios**, marque la casilla **Crear un nuevo formulario**.
4. Indique el nombre y las dimensiones del nuevo tamaño de papel. Establezca los márgenes con el valor 0.00.
5. Pulse el botón **Guardar formulario**.
6. Acceda al controlador de la impresora y seleccione la ficha **Papel/Calidad**.
7. En la lista desplegable de tamaños de papel, seleccione **Más...**
8. Seleccione el nuevo tamaño de papel en el grupo de tamaños personalizados.

Un tamaño de papel personalizado creado de esta forma tiene las siguientes características:

- El tamaño del papel es permanente. No desaparecerá aunque se cierre el controlador o se apague el ordenador.
- Los usuarios restringidos no pueden crear formularios de papel. Se requiere como mínimo el rol de "gestionar documentos" en el Active Directory de Windows.
- El tamaño del papel aparece de forma local en el ordenador. Se podrá ver en todas las colas de impresora que se hayan creado en el ordenador y que sean compatibles con dicho tamaño de papel.
- Si se comparte una cola de la impresora, este tamaño de papel aparecerá en todos los ordenadores cliente.
- Si se comparte una cola de la impresora desde otro ordenador, este tamaño de papel **no** aparecerá en la lista de tamaños de documento del controlador. Un formulario de Windows de una cola compartida debe crearse en el servidor.
- Si se elimina la cola de la impresora, el tamaño del papel no se eliminará.

Uso del controlador de la impresora de Mac OS

1. Acceda al cuadro de diálogo **Configurar página**.



NOTA: Si su aplicación no proporciona ningún cuadro de diálogo **Configurar página**, utilice el cuadro de diálogo **Imprimir**.

2. Seleccione **Tamaño del papel > Administrar tamaños personalizados**.

Uso del Servidor Web incorporado (sólo para la serie T1300)

1. Acceda a la página Enviar trabajo.
2. Seleccione Ajustes avanzados > Papel > Tamaño de página > Personalizar.

Selección de las opciones de márgenes

De manera predeterminada, la impresora deja 5 mm de margen entre los bordes de la imagen y los del papel (que aumenta hasta 17 mm en el pie de página de una hoja de papel suelto). Sin embargo, este comportamiento puede cambiarse de varias maneras.

- **En el cuadro de diálogo del controlador para Windows:** seleccione la ficha **Papel/Calidad** y, a continuación, el botón **Márgenes/diseño**.
- **En el cuadro de diálogo Imprimir de Mac OS PostScript (impresoras no PostScript):** seleccione el panel **Márgenes/diseño**.
- **En el cuadro de diálogo Imprimir de Mac OS PostScript (impresoras PostScript):** seleccione el panel **Márgenes/diseño**.
- **En la página Enviar trabajo del Servidor Web incorporado (serie T1300):** seleccione Ajustes avanzados > Papel > Diseño/Márgenes.

Aparecerán al menos algunas de las opciones siguientes.

 **NOTA:** En Mac OS, las opciones de márgenes disponibles dependen del tamaño de papel seleccionado. Por ejemplo, para la impresión sin bordes debe seleccionar un nombre de tamaño de papel que incluya las palabras "sin márgenes".

- **Estándar.** La imagen se imprimirá en una página del tamaño seleccionado, con un margen estrecho entre los bordes de la imagen y los del papel. La imagen debe ser lo bastante pequeña para caber dentro de los márgenes.
- **Extragrande.** La imagen se imprimirá en una página ligeramente mayor que el tamaño seleccionado. Si corta los márgenes, quedará una página del tamaño seleccionado, sin márgenes entre la imagen y los bordes del papel.
- **Recortar contenido en márgenes.** La imagen se imprimirá en una página del tamaño seleccionado, con un margen estrecho entre los bordes de la imagen y los del papel. En este caso, si la imagen es del mismo tamaño que la página, la impresora asume que los bordes externos de la imagen son blancos o no tienen importancia, y no es necesario imprimirlos. Esto puede resultar útil cuando la imagen ya contiene un borde.
- Sin bordes (sólo para la serie T1300). La imagen se imprimirá en una página del tamaño seleccionado, sin márgenes. La imagen se amplía ligeramente para garantizar que no quede margen entre los bordes de la imagen y los del papel. Si selecciona Ajuste automático en la impresora, esta ampliación se realiza automáticamente. Si selecciona Manualmente en la aplicación, debe seleccionar un tamaño de página personalizado ligeramente mayor que la página en la que va a imprimir. Consulte también [Imprimir sin los márgenes \(sólo en la serie T1300\) en la página 67](#).

Impresión en el papel cargado

Para imprimir un trabajo en cualquier papel que esté cargado en la impresora, seleccione **Cualq.** en la opción Tipo de papel del controlador de la impresora.

- **En el cuadro de diálogo del controlador para Windows:** seleccione la ficha Papel/Calidad y, a continuación, seleccione **Cualq.** en la lista desplegable Tipo de papel.
- **En el cuadro de diálogo Imprimir de Mac OS PostScript (impresoras no PostScript):** seleccione el panel Papel/Calidad y, a continuación, seleccione **Cualq.** en la lista desplegable Tipo de papel.
- **En el cuadro de diálogo Imprimir de Mac OS PostScript (impresoras PostScript):** seleccione el panel Papel/Calidad y, a continuación, seleccione **Cualq.** en la lista desplegable Tipo de papel.



NOTA: **Cualq.** es el valor predeterminado de la selección de tipo de papel.

Cambio de escala de una impresión

Es posible enviar una imagen a la impresora con un tamaño determinado al tiempo que se le indica a la impresora que escale el tamaño de la imagen a otro diferente (normalmente mayor). Esto puede resultar útil:

- Si su software no es compatible con formatos de gran tamaño
- Si el archivo es demasiado grande para la memoria de la impresora, en este caso puede reducir el tamaño del papel en el software y volver a ampliarlo utilizando la opción del panel frontal.

Para volver a escalar una imagen, puede hacer una de las acciones siguientes:

- **En el cuadro de diálogo del controlador para Windows:** vaya a la ficha **Funciones** y busque la sección Opciones de ajuste de tamaño.
 - La opción **Imprimir documento en** ajusta el tamaño de la imagen al tamaño del papel seleccionado. Por ejemplo, si ha seleccionado el tamaño de papel ISO A2 e imprime una imagen de tamaño A3 el tamaño de ésta aumentará para adaptarse al papel A2. Si, por el contrario, se selecciona el tamaño de papel ISO A4, la impresora reducirá las imágenes de mayor tamaño para adaptarlas al tamaño A4.
 - La opción **% del tamaño real** aumenta el área de impresión de la página original (la página menos los márgenes) en el porcentaje indicado y añade los márgenes para determinar el tamaño de salida del papel.
- **En el cuadro de diálogo Imprimir de Mac OS PostScript (impresoras no PostScript):** seleccione el panel **Manejo del papel**, después **Ajustar al tamaño de papel** y elija el tamaño de papel al que desea ajustar la imagen. Si desea aumentar el tamaño de la imagen, asegúrese de que la casilla **Reducir sólo** está desactivada.
- **En el cuadro de diálogo Imprimir de Mac OS (impresoras PostScript):** seleccione el panel Finalizando y, a continuación, Imprimir documento activado y seleccione el tamaño de papel al que desea ajustar la imagen. Por ejemplo, si ha seleccionado el tamaño de papel ISO A2 e imprime una imagen de tamaño A3 el tamaño de ésta aumentará para adaptarse al papel A2. Si, por el contrario, se selecciona el tamaño de papel ISO A4, la impresora reducirá las imágenes de mayor tamaño para adaptarlas al tamaño A4.

- **En la página Enviar trabajo del Servidor Web incorporado (serie T1300):** seleccione Ajustes avanzados > Redimensión.
 - Las opciones Estándar y Personalizar ajustan el tamaño de la imagen al tamaño del papel estándar o personalizado que haya seleccionado. Por ejemplo, si ha seleccionado el tamaño de papel ISO A2 e imprime una imagen de tamaño A4, el tamaño de ésta aumentará para adaptarse al papel A2. Si, por el contrario, se selecciona el tamaño de papel ISO A3, la impresora reducirá las imágenes de mayor tamaño para adaptarlas al tamaño A3.
 - La opción **% del tamaño real** aumenta el área de impresión de la página original (la página menos los márgenes) en el porcentaje indicado y añade los márgenes para determinar el tamaño de salida del papel.
- **Si utiliza el panel frontal:** pulse , después y, a continuación, Configuración > Preferencias de impresión > Opciones de papel > Redimensionar opción de panel frontal redimensionar..

Si va a imprimir en una sola hoja, deberá asegurarse de que la imagen se adapta a la página, ya que, de lo contrario, la imagen puede sufrir recortes.

Cambio del tratamiento de las líneas superpuestas



NOTA: Esta cuestión sólo tiene aplicación cuando se imprime un trabajo HP-GL/2.

El ajuste Combinar controla las líneas superpuestas de una imagen. Hay dos configuraciones:

- Desactivado: sólo se imprimirá el color de la línea superior en la sección en la que dos líneas que se crucen. Ésta es la configuración predeterminada.
- Activado: los colores de las dos líneas se combinarán en el punto de intersección.

Para activar la función Combinar, acceda al panel frontal, pulse , después y, a continuación, Configuración > Preferencias de impresión > Opciones HP-GL/2 > Activar combinación opción de panel frontal activar combinación.. En determinadas aplicaciones, es posible definir la opción de combinación desde el software. La configuración del software sobrescribirá la del panel frontal.

Vista previa de una impresión

La vista previa de una impresión en pantalla permite comprobar el diseño antes de imprimir, lo que puede contribuir a evitar el desperdicio de papel y tinta en una impresión incorrecta.

- Para obtener la vista previa de una impresión en Windows, tiene las opciones siguientes:
 - Utilice la opción de vista previa de la aplicación.
 - Active la opción Mostrar vista previa antes de imprimir, que puede encontrar en la ficha Papel/Calidad del controlador y en la ficha Características. La vista previa se puede realizar de varias formas, dependiendo de la impresora y del controlador de la impresora.
- Para obtener la vista previa de una impresión en Mac OS, tiene las opciones siguientes:
 - Utilice la opción de vista previa de la aplicación.
 - Haga clic en el botón Vista previa en la parte inferior del cuadro de diálogo Imprimir. Ésta es la vista previa básica que proporciona Mac OS.
 - Si utiliza el controlador PostScript para la impresora T1300, marque la opción Mostrar vista previa, que encontrará en el cuadro de diálogo Imprimiendo del controlador, en el panel

Finalizando. El Servidor Web incorporado proporciona esta vista previa y aparecerá en una ventana del navegador Web.

 **NOTA:** Esta opción no funciona si la impresora está conectada mediante un cable USB a otro ordenador (uso compartido de la impresora).

- Si utiliza el controlador PCL para las series T790 o T1300, marque la opción Mostrar vista previa que puede encontrar en el cuadro de diálogo Imprimiendo del controlador, en el panel Finalizando. Esto abre la aplicación Vista previa de HP, que incluye más características, como la posibilidad de cambiar el tamaño de papel, el tipo de papel y la calidad de impresión, y de girar la imagen.

 **NOTA:** Esta opción no funciona si la impresora está conectada mediante un cable USB a otro ordenador (uso compartido de la impresora).

- Para previsualizar una impresión mediante el Servidor Web incorporado para la serie T1300, seleccione Ajustes básicos > Retener para vista previa.

Impresión de un borrador

Puede especificar la impresión de calidad borrador de varias maneras:

- **En el cuadro de diálogo del controlador para Windows:** vaya a la ficha **Papel/Calidad** y observe la sección Calidad de impresión. Mueva el deslizador de calidad de impresión al extremo izquierdo (Velocidad).
- **En el cuadro de diálogo Imprimir de Mac OS PostScript (impresoras no PostScript):** vaya al panel **Papel/Calidad** y mueva el control deslizante de calidad de impresión al extremo izquierdo ("Velocidad").
- **En el cuadro de diálogo Imprimir de Mac OS PostScript (impresoras PostScript):** vaya al panel **Papel/Calidad** y mueva el control deslizante de calidad de impresión al extremo izquierdo ("Velocidad").
- **En la página Enviar trabajo del Servidor Web incorporado (serie T1300):** seleccione Ajustes básicos > Calidad de impresión > Opciones estándar > Velocidad.
- **Si utiliza el panel frontal:** pulse **Configuración**, después **Preferencias de impresión** > Calidad de impresión > Seleccionar nivel calidad > Rápida.

Puede especificar una impresión de calidad de borrador más rápida, utilizando el modo Económico, de la siguiente manera: Principalmente está previsto para documentos que sólo contengan texto y dibujos de líneas.

- **En el cuadro de diálogo del controlador para Windows:** vaya a la ficha **Papel/Calidad** y observe la sección Calidad de impresión. Seleccione **Opciones personalizadas** y, a continuación, ajuste el nivel de calidad en **Rápido** y marque la casilla **Económico**.
- **En el cuadro de diálogo Imprimir de Mac OS PostScript (impresoras no PostScript):** vaya al panel **Papel/Calidad**, marque las opciones de calidad **Personalizado** y, a continuación, ajuste la calidad a **Rápida** y marque la casilla **Económico**.
- **En el cuadro de diálogo Imprimir de Mac OS PostScript (impresoras PostScript):** vaya al panel **Papel/Calidad**, marque las opciones de calidad **Personalizado** y, a continuación, ajuste la calidad a **Rápida** y marque la casilla **Económico**.

- **En la página Enviar trabajo del Servidor Web incorporado (serie T1300):** seleccione Ajustes básicos > Calidad de impresión > Personalizar. Ajuste Nivel de calidad a Rápido y Económico a Activar.
- **Si utiliza el panel frontal:** pulse , después y, a continuación, Configuración > Preferencias de impresión > Calidad de impresión > Seleccionar nivel calidad > Óptima..

 **NOTA:** Si la calidad de impresión se ha establecido en el equipo, anula el ajuste de calidad de impresión del panel frontal.

Impresión de alta calidad

Puede especificar la impresión de alta calidad de varias maneras:

- **En el cuadro de diálogo del controlador para Windows:** vaya a la ficha **Papel/Calidad** y observe la sección Calidad de impresión. Mueva el deslizador de calidad de impresión al extremo derecho (Calidad).
- **En el cuadro de diálogo Imprimir de Mac OS PostScript (impresoras no PostScript):** vaya al panel **Papel/Calidad** y mueva el control deslizante de calidad de impresión al extremo derecho ("Calidad").
- **En el cuadro de diálogo Imprimir de Mac OS PostScript (impresoras PostScript):** vaya al panel **Papel/Calidad** y mueva el control deslizante de calidad de impresión al extremo derecho ("Calidad").
- **En la página Enviar trabajo del Servidor Web incorporado (serie T1300):** seleccione Ajustes básicos > Calidad de impresión > Opciones estándar > Calidad.
- **Si utiliza el panel frontal:** pulse , después y, a continuación, Configuración > Preferencias de impresión > Calidad de impresión > Seleccionar nivel calidad > Óptima.

 **NOTA:** Si la calidad de impresión se ha establecido en el equipo, anula el ajuste de calidad de impresión del panel frontal.

Si tiene una imagen de alta resolución

Si la imagen tiene una resolución mayor que la resolución de procesamiento (que puede ver en el cuadro Opciones de calidad de impresión personalizadas en Windows), la nitidez de la impresión puede mejorar al seleccionar la opción Detalle máximo. Esta opción sólo está disponible cuando se imprime en papel satinado y se selecciona la calidad de impresión **Óptima**.

- **En el cuadro de diálogo del controlador, es decir, el cuadro de diálogo Imprimir de Mac OS:** seleccione la opción de calidad de impresión Personalizada en lugar de Estándar y a continuación, marque la casilla **Detalle máximo**.
- **En la página Enviar trabajo del Servidor Web incorporado (serie T1300):** seleccione Ajustes básicos > Calidad de impresión > Personalizar. Ajuste Nivel de calidad como Óptimo y Detalle máximo como Activar.
- **Si utiliza el panel frontal:** pulse , después y, a continuación, Configuración > Preferencias de impresión > Calidad de impresión > Seleccionar nivel calidad > Óptima..

 **NOTA:** La opción Detalle máximo tiene como resultado una impresión más lenta con papel fotográfico, pero no aumenta la cantidad de tinta que se emplea.

Impresión en tonos grises

Puede convertir todos los colores de la imagen en tonos grises: (consulte [Impresión en escala de grises en la página 94](#)).

Imprimir sin los márgenes (sólo en la serie T1300)

La impresión sin márgenes (hasta los bordes del papel) se conoce como impresión sin bordes. Esto sólo se puede hacer en rollos de papel satinado.

Para asegurarse de no dejar márgenes, se imprime pasados ligeramente los bordes del papel. Toda la tinta que se deposite fuera del papel es absorbida por la esponja situada en la platina.

Puede indicar que se imprima sin márgenes de las siguientes formas:

- **En el cuadro de diálogo del controlador para Windows:** seleccione la ficha Papel/Calidad y pulse el botón Márgenes/Diseño. A continuación seleccione Sin bordes.
- **En el cuadro de diálogo Ajustar página de Mac OS (T1300):** seleccione un nombre de tamaño de papel que incluya las palabras "no margins" (sin márgenes). A continuación, en el cuadro de diálogo Imprimir, seleccione Márgenes/diseño > Sin bordes.

 **NOTA:** Si su aplicación no proporciona ningún cuadro de diálogo **Configurar página**, utilice el cuadro de diálogo **Imprimir**.

- **En el cuadro de diálogo Configurar página de Mac OS X (T1300 PS):** seleccione un nombre de tamaño de papel que incluya las palabras "no margins" (sin márgenes). A continuación, en el cuadro de diálogo Imprimir, seleccione Márgenes/diseño > Sin bordes.

 **NOTA:** Si su aplicación no proporciona ningún cuadro de diálogo **Configurar página**, utilice el cuadro de diálogo **Imprimir**.

- **En la página Enviar trabajo del Servidor Web incorporado:** seleccione Ajustes avanzados > Papel > Diseño/Márgenes > Sin bordes.

Cuando selecciona Sin bordes, también debe seleccionar una de las opciones siguientes de ampliación de la imagen:

- Ajuste automático en la impresora significa que la impresora amplía automáticamente la imagen (unos pocos milímetros en cada dirección) para imprimir sobre los bordes del papel.
- Manualmente en la aplicación significa que debe ampliar la imagen por sí mismo en la aplicación y elegir un tamaño de papel personalizado que sea ligeramente mayor que el actual.

 **NOTA:** Si el primer trabajo de impresión después de cargar papel no tiene bordes, la impresora puede recortar el borde anterior del papel antes de imprimir.

Al final de la impresión sin bordes, la impresora por lo general corta el papel ligeramente dentro del área de la imagen para asegurarse de que la impresión no tenga bordes. Después corta el papel otra vez para que no se incluya ninguna parte residual de la imagen en la impresión siguiente. Sin embargo, si se cancela el trabajo o si hay espacio en blanco en la parte inferior de la imagen, sólo se hace un corte.

Imprimir con líneas de recorte (sólo en la serie T1300)

Las líneas de recorte indican dónde se debe cortar el papel para reducirlo al tamaño de página seleccionado. Puede imprimir automáticamente las marcas de recorte con cada trabajo de la siguiente manera:

- **En el cuadro de diálogo del controlador para Windows:** seleccione la ficha Funciones y, a continuación, seleccione Marcas de recorte.
- **En el cuadro de diálogo Imprimir de Mac OS:** seleccione el panel Finalizando y, a continuación, Marcas de recorte.
- **En la página Enviar trabajo del Servidor Web incorporado:** seleccione Ajustes avanzados > Opciones de rollo > Activar líneas de recorte > Sí.

Alternativamente, puede elegir imprimir marcas de recorte con cada trabajo por defecto:

- **En el servidor Web incorporado:** seleccione Configuración > Configuración de la impresora > Gestión de trabajos > Utilice marcas de recorte al imprimir > Activar.
- **Si utiliza el panel frontal:** pulse , después y, a continuación, Configuración > Gestión de trabajos > Opciones de agrupamiento > Activar marcas de recorte > Activar.

Para imprimir las líneas de recorte en trabajos agrupados (consulte [Anidar los trabajos para guardar el rollo de papel \(sólo en la serie T1300\) en la página 69](#)), deberá seleccionar una opción diferente:

- **En el servidor Web incorporado:** seleccione Configuración > Configuración de la impresora > Gestión de trabajos > Utilizar marcas de recorte cuando esté activado el agrupamiento > Activar.
- **Si utiliza el panel frontal:** pulse , después y, a continuación, Configuración > Gestión de trabajos > Opciones de agrupamiento > Activar marcas de recorte > Activar.

Uso económico del papel

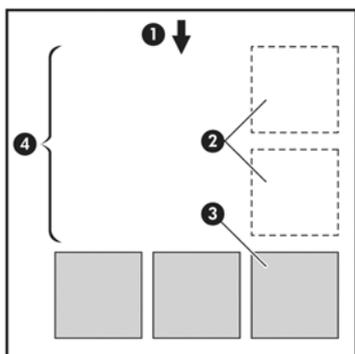
Las siguientes son algunas recomendaciones para hacer un uso económico del papel:

- Si está imprimiendo imágenes relativamente pequeñas o páginas de documentos, puede utilizar el agrupamiento para imprimirlas una al lado de otra en lugar de una tras otra. Consulte [Anidar los trabajos para guardar el rollo de papel \(sólo en la serie T1300\) en la página 69](#).
- Puede ahorrar un poco de papel de los rollos si utiliza las opciones siguientes:
 - **En el cuadro de diálogo del controlador para Windows:** seleccione la ficha **Características** y, a continuación, **Eliminar blanco superior/inferior** o **Girar 90 grados** o **Giro automático**.
 - **En el cuadro de diálogo Imprimir de Mac OS PostScript (impresoras no PostScript):** seleccione el panel **Finalizando** y, a continuación, **Eliminar blanco superior/inferior**.

- **En el cuadro de diálogo Imprimir de Mac OS PostScript (impresoras PostScript):** seleccione el panel Finalizando y, a continuación, Eliminar blanco superior/inferior y/o Rotar 90 grados.
- **En la página Enviar trabajo del Servidor Web incorporado (serie T1300):** seleccione Ajustes avanzados > Opciones de rollo > Eliminar blanco arriba/abajo y/o Rotar.
- Si activa la vista previa en su ordenador antes de imprimir, a veces podrá evitar el desperdicio de papel en impresiones que contienen errores obvios. Consulte [Vista previa de una impresión en la página 64](#).

Anidar los trabajos para guardar el rollo de papel (sólo en la serie T1300)

Agrupar significa imprimir automáticamente las imágenes o las páginas de un documento una al lado de otra, en lugar de una después de otra. Con esto se evita desperdiciar papel.



1. Sentido de avance del papel
2. Sin agrupamiento
3. Con agrupamiento
4. Papel ahorrado mediante el agrupamiento

¿Cuándo intenta agrupar las páginas la impresora?

En cualquiera de los dos casos siguientes:

- La impresora está cargada con un rollo de papel y no con hojas.
- La opción Agrupar de la impresora está activada. Consulte [Desactive el agrupamiento encendido y apagado \(T1300 Series\) en la página 29](#).

¿Qué páginas se pueden agrupar?

Se pueden agrupar todas las páginas, a no ser que sean lo suficientemente grandes para que dos de ellas no puedan caber una al lado de otra en el rollo o a menos que haya demasiadas como para que encajen en el rollo restante. Un grupo de páginas agrupadas no se puede dividir en dos rollos.

¿Qué páginas pueden agruparse?

Para estar en el mismo grupo, cada página debe ser compatible con todo lo siguiente:

- Todas las páginas deben tener el mismo ajuste de calidad de impresión (Económico, Rápido, Normal u Óptimo).
- El ajuste Detalle máximo debe ser el mismo en todas las páginas.
- El ajuste Diseño/Márgenes debe ser el mismo para todas las páginas.
- El ajuste Imagen espejo debe ser el mismo para todas las páginas.
- El Procesamiento de color debe ser el mismo en todas las páginas.
- El ajuste Cuchilla debe ser el mismo para todas las páginas.
- Los ajustes de color deben ser los mismos para todas las páginas. Consulte [Opciones de ajuste del color en la página 93](#).
- Todas las páginas deben ser en color o todas en escala de grises: no puede haber algunas en color y otras en escala de grises.
- Todas las páginas deben pertenecer a uno de los dos grupos siguientes (no se puede mezclar los dos grupos en el mismo agrupamiento):
 - HP-GL/2, RTL, TIFF, JPEG
 - PostScript, PDF
- En algunos casos, las páginas JPEG y TIFF con una resolución superior a 300 ppp no se pueden agrupar con otras páginas.

¿Cuánto tiempo espera la impresora para recibir otro archivo?

Para poder llevar a cabo el mejor agrupamiento posible, espera a haber recibido el archivo para comprobar si se puede agrupar con otra página o con las páginas que ya estén en la cola. Este tiempo de espera es tiempo de espera del nido; La configuración predeterminada de fábrica del nido tiempo de espera es de 2 minutos. Esto significa que la impresora espera hasta 2 minutos para imprimir el agrupamiento final después de recibir el último archivo. Puede modificar este tiempo de espera en el panel frontal de la impresora: pulse **OK**, después **Y**, a continuación, Configuración > Opciones gestión trabajos > Opciones de agrupamiento > Seleccionar tiempo espera. El intervalo disponible es de 1 a 99 minutos.

Mientras la impresora espera que transcurra el tiempo de agrupamiento, muestra el tiempo restante en el panel frontal.

Uso económico de la tinta

Las siguientes son algunas recomendaciones para hacer un uso económico de la tinta.

- Para impresiones de borrador, utilice papel normal y mueva el deslizador de calidad de impresión hasta el extremo izquierdo de la escala (Velocidad). Si desea más economía, seleccione las opciones de impresión personalizadas y, a continuación, seleccione **Rápido y Económico**.
- Limpie los cabezales de impresión sólo cuando sea necesario y sólo los que lo necesiten. La limpieza de los cabezales de impresión puede ser útil, pero utiliza una pequeña cantidad de tinta.
- Deje la impresora encendida permanentemente para que pueda mantener automáticamente los cabezales de impresión en buenas condiciones. Este mantenimiento periódico de los cabezales de impresión utiliza una pequeña cantidad de tinta. No obstante, si no se hace, la impresora puede necesitar mucha más tinta posteriormente para restaurar el estado de los cabezales.
- Las impresiones anchas hacen un uso mucho más eficiente de la tinta que las impresiones estrechas, ya que el mantenimiento de los cabezales emplea algo de tinta, y su frecuencia está relacionada con el número de pasadas realizadas por los cabezales. Por consiguiente, los trabajos agrupados pueden ahorrar tinta y papel (consulte [Anidar los trabajos para guardar el rollo de papel \(sólo en la serie T1300\) en la página 69](#)).

Protección del rollo (sólo en la serie T1300)

Si decide proteger un rollo, los trabajos sólo se imprimirán en él si el trabajo especifica el número del rollo explícitamente o el tipo de papel cargado en el rollo. Por ejemplo, esto puede ser útil en los casos siguientes.

- Para evitar que las personas impriman trabajos insignificantes en papel caro accidentalmente.
- Para evitar la impresión en un rollo determinado al imprimir desde AutoCAD sin interactuar con el controlador de impresora HP.

Para proteger un rollo, acceda al panel frontal, pulse , después y, a continuación, Configuración > Preferencias de impresión > Opciones de papel > Protección del rollo opción de panel frontalprotección del rollo..

 **NOTA:** Si protege un rollo y después descarga el rollo actual y carga uno nuevo, el nuevo rollo seguirá estando protegido. Está protegiendo el número del rollo y no un determinado rollo de papel. Ese número del rollo seguirá estando protegido hasta que cancele la protección.

 **SUGERENCIA:** Si imprime sin especificar un número del rollo o tipo de papel, no podrá imprimir en ningún rollo protegido.

La impresión desatendida/toda la noche la impresión (sólo en la serie T1300)

La impresora se adapta a impresiones de trabajos largos y desatendidos, y dispone de varios rollos además de una calidad de imagen robusta y coherente.

Las siguientes recomendaciones le ayudarán a gestionar colas extensas de trabajos de impresión.

- Si es posible, utilice rollos de papel largos y nuevos.
- Si desea imprimir en rollos parcialmente utilizados, puede comprobar el tipo de papel y la longitud restante en el servidor web incorporado o en el panel frontal, para confirmar que dispone de papel suficiente para imprimir todos los trabajos.



NOTA: La información sobre la longitud restante sólo está disponible si indicó la longitud del rollo a la impresora cuando lo cargó o si la impresora ha leído la longitud del rollo en el código de barras impreso en él.

- Cargue dos rollos de papel adecuados para sus trabajos. Si la impresora finaliza un rollo, cambiará automáticamente al otro.
- Compruebe que el ancho del papel es suficiente para imprimir todos sus trabajos. Cualquier trabajo que sea demasiado ancho se puede poner "en espera para el papel" si la acción si papel no coincide está establecida en Poner en espera (consulte). [Acción si papel no coincide en la página 28](#)
- Compruebe los niveles de tinta restantes en los cartuchos.
- Cuando haya enviado los trabajos de impresión, puede utilizar el servidor web incorporado desde una ubicación remota para supervisar el estado.
- El tiempo de secado se debe establecer en Óptimo.
- Pulse , después y, a continuación, Configuración > Preferencias de impresión > Opciones de papel > Opciones de cambio de rollo > Minimizar cambios rollo o Utl rollo con menos papel.

Se recomiendan los siguientes ajustes, en función del tipo de papel y la clase de impresión que esté realizando.

Tabla 7-1 Ajustes recomendados para impresión desatendida

Tipo de impresión	Modo de impresión	Detalle máximo	Tiempo de secado	Tipos de papel
Líneas	Normal	Desactivado	Óptimo	Recubierto, Bond, recubierto de gramaje extra, satinado
Líneas y áreas	Normal	Activado	Óptimo	Recubierto, Bond, recubierto de gramaje extra, satinado
Mapas	Óptima	Activado	Óptimo	Recubierto, recubierto de gramaje extra, satinado
Procesamientos de color, fotografías	Óptima	Activado	Óptimo	Recubierto, recubierto de gramaje extra, satinado

8 Impresión con conexión web

Su impresora se puede conectar a la web, lo que ofrece varias ventajas:

- Actualizaciones de firmware automáticas
- Imprimir en impresoras HP Designjet desde casi cualquier lugar
- Impresión en HP Designjet desde prácticamente cualquier dispositivo, incluidos teléfonos inteligentes, tabletas y portátiles

Para obtener la información más reciente, consulte <http://www.hp.com/go/designjetepinters>.

Imprimir sobre la marcha con HP ePrint & Share

Si trabaja desde casa, y desea imprimir en la impresora de su oficina, puede imprimir con HP Designjet ePrint y compartir.

1. En la aplicación, enviar el archivo que se va a imprimir, seleccionar la impresora.
2. Cuenta de que no están conectadas localmente a la impresora, aparecerá un cuadro de diálogo preguntando si está tratando de imprimir local o remotamente a través de la nube.
3. Seleccione la opción **Imprimir de forma remota a través de la nube** e iniciar sesión en su cuenta.
4. Si ya ha configurado la impresora, aparecerá en la lista. De lo contrario, tendrá que añadir la dirección de correo electrónico de la impresora.
5. Después de seleccionar la impresora, seleccione Continuar. El controlador aparecerá el cuadro de diálogo en el que se puede seleccionar la configuración de impresión.

 **NOTA:** Al imprimir a distancia, sin vista preliminar de impresión está disponible.

6. Haga clic en Imprimir y el documento se envía a imprimir en su impresora conectada a la Web.

Imprimir en la cara B

Después de haber activado los Servicios Web, puede imprimir en la impresora por correo electrónico. Sólo tiene que marcar el menú de servicios web o el menú ePrint para la dirección de correo electrónico de la impresora y, a continuación, enviar el archivo que desea imprimir a esa dirección de correo electrónico como archivo adjunto.

De esta manera, puede imprimir desde cualquier lugar con conexión a Internet, sin necesidad de ningún controlador de la impresora. Existen algunas limitaciones que debería tener en cuenta:

- Los archivos adjuntos en el que se va a imprimir debe estar en PDF, JPEG, TIFF o formatos.
- El tamaño máximo de archivo es 10 MB, pero su servidor de correo electrónico puede tener un límite inferior.
- Los archivos se imprimirán en el documento original tamaño (al 100% escala), en calidad normal, en el color, y por lo general en orientación vertical (algunas impresoras pueden ofrecer autorotation)..

Imprima desde un smartphone o tablet PC.

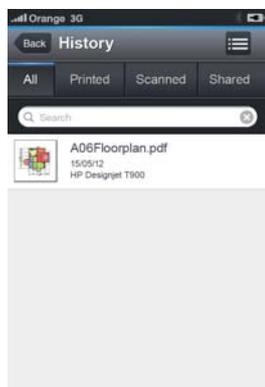
La HP Designjet ePrint y compartir las aplicaciones le permiten acceder a los archivos en su dispositivo móvil o en HP Designjet ePrint y compartir e imprimir para HP Designjet Web conectada a una impresora. Puede obtener estas apps de las siguientes fuentes:

- <http://www.hp.com/go/designjetepinters>
- Escaparate de la aplicación de su smartphone

Para obtener la información más reciente, consulte <http://www.hp.com/go/eprintandshare>.

Podrá cambiar el nombre de usuario y la contraseña en No necesita estar conectado con la impresora Wifi, y no necesita un controlador de la impresora.

1. Seleccione los archivos que desea imprimir desde su historia o impresión en línea desde cualquier otra ubicación conectados a su HP Designjet y compartir ePrint cuenta.



- Una imagen de la imagen se muestra. En algunos dispositivos, puede acercarse y alejarse.

 **NOTA:** La orientación de la vista previa (/horizontal vertical), podría no ser la misma que la orientación de la impresión.



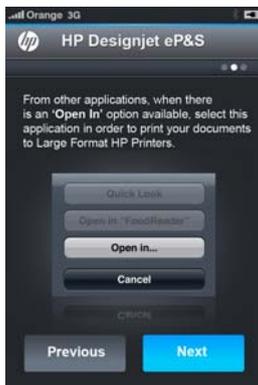
- Para imprimir el archivo, pulse el botón. 
- Seleccione la impresora si ya está listado; , si es necesario, pulse añadir **una impresora** y a dar la dirección de correo electrónico de su impresora para agregarlo a la lista.
- Elija la configuración de impresión y, a continuación, pulse Imprimir.

 **NOTA:** Impresión puede se inicia de inmediato.



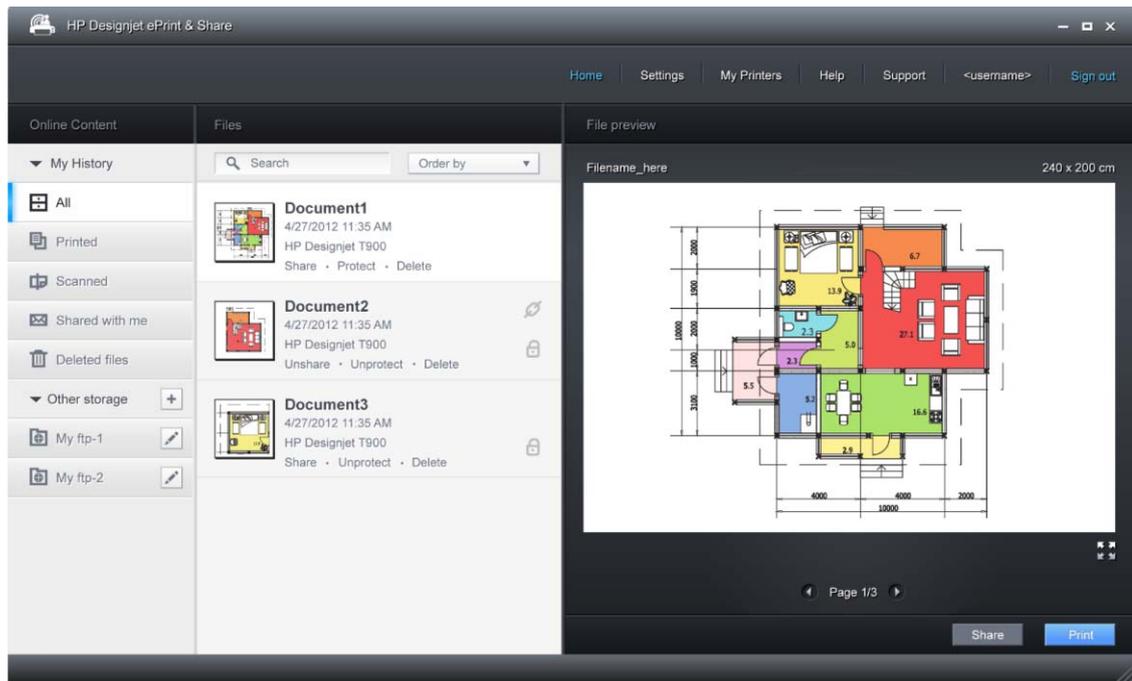
Cada vez que imprima un documento con HP Designjet ePrint y compartir, se guarda en su impresión en línea historial.

De otras aplicaciones, cuando hay un 'Abrir En" opción está disponible, seleccione ePrint y compartir a fin de imprimir sus documentos en un conectadas a la Web impresora HP Designjet.



Ver e imprimir desde la página web HP Designjet y compartir de ePrint

1. Vaya a <http://www.hp.com/go/eprintandshare> e iniciar sesión en su cuenta.
2. Para ver e imprimir un archivo, seleccione la categoría para filtrar la lista de archivos guardados (impreso, escaneadas, compartido con me o todos). Verá una lista de sus archivos ordenados por tiempo. El archivo se pueden identificar por el nombre, la fecha y la hora de imprimir, la impresora que se utilizó, y la imagen en miniatura.



3. Seleccione el archivo, así como una vista previa de archivos se muestra en el panel de la derecha. Si el archivo contiene varias páginas, puede navegar a través de las páginas con las flechas. También puede hacer clic en la vista previa, para ampliarla y zoom para ver los detalles.
4. Presione el botón **Imprimir**.
5. Si tiene la HP Designjet conjunto completo de software instalado, una vista preliminar de impresión, aparezca el cuadro de diálogo en el cual se puede verificar y modificar algunas configuraciones y seleccionar sus eprinters locales o remotas.

Si no tiene el software instalado en el equipo que se está utilizando, verá una pantalla genérico que le permite seleccionar la impresora remota y cambiar configuraciones básicas.

6. Presione el botón de **impresión otra vez para** enviar su documento que va a imprimir.

Para imprimir en cualquier impresora, use la opción **Imprimir en .PDF**. Esto crea una copia de su documento en su equipo, que se puede imprimir más tarde.

Impresión de HP Designjet ePrint y compartir desde el panel frontal de la impresora

HP Designjet ePrint y compartir archivos le permite imprimir en cualquier impresora conectada a la Web, si lo desea. No necesita ningún ordenador: Puede usar el panel frontal de la impresora.

1. Presione el ícono de **Reloj** análogo o digital.



2. Inicie sesión en HP Designjet ePrint y compartir con su dirección de correo electrónico y contraseña registrada.



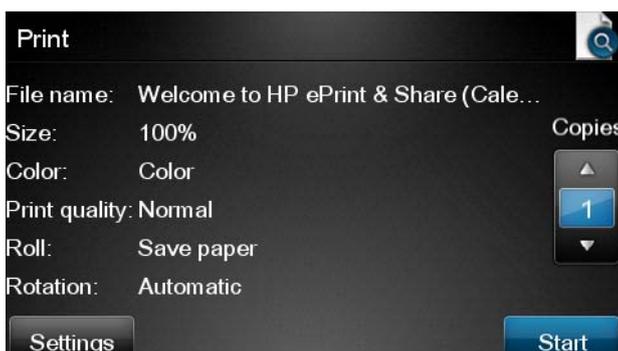
3. Pulse el campo de correo electrónico blanco para escribir su dirección de correo electrónico. Aparecerá un teclado para que pueda escribir las letras. Pulse OK cuando haya terminado; A continuación, escriba la contraseña de la misma manera.



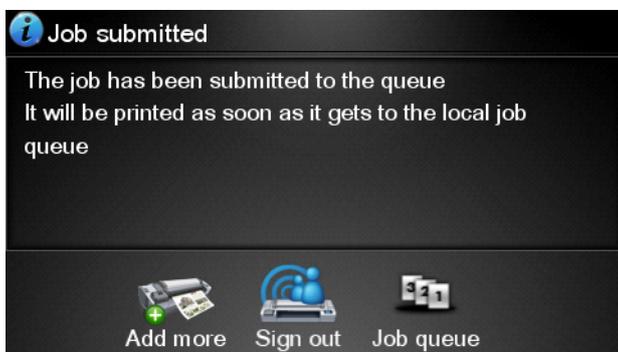
4. Seleccione una categoría de eventos pulsando su nombre. Puede seleccionar todos los eventos, todo impreso eventos, Escanear eventos, todos los eventos, todos los eventos compartidos por usted o todos los sucesos compartidos con los demás.



5. Seleccione un archivo del evento pulsando el nombre del archivo. A la derecha se mostrará el número de archivos asociado a cada evento.
6. Seleccione un archivo del evento pulsando el nombre del archivo.
7. Se mostrará la configuración predeterminada de la impresora y podrá cambiarla pulsando el botón Configuración. El número de copias se puede cambiar presionando las flechas hacia arriba y hacia abajo.



8. Cuando esté listo para imprimir, pulse el botón Iniciar.
9. Después de enviar un archivo para imprimirlo, pulse pulsar el icono de Añadir más para seleccionar otro archivo del mismo evento. Como alternativa, pulse el signo **icono** para volver a la pantalla de inicio o en el icono de **cola de trabajos** para ir a la cola de trabajos.



NOTA: Si se desconecta de prensa o , HP Designjet y compartir su sesión ePrint está cerrada y luego usted tendrá que iniciar sesión en acceder a ella nuevamente.

Ver e imprimir desde otros repositorios de contenido

Es posible que se pueda conectar la impresora HP Designjet ePrint y compartir cuenta a otros repositorios de contenido, como los sitios FTP, en cuyo caso puede utilizar HP Designjet ePrint y compartir para imprimir directamente desde esos repositorios. Para obtener más información, consulte:

Cree su historial impresión en línea

Los documentos se agregará automáticamente a la impresión en línea historia en cada uno de los siguientes casos:

- Cada vez que imprima con el HP Designjet y compartir de ePrint controlador, y ha iniciado la sesión en HP Designjet ePrint y compartir.
- Cada vez que imprima desde el panel frontal con HP Designjet ePrint y compartir.
- Cada vez que imprima de la aplicación móvil en su smartphone o tablet.
- Cada vez que imprima desde un sitio FTP con HP Designjet ePrint y compartir o la aplicación móvil.

Compartir archivos en su historial impresión en línea

Puede compartir cualquiera de los archivos en línea impresión en su historia con sus colegas. Para obtener más información, consulte:

HP ePrint & Share para Designjet

Cuando añada nuevos contenido en su impresión en línea historia (mediante la impresión), sólo se puede tener acceso a ese contenido; Pero, en el momento en que lo elegir compartir un archivo, que no compartiendo un vínculo especial con su colega, cualquiera que haya ese enlace y una HP Designjet ePrint y compartir cuenta pueda tener acceso a su archivo.

Este mecanismo de control de acceso se aplica caso por caso, lo que significa que si usted comparte algo con otro usuario, esta persona sólo tendrá derechos de acceso al contenido de dicho evento de uso compartido.

También puede desactivela un archivo en cualquier momento, en cuyo caso el enlace dejará de funcionar, y no podrá ver el archivo.

 **NOTA:** Cualquiera que se haya imprimido el archivo aún lo conserva en su impresión en línea historial.

No. El personal de asistencia técnica tiene privilegios especiales sobre las cuentas para ayudarle a resolver los problemas que pueda tener, pero no tienen acceso para descargar ninguno de sus archivos.

Como parte de la operación normal de servicio, HP realiza copias de seguridad regulares de sus datos. Estas copias de seguridad es un proceso automatizado sólo con los procesos de software tengan acceso a sus datos.

HP Designjet ePrint & Share se aloja en un centro de datos de primera clase. El acceso físico a estas instalaciones está restringido y bajo un control estricto. Sólo pueden acceder al centro de datos aquellos empleados que tengan una necesidad empresarial justificada.

Todos los ordenadores que tienen instalado el servicio de HP Designjet ePrint & Share están protegidos por un firewall de varios niveles, todos los sistemas se supervisan constantemente y también se ejecutan periódicamente pruebas de detección de intrusión.

Los ordenadores de almacenamiento (donde se encuentran sus archivos) tienen niveles adicionales de seguridad y aislamiento, tanto físico como lógico, incluso del resto de servicios alojados en las mismas instalaciones.

HP toma muy en serio la seguridad y privacidad de sus datos. HP no podrá vender, alquilar o prestar su información personal a terceros.

No. El usuario es el propietario y tiene todos los derechos de propiedad intelectual de los archivos que carga en HP Designjet ePrint & Share. Al ofrecer el servicio, HP no obtiene ninguna titularidad ni derechos especiales sobre estos archivos.

Para que HP pueda realizar de forma legal copias de seguridad de sus datos, así como para ejecutar determinadas acciones (generar una vista previa, etc.), debe conceder a HP el derecho de utilizar los archivos, solamente a los efectos de ofrecer el servicio de ePrint & Share.

Antes de que usted cierra la sesión con su equipo, compruebe que todas las cargas pendientes a su historial en línea se han presentado o cancelado. De lo contrario, podrían cargar por otro usuario del mismo equipo.

Para obtener la información más reciente, consulte <http://www.hp.com/go/eprintandshare>.

9 Gestión de la cola de impresión (series T790 PS y T1300)

- [Introducción](#)
- [La cola de trabajos en el panel frontal \(T790 y PS1300 de T\)](#)
- [La cola de trabajos en el servidor web incorporado o en HP Utility \(T1300 Series\)](#)

Introducción

Las opciones de gestión de la cola trabajos que se describen en este capítulo están disponibles para las siguientes impresoras.

- Serie T1300: todas las opciones de este capítulo
- T790 PS: sólo las opciones del panel frontal
- T790: ninguna gestión de la cola de trabajos

La cola de trabajos en el panel frontal (T790 y PS1300 de T)

Para ver la cola de trabajos en el panel frontal, pulse  en la pantalla de inicio.

Página Cola de trabajos

La página de la cola de trabajos muestra todos los trabajos que están disponibles en la cola de trabajos. Incluye los trabajos que se están recibiendo, analizando, creando, representando o que ya están impresos.

Cada línea muestra el nombre del trabajo y su estado. Para obtener más información sobre un determinado trabajo, incluida la vista previa del trabajo, pulse la línea que muestra el trabajo.

Los trabajos que por algún motivo no se pueden finalizar aparecen en la parte superior de la cola.

Vista previa del trabajo

Para cada trabajo que entra, la impresora genera un archivo JPEG que puede utilizarse como vista previa del trabajo. La vista previa del trabajo estará disponible cuando este se procese.

 **NOTA:** No intente realizar la vista previa de un trabajo de más de 64 páginas, ya que podría provocar problemas en el software.

Para realizar la vista previa de un trabajo, pulse primero el nombre del trabajo en la cola de trabajos. El panel frontal muestra una página de información sobre el trabajo. A continuación, pulse  para ver la vista previa.

 **NOTA:** Un administrador puede bloquear las vistas previas, en ese caso, no podrá verlas.

Cuando se muestra la vista previa, puede pulsar sobre ella para acercarla. Pulse de nuevo sobre ella para alejarla.

También puede pulsar  para realizar la vista previa del trabajo anterior o  para realizar la vista previa del siguiente trabajo.

Selección del momento en el que se va a imprimir un trabajo de la cola

 **NOTA:** Las opciones Cuándo iniciar la impresión no se pueden utilizar con los trabajos PostScript.

Puede seleccionar el momento en el que se va a imprimir un archivo de la cola. Pulse , después y, a continuación, Configuración > Opciones gestión trabajos > Cuándo iniciar la impresión.

Se pueden seleccionar tres opciones:

- Cuando se selecciona Después de procesar la impresora espera a que se termine de procesar toda la página y, a continuación, empieza a imprimir. Este es el ajuste más lento, pero garantiza la mejor calidad de impresión para las copias grandes o complejas.
- Cuando se selecciona Inmediatamente la impresora imprime la página al mismo tiempo que se procesa. Este es el ajuste más rápido, pero la impresora puede detenerse durante la impresión para procesar los datos. No se recomienda utilizar este ajuste con imágenes complejas con colores densos.
- Cuando se selecciona Optimizada (este es el ajuste predeterminado) la impresora calcula el mejor momento para iniciar la impresión de la página. Normalmente es el mejor punto de equilibrio entre los ajustes Después de procesar e Inmediatamente.

Priorización de un trabajo de la cola

Puede seleccionar un trabajo de la cola y colocarlo para que sea el siguiente en imprimirse. Después de seleccionar el trabajo, pulse Mover al principio.

Si el agrupamiento está activado (sólo para la serie T1300), el trabajo al que se ha dado prioridad puede seguir estando agrupado con otros. Si realmente quiere que este trabajo sea el siguiente que se va a imprimir, y que no se agrupe con otros trabajos, en primer lugar desactive el agrupamiento y, a continuación, desplácelo al principio de la cola tal como se describió anteriormente.

El botón Mover al principio no se muestra en los casos siguientes:

- Si el trabajo ya se encuentra al principio de la cola.
- Si el trabajo está en espera; en ese caso, se mostrará el botón Reanudar impresión.
- Si el trabajo ha terminado; en ese caso, se mostrará el botón Volver a imprimir.
- Si el trabajo tiene alguna condición de error.

Colocar en pausa un trabajo de la cola

Si selecciona el trabajo en la cola que se está imprimiendo en ese momento, observará el botón Pausar, que puede pulsar para detener la impresión. Posteriormente, el botón Pausar cambia a Reanudar, que puede pulsar para reanudar la impresión.

También puede pulsar el botón Opciones situado en la parte superior derecha de la pantalla de la cola de trabajos y, a continuación, pulsar Detener impresión.

Volver a imprimir un trabajo de la cola

Para volver a imprimir un trabajo ya impreso, selecciónelo de la cola y elija Volver a imprimir.

Cuando se vuelve a imprimir un trabajo de impresión, no puede cambiar los ajustes de impresión porque el trabajo ya se ha entramado.

Eliminación de un trabajo de la cola

En circunstancias normales, no es necesario eliminar un trabajo de la cola después de imprimirlo, puesto que irá al final de la misma según se vayan enviando archivos. Sin embargo, si ha enviado un archivo por error y desea evitar que se imprima, sólo tiene que seleccionarlo y pulsar Eliminar.

 **NOTA:** Si se ha establecido una contraseña de administrador, será necesaria.

También puede eliminar del mismo modo un trabajo que no se haya impreso todavía.

Si ya se está imprimiendo el trabajo (su estado es imprimiendo puede pulsar Cancelar y, a continuación, Eliminar.

Eliminación de todos los trabajos

Para eliminar todos los trabajos de una cola, pulse el botón Opciones, situado en la parte superior derecha de la pantalla de la cola de trabajos y, a continuación, pulse Eliminar todos los trabajos.

 **NOTA:** Si se ha establecido una contraseña de administrador, será necesaria.

Desactivación de la cola de trabajos

Para desactivar la cola de trabajos, pulse , después y, a continuación, Configuración > Opciones gestión trabajos > Activar cola > Desactivar.

La cola de trabajos en el servidor web incorporado o en HP Utility (T1300 Series)

La HP Utility ofrece una forma distinta de acceder a las funciones de gestión de los trabajos del servidor web incorporado, pero estas funciones son exactamente las mismas tanto si utiliza el servidor web incorporado como la HP Utility.

Para ver la cola en el Servidor Web incorporado, seleccione Cola de trabajos en la ficha Principal.

Página Cola de trabajos

De manera predeterminada, el acceso a la cola de trabajos está abierto a todos los usuarios. Un administrador puede establecer una contraseña y que los usuarios la introduzcan para:

- Ver las vistas previas de los trabajos
- Cancelar o eliminar los trabajos

La página de la cola de trabajos muestra todos los trabajos que están disponibles en la cola de impresión. La cola de impresión incluye los trabajos que se están recibiendo, analizando, obteniendo, imprimiendo o que ya están impresos.

El servidor web incorporado muestra la siguiente información de cada trabajo de impresión:

- **Vista previa:** haga clic en el icono para ver la vista previa del trabajo. La vista previa del trabajo estará disponible cuando este se procese.
- **Nombre de archivo:** haga clic en el nombre de archivo para ver las propiedades del trabajo.

- **Estado:** proporciona el estado del trabajo actual.
- **Páginas:** número de páginas del trabajo.
- **Copias:** número de copias impresas.
- **Fecha:** fecha y hora en la que la impresora recibió el trabajo.
- **Usuario:** el nombre del usuario.

Los trabajos de la cola se pueden ordenar por cualquier elemento de información (excepto Vista previa) haciendo clic en el título de la columna correspondiente. Puede realizar las operaciones siguientes en uno o en todos los trabajos de la cola:

- **Cancelar:** cancela los trabajos seleccionados. Antes de cancelar un trabajo, se solicita confirmación. El trabajo permanece almacenado en la impresora, pero no se imprimirá a menos que se haga clic en Volver a imprimir.
- **Retener:** retiene los trabajos seleccionados hasta que se hace clic en Continuar para imprimirlos.
- **Continuar:** se reanuda la impresión de todos los trabajos seleccionados que estén retenidos.
- **Volver a imprimir:** imprime más copias de un trabajo. Introduzca el número de copias (el predeterminado es 1, el máximo es 99) y haga clic en Imprimir.
- **Mover al principio:** envía todos los trabajos seleccionados al principio de la cola.
- **Eliminar:** elimina los trabajos seleccionados de la cola. Antes de eliminar un trabajo, se solicita confirmación.

 **NOTA:** El administrador puede desactivar la opción de Eliminar.

- **Actualizar:** actualiza la página, asegurando que la información esté actualizada.

 **NOTA:** La página de la cola de trabajos no se actualiza automáticamente.

Vista previa del trabajo

Para cada trabajo que entra, la impresora genera un archivo JPEG que puede utilizarse como vista previa del trabajo. La vista previa del trabajo estará disponible cuando este se procese.

 **NOTA:** No intente realizar la vista previa de un trabajo de más de 64 páginas, ya que podría provocar problemas en el software.

Para acceder a la página de vista previa, haga clic en el icono de la lupa que aparece en la columna Vista previa de la página de la cola de trabajos. La página de vista previa muestra los siguientes detalles del trabajo junto a una vista previa en miniatura del mismo:

- **Nombre de archivo:** el nombre de archivo del trabajo.
- **Papel cargado:** el tipo de papel cargado en la impresora.
- **Dimensiones del trabajo:** las dimensiones del trabajo.

Para ver una vista previa más grande del trabajo, puede hacer clic en la miniatura del trabajo o en el icono de la lupa que aparece a la derecha de la imagen de la impresora.

 **NOTA:** Los navegadores que no tienen el complemento de Adobe Flash muestran la imagen del trabajo sombreada en amarillo. Los navegadores que tienen el complemento de la versión 7 o superior de Adobe Flash muestran una vista previa mejorada de la imagen del trabajo dentro del papel cargado en la impresora.

Selección del momento en el que se va a imprimir un trabajo de la cola

 **NOTA:** Las opciones Cuándo iniciar la impresión no se pueden utilizar con los trabajos PostScript.

Puede seleccionar el momento en el que se va a imprimir un archivo de la cola. Seleccione la ficha Configuración y, a continuación, Configuración de la impresora > Iniciar impresión.

Se pueden seleccionar tres opciones:

- Cuando se selecciona Después de procesar la impresora espera a que se termine de procesar toda la página y, a continuación, empieza a imprimir. Este es el ajuste más lento, pero garantiza la mejor calidad de impresión para las copias grandes o complejas.
- Cuando se selecciona Inmediatamente la impresora imprime la página al mismo tiempo que se procesa. Este es el ajuste más rápido, pero la impresora puede detenerse durante la impresión para procesar los datos. No se recomienda utilizar este ajuste con imágenes complejas con colores densos.
- Cuando se selecciona Optimizada (este es el ajuste predeterminado) la impresora calcula el mejor momento para iniciar la impresión de la página. Normalmente es el mejor punto de equilibrio entre los ajustes Después de procesar e Inmediatamente.

Priorización de un trabajo de la cola

Puede seleccionar cualquier trabajo de la cola y colocarlo para que sea el siguiente en imprimirse. Después de seleccionar el trabajo, haga clic en Volver a imprimir.

Si el agrupamiento está activado, el trabajo al que se ha dado prioridad puede seguir estando agrupado con otros. Si realmente quiere que este trabajo sea el siguiente que se va a imprimir, y que no se agrupe con otros trabajos, en primer lugar desactive el agrupamiento y, a continuación, desplácelo al principio de la cola tal como se describió anteriormente.

Eliminación de un trabajo de la cola

En circunstancias normales, no es necesario eliminar un trabajo de la cola después de imprimirlo, puesto que irá al final de la misma según se vayan enviando archivos. Sin embargo, si ha enviado un archivo por error y desea evitar que se imprima, sólo tiene que seleccionarlo y seleccionar Eliminar.

También puede eliminar del mismo modo un trabajo que no se haya impreso todavía.

Si ya se está imprimiendo el trabajo (su estado es imprimiendo puede seleccionar Cancelar y, a continuación, Eliminar).

Volver a imprimir o copiar un trabajo de la cola

Para reimprimir o hacer copias extras de cualquier trabajo de la cola, seleccione el trabajo del Servidor Web incorporado y haga clic en el icono Volver a imprimir y, a continuación, especifique el número de copias que desea. El trabajo pasará al principio de la cola. Para hacer varias copias de un trabajo de la cola que todavía no se ha impreso desde el panel frontal, seleccione el trabajo y elija

Copias, a continuación especifique el número de copias necesario. Esto anula cualquier valor que se haya ajustado con el software.

 **NOTA:** Si Rotar estaba Activado cuando envió el archivo, se girarán todas las copias.

 **NOTA:** Este método no se puede utilizar con los trabajos PCL3GUI. Para reimprimir trabajos antiguos que sean PCL3GUI, puede utilizar la cola de impresión del sistema operativo si ha establecido que la cola que guarde los trabajos antiguos. Esta función depende del sistema operativo.

 **NOTA:** Cuando se vuelve a imprimir un trabajo de impresión, no puede cambiar los ajustes de impresión porque el trabajo ya se ha entramado.

Mensajes de estado de los trabajos

Estos son los mensajes de estado de los trabajos que pueden aparecer, en el orden aproximado en que se han visto:

- Recibiendo: la impresora está recibiendo el trabajo desde el ordenador
- Esperando para procesarse: la impresora ha recibido el trabajo y la impresora está esperando su representación (únicamente para los trabajos enviados a través del Servidor Web incorporado)
- Procesando: la impresora está analizando y representando el trabajo
- **Preparándose para imprimir:** la impresora está llevando a cabo comprobaciones del sistema de escritura antes de imprimir el trabajo
- Espera para impr: el trabajo está esperando a que se libere el motor de impresión para poder continuar
- Esperando para agrupar: la impresora está configurada con Agrupamiento = Activado y está esperando otros trabajos para finalizar el agrupamiento y empezar a imprimir
- En espera: el trabajo se envió con la opción on hold for preview (en espera para vista previa) y está en espera

 **NOTA:** No envíe un trabajo para obtener una vista previa con más de 64 páginas, ya que podría dañar el software del controlador.

 **NOTA:** Si la impresora se bloquea mientras se está imprimiendo un trabajo, y se activa la función de cola, el trabajo imprimido parcialmente aparecerá en la cola como en espera cuando se vuelva a encender la impresora. Cuando reanude el trabajo, empezará imprimiendo la página en la que se interrumpió.

- En espera de papel: no se puede imprimir el trabajo porque no se ha cargado el papel adecuado en la impresora. Cargue el papel que necesite, consulte , y haga clic en [Manejo del papel en la página 40](#) Continuar para reanudar el trabajo
- En espera de info. contabilidad: el trabajo no se puede imprimir porque la impresora precisa que todos tengan un ID de cuenta: introduzca un ID de cuenta y haga clic en Continuar para reanudar el trabajo

 **SUGERENCIA:** Para configurar un ID de cuenta, consulte [ID de cuenta necesario \(sólo en la serie T1300\)](#) en la [página 33](#).

- **Impresión**
- **Secando**

- **Cortando papel**
- **Expulsando página**
- Cancelando: se está cancelando el trabajo, pero permanecerá en la cola de trabajos de la impresora
- Eliminando: se está eliminando el trabajo de la impresora
- **Impreso**
- Cancelado: la impresora ha cancelado el trabajo
- **Cancelado por el usuario**
- Trabajo en blanco: el trabajo no contiene nada que se pueda imprimir

Reactivación de un trabajo en espera

Cuando la impresora retiene un trabajo, el usuario recibe una alerta, consulte [Alertas en la página 203](#), donde se explica por qué se ha retenido el trabajo. Siga las instrucciones de la pantalla para eliminar la espera y seguir imprimiendo.

Desactivación de la cola de trabajos

Para desactivar la cola de trabajos, seleccione la ficha Configuración y, a continuación, Configuración de la impresora > Gestión de trabajos > Cola Desactivar.

10 Gestión del color

- [Introducción](#)
- [Cómo se representan los colores](#)
- [Resumen del proceso de gestión de color](#)
- [Calibración de color](#)
- [Administración del color de los controladores de impresora](#)
- [Administración del color de los controladores de impresora \(impresoras PostScript\)](#)
- [Administración del color en el Servidor web incorporado \(sólo en la serie T1300\)](#)
- [Administración del color en el Panel frontal](#)

Introducción

Su impresora se ha creado con características avanzadas de hardware y de software para garantizar resultados previsibles y fiables.

- Calibración del color para obtener colores consistentes.
- Una tinta gris y dos negras proporcionan grises neutros en todo los tipos de papeles.
- La tinta Negro fotografía proporciona negros puros al imprimir en papel fotográfico.
- Emulación de color para otras impresoras HP Designjet.

Cómo se representan los colores

Todos los dispositivos que muestran color utilizan un modelo de color para representarlo en términos numéricos. La mayoría de los monitores utilizan el modelo de color RGB (Rojo-Verde-Azul), mientras que la mayoría de las impresoras utilizan el CMYK (Cian-Magenta-Amarillo-Negro).

Una imagen puede pasar de un modelo de color a otro pero, en general, la conversión no es perfecta. La impresora utiliza el modelo de color RGB: el mismo modelo de color que el monitor.

Esto simplifica, aunque no resuelve, el problema de coincidencia de colores. Cada dispositivo representa los colores de un modo ligeramente distinto a otro dispositivo, aunque utilice el mismo modelo de color. Sin embargo, el software puede ajustar el color en una imagen de acuerdo con las características de un dispositivo concreto, utilizando un perfil de color del dispositivo, para conseguir los colores correctos.

Resumen del proceso de gestión de color

Para obtener los colores precisos y consistentes que desea, debe seguir estos pasos para cada tipo de papel que utiliza.

1. Calibre el color del tipo de papel para obtener colores consistentes. La calibración debe repetirse de vez en cuando (consulte [Calibración de color en la página 90](#)). Además, puede ser conveniente calibrarla justo antes de un trabajo de impresión especialmente importante para el que la consistencia del color sea vital.
2. Cuando imprima, elija el valor preestablecido de color adecuado para el tipo de papel que esté utilizando.

Calibración de color

La calibración del color permite a la impresora producir colores consistentes con los cabezales, tintas y tipo de papel específicos que esté utilizando, y bajo sus condiciones ambientales particulares. Después de la calibración del color, podrá obtener impresiones similares en dos impresoras diferentes situadas en lugares diferentes.

Algunos tipos de papel no pueden ser calibrados. Para todos los otros tipos de papel, la calibración debe realizarse en cualquiera de las situaciones siguientes:

- Siempre que se sustituya un cabezal de impresión.
- Siempre que se introduzca un nuevo tipo de papel que no se haya calibrado con el conjunto de cabezales actual.
- Siempre que las condiciones ambientales (temperatura y humedad) cambien significativamente.

Puede comprobar el estado de la calibración del color de un papel que esté actualmente cargado en cualquier momento pulsando  y, a continuación,  en el panel frontal. El estado puede ser uno de los siguientes:

- **Recomendado:** el papel no se ha calibrado.

 **NOTA:** Cuando actualice el firmware de la impresora, el estado de calibración del color de todos los papeles se restablece a Recomendado.

- **Obsoleto:** el papel se ha calibrado, pero la calibración no está actualizada debido a que un cabezal de impresión ha sido sustituido, y debería volverse a calibrar.
- **Hecho:** el papel se ha calibrado y la calibración está actualizada.
- **Desactivada:** este papel no se puede calibrar.

 **NOTA:** La calibración del color no se puede realizar en papel normal, ni en material transparente.

También puede comprobar el estado de la calibración del color utilizando la HP Utility.

Puede iniciar la calibración del color de las siguientes maneras:

- Desde la HP Utility para Windows: seleccione Color Center > Calibrar papel, y elija el papel que se va a calibrar.
- Desde la Utilidad HP para Mac OS: seleccione Gestión de configuraciones predeterminadas de papel desde el grupo Color Center de HP, elija el papel que se va a calibrar, pulse el botón y, a continuación, seleccione Calibrar papel.
- En el panel frontal: Pulse  y, a continuación,  y, a continuación, **mantenimiento de la calidad de imagen > Calibrar color**.

El proceso de calibración es totalmente automático y se puede realizar de forma desatendida después de cargar el papel del tipo que se desea calibrar, que debe ser A4 o un tamaño mayor. Si tiene cargado más de un rollo, la impresora le preguntará qué rollo desea utilizar para la calibración.

El proceso lleva unos 3 ó 5 minutos y consta de los pasos siguientes.

1. Se imprime un diagrama de calibración que contiene parches de cada tinta que se utiliza en la impresora.



2. El diagrama se deja secar durante un periodo de tiempo según el tipo de papel, de forma que los colores tengan tiempo de estabilizarse.
3. El diagrama se ha escaneado y medido.
4. A partir de las mediciones, la impresora calcula los factores de corrección necesarios que deben aplicarse para obtener una impresión de color consistente en ese tipo de papel. También calcula la cantidad máxima de cada tinta que puede aplicarse al papel.

Administración del color de los controladores de impresora

Opciones de gestión del color

El objetivo de la gestión de color es reproducir los colores lo más exactamente posible en todos los dispositivos: para que, cuando se imprima una imagen, ésta tenga colores muy parecidos a los de la imagen que aparece en su monitor.

Existen dos enfoques básicos de gestión de color para la impresora:

- **Colores administrados por la aplicación:** en este caso, la aplicación del programa debe convertir los colores de la imagen en el espacio de color de su impresora y tipo de papel, utilizando el perfil ICC incorporado en la imagen y el perfil ICC de su impresora y tipo de papel.
- **Colores gestionados por impr:** en este caso, el programa de aplicación envía la imagen a la impresora sin conversión de color y la impresora convierte los colores a su propio espacio de color. Los detalles de este proceso dependen del lenguaje gráfico que esté utilizando.
 - **PostScript (impresoras PostScript):** el módulo del interpretador PostScript lleva a cabo la conversión del color utilizando los perfiles almacenados en la impresora y cualquier perfil adicional enviado con el trabajo PostScript. Este tipo de gestión del color se lleva a cabo cuando se utiliza el controlador PostScript y se especifica la gestión de color de la impresora o cuando se envía un archivo PostScript, PDF, TIFF o JPEG directamente a la impresora a través del Servidor Web incorporado. En cualquiera de los casos, se tienen que seleccionar los perfiles que se utilizarán como predeterminados (en el caso de que el trabajo no haya especificado ninguno) y el procesamiento de color que se vaya a aplicar.
 - **No PostScript (PCL, RTL, HP-GL/2):** la gestión del color se realiza mediante una serie de tablas de color almacenadas. No se utilizan los perfiles ICC. Este método es algo menos versátil que las otras alternativas, pero es más sencillo y más rápido, y puede producir

buenos resultados con tipos de papel estándar de HP. Este tipo de gestión del color se lleva a cabo cuando se utiliza un controlador que no es PostScript y se especifica la gestión de color de la impresora o cuando se envía un archivo PCL, RTL o HP-GL/2 directamente a la impresora a través del servidor web incorporado.

 **NOTA:** Hay únicamente dos espacios de color que la impresora puede convertir a su propio espacio de color utilizando las tablas de color almacenadas. Adobe RGB y sRGB si utiliza Windows, Adobe RGB y ColorSync si utiliza Mac OS.

ColorSync es el sistema de gestión del color integrado en Mac OS; ColorSync es el sistema de gestión de color incorporado de Mac OS de modo que, de hecho, cuando se selecciona ColorSync, la gestión del color se realiza en Mac OS, y se realiza basándose en los perfiles ICC del tipo de papel especificado. ColorSync sólo está disponible con el controlador PCL3GUI.

Puede seleccionar ColorSync desde el panel Concordancia de color.

Se recomienda que consulte el Knowledge Center (consulte [Knowledge Center en la página 210](#)) para ver cómo utilizar las opciones de gestión de color de su aplicación concreta.

Para elegir entre Colores gestionados por la aplicación y Colores gestionados por la impresora:

- **En el cuadro de diálogo del controlador para Windows:** seleccione la ficha Color.
- **En el cuadro de diálogo Imprimir de Mac OS:** seleccione el panel Opciones de color.
- **En algunas aplicaciones:** puede optar por esta opción en la aplicación.

Emulación de impresora

Si desea imprimir un trabajo determinado y ver aproximadamente los mismos colores que obtendría imprimiendo el mismo trabajo en una impresora HP Designjet diferente, puede utilizar el modo de emulación proporcionado por la impresora.

 **NOTA:** Esta opción sólo está disponible cuando se imprime un trabajo HP-GL/2, PostScript o PDF. Sólo funcionará correctamente cuando se imprima en papel normal, recubierto o recubierto de gramaje extra.

- **En el cuadro de diálogo del controlador HP-GL/2 o PostScript de Windows:** seleccione la ficha Color, Colores gestionados por la impresora y Emulación de impresora en la lista Perfil de origen. A continuación puede seleccionar en la lista Impresora emulada.
- **En el cuadro de diálogo Imprimir de Mac OS PostScript (impresoras no PostScript):** seleccione el panel Opciones de color, Gestión del color > Impresora y, a continuación, Emulación de impresora en la lista Perfil de fuente.
- **En el cuadro de diálogo Imprimir de Mac OS (impresoras PostScript):** seleccione el panel Opciones de color y, a continuación, seleccione un valor de la lista Emulación de impresora.

Opciones de ajuste del color

El objetivo de la gestión del color es imprimir colores de gran precisión. Si realiza la gestión del color correctamente, debería poder imprimir colores de gran precisión sin necesidad de realizar ajustes de color manuales.

Sin embargo, los ajustes manuales pueden ser útiles en las siguientes situaciones:

- Si la gestión del color no funciona correctamente por algún motivo
- Si quiere que los colores sean de su agrado más que de gran precisión

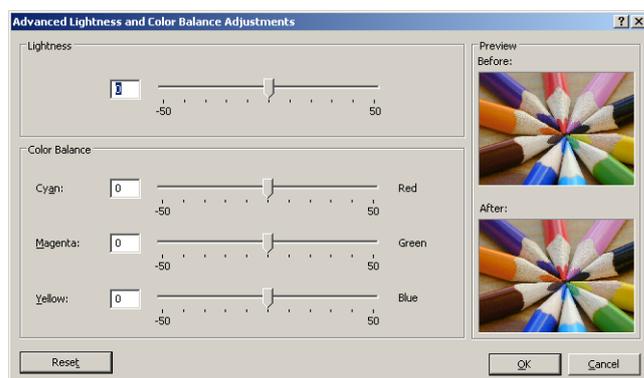
El controlador de la impresora ofrece facilidades de ajuste distintas según imprima en color o en escala de grises. Si se imprime en blanco y negro puro, no hay opciones de ajuste de color.

Impresión en color

Puede ajustar los colores de su impresora de formas parecidas con Windows y Mac OS:

- **En el cuadro de diálogo del controlador para Windows:** seleccione la ficha Color, asegúrese de que la casilla Ajustes de color avanzados esté marcada y, a continuación, pulse el botón Configuración que está al lado.
- **En el cuadro de diálogo Imprimir de Mac OS PostScript (impresoras no PostScript):** seleccione el panel Opciones de color, después Color en la lista de Modo y, a continuación, pulse el botón Ajustar.
- **En el cuadro de diálogo Imprimir de Mac OS PostScript (impresoras PostScript):** seleccione el panel Opciones de color, después Color en la lista de Modo y, a continuación, pulse el botón Ajustar.

En ambos sistemas operativos, también podrá realizar ajustes utilizando el control deslizante del brillo y los tres controles deslizantes del color.



- El control deslizante del brillo hace que toda la impresión sea más clara o más oscura.
- Los controles deslizantes del color se pueden utilizar para enfatizar los colores primarios en la impresión. Los colores primarios son rojo, verde y azul; cian, magenta, y amarillo. Dependiendo del modelo de color utilizado en la imagen.

El botón Reajustar restaura todos los controles deslizantes a su posición central por defecto.

Impresión en escala de grises

Puede convertir todos los colores de una imagen en tonos de gris de las maneras siguientes:

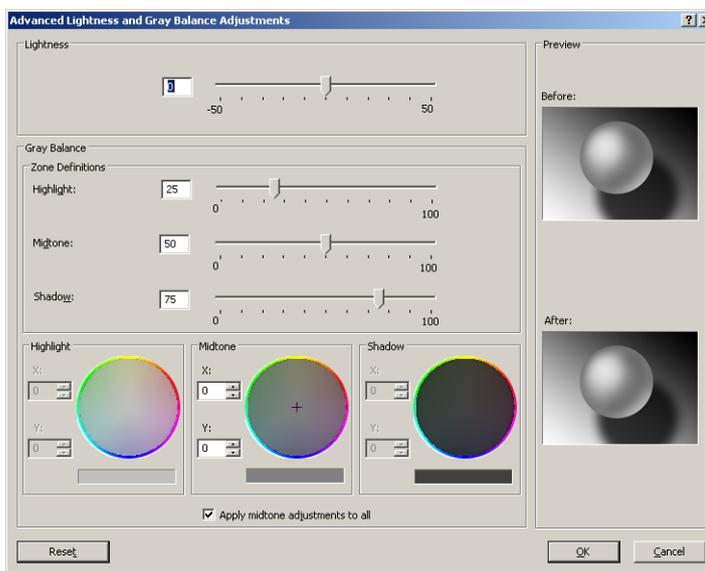
- **En el programa de aplicación:** muchos programas ofrecen esta opción.
- **En el cuadro de diálogo del controlador para Windows:** vaya a la ficha Color y busque la sección de opciones de color. Seleccione **Imprimir en escala de grises**. Puede seleccionar también Imprimir en blanco y negro puros si sólo desea blanco y negro, sin tonos grises.

- **En el cuadro de diálogo Imprimir de Mac OS PostScript (impresoras no PostScript):** vaya al panel Opciones de color y seleccione Escala de grises en la lista desplegable de Modo. Puede seleccionar también Blanco y negro puros si sólo desea blancos y negros, sin tonos grises.
- **En el cuadro de diálogo Imprimir de Mac OS PostScript (impresoras PostScript):** vaya al panel Opciones de color y seleccione Escala de grises en la lista desplegable de Modo. Puede seleccionar también Blanco y negro puros si sólo desea blancos y negros, sin tonos grises.
- **En la página Enviar trabajo del Servidor Web incorporado (serie T1300):** seleccione Color y, a continuación, establezca el Color/Escala de grises a Imprimir en escala grises. Puede seleccionar también Blanco y negro puros si sólo desea blancos y negros, sin tonos grises.

Puede ajustar el balance de grises de su impresora de formas parecidas en Windows y Mac OS:

- **En el cuadro de diálogo del controlador para Windows:** seleccione la ficha Color, asegúrese de que la casilla Ajustes de color avanzados esté marcada y, a continuación, pulse el botón Configuración que está al lado.
- **En el cuadro de diálogo Imprimir de Mac OS PostScript (impresoras no PostScript):** seleccione el panel Opciones de color, después Escala de grises en la lista de Modo y, a continuación, pulse el botón Ajustar.
- **En el cuadro de diálogo Imprimir de Mac OS PostScript (impresoras PostScript):** seleccione el panel Opciones de color, después Escala de grises en la lista de Modo y, a continuación, pulse el botón Ajustar.

En ambos sistemas operativos, podrá realizar ajustes utilizando controles separados para tonos claros, medios y sombras.



- El control deslizante del brillo hace que toda la impresión sea más clara o más oscura. Este control deslizante está disponible en la misma ventana que el resto de controles de escala de grises.
- Los controles deslizantes de definición de zona definen lo que para usted es un tono claro, medio y oscuro.
- Los otros controles para tonos claros, medios y oscuros se pueden utilizar para ajustar el balance de grises de los tonos claros, medios y oscuros, respectivamente.

El botón Restablecer restaura todos los controles a su configuración por defecto.

Administración del color de los controladores de impresora (impresoras PostScript)

Esta función está disponible al imprimir con el controlador PostScript.

Emulación PANTONE profesional de HP

Cuando utilice un color PANTONE en una imagen, la aplicación enviará normalmente a la impresora una aproximación CMYK o RGB a ese color. Pero la aplicación no tiene en cuenta la impresora o el tipo de papel, simplemente produce una aproximación genérica del color PANTONE, que tendrá un aspecto diferente en cada impresora y en cada papel.

La Emulación PANTONE profesional de HP puede ofrecer mucho más teniendo en cuenta las características de la impresora y del tipo de papel. Los resultados se asemejan todo lo posible a los colores PANTONE originales en una impresora concreta que utiliza un tipo de papel determinado. Esta tecnología está diseñada para producir emulaciones parecidas a las que configuran a mano los profesionales de la preimpresión.

Para utilizar la Emulación PANTONE profesional de HP, todo lo que tiene que hacer es activarla. De hecho, normalmente está activada de manera predeterminada.

- **En el cuadro de diálogo del controlador PostScript de Windows:** vaya a la ficha Color y seleccione HP Professional PANTONE Emulation.
- **En el cuadro de diálogo Imprimir de Mac OS PostScript:** vaya al panel Opciones de color y seleccione Emulación PANTONE profesional de HP.

También puede utilizar el servidor web incorporado para imprimir un libro de muestra con las emulaciones de los colores PANTONE que realizaría la impresora, junto a una medida de la diferencia de color (ΔE) entre cada emulación y la tinta plana PANTONE original. Así, Emulación de PANTONE de HP Professional no sólo ofrece el mayor parecido que se puede lograr con la impresora, sino que, además, proporciona información sobre la exactitud de la emulación con respecto al color directo original. Consulte [Impresión de libros de muestras PANTONE \(T1300 PS\) en la página 100](#).

Emulación de color

La impresora puede emular el comportamiento del color de otros dispositivos: dispositivos RGB, como las pantallas, y dispositivos CMYK, como las impresoras y las máquinas de imprenta.

Puede ajustar la emulación del color de las maneras siguientes:

- **En el cuadro de diálogo del controlador PostScript de Windows:** seleccione la ficha Color y Colores controlados por impr.
- **En el cuadro de diálogo Imprimir de Mac OS:** seleccione el panel Opciones de color y, a continuación, seleccione Impresora en la lista Gestión del color.

Para conseguir una buena emulación, la impresora necesita una especificación de los colores que pueden reproducir estos dispositivos. La manera normal de encapsular esta información es mediante los perfiles ICC. Formando parte de la solución, proporcionamos los estándares más normales de los distintos dispositivos.

Las opciones son las siguientes.

Emulación de color CMYK

Un sistema de trabajo tradicional fija el color en el espacio CMYK. Para conseguir los mejores resultados, se deben ajustar los colores a la impresora, puesto que cada una de ellas producirá unos colores diferentes a partir de los mismos datos CMYK. Si el archivo de imagen que está imprimiendo no se generó específicamente para su impresora, requerirá ciertos reajustes, que pueden realizarse mediante una de las siguientes opciones que presenta la impresora:

- Ninguno (Nativo): sin emulación. La impresora utilizará su conversión interna predeterminada de CMYK a RGB, sin seguir ningún estándar de color. Esto no implica que se vayan a obtener malos resultados.
- **ISO Recubierto 2-ECI** se basa en el conjunto de datos de caracterización FOGRA39L.txt, aplicable a las siguientes condiciones de impresión de referencia conforme al estándar internacional ISO 12647-2:2004/Amd 1: offset comercial y especializado, tipo de papel 1 y 2, papel recubierto satinado o mate, placas positivas, curvas de incremento de valor de tono A (CMY) y B (K), dorso de protección blanco.
- **Recubierto GRACoL 2006-ISO12647** permite realizar pruebas e impresiones GRACoL en papel recubierto de grado 1, ISO 12647-2 tipo de papel 1.
- **PSO no recubierto ISO12647-ECI** se basa en el conjunto de datos de caracterización FOGRA47L.txt, aplicable a la siguiente condición de impresión de referencia conforme a los estándares internacionales ISO 12647- 2:2004 e ISO 12647-2:2004/Amd 1:2007: offset comercial y especializado, tipo de papel 4, papel blanco no recubierto, placas positivas, curvas de incremento de valor de tono C (CMY) y D (K), dorso de protección blanco.
- **PSO LWC mejorado-ECI** se basa en el conjunto de datos de caracterización FOGRA45L.txt, aplicable a la siguiente condición de impresión de referencia conforme a los estándares internacionales ISO 12647- 2:2004 e ISO 12647-2:2004/Amd 1:2007: offset comercial y especializado, papel LWC mejorado (recubierto ligero), placas positivas, curvas de incremento de valor de tono B (CMY) y C (K), dorso de protección blanco.
- **Web recubierto SWOP 2006 Grado 3** permite realizar pruebas e impresiones SWOP® en papel de publicación recubierto de grado 3 EEUU.
- **Web recubierto SWOP 2006 Grado 5** permite realizar pruebas e impresiones SWOP® en papel de publicación recubierto de grado 5 EEUU.
- **Recub. alim. hoja EEUU v2** utiliza las especificaciones diseñadas para producir separaciones de calidad utilizando las tintas estadounidenses bajo las condiciones de impresión siguientes: cobertura de tinta del área total del 350 %, placa negativa, papel offset blanco brillante.
- **No recub. Sheetfed USA v2** utiliza las especificaciones diseñadas para producir separaciones de calidad utilizando las tintas estadounidenses bajo las condiciones de impresión siguientes: cobertura de tinta del área total del 260 %, placa negativa, papel offset blanco sin recubrimiento.
- **Web recub. (SWOP) EEUU v2** utiliza las especificaciones diseñadas para producir separaciones de calidad utilizando las tintas estadounidenses bajo las condiciones de impresión siguientes: cobertura de tinta del área total del 300 %, placa negativa, papel de publicación recubierto.
- **Web no recub. EEUU v2** utiliza las especificaciones diseñadas para producir separaciones de calidad utilizando las tintas estadounidenses bajo las condiciones de impresión siguientes: cobertura de tinta del área total del 260 %, placa negativa, papel offset blanco sin recubrimiento.
- **Euroscale Uncoated 2** utiliza las especificaciones diseñadas para producir separaciones de calidad utilizando las tintas Euroscale bajo las condiciones de impresión siguientes: cobertura de tinta del área total del 260 %, placa positiva, papel offset blanco sin recubrimiento.

- Recubierto Web japon (Ad) utiliza las especificaciones desarrolladas por la Asociación de Editores de Revistas de Japón para pruebas digitales de imágenes en el mercado japonés de las revistas y la publicidad
- Recub. Japan Color 2001 utiliza la especificación Japan Color 2001 para papel de tipo 3 (recubierto). Está diseñado para producir separaciones de calidad con una cobertura de tinta del área total del 350 %, película positiva y papel recubierto.
- No recub Japan Color 2001 utiliza la especificación Japan Color 2001 para papel de tipo 4 (no recubierto). Está diseñado para producir separaciones de calidad con una cobertura de tinta del área total del 310 %, película positiva y papel no recubierto.
- Japan Color 2002 Newspaper utiliza la especificación Japan Color 2002 para periódicos. Está diseñado para producir separaciones de calidad con una cobertura de tinta del área total del 240 %, película positiva y papel de periódico estándar.
- Web recubierto Japan Color 2003 es para el tipo de papel recubierto 3. Está diseñado para producir separaciones de calidad para impresión ISO estándar con una cobertura de tinta del área total del 320 %, película positiva y papel recubierto en imprentas offset con fijación en calor.
- JMPA: Japonés estándar para prensa offset.
- Toyo está diseñado para producir separaciones de calidad en las prensas Toyo.
- DIC está diseñado para producir separaciones de calidad en las prensas de impresión Dainippon Ink Company.



NOTA: Estas opciones no tendrán ningún efecto si la aplicación define su propio espacio CMYK, conocido como CMYK o CIEBasedDEFB en la terminología PostScript.

Emulación de color RGB

La impresora presenta los siguientes perfiles de color:

- Ninguno (Nativo): sin emulación; para utilizarlo cuando la aplicación o el sistema operativo realizan la conversión del color y, por consiguiente, los datos que llegan a la impresora ya tienen la gestión del color.
- sRGB IEC61966-2.1 emula las características de una pantalla normal de PC. Este espacio estándar está respaldado por muchos fabricantes de hardware y software, y se está convirtiendo en el espacio de color predeterminado de muchos escáneres, impresoras y aplicaciones de software.
- ColorMatch RGB emula el espacio de color original de las pantallas Radius Pressview. Este espacio proporciona una gama alternativa más pequeña a Adobe RGB (1998) para la producción de trabajos impresos.
- Apple RGB emula las características del monitor Apple medio y se utiliza en una serie de aplicaciones de autoedición. Utilice este espacio con los archivos que pretenda mostrar en pantallas Apple o para trabajar con archivos de autoedición antiguos.
- Adobe RGB (1998) proporciona una gama bastante amplia de colores RGB. Utilice este espacio si necesita una producción de trabajos de imprenta con una amplia gama de colores.

Administración del color en el Servidor web incorporado (sólo en la serie T1300)

Opciones de envío de trabajos

Al enviar trabajos a la impresora utilizando la página del servidor web incorporado Enviar trabajo, obtiene las siguientes opciones de gestión de color.

Si deja una opción ajustada como Predeterminada, se utilizará el que se haya guardado para el trabajo. Si el trabajo no contiene ningún ajuste, se utilizará el del panel frontal en la impresora.

Opciones de T1300 y T1300 PS

- Color/Escala de grises: puede imprimir en color, en tonos grises o en blanco y negro puro.
- Perfiles de origen RGB predeterminados: puede elegir de una selección de perfiles de origen RGB reconocidos por la impresora.
- Emulación de impresora: puede decidir emular una impresora HP Designjet diferente. Predeterminado: Desactivado (no hay emulación de impresora).

Opciones de T1300 PS (con trabajos PostScript o PDF)

- Perfiles de origen CMYK predeterminados: puede elegir de una selección de perfiles de origen CMYK reconocidos por la impresora. Predeterminado: US Coated SWOP v2.
- Procesamiento de color: puede seleccionar el intento de modelizado.
- Compensación de puntos negros: puede activar o desactivar la compensación de puntos negros.
- Emulación PANTONE profesional de HP: puede activar o desactivar Emulación PANTONE profesional de HP.

Procesamiento de color

El procesamiento de color es uno de los ajustes utilizados para transformar el color. Como probablemente sepa, es posible que la impresora no pueda reproducir algunos colores que desee imprimir. El procesamiento de color le permite elegir entre cuatro maneras diferentes de tratar estos colores, que se denominan fuera de gama.

- Saturación (gráficos): conveniente para los gráficos, diagramas o imágenes de presentaciones que cuenten con colores brillantes y saturados.
- Contraste (imágenes): adecuado para las fotografías o imágenes en los que los colores se mezclan. Intenta conservar la apariencia general de los colores.
- Colorimétrico relativo (pruebas): adecuado cuando se quiere obtener un color concreto. Este método se suele utilizar en las pruebas. Garantiza que si el color se puede imprimir con precisión, se imprimirá con precisión. Es posible que los demás métodos proporcionen una gama de colores más agradable, pero no garantizan que se vaya a imprimir correctamente un color

concreto. Correlaciona el blanco del espacio de entrada con el blanco del papel sobre el que se está imprimiendo.

- Colorimétrico absoluto (pruebas): es igual que el colorimétrico relativo, pero no correlaciona el blanco. Este procesamiento se suele utilizar también en las pruebas, donde el objetivo es simular la salida de una impresora (incluido su punto blanco).

Compensación de puntos negros

La compensación del punto negro controla si se ajustan las diferencias de los puntos negros cuando se convierten los colores entre los espacios de color. Cuando se selecciona esta opción, toda la gama dinámica del espacio de origen se relaciona con toda la gama dinámica del espacio de destino. Puede ser muy útil para evitar sombras cuando el punto negro del espacio de origen es más oscuro que el de destino. Esta opción está activa únicamente cuando está seleccionado el procesamiento de color Colorimétrico relativo (consulte). [Procesamiento de color en la página 99](#)

Impresión de libros de muestras PANTONE (T1300 PS)

Puede usar el Servidor web incorporado para imprimir un libro de muestra mostrar emulaciones de PANTONE coloreada cuando realizado por su impresora, junto con una medida de la diferencia en color (.E) entre cada emulación y el color plano del PANTONE original.

Para imprimir un libro de muestra, seleccione la ficha Principal del Servidor Web incorporado y, a continuación Emulación PANTONE profesional de HP. Seleccione el stock de PANTONE que desea emular y, a continuación, una o más bandas de colores PANTONE que desee imprimir. Puede seleccionar las bandas de color de más de un stock de PANTONE. Cuando haya seleccionado todos los colores que desee, pulse el botón Siguiente. La siguiente ventana muestra una lista de selección. Puede pulsar **Imprimir para imprimir** la selección o Atrás para cambiar la selección.



Administración del color en el Panel frontal

Puede calibrar el color del tipo de papel cargado desde el panel frontal pulsando , después y, a continuación, Mantenim. calidad imagen > Calibrar color. Consulte [Calibración de color en la página 90](#).

Las otras opciones de color del panel frontal se encuentran pulsando , después y, a continuación, Configuración > Preferencias de impresión > Opciones de color.

 **NOTA:** Estos ajustes del panel frontal pueden ser reemplazados por el controlador de la impresora o (con la serie T1300) por los ajustes de envío de trabajos del servidor web incorporado.

Opciones de las series T790 y T1300

- Color/Escala de grises: puede imprimir en color o en tonos grises. Predeterminado: Imprimir en color
- Seleccionar perfiles de origen RGB: puede elegir de una selección de perfiles de origen RGB reconocidos por la impresora. Predeterminado: sRGB (HP).
- Emular impresora: puede decidir emular una impresora HP Designjet diferente. Predeterminado: Desactivado (no hay emulación de impresora).

 **SUGERENCIA:** Si tiene archivos HP-GL/2 o PostScript antiguos realizados por una impresora HP Designjet diferente, puede enviarlos a la impresora y utilizar el panel frontal para activar el modo de emulación apropiado.

Opciones de T1300 PS (con trabajos PostScript o PDF)

- Seleccionar perfiles de origen CMYK: puede elegir de una selección de perfiles de origen CMYK reconocidos por la impresora. Predeterminado: US Coated SWOP v2.
- Seleccionar procesamiento de color: puede seleccionar el intento de modelizado. Predeterminado: Contraste
- Compensación de puntos negros: puede activar o desactivar la compensación de puntos negros. Predeterminado: Activado.
- Emulación PANTONE profesional de HP: puede activar o desactivar Emulación PANTONE profesional de HP. Predeterminado: Activado.

11 Ejemplos prácticos de impresión

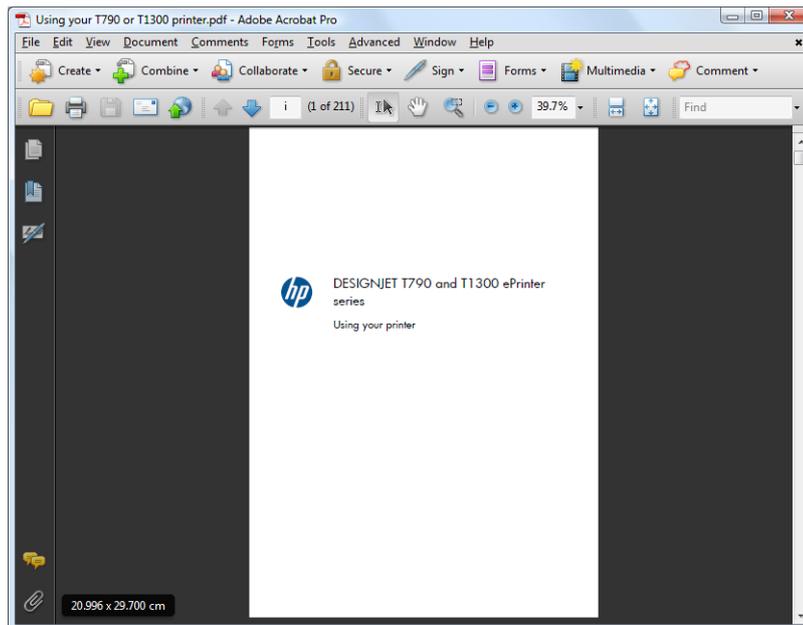
- [Imprimir un borrador para revisión con la escala correcta](#)
- [Imprimir un proyecto](#)
- [Imprimir una presentación](#)
- [Imprimir y escalar de Microsoft Office](#)

Imprimir un borrador para revisión con la escala correcta

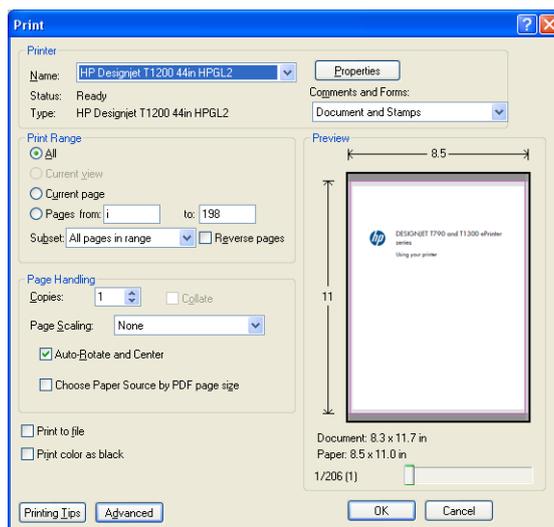
En esta sección se explica cómo imprimir un borrador con la escala correcta de Adobe Acrobat.

Con Adobe Acrobat

1. En la ventana de Acrobat, coloque el cursor del ratón en la esquina inferior izquierda del panel del documento para comprobar el tamaño del trazado.

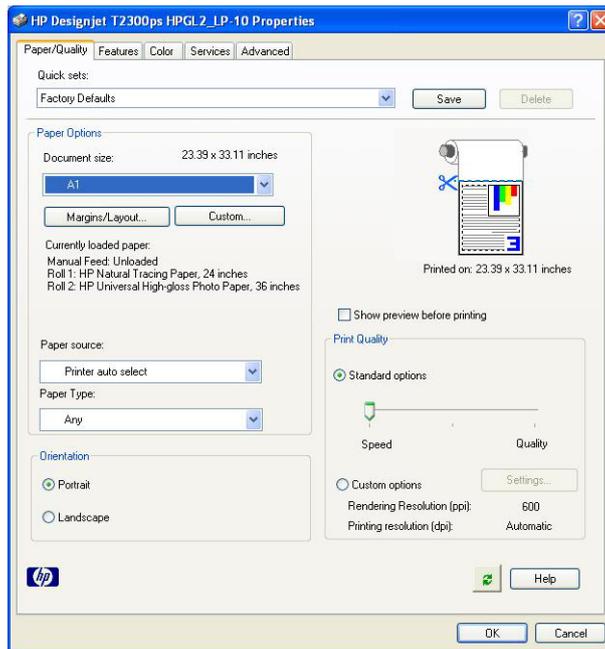


2. Seleccione **Archivo > Imprimir** y compruebe que **Escala de página** está establecido en **Ninguno**.

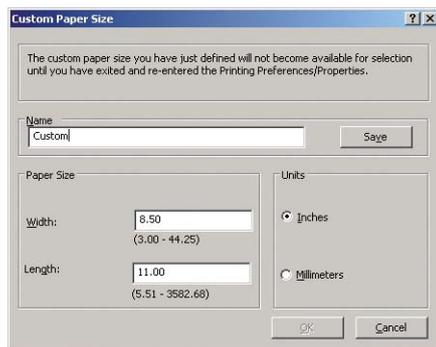


NOTA: El tamaño de la página no se seleccionará automáticamente según el tamaño del borrador.

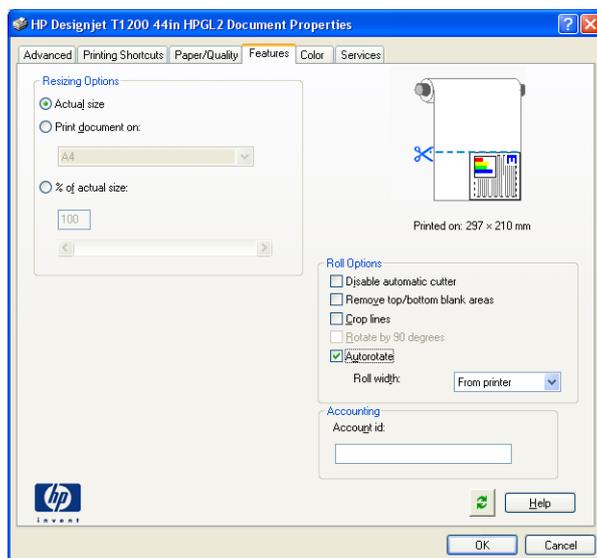
3. Pulse el botón **Propiedades** y, a continuación, seleccione la ficha **Papel/Calidad**.



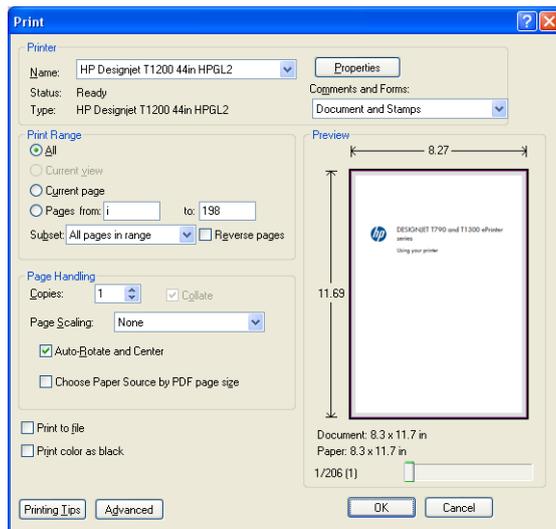
4. Elija lo que desee utilizar **Tamaño del documento** o **Calidad de impresión**. Si desea definir un nuevo tamaño de papel predeterminado, pulse el botón **Personalizar**.



5. Seleccione la ficha **Características** y, a continuación, **Giro automático**.



- Haga clic en **Aceptar** y compruebe que la vista previa en el cuadro de diálogo Imprimir sea correcta.

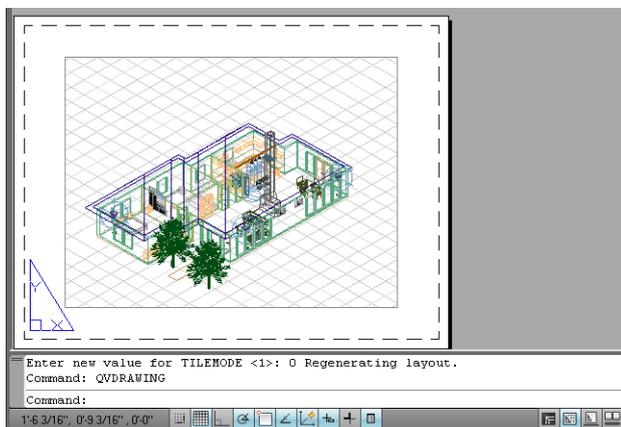


Imprimir un proyecto

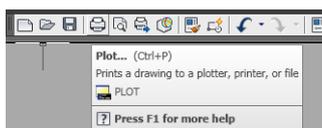
En esta sección se explica cómo imprimir un proyecto desde AutoCAD y el servidor web incorporado.

Uso de AutoCAD

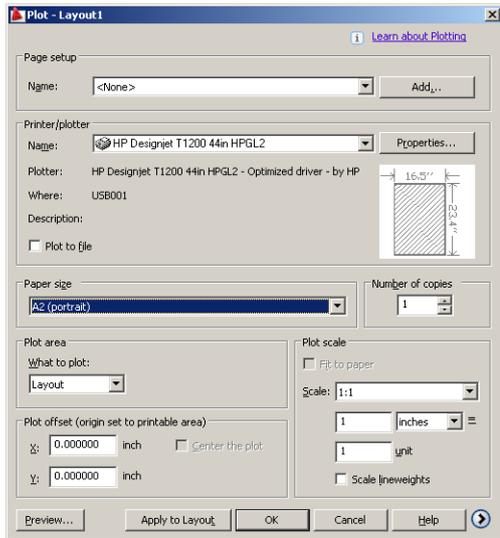
- La ventana AutoCAD puede mostrar un modelo o diseño. Normalmente se imprime un diseño antes que el modelo.



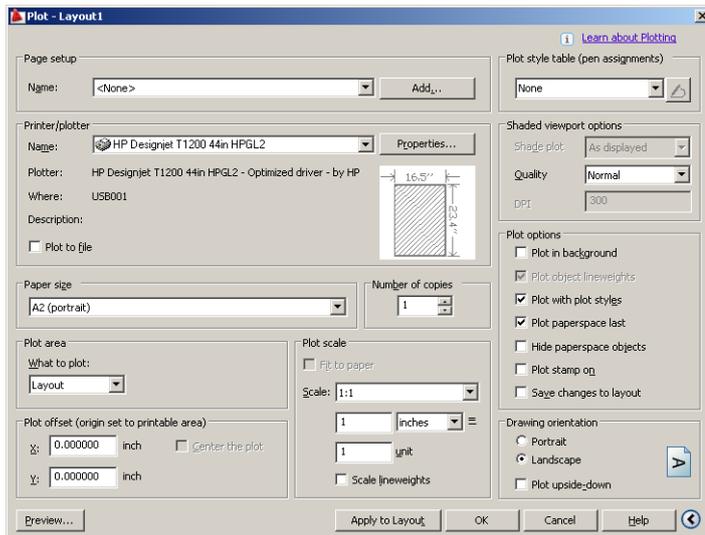
- Haga clic en el icono Trazar de la parte superior de la ventana.



3. Se abre la ventana Trazar.

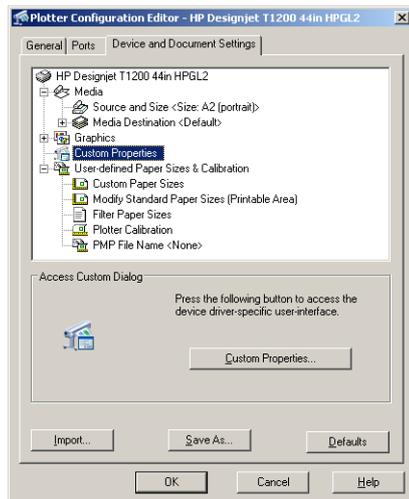


4. Puede ver más opciones pulsando el botón circular en la esquina inferior derecha de la pantalla.

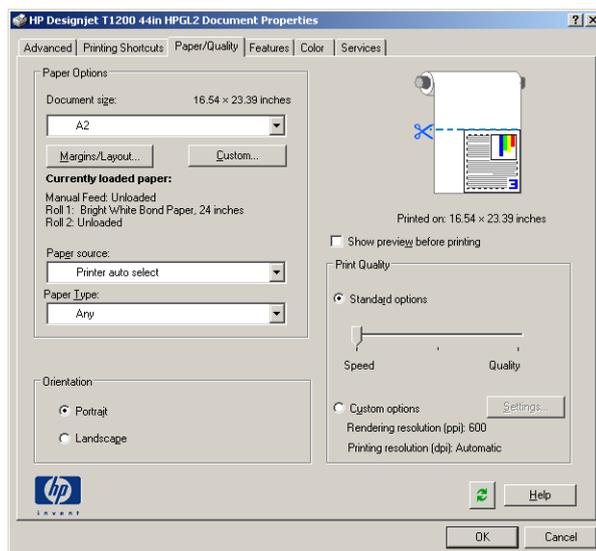


NOTA: El botón Calidad en este caso no se refiere a la calidad final de la impresión sino a la calidad de las vistas de los objetos de AutoCAD que se envían a imprimir.

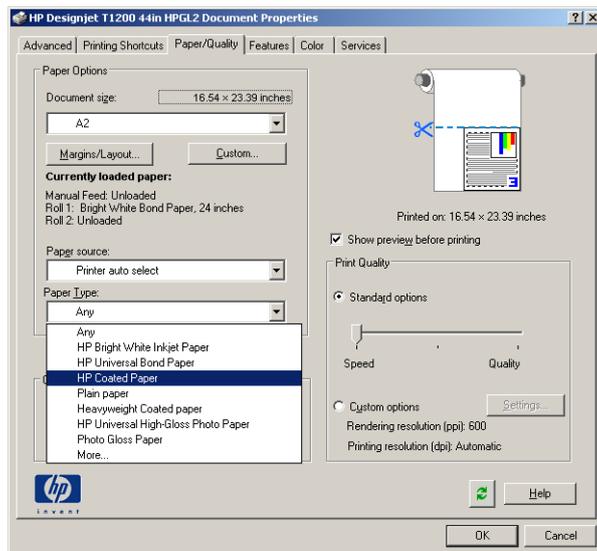
5. Pulse el botón **Propiedades** (Propiedades).



6. Seleccione la ficha **Ajustes de dispositivo y documento** y pulse el botón **Propiedades personalizadas**.

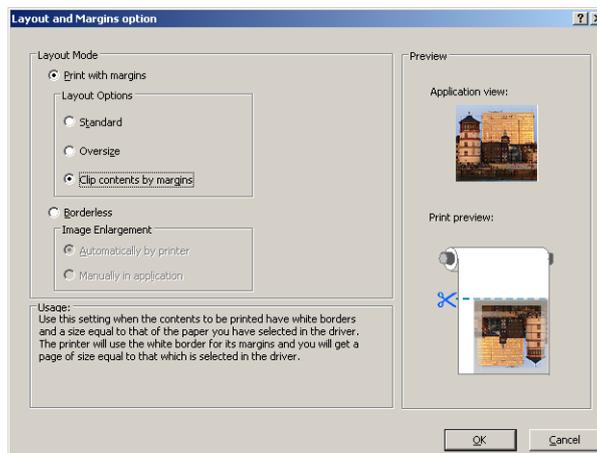


7. En la ficha Papel/Calidad, compruebe el cuadro Mostrar vista previa antes de imprimir y seleccione el tipo de papel que piensa usar.

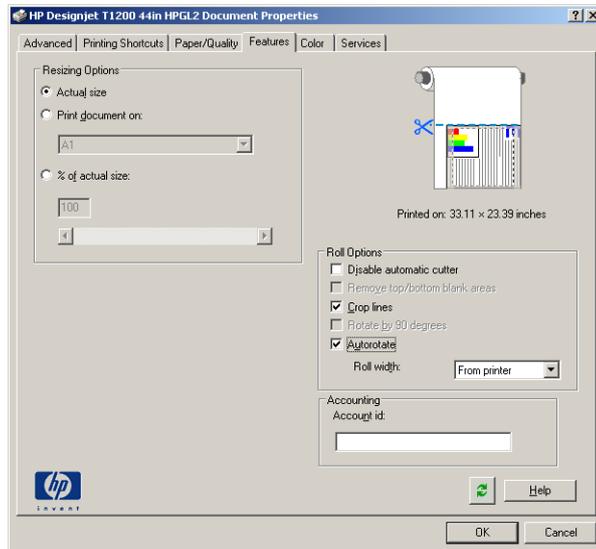


 **NOTA:** Si no selecciona ni el origen del papel ni el tipo de papel, la impresora no imprimirá en ningún rollo protegido (consulte [Protección del rollo \(sólo en la serie T1300\) en la página 71](#)).

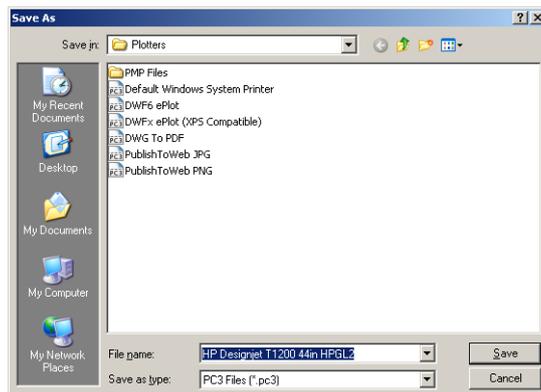
8. Seleccione la calidad de impresión (a su elección entre velocidad y calidad de impresión).
9. Si desea imprimir en papel rollo, debe decidir dónde debe cortar el papel la impresora. Pulse el botón **Márgenes/diseño** y seleccione **Cortar contenido por márgenes**.



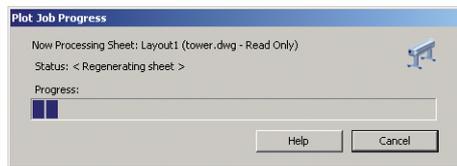
10. Seleccione la ficha **Características** y, a continuación, la opción **Giro automático**. Si tiene una impresora de la serie T1300, seleccione también la opción **Marcas de recorte**. La autorrotación previene el gasto de papel y las marcas de recorte muestran dónde cortar el papel tras la impresión.



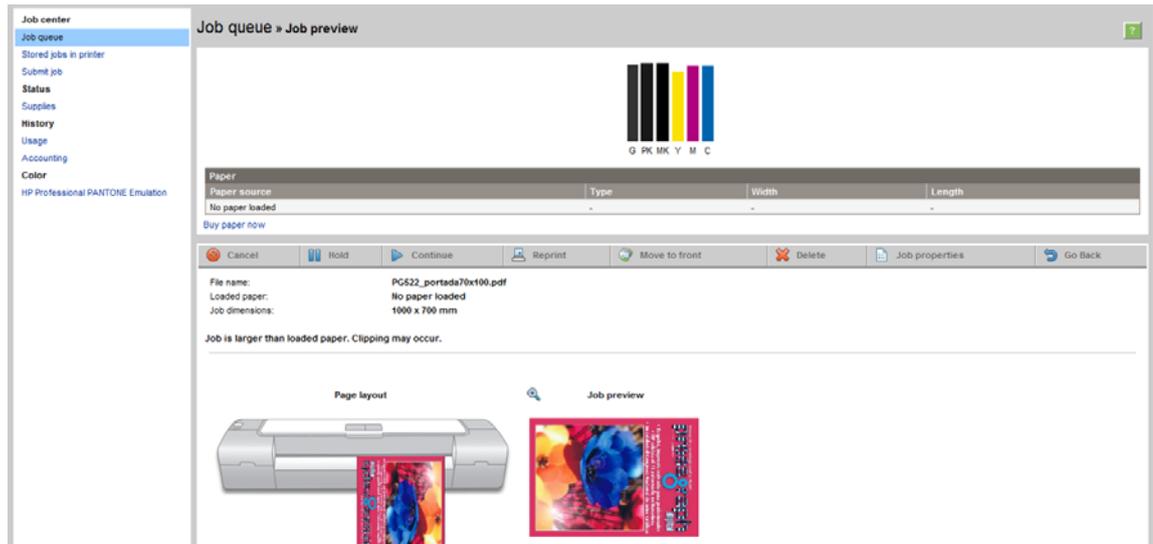
11. Pulse el botón **OK** y guarde los cambios en la configuración en un archivo PC3.



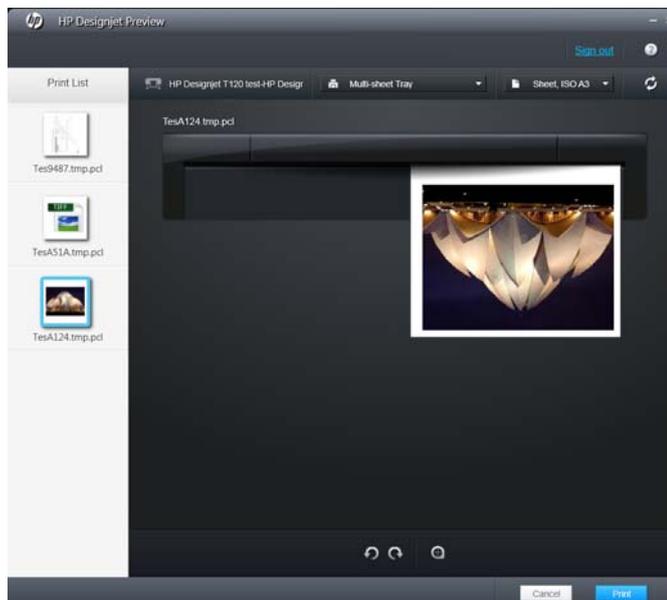
12. Al pulsar el botón OK en la ventana Trazar, la impresora construirá una vista previa de impresión (sólo en la serie T1300).



Preview in progress

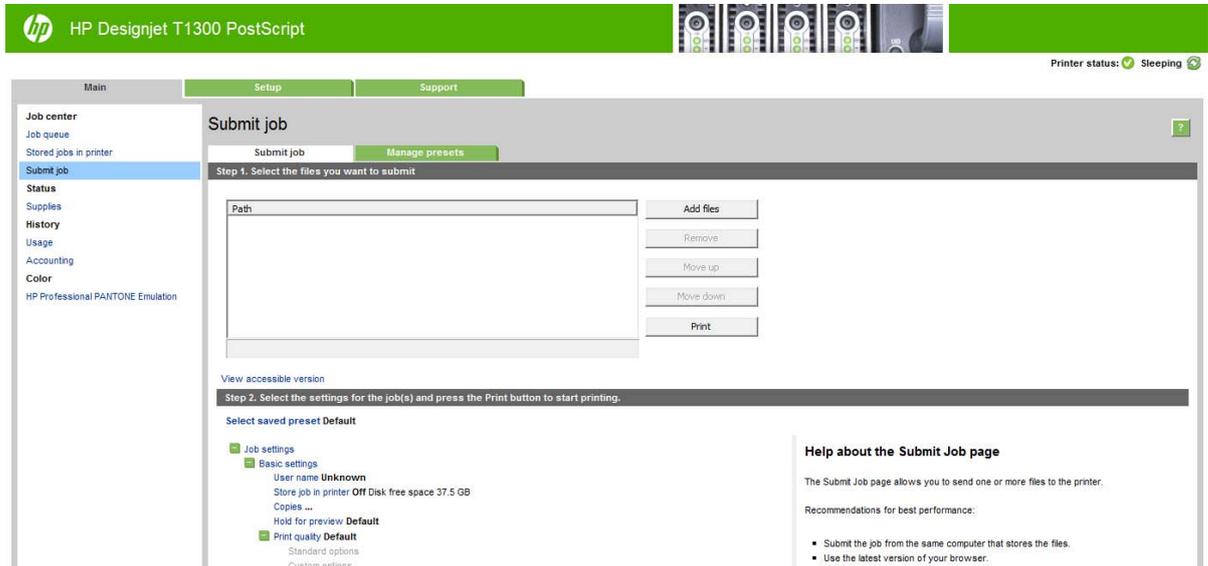


Si tiene la HP Designjet suite de software instalado, podrá ver la vista previa en HP Designjet Vista previa.



Utilización del Servidor Web incorporado para enviar archivos (serie T1300)

Desde la HP Utility o desde el servidor web incorporado, seleccione Centro de trabajos > Enviar trabajo. Con algunos navegadores, verá la ventana que aparece a continuación; Con otros navegadores Web, el mecanismo para agregar archivos es ligeramente diferente.



Pulse el botón Añadir archivos (o Elegir archivo, Agregar otro archivo) para elegir los archivos de su ordenador que desea imprimir. Los archivos deben tener uno de los formatos siguientes:

- PDF (sólo impresoras PostScript)
- PostScript (sólo impresoras PostScript)
- TIFF (sólo impresoras PostScript)
- JPEG (sólo impresoras PostScript)
- HP-GL/2
- RTL

 **NOTA:** Cuando se imprime en un archivo, este debería tener uno de los formatos anteriores, pero su nombre puede tener la extensión .plt o .prn.

Si los archivos no tienen uno de estos formatos, no se imprimirán correctamente.

Si se ha generado el trabajo con los ajustes adecuados (como el tamaño de la página, la rotación, el redimensionamiento y el número de copias), sólo tiene que pulsar el botón Imprimir para que el proyecto se envíe a la impresora.

Para especificar los ajustes de impresión, vaya a la sección Configuración del trabajo y seleccione las opciones que necesite. Cada opción tiene un texto explicativo a la derecha, por lo que podrá conocer el comportamiento de cada ajuste. Recuerde que si deja el ajuste como Predeterminada, se utilizará el que se haya guardado para el trabajo. Si el trabajo no contiene ningún ajuste, se utilizará el de la impresora.

Utilizar emulación de impresora

La emulación de impresora se establece seleccionando Ajustes avanzados > Color > Gestión de color > Emulación de impresora.

Puede seleccionar **Desactivar** (sin emulación de impresora) o el modelo de impresora que quiera emular.

Este ajuste se aplicará a los trabajos que no contengan ningún parámetro de emulación de impresora guardado en el trabajo.

Utilizar Recortar contenido en márgenes.

Puede seleccionar esta opción de márgenes desde Ajustes avanzados > Papel > Diseño/márgenes > Imprimir con márgenes > Diseño > recortar contenido en márgenes.

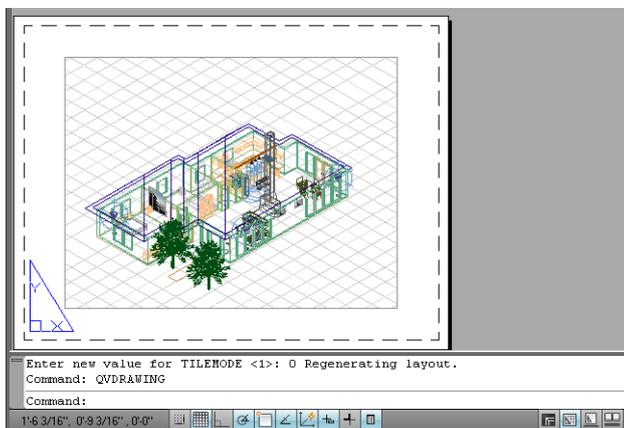
Utilice esta opción cuando los contenidos a imprimir tengan bordes blancos y un tamaño igual al del papel que ha seleccionado. La impresora utilizará los bordes blancos como márgenes y obtendrá un tamaño de página igual al seleccionado por el controlador.

Imprimir una presentación

En esta sección se explica cómo imprimir una presentación desde AutoCAD y Photoshop.

Uso de AutoCAD

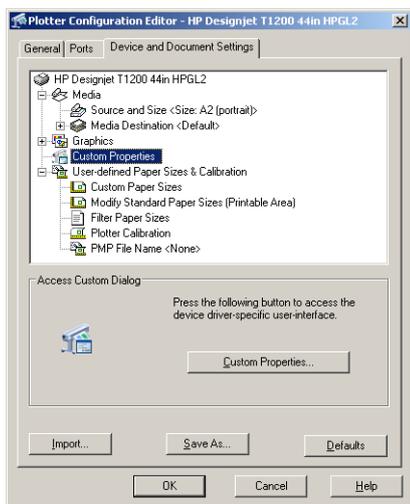
1. Abra el archivo AutoCAD y seleccione un diseño.



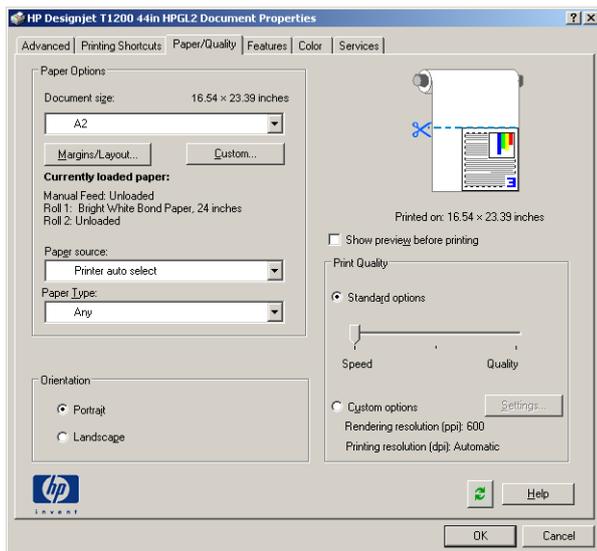
2. Haga clic en el icono Trazar de la parte superior de la ventana.



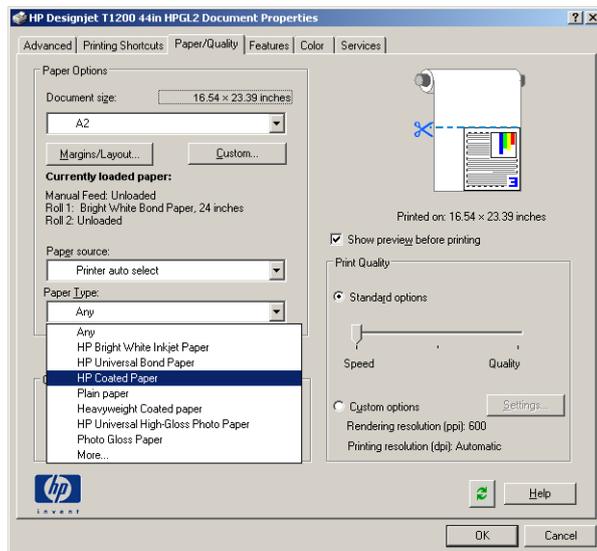
3. Asegúrese que ha seleccionado la impresora correcta y, a continuación, pulse el botón Properties (Propiedades).



4. Seleccione la ficha **Ajustes de dispositivo y documento** y pulse el botón **Propiedades personalizadas**.

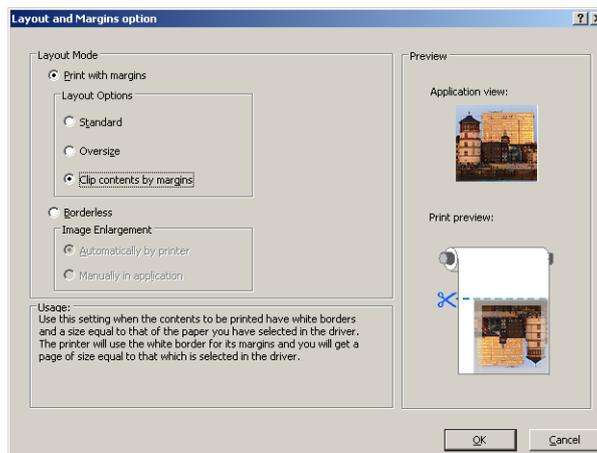


5. En la ficha Papel/Calidad, compruebe el cuadro Mostrar vista previa antes de imprimir y seleccione el tipo de papel que piensa usar.



 **NOTA:** Si no selecciona ni el origen del papel ni el tipo de papel, la impresora no imprimirá en ningún rollo protegido (consulte [Protección del rollo \(sólo en la serie T1300\) en la página 71](#)).

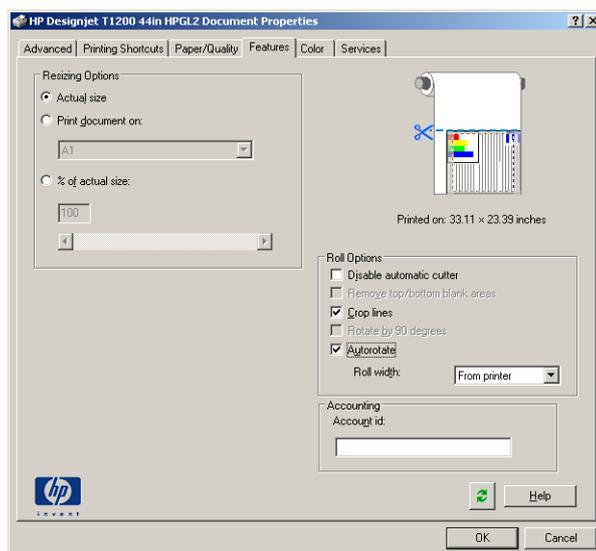
6. Seleccione la calidad de impresión (a su elección entre velocidad y calidad de impresión).
7. Si desea imprimir en papel rollo, debe decidir dónde debe cortar el papel la impresora. Pulse el botón **Márgenes/diseño** y seleccione **Cortar contenido por márgenes**.



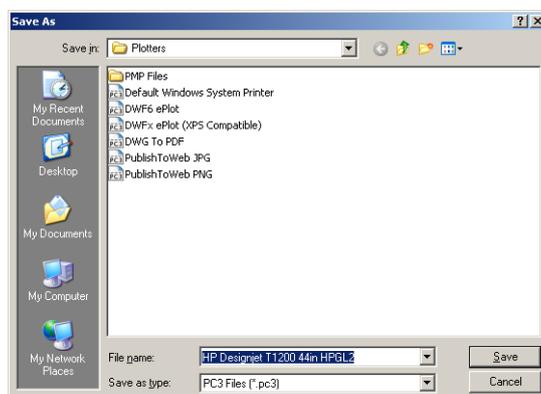
8. Si utiliza papel fotográfico o satinado, puede seleccionar impresión Sin bordes (sólo para la serie T1300).



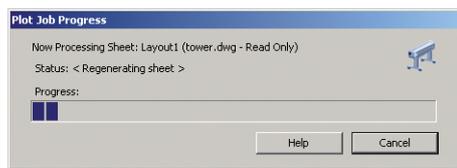
9. Seleccione la ficha **Características** y, a continuación, la opción **Giro automático**. Si tiene una impresora de la serie T1300, seleccione también la opción Marcas de recorte. La autorrotación previene el gasto de papel y las marcas de recorte muestran dónde cortar el papel tras la impresión.



10. Pulse el botón **OK** y guarde los cambios en la configuración en un archivo PC3.

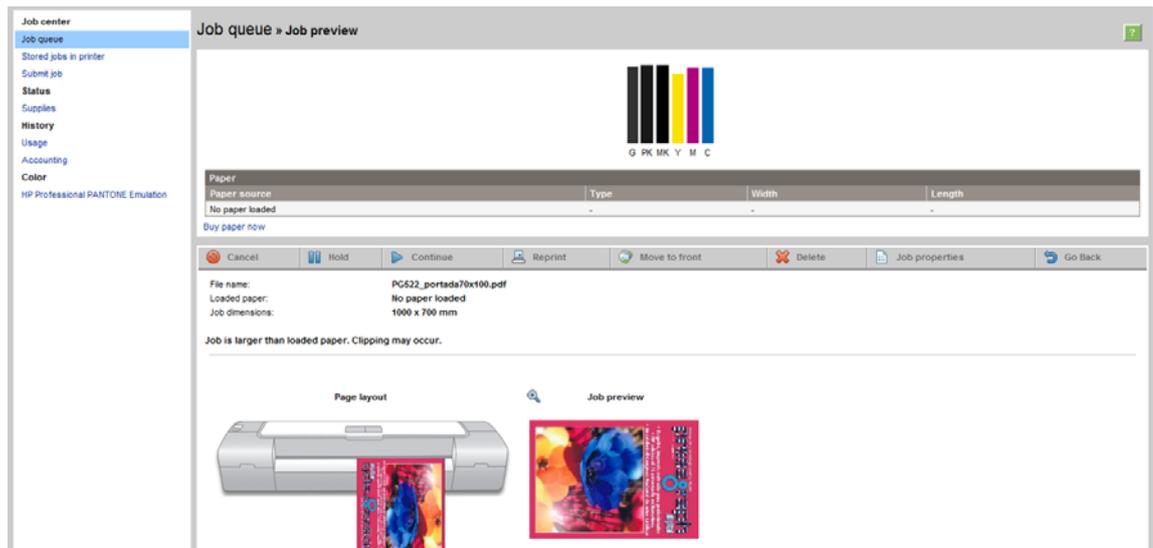


- Al pulsar el botón OK en la ventana Trazar, la impresora construirá una vista previa de impresión (sólo en la serie T1300).



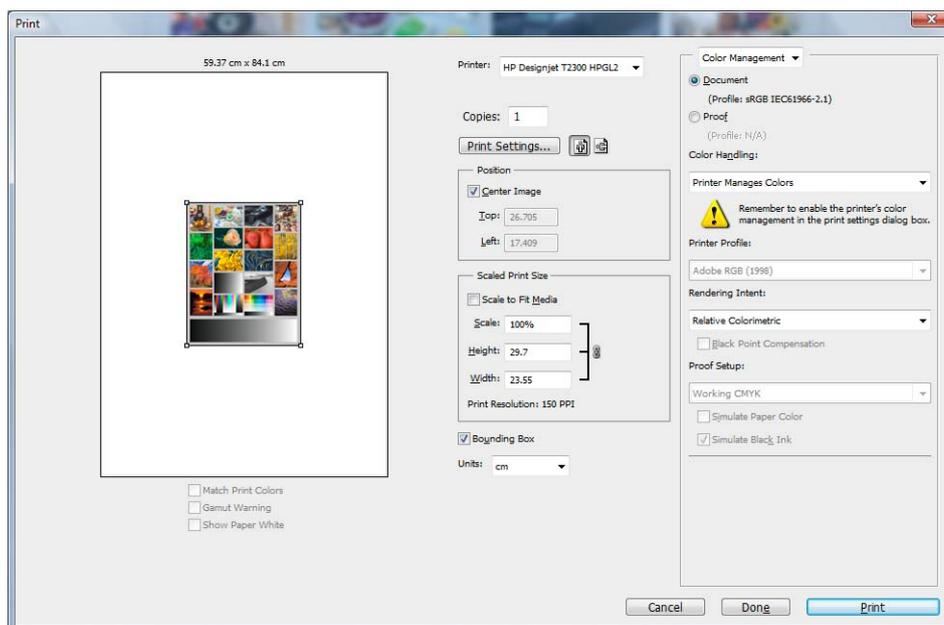
Preview in progress

Status: Waiting to receive the job...

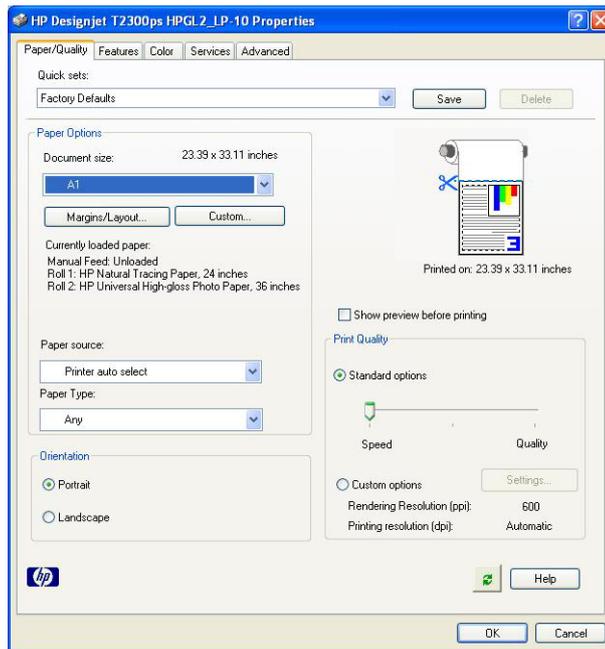


Utilizar Adobe Photoshop

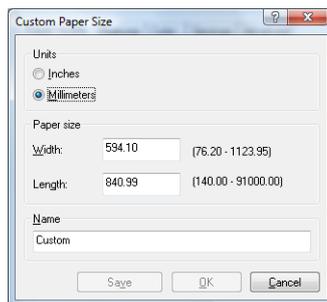
- En Photoshop CS5, seleccione **File** (Archivo) > **Print** (Imprimir) y, a continuación, seleccione su impresora.



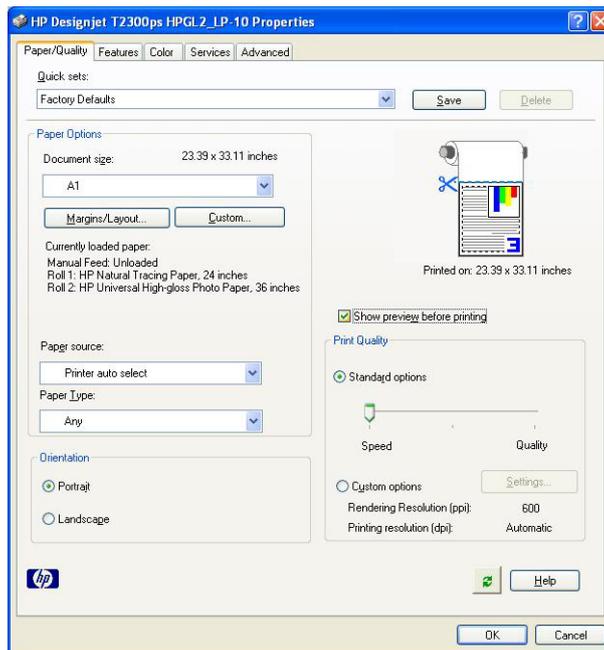
2. Elija el tamaño de papel que esté disponible.



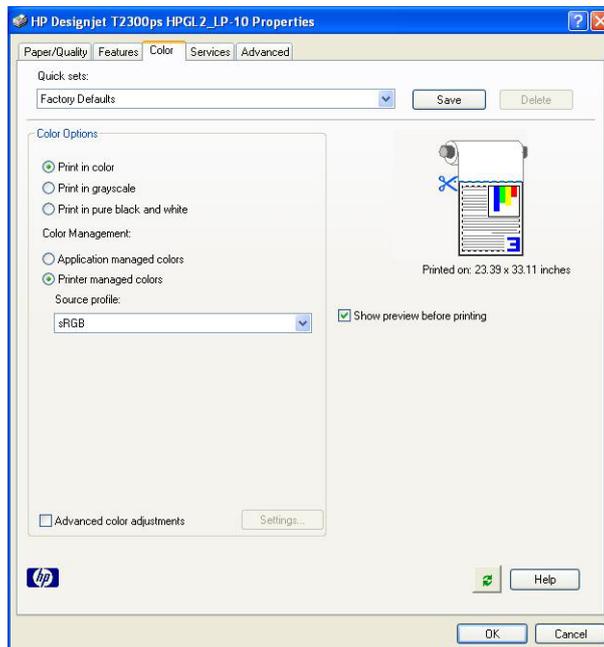
Si no encuentra el tamaño del papel que desea usar, pulse el botón **Custom** (Personalizar). Introduzca el ancho, la longitud y el nombre del tamaño de papel personalizado. Pulse los botones **Save** (Guardar) y **OK**.



3. Seleccione Mostrar vista previa antes de imprimir. Quizás también desea cambiar el origen del papel predeterminado, el tipo de papel y la calidad de impresión.



4. En la ficha **Color**, la opción predeterminada de gestión de color es **Colores gestionados por la impresora**, que es la opción apropiada puesto que ha seleccionado **Printer Manages Colors** (Dejar que la impresora gestione los colores) en Photoshop.

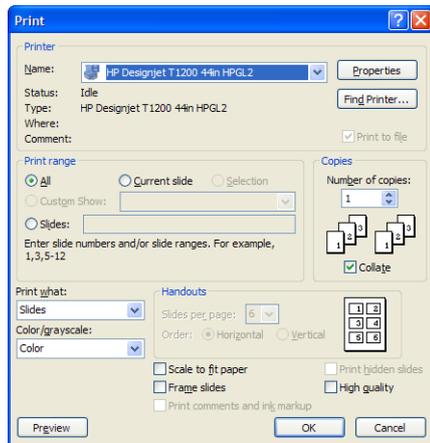


Imprimir y escalar de Microsoft Office

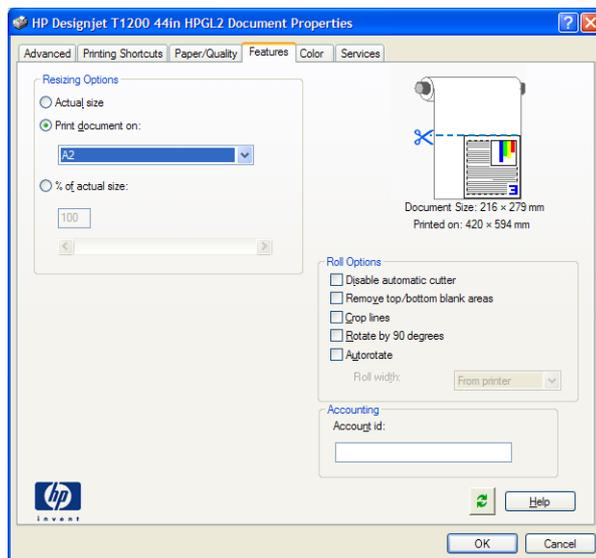
En esta sección, se explica cómo imprimir y escalar desde Microsoft Office 2007.

Uso de PowerPoint

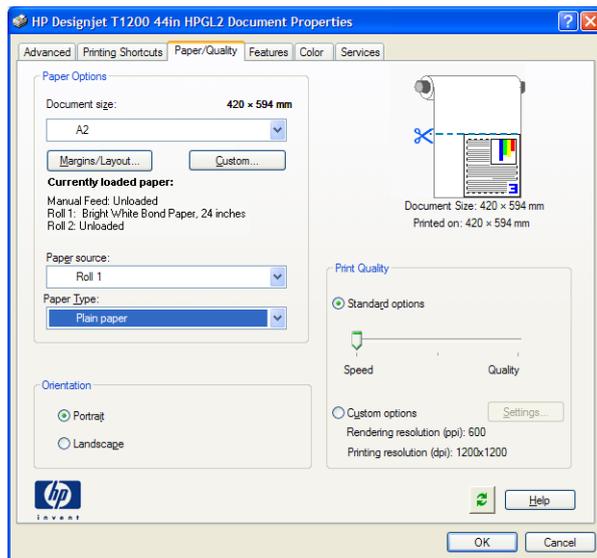
1. Seleccione el Botón de Office, Imprimir y, a continuación, seleccione el nombre de su impresora.



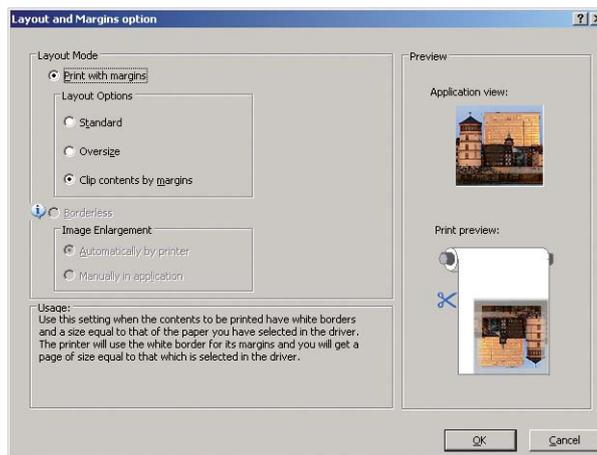
2. Seleccione Propiedades > Características > Imprimir documento en para escalar el documento a un tamaño determinado.



3. Seleccione la ficha **Papel/Calidad** y, a continuación, seleccione **Origen de papel** y **Tipo de papel**.

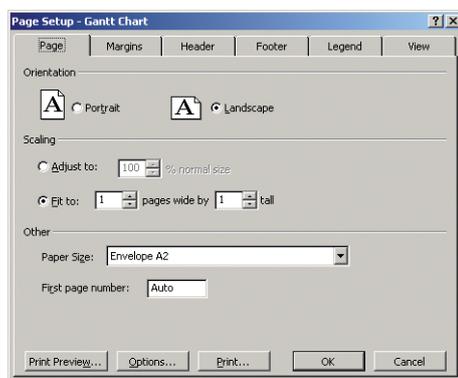


4. Seleccione **Márgenes/diseño** y, a continuación seleccione **Cortar contenidos por márgenes** para mantener el tamaño.

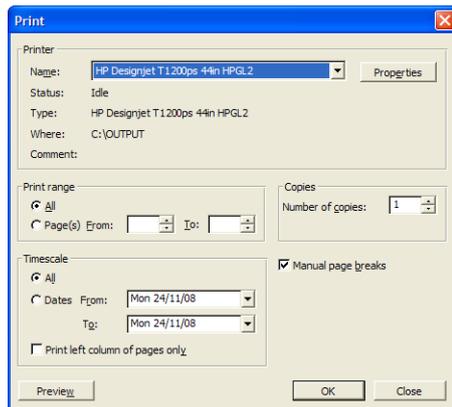


Utilizar Project

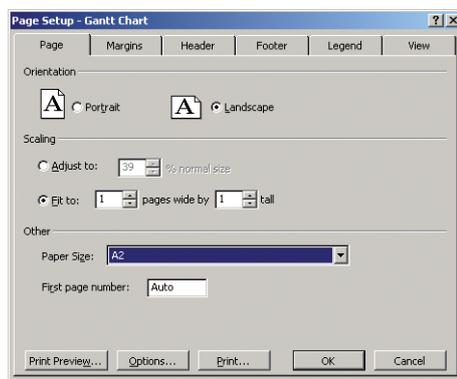
1. Seleccione **Archivo > Configuración de página > Imprimir**.



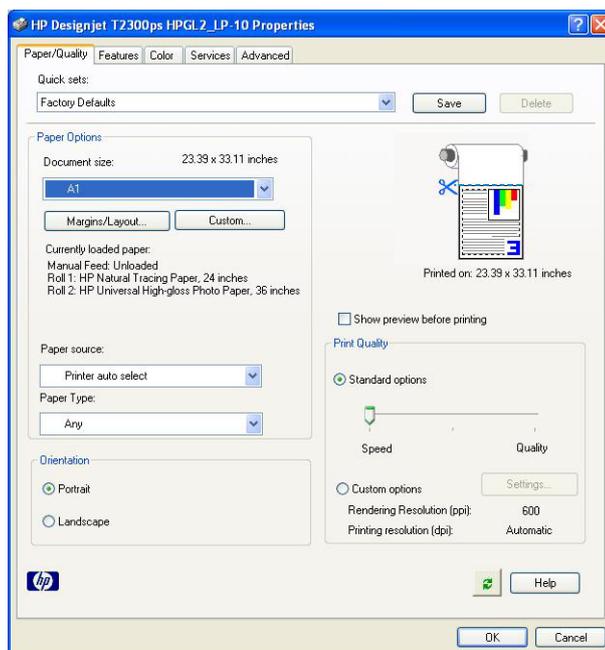
2. Seleccione el nombre de la impresora y, a continuación, **Cerrar**.



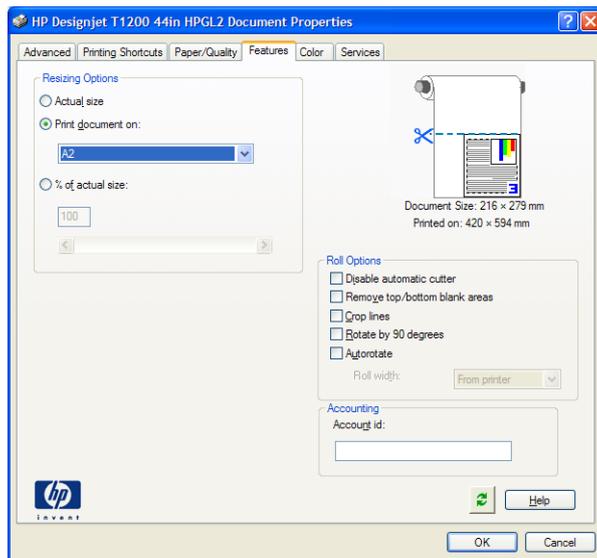
3. Seleccione **Configuración de página** y elija el **Tamaño de papel** que desee.



4. Seleccione **Opciones** para ir al controlador de la impresora. Las opciones predeterminadas en la ficha **Papel/Calidad** probablemente sean adecuadas: **Origen del papel: Selección automática de impresora** y **Tipo de papel: Cualq.**

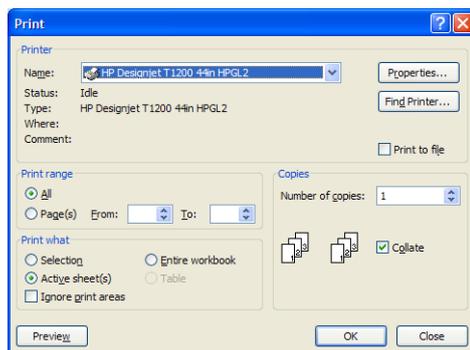


5. Seleccione **Características > Imprimir documento en** para escalar el documento a un tamaño determinado. Opcionalmente, puede escalar el documento en Project.



Utilizar Excel

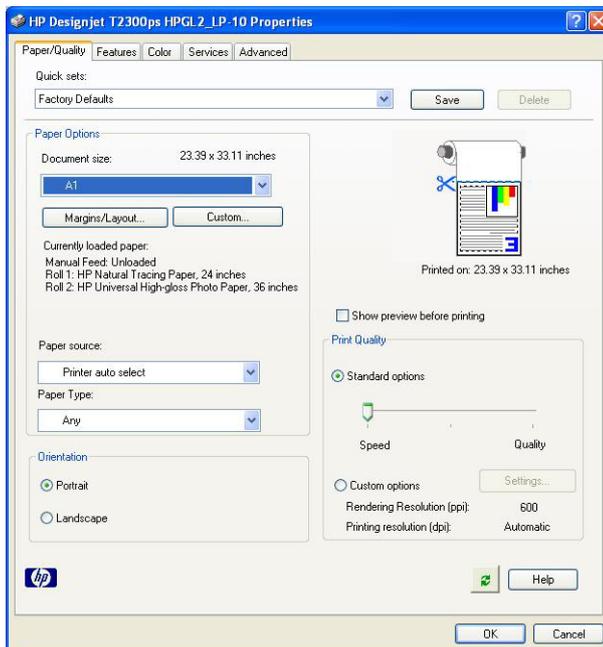
1. Seleccione el Botón de Office y, a continuación, Imprimir. Seleccione el nombre de la impresora y, a continuación, haga clic en Cerrar.



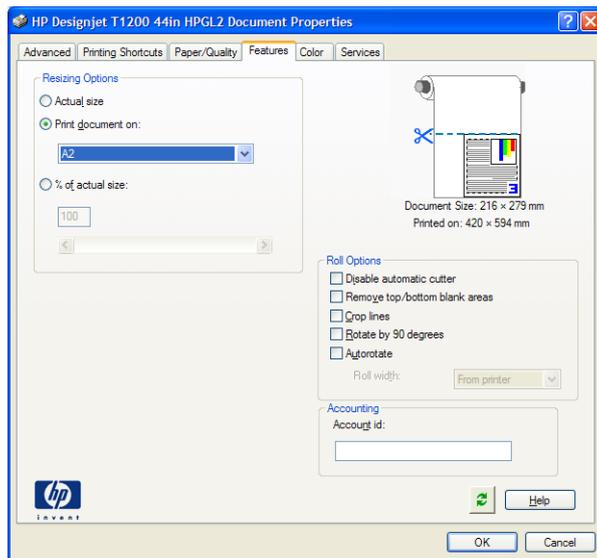
2. Seleccione la ficha **Diseño de página, Tamaño** y, a continuación, elija el tamaño del papel que desee.



3. Seleccione el Botón de Office y, a continuación, Imprimir > Propiedades para ir al controlador de impresora. En la ficha **Papel/Calidad**, seleccione **Origen del papel, Tipo de papel** y **Calidad de impresión**.



4. Seleccione **Características > Imprimir documento en** para escalar el documento a un tamaño determinado. Opcionalmente, puede escalar el documento en Excel.



12 Recuperación de información de uso de la impresora

- [Obtención de información de contabilidad](#)
- [Comprobación de las estadísticas de uso](#)
- [Comprobación de las estadísticas de uso de un trabajo](#)
- [Solicitud de datos contables por correo electrónico](#)

Obtención de información de contabilidad

Hay varias formas de obtener la información contable de la impresora.

- Ver estadísticas de uso de la impresora durante todo el tiempo de vida de la impresora (consulte [Comprobación de las estadísticas de uso en la página 126](#)).
- Ver el uso de tinta y papel de cada uno de los trabajos recientes mediante la HP Utility, consulte [Comprobación de las estadísticas de uso de un trabajo en la página 127](#). Si la HP Utility no está disponibles, consulte [Acceso a la HP Utility en la página 35](#).
- Solicitar datos contables por correo electrónico. El producto envía datos XML a intervalos regulares a determinadas direcciones de correo electrónico; los datos se pueden interpretar y resumir mediante una aplicación externa o bien se pueden visualizar en una hoja de cálculo de Excel. Consulte [Solicitud de datos contables por correo electrónico en la página 127](#).
- Utilice una aplicación de terceros para solicitar el estado, el consumo o los datos de contabilidad de trabajos de la impresora a través de Internet. La impresora suministra datos en formato XML a la aplicación cada vez que se le solicita. HP proporciona un kit de desarrollo de software (Software Development Kit) para facilitar el desarrollo de dichas aplicaciones.

Comprobación de las estadísticas de uso

Hay varias maneras de comprobar las estadísticas de uso de la impresora.



NOTA: La precisión de estas estadísticas de uso no está garantizada.

Desde el servidor web incorporado

1. Acceda al Servidor Web incorporado (consulte [Acceso al Servidor Web incorporado en la página 35](#)).
2. Vaya a la ficha Principal.
3. Seleccione Historial > Uso.

Desde la HP Utility

1. Acceda a la HP Utility, consulte [Acceso a la HP Utility en la página 35](#).
2. En Windows, vaya a la ficha Información general y haga clic en el vínculo Uso de la impresora.
En Mac OS, seleccione Información > Uso de la impresora y haga clic en botón Consultar.

En el panel frontal

1. Pulse .
2. Pulse .
3. Pulse Impresiones internas.
4. Pulse Impr. información usuario.
5. Pulse Imprimir informe de uso.

Comprobación de las estadísticas de uso de un trabajo

Hay dos maneras de comprobar las estadísticas de uso para un determinado trabajo.

 **NOTA:** La precisión de estas estadísticas de uso no está garantizada.

Estadísticas de contabilidad con la HP Utility (serie T1300)

1. Acceda a la HP Utility, consulte [Acceso a la HP Utility en la página 35](#).
2. Seleccione Centro de trabajos para ver información relativa a los trabajos más recientes.
3. En Windows, haga clic en el vínculo Contabilidad.

En Mac OS, seleccione Contabilidad de trabajos y haga clic en el botón Consultar.

Estadísticas de contabilidad con el servidor web incorporado

1. Acceda al Servidor Web incorporado (consulte [Acceso al Servidor Web incorporado en la página 35](#)).
2. Vaya a la ficha Principal.
3. Seleccione Historial > Contabilidad.

Solicitud de datos contables por correo electrónico

1. Pida la dirección IP del servidor de correo de salida (SMTP) al departamento de TI; la necesitará para enviar mensajes por correo electrónico.
2. Asegúrese de que el servidor de correo saliente está configurado para permitir la transmisión de los mensajes de correo electrónico que enviará el producto.
3. Abra su navegador web y conéctese al servidor web incorporado del producto.
4. Seleccione la ficha **Configuración**.
5. En la columna de la izquierda del menú Configuración, seleccione **Fecha y hora**.
6. Compruebe que la fecha y hora de la impresora se han establecido correctamente.
7. En el menú Configuración, seleccione **Servidor de correo**.
8. Escriba la dirección IP del servidor de correo saliente (SMTP).
9. Especifique una dirección de correo electrónico para el producto. No es necesario que esta última sea una dirección de correo electrónico válida, ya que el producto no va a recibir mensajes; pero debe tener el formato de una dirección de correo electrónico. Sirve para identificar al producto cuando envía mensajes de correo electrónico.
10. En el menú Configuración, seleccione **Configuración de impresora**.
11. En la sección Contabilidad, si establece la opción **ID de cuenta necesario** en **Activado**, cada vez que alguien envíe un trabajo de impresión al producto deberá indicar un ID de cuenta:

por ejemplo, el ID correspondiente a su departamento o a un determinado proyecto o cliente. Si alguien envía un trabajo sin indicar un ID de cuenta, el producto mantendrá el trabajo no identificado en la cola sin imprimirlo hasta que se indique un ID de cuenta.

Si establece la opción **ID de cuenta necesario** en **Desactivado**, el producto imprimirá todos los trabajos independientemente de que tengan o no un ID de cuenta.

12. Establezca **Enviar archivos de contabilidad** en Activado.
13. Establezca **Enviar archivos de contabilidad a** con las direcciones de correo electrónico a las que desee enviar la información de contabilidad. Puede tratarse de una dirección que haya creado específicamente para recibir automáticamente mensajes generados por el producto.
14. Establezca **Enviar archivos de contabilidad cada** con la frecuencia con la que desea que se envíe la información; puede elegir un número determinado de días o de impresiones.
15. Quizás desee establecer la opción **Excluir datos personales del mensaje de la cuenta** en **Activada** para que los mensajes de contabilidad no incluyan información personal. Si esta opción está **Desactivada**, se incluirá información como el nombre de usuario, el nombre del trabajo y el ID de cuenta.

Cuando haya completado los pasos anteriores, la impresora enviará los datos contables por correo electrónico con la frecuencia que haya especificado. Los datos se suministran en formato XML y se pueden interpretar fácilmente en un programa de terceros. Los datos que se suministran en cada trabajo de impresión incluyen el momento en que se ha enviado e impreso el trabajo, la hora de impresión, el tipo de imagen, el número de páginas, el número de copias, el tipo y el tamaño de papel, la cantidad de cada color de tinta que se ha utilizado y otros atributos del trabajo. Los datos de contabilidad también se suministran en trabajos de escaneado y copia.

Puede descargar una plantilla Excel desde el sitio web de HP (<http://www.hp.com/go/designjet/accounting>) que le permitirá visualizar los datos en formato XML de forma más práctica mediante una hoja de cálculo.

El análisis de los datos de contabilidad le permitirá facturar el uso de la impresora a los clientes de forma precisa y flexible. Por ejemplo, podrá realizar lo siguiente:

- Facturar a cada cliente por la cantidad total de tinta y papel que haya utilizado dicho cliente durante un determinado período.
- Facturar a cada cliente de forma separada por trabajo.
- Facturar a cada cliente de forma separada por cada proyecto, desglosado por trabajo.

 **NOTA:** En algunas circunstancias, Excel puede perder o perder el punto decimal en un número: Por ejemplo, el número 5,1806 puede ser mal interpretada como 51806 y se muestran como 51.806. Se trata de un problema de Excel que no pueden resolverse con HP.

13 Manejo de cartuchos de tinta y cabezales de impresión

- [Acerca de los cartuchos de tinta](#)
- [Comprobar el estado de los cartuchos de tinta](#)
- [Extracción de un cartucho de tinta](#)
- [Introducción de un cartucho de tinta](#)
- [Acerca de los cabezales de impresión](#)
- [Comprobación del estado de los cabezales de impresión](#)
- [Extracción de un cabezal de impresión](#)
- [Introducción de un cabezal de impresión](#)

Acerca de los cartuchos de tinta

Los cartuchos de tinta almacenan la tinta y están conectados a los cabezales de impresión, que distribuyen la tinta en el papel. Para adquirir cartuchos adicionales (consulte [Accesorios en la página 146](#)).

⚠ PRECAUCIÓN: Tenga precaución al manipular los cartuchos de tinta porque son dispositivos sensibles a ESD (consulte [Glosario en la página 219](#)). Evite tocar las patillas, cables y circuitos.

Comprobar el estado de los cartuchos de tinta

Para ver el nivel de tinta de los cartuchos, pulse  en el panel frontal y, a continuación, . En el caso de que desee hacerlo, puede utilizar la opción Sustituir cartuchos tinta de la página de información sobre la tinta (consulte también). [Extracción de un cartucho de tinta en la página 130](#)

Para obtener más información sobre los cartuchos de tinta, puede pulsar sobre el color del cartucho cuya información desee consultar.

También puede obtener esta información mediante la HP Utility.

Para obtener una explicación de los mensajes de estado de los cartuchos de tinta, consulte [Mensajes de estado del cartucho de tinta en la página 191](#).

Procedimientos mediante la HP Utility

- En la HP Utility para Windows, vaya a la ficha Visión general; encontrará el estado de cada cartucho de tinta en Estado de consumibles > Cartuchos.
- En Utilidad de HP para Mac OS, seleccione Estado de la impresora en el grupo Información.

Extracción de un cartucho de tinta

Hay dos ocasiones en la que tiene que extraer un cartucho de tinta.

- El cartucho presenta un nivel bajo de tinta y desea sustituirlo por un cartucho lleno para realizar tareas de impresión desatendida (podrá utilizar la tinta restante del primer cartucho en otro momento).
- El cartucho de tinta está vacío o defectuoso y debe sustituirlo para continuar con la impresión.

⚠ PRECAUCIÓN: No intente extraer un cartucho de tinta durante la impresión.

PRECAUCIÓN: Retire un cartucho de tinta sólo cuando esté listo para insertar otro.

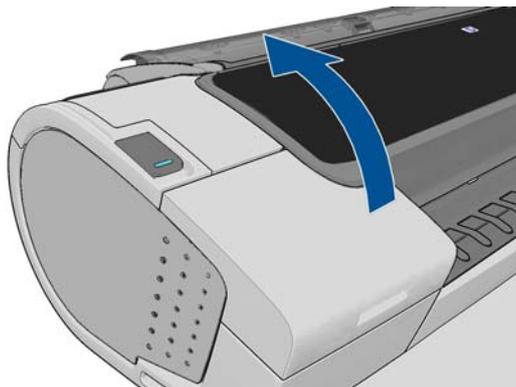
PRECAUCIÓN: Asegúrese de que las ruedas de la impresora están bloqueadas (la palanca de freno debe encontrarse hacia abajo) para evitar que la impresora se mueva.

 **NOTA:** Cuando un cartucho se queda sin tinta, el trabajo actual no se cancela automáticamente: a menos que lo cancele manualmente, reanudará la impresión cuando se sustituya el cartucho vacío. Si se demora al sustituir el cartucho, se podrán observar alguna banda en la impresión.

1. Desde el panel frontal, pulse  y, a continuación,  y, a continuación, **sustituir los cartuchos de tinta** .

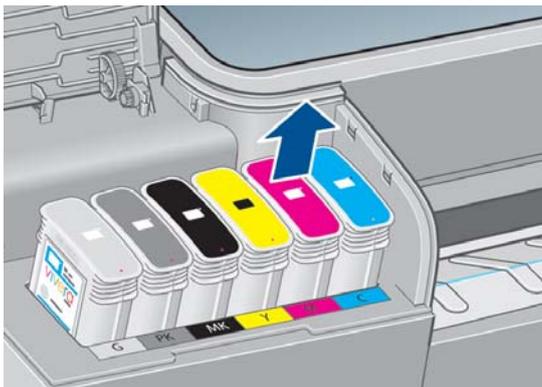
También puede pulsar  , después  y, a continuación, **Tinta > Sustituir cartuchos tinta**.

2. Abra la cubierta del cartucho de tinta en el lado izquierdo de la impresora.



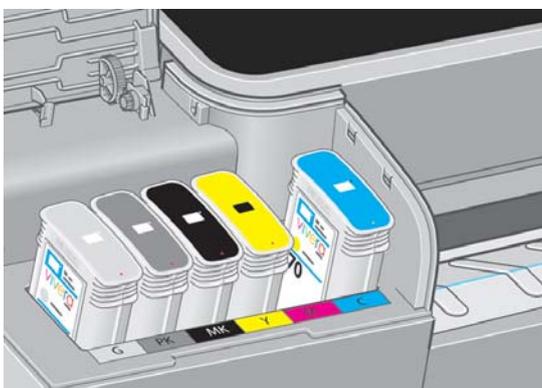
3. Sujete el cartucho que desea extraer.

4. Tire del cartucho hacia arriba.



 **NOTA:** Evite el contacto con el extremo del cartucho que está insertado en la impresora, debido a la posible presencia de tinta en la conexión.

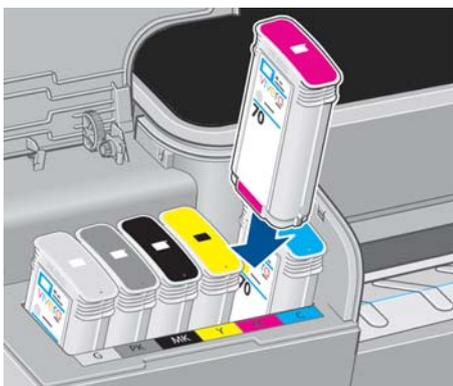
 **NOTA:** Evite almacenar cartuchos parcialmente utilizados.



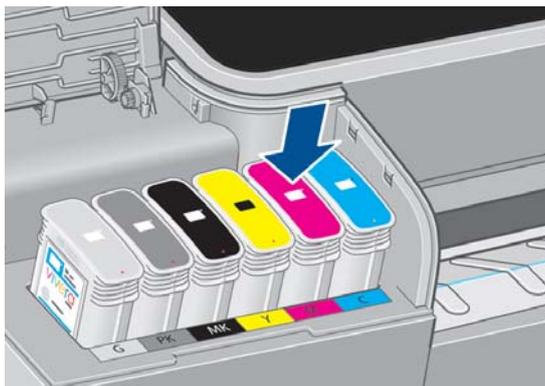
5. La pantalla del panel frontal indicará la ausencia del cartucho de tinta.

Introducción de un cartucho de tinta

1. Antes de quitar el cartucho de su envoltorio, agítelo con fuerza.
2. Quite el envoltorio al nuevo cartucho y localice la etiqueta que identifica el color de la tinta. Compruebe si la letra o las letras (en estas ilustraciones, M para magenta) que marcan la ranura vacía coinciden con la letra o las letras de la etiqueta del cartucho.
3. Inserte el cartucho de tinta en su ranura.

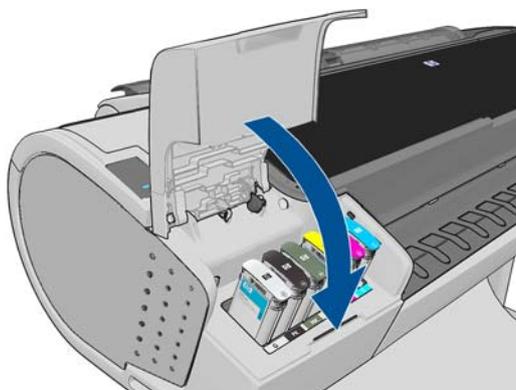


4. Empuje el cartucho en la ranura hasta que se ajuste en su posición. Debería oír una señal acústica y ver la confirmación de que el cartucho se ha insertado.



Si tiene problemas, consulte [No se puede insertar un cartucho de tinta en la página 191](#).

5. Cuando todos los cartuchos estén insertados, cierre la cubierta.



6. La pantalla del panel frontal confirma que todos los cartuchos se han insertado correctamente.

Acerca de los cabezales de impresión

Los cabezales de impresión están conectados a los cartuchos de tinta y la inyectan en el papel.

⚠ PRECAUCIÓN: Tenga precaución al manipular los cabezales de impresión porque son dispositivos ESD sensibles (consulte [Glosario en la página 219](#)). Evite tocar las patillas, cables y circuitos.

Comprobación del estado de los cabezales de impresión

La impresora comprueba automáticamente los cabezales y realiza el servicio de mantenimiento después de cada impresión. Siga los pasos que se indican a continuación para obtener más información sobre los cabezales de impresión.

1. Desde el panel frontal, a continuación, pulse y, a continuación, el cabezal de impresión sobre que desea obtener información .
2. En el panel frontal aparecerá:
 - Colores
 - Nombre del producto
 - Número de producto
 - Número de serie
 - Estado, consulte [Mensajes de error del panel frontal en la página 205](#)
 - Volumen de tinta utilizado
 - Estado de garantía

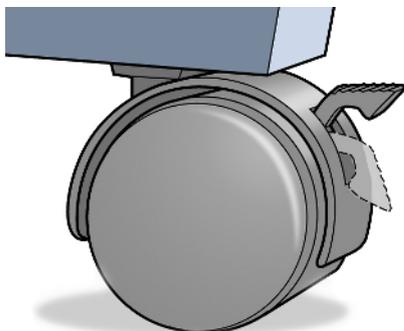
También puede obtener la mayor parte de esta información mediante la HP Utility.

Para obtener una explicación de los mensajes de estado de los cabezales, consulte [Mensajes de estado de los cabezales de impresión en la página 197](#).

Si el estado de la garantía es **Consulte la nota sobre la garantía**, significa que no se está utilizando tinta de HP. Consulte el documento Información legal que se suministra con la impresora para obtener detalles sobre las implicaciones de la garantía.

Extracción de un cabezal de impresión

 **PRECAUCIÓN:** Asegúrese de que las ruedas de la impresora están bloqueadas (la palanca de freno debe encontrarse hacia abajo) para evitar que la impresora se mueva.

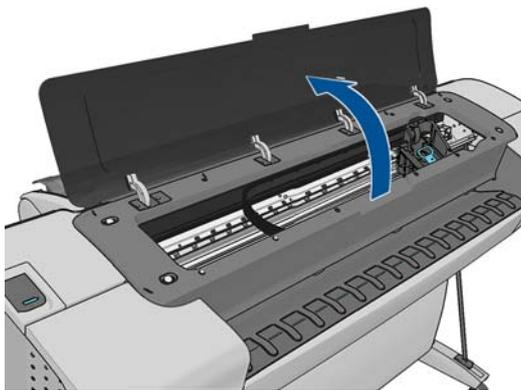


⚠ PRECAUCIÓN: La sustitución de los cabezales se debe realizar con la impresora encendida.

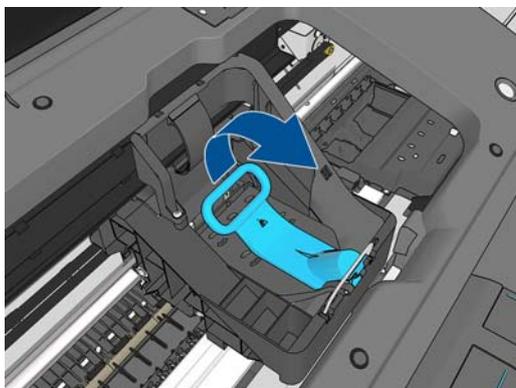
1. en el panel frontal, pulse **Inicio**, después **Configuración**, a continuación, **Configuración de la impresora**.
También puede pulsar **Inicio**, después **Configuración**, a continuación, **Tinta > Sustituir cabezales**.
2. La impresora desplazará el carro hasta la posición correcta.

⚠ PRECAUCIÓN: Si el carro está en la posición de sustitución durante más de tres minutos sin que se inserte o retire un cabezal, intentará volver a su posición normal en el extremo derecho.

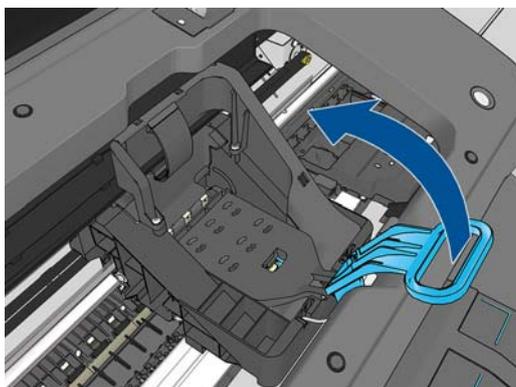
3. Cuando el carro haya dejado de moverse, la pantalla del panel frontal le pedirá que abra la ventana.



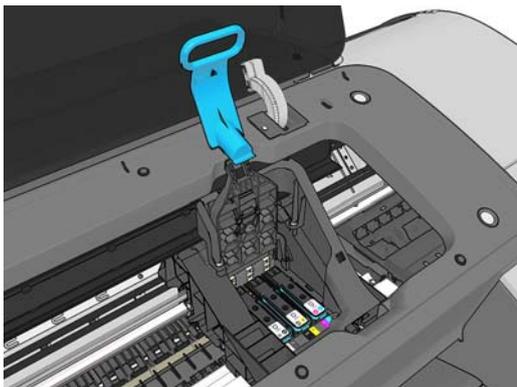
4. Sitúe el carro en el lado derecho de la impresora.
5. Tire hacia arriba y hacia usted del tirador para soltar el lazo metálico.



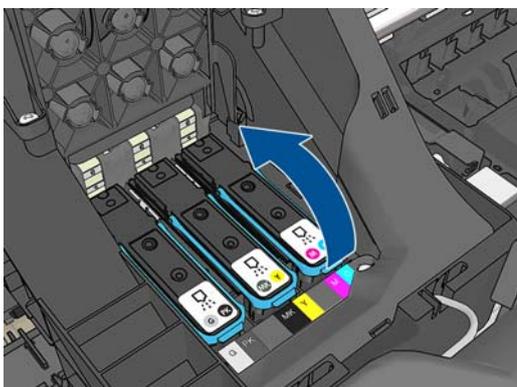
6. Empuje hacia atrás el tirador para levantar la tapa.



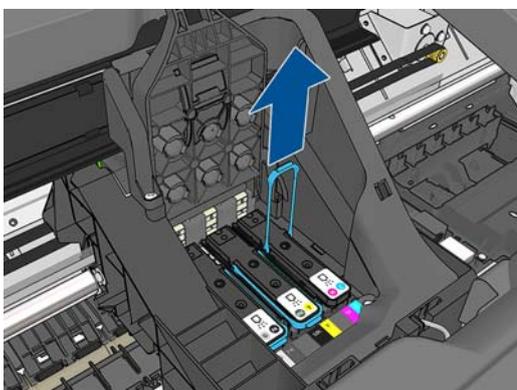
7. De este modo, accede a los cabezales de impresión.



8. Para extraer un cabezal de impresión, tire hacia arriba del tirador azul.

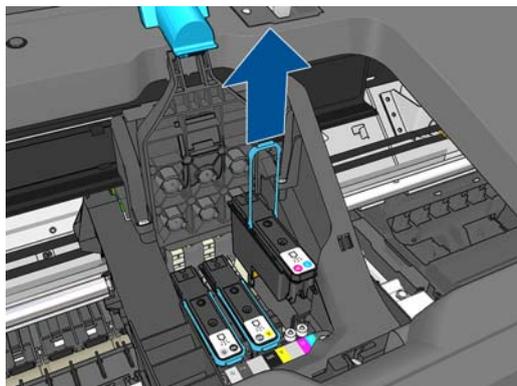


9. Con el tirador azul, tire con firmeza para soltar el cabezal.



10. Tire hacia arriba del tirador azul hasta que el cabezal se suelte del carro.

⚠ PRECAUCIÓN: No tire bruscamente, ya que puede dañar el cabezal.

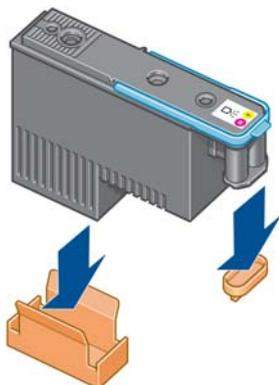


11. La pantalla del panel frontal indicará la ausencia del cabezal de impresión.

Introducción de un cabezal de impresión

📝 NOTA: No puede insertar correctamente un cabezal de impresión nuevo si alguno de los cartuchos de tinta conectados está vacío o casi vacío. En ese caso, tendrá que sustituir el cartucho de tinta antes de insertar el cabezal de impresión nuevo.

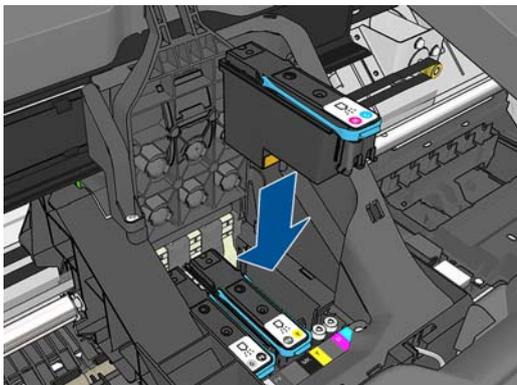
1. Retire las tapas protectoras de color naranja tirando hacia abajo.



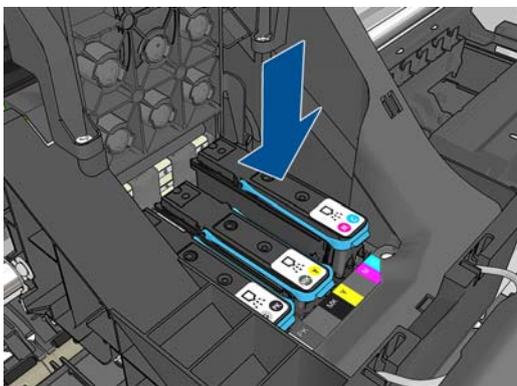
2. El cabezal está diseñado para impedir que se inserte accidentalmente en una ranura incorrecta. Compruebe que el color de la etiqueta del cabezal coincide con el color de la etiqueta de la ranura del carro en la que se va a insertar el cabezal.

3. Inserte el nuevo cabezal en la ranura adecuada del carro.

⚠ PRECAUCIÓN: Inserte el cabezal de impresión lentamente y en dirección vertical, hasta el fondo. Puede dañarse si lo inserta demasiado rápidamente o en ángulo, o si lo gira al insertarlo.

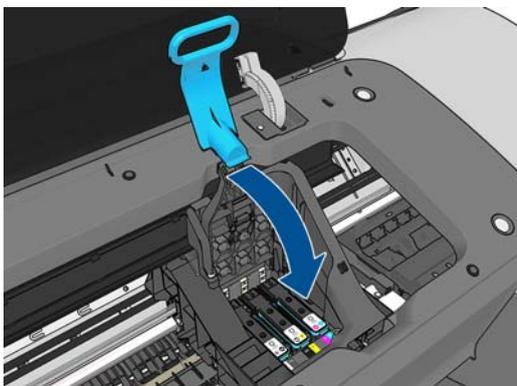


4. Empújelo hacia abajo en la dirección que indica la flecha siguiente.

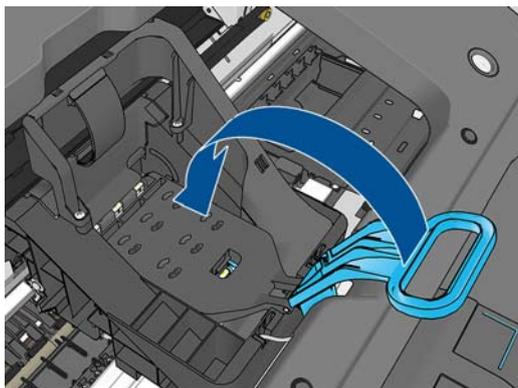


⚠ PRECAUCIÓN: Al insertar el nuevo cabezal de impresión, puede que éste presente cierta resistencia, por lo que deberá presionarlo hacia abajo de manera firme aunque suave. Debería oír una señal acústica y ver en la pantalla del panel frontal la confirmación de que el cabezal se ha insertado. Si tiene problemas, consulte [No se puede insertar un cabezal de impresión en la página 191](#).

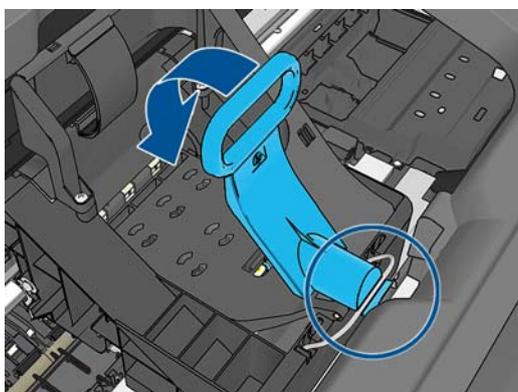
5. Inserte todos los demás cabezales de impresión que necesite instalar y cierre la tapa del carro.



6. Asegúrese de que el extremo del tirador azul recoge el lazo metálico en el lado más próximo del carro.



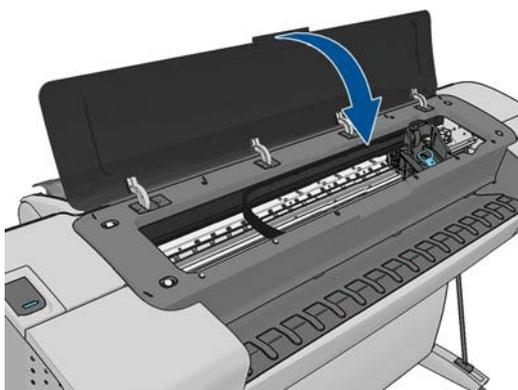
7. Baje el tirador hasta dejarlo sobre la cubierta del carro.



El sistema emite una señal cuando todos los cabezales se han insertado correctamente y han sido aceptados por la impresora.

 **NOTA:** Si la impresora no emite la señal cuando inserta el cabezal de impresión y aparece el mensaje Sustituir en la pantalla del panel frontal, es posible que necesite volver a insertar el cabezal.

8. Cierre la ventana.



9. La pantalla del panel frontal confirmará que todos los cabezales de impresión se han insertado correctamente. La impresora inicia la comprobación y preparación de los cabezales. El proceso de la rutina predeterminada de cambio de todos los cabezales lleva 10 minutos. Si la impresora encuentra problemas para preparar los cabezales, el proceso puede prolongarse hasta 45 minutos. Para la inserción de un solo cabezal, el tiempo varía entre 2 y 40 minutos. Una vez comprobados y preparados todos los cabezales, se ejecutará el procedimiento de realineación

de los cabezales si el papel está cargado (consulte [Alineación de los cabezales de impresión en la página 195](#)).

- 10.** Le recomendamos que realice una calibración del color después de insertar un nuevo cabezal de impresión. Consulte [Calibración de color en la página 90](#).

14 Mantenimiento de la impresora

- [Comprobación del estado de la impresora](#)
- [Limpieza del exterior de la impresora](#)
- [Mantenimiento de los cartuchos de tinta](#)
- [Traslado o almacenamiento de la impresora](#)
- [Actualización del firmware](#)
- [Actualización del software](#)
- [Kits de mantenimiento de la impresora](#)
- [Borrado de disco seguro](#)

Comprobación del estado de la impresora

Puede comprobar el estado actual de la impresora de varias formas:

- Si inicia la HP Utility y selecciona su impresora, aparece una página de información que describe el estado de la impresora y del suministro de papel y tinta.
- Si accede al Servidor Web incorporado, podrá ver información sobre el estado general de la impresora. La página Consumibles de la ficha **Principal** describe el estado de los suministros de tinta y papel.
- En el panel frontal, puede pulsar  para ver información sobre el papel, los niveles de tinta, los cartuchos de tinta y los cabezales de impresión. Si hay algún problema, accederá automáticamente al área en la que se encuentra el problema más urgente.

Si hay alguna alerta, la fila superior de la pantalla de inicio mostrará la alerta de mayor prioridad. Pulse el mensaje de la alerta para ver una lista de todas las alertas actuales.

Limpieza del exterior de la impresora

Limpie el exterior de la impresora y todas las partes de la misma que suele tocar como parte del manejo normal con una esponja húmeda o un paño suave y un producto de limpieza doméstico suave, como jabón líquido no abrasivo.

 **¡ADVERTENCIA!** Para evitar descargas eléctricas, asegúrese de que la impresora esté apagada y desenchufada antes de proceder a su limpieza. Impida que el agua penetre en el interior de la impresora.

 **PRECAUCIÓN:** No utilice productos de limpieza abrasivos.

Mantenimiento de los cartuchos de tinta

Durante el tiempo de vida normal de un cartucho, no se requiere un mantenimiento específico. Sin embargo, para mantener la mejor calidad de impresión, debe sustituir un cartucho cuando alcanza su fecha de caducidad. El panel frontal de la impresora le notifica cuando un cartucho alcanza su fecha de caducidad.

También puede comprobar la fecha de caducidad de un cartucho en cualquier momento: (consulte [Comprobación del estado de la impresora en la página 142](#)).

Consulte también [Manejo de cartuchos de tinta y cabezales de impresión en la página 129](#).

Traslado o almacenamiento de la impresora

Si necesita trasladar o almacenar la impresora, debe prepararla correctamente para evitar posibles daños. Para preparar la impresora, siga las instrucciones que se indican a continuación.

1. No retire los cartuchos de tinta ni los cabezales de impresión.
2. Asegúrese de que no hay papel cargado.
3. Asegúrese de que la impresora está inactiva.
4. Desconecte los cables que conectan la impresora a la red o al ordenador.

Si necesita dejar la impresora apagada durante mucho tiempo, siga los pasos adicionales que se indican a continuación.

1. Desconecte la alimentación mediante la tecla **Encender** del panel frontal.
2. Pulse también el interruptor de la parte posterior de la impresora.
3. Desconecte el cable de alimentación de la impresora.

 **PRECAUCIÓN:** Si gira la impresora hacia abajo, la tinta podría escapar de la misma y producir daños graves.

Cuando se vuelve a encender la impresora, tarda unos tres minutos en inicializarse y en comprobar y preparar los cabezales de impresión. La preparación de los cabezales lleva normalmente un minuto. Sin embargo, cuando la impresora ha estado inactiva durante seis semanas o más, la preparación de los cabezales puede llevar hasta 45 minutos.

 **PRECAUCIÓN:** Si la impresora permanece apagada durante mucho tiempo, es posible que ya no pueda utilizar los cabezales de impresión. En ese caso, tendrá que sustituirlos por otros nuevos.

 **SUGERENCIA:** Dado que la preparación y el purgado de los cabezales de impresión consumen tiempo y tinta, se recomienda encarecidamente que deje siempre la impresora encendida o en modo de reposo, cuando sea posible, para mantenerlos en buen estado. En ambos casos, la impresora se activa de vez en cuando para realizar el mantenimiento de los cabezales. De esta forma puede evitar la realización de procesos de preparación prolongados antes de utilizar la impresora.

Actualización del firmware

Las distintas funciones de la impresora se controlan a través del firmware de la misma.

Hewlett-Packard lanza de vez en cuando actualizaciones de firmware. Estas actualizaciones aumentan la funcionalidad de la impresora, mejorar sus características, y puede corregir problemas leves.

 **IMPORTANTE:** Se recomienda actualizar el firmware en forma periódica para aprovechar las ventajas de los últimos avances.

Hay varias formas de descargar e instalar actualizaciones de firmware, como se describe a continuación; puede elegir la que más le convenga. Se pueden dividir en dos categorías: Las actualizaciones automáticas y manuales.

 **NOTA:** El firmware incluye un conjunto de los valores preestablecidos de papel de uso más común. Se pueden descargar por separado valores preestablecidos de papel adicionales, consulte. (consulte [Valores preestablecidos de papel en la página 49](#)).

Actualizaciones de firmware automáticas

Las actualizaciones de firmware automático son una conveniente que es posible con conectada a la Web impresoras. La impresora puede descargar automáticamente la versión más reciente del firmware e instalarlo para usted.

Notas importantes:

- La impresora debe estar conectada a una red: (consulte [Configurar su impresora conectada a la Web en la página 25](#)).
- Para configurar las actualizaciones de firmware automáticas, puede utilizar el panel frontal o el servidor web incorporado; (consulte [Configurar su impresora conectada a la Web en la página 25](#)).
- Si se ha establecido una contraseña de administrador, será necesario cambiar estos ajustes.
- Un paquete de actualización del firmware puede ser bastante grande; quizás deba tener en cuenta cómo puede afectar a su red o conexión de Internet. Las descargas que se realizan mediante un adaptador de Jetdirect son más lentas que las que se realizan con el adaptador Ethernet integrado.
- Una actualización de firmware se descarga en segundo plano: la impresora puede seguir imprimiendo a la vez. No obstante, no se puede instalar en segundo plano: debe detener la impresión.

Actualizaciones de firmware manuales

Las actualizaciones de firmware manuales puede realizarse de las siguientes maneras:

- Utilizando el Servidor Web incorporado, seleccione la ficha Firmware update maintenance (Mantenimiento de actualización del firmware) y Actualización de firmware. Pulse **Comprobar ahora** para comprobar si hay firmware nuevo disponible. Si hay firmware nuevo disponible, se mostrará información sobre el mismo y podrá descargarlo e instalarlo.
- En la HP Utility para Windows, seleccione la impresora, la ficha Asistencia y, a continuación, Actualizar firmware.
- En Utilidad de HP para Mac OS, seleccione Actualizar firmware en el grupo Asistencia.
- Utilizando HP Web Jetadmin, con el que podrá actualizar el firmware manualmente o solicitar actualizaciones automáticas.
- Utilizando una unidad flash USB. Descargue el archivo de firmware desde el sitio web de HP a la unidad flash USB e insértela en el puerto host USB de alta velocidad situado junto al panel frontal. En el panel frontal se mostrará un asistente de actualización del firmware para guiarle por el proceso de actualización.

Actualización del software

Para actualizar controladores de impresora y otro software para su impresora, acceda a <http://www.hp.com/go/T790/drivers> o <http://www.hp.com/go/T1300/drivers>.

Si su sistema operativo es Windows, Actualización de software de HP le ofrece con regularidad que actualice su software automáticamente.

Kits de mantenimiento de la impresora

Hay cuatro kits de mantenimiento disponibles para la impresora, que contienen los componentes que puede ser necesario reemplazar después de un uso prolongado. Cuando se necesite uno de ellos, aparecerá un mensaje en el panel frontal y en la HP Utility.

Cuando aparezca el mensaje, debe ponerse en contacto con los servicios de Soporte de HP (consulte [Póngase en contacto con el servicio de asistencia técnica de HP en la página 213](#)) y solicitar el kit de mantenimiento. Los kits los instalan únicamente los ingenieros de servicio.

Borrado de disco seguro

El disco duro de la impresora se utiliza como zona de almacenamiento temporal de los trabajos de impresión. La función Borrado de disco seguro puede borrar completamente la información del disco duro para evitar un acceso no autorizado. Puede elegir borrar unos archivos concretos o todo el disco duro.

Borrado de disco seguro tiene tres niveles de seguridad:

- **Borrado rápido no seguro:** se borran todos los indicadores de la información. La información propiamente dicha se conserva en el disco duro hasta que se necesita el espacio que ocupa para otros asuntos y entonces se sobrescribe. Mientras permanezca en el disco, a la mayoría de las personas le resultará difícil acceder a ella, pero se puede hacer si se utiliza un software ideado para tal fin. Éste es el método normal en el que se borran los archivos en la mayoría de sistemas de equipos; Es el método más lento, pero el más seguro.
- **Borrado rápido seguro:** se eliminan todos los indicadores de la información y también se sobrescribe la información propiamente dicha con un modelo de caracteres fijo. Este método es más lento que Borrado rápido no seguro, pero es más seguro. Todavía se puede acceder a fragmentos de la información borrada mediante unas herramientas especiales que detectan los rastros magnéticos residuales.
- **Borrado depurante seguro:** se borran todos los indicadores de la información, y la información propiamente dicha se sobrescribe repetidamente utilizando un algoritmo diseñado para eliminar cualquier rastro residual. Es el método más lento, pero el más seguro. Borrado depurante seguro cumple con las normativas 5220-22.m del Departamento de Defensa de los Estados Unidos sobre la limpieza y depuración de discos. Es el nivel de seguridad predeterminado cuando se utiliza Borrado de disco seguro.

Secure Disk Erase (Borrado seguro del disco) es una de las funciones que proporciona Web JetAdmin, que es el software de gestión de la impresión basado en la Web gratuita de HP. (consulte <http://www.hp.com/go/webjetadmin>).

Si tiene problemas para utilizar Secure Disk Erase (Borrado seguro del disco) desde Web JetAdmin, póngase en contacto con el servicio de Soporte de HP: (consulte [Póngase en contacto con el servicio de asistencia técnica de HP en la página 213](#)).



NOTA: Si desea borrar todo el disco duro, es posible que se le solicite que reinicie la impresora varias veces durante el proceso, lo cual llevará alrededor de 6 horas con Borrado de disco seguro o 24 horas con Borrado depurante seguro.

15 Accesorios

- [Cómo pedir suministros y accesorios](#)
- [Introducción a los accesorios](#)

Cómo pedir suministros y accesorios

Hay dos maneras alternativas de pedir suministros o accesorios para la impresora:

- Visite <http://www.hp.com/go/T790/accessories> o <http://www.hp.com/go/T1300/accessories> en la Web.
- Póngase en contacto con los servicios de Soporte de HP (consulte [Póngase en contacto con el servicio de asistencia técnica de HP en la página 213](#)).

El resto de este capítulo enumera los suministros y accesorios disponibles, y sus números de referencia.

Pedido de suministros de tinta

Se pueden pedir los siguientes suministros de tinta de la impresora.

Tabla 15-1 Cartuchos de tinta

Cartucho	Número de referencia
HP 72 cartucho de tinta negra fotográfica de 69 ml	C9397A
HP 72 cartucho de tinta cian de 69 ml	C9398A
HP 72 cartucho de tinta magenta de 69 ml	C9399A
HP 72 cartucho de tinta amarilla de 69 ml	C9400A
HP 72 cartucho de tinta gris de 69 ml	C9401A
HP 72 cartucho de tinta negra mate de 130 ml	C9403A
HP 72 cartucho de tinta negra fotográfica de 130 ml	C9370A
HP 72 cartucho de tinta cian de 130 ml	C9371A
HP 72 cartucho de tinta magenta de 130 ml	C9372A
HP 72 cartucho de tinta amarilla de 130 ml	C9373A
HP 72 cartucho de tinta gris de 130 ml	C9374A
HP 726 cartucho de tinta negro mate de 300 ml (sólo para la serie T1300)	CH575A

Tabla 15-2 Cabezales de impresión

Cabezal de impresión	Número de referencia
HP 72 cabezal de impresión gris y negro fotográfico	C9380A
HP 72 cabezal de impresión magenta y cian	C9383A
HP 72 cabezal de impresión negro mate y amarillo	C9384A

Pedido de papel

Los siguientes tipos de papel se proporcionan actualmente para su uso con la impresora.

 **NOTA:** Probablemente esta lista cambie con el transcurso del tiempo. Para obtener la información más reciente, consulte <http://www.hp.com/go/T790/accessories> o <http://www.hp.com/go/T1300/accessories>.

 **NOTA:** Puede utilizar con su impresora tipos de papel que no son compatibles con HP.

Claves para la disponibilidad:

- (A) indica papeles disponibles en Asia (excluido Japón)
- (C) indica papeles disponibles en China
- (E) indica papeles disponibles en Europa, Oriente Medio y África
- (J) indica papeles disponibles en Japón
- (L) indica papeles disponibles en Latinoamérica
- (N) indica papeles disponibles en Norteamérica

Si el número de referencia no va seguido de paréntesis, el papel está disponible en todas las regiones.

Tabla 15-3 Papel en rollo

Tipo de papel	g/m ²	Longitud	Anchura	Números de referencia
Papel bond y recubierto de HP				
Papel bond HP Universal	80	45,7 m	594 mm (A1)	Q8003A (AJ)
			610 mm	Q1396A
			914 mm	Q1397A
			1067 mm42 pulg.	Q1398A
		91,4 m300 pies	594 mm (A1)	Q8004A (EAJ)
			841 mm (A0)	Q8005A (EAJ)
Papel blanco intenso para inyección de tinta HP	90	45,7 m	420 mm (A2)	Q1446A (J)
			594 mm (A1)	Q1445A (EJ)
			610 mm	C1860A (LN), C6035A (AEJ)
			841 mm (A0)	Q1444A (EJ)
			914 mm	C1861A (LN), C6036A (AEJ)
		91,4 m300 pies	914 mm	C6810A
Papel bond reciclado HP	80	45,7 m	420 mm (A2)	CG892A (E)
			610 mm	CG889A (EN)
			914 mm	CG890A (EN)
			1067 mm42 pulg.	CG891A (EN)

Tabla 15-3 Papel en rollo (continuación)

Tipo de papel	g/m²	Longitud	Anchura	Números de referencia
Papel recubierto resistente a la deformación por agua, HP	100	45,7 m	610 mm	CG883A (EN)
			914 mm	CG884A (EN)
			1067 mm42 pulg.	CG885A (EN)
Papel recubierto de gramaje extra resistente a la deformación por agua, HP	170 m	30,5 m	610 mm	CG886A (EN)
			914 mm	CG887A (EN)
			1067 mm42 pulg.	CG888A (EN)
Papel recubierto HP Universal	95	45,7 m	610 mm	Q1404A (AEJN)
			914 mm	Q1405A (AEJN)
			1067 mm42 pulg.	Q1406A
Papel recubierto HP	90	45,7 m	420 mm (A2)	Q1443A (J)
			457 mm	Q7897A (EJN)
			594 mm (A1)	Q1442A (EJ)
			610 mm	C6019B
			841 mm (A0)	Q1441A (EJ)
			914 mm	C6020B
			1067 mm42 pulg.	C6567B
			91,4 m300 pies	914 mm
Papel recubierto de gramaje extra HP Universal	120	30,5 m	610 mm	Q1412A (AEJN)
			914 mm	Q1413A
			1067 mm42 pulg.	Q1414A (AEJN)
Papel recubierto de gramaje extra HP	131	30,5 m	610 mm	C6029C (AEJN)
			914 mm	C6030C
			1067 mm42 pulg.	C6569C
			67,5 m225 pies	1067 mm42 pulg.
Papel mate de gramaje extra superior HP Plus	210 %	30,5 m	610 mm	Q6626A (AEJN)
			914 mm	Q6627A (AEJN)
			1067 mm42 pulg.	Q6628A (AEJN)
Papel coloreado amarillo fluorescente HP	100	45,7 m	914 mm	Q1757A (E)
Papel coloreado amarillo HP	92	45,7 m	914 mm	Q1760A (EN)
		90 m295,3 pies	594 mm (A1)	Q6596A (E)
Papel para dibujo técnico HP				

Tabla 15-3 Papel en rollo (continuación)

Tipo de papel	g/m ²	Longitud	Anchura	Números de referencia
Papel de calco natural HP	90	45,7 m	420 mm (A2)	Q1440A (J)
			594 mm (A1)	Q1439A (J)
			610 mm	C3869A
			841 mm (A0)	Q1438A (J)
			914 mm	C3868A
Papel bond translúcido HP	67	45,7 m	610 mm	C3860A (AJN)
			914 mm	C3859A (LN)
Papel vegetal HP	75	45,7 m	610 mm	C3862A (N)
			914 mm	C3861A (LN)
Películas HP (técnicas y gráficas)				
Transparencia HP	174	22,9 m	610 mm	C3876A (AEJN)
			914 mm	C3875A
Transparencia mate HP	160	38,1 m	610 mm	51642A (AEJN)
			914 mm	51642B
Película de poliéster mate blanca HP	167 kg	15,2 m	914 mm	Q1736A (AEN)
Película de poliéster satinada blanca viva HP	230 m	20,1 m66 pies	610 mm	CG827A (EJN)
			1067 mm42 pulg.	CG828A (EJN)
Papel fotográfico HP				
Papel fotográfico brillante de secado instantáneo HP Universal	190	30,5 m	610 mm	Q6574A
			914 mm	Q6575A
			1067 mm42 pulg.	Q6576A
Papel fotográfico semibrillante de secado instantáneo HP Universal	190	30,5 m	610 mm	Q6579A
			914 mm	Q6580A
			1067 mm42 pulg.	Q6581A
SUGERENCIA: Las tintas basadas en colorantes utilizadas en la impresora se degradarán muy rápido en papeles fotográficos de secado instantáneo. Si pretende mostrar las impresiones durante más de dos semanas, debería laminarlas para que duren más tiempo.				
Papel fotográfico brillante HP Premium Plus	280 kg	15,2 m	610 mm	Q5488A
Papel fotográfico satinado HP Premium Plus	280 kg	15,2 m	457 mm	Q7920A
			610 mm	Q5491A
Papel fotográfico de alto brillo HP Universal	190	30,5 m	610 mm	Q1426A (AEJN)
			914 mm	Q1427A (AEJN)
			1067 mm42 pulg.	Q1428A (AEJN)

Tabla 15-3 Papel en rollo (continuación)

Tipo de papel	g/m ²	Longitud	Anchura	Números de referencia
Papel fotográfico semibrillante HP Universal	190	30,5 m	610 mm	Q1420A (AEJN)
			914 mm	Q1421A (AEJN)
			1067 mm42 pulg.	Q1422A (AEJN)
Papel fotográfico RC mate HP	200	30,5 m	914 mm	C7946A (AEN)
Material retroiluminado de HP				
Película retroiluminada mate para impresión inversa HP	160	22,9 m	914 mm	C7960A (AEJN)
Material autoadhesivo y laminado de HP				
Film translúcido adhesivo reposicionable HP	240	22,9 m	914 mm	Q1914A (AEN)
			1067 mm42 pulg.	Q1915A (AEN)
Papel autoadhesivo para interiores HP	170 m	22,9 m	610 mm	CG948A (EN)
			914 mm	Q1733A (EJN)
Polipropileno HP mate dorso adhesivo	225 ml	21,3 m70 pies	914 mm	Q1908A (AEN)
Vinilo autoadhesivo HP Colorfast	328	12,2 m40 pies	914 mm	C6775A
Polipropileno HP con dorso adhesivo	128 MB	50 m164 pies	914 mm	Q8044A (C)
			1067 mm42 pulg.	Q8884A (C)
Polipropileno adhesivo HP mate para uso diario	180	22,9 m	610 mm	CG843A
			914 mm	CG824A
			1067 mm42 pulg.	CG825A
Polipropileno brillante HP autoadhesivo	180	22,9 m	914 mm	Q8834A
			1067 mm42 pulg.	Q8835A

Tabla 15-4 Hoja de papel

Tipo de papel	g/m ²	Longitud	Anchura	Números de referencia
Papel bond y recubierto de HP				
Papel recubierto HP	90	610 mm	457 mm	Q1961A (AEJN)
		914 mm	610 mm	Q1962A (AEN)
Papel fotográfico HP				
Papel fotográfico brillante HP Premium Plus	280 kg	483 mm	330 mm	Q5486A
		610 mm	457 mm	Q5487A
Papel fotográfico satinado HP Premium Plus	280 kg	483 mm	330 mm	Q5489A
		610 mm	457 mm	Q5490A

Pedido de accesorios

Se pueden pedir los siguientes accesorios de la impresora.

Nombre	Número de producto
Actualización HP Designjet PostScript	CN500B
Disco duro externo HP Designjet	CN501A
HP Designjet T790 con eje de 24 pulgadas	CQ783A
Eje de 44 pulgadas para HP Designjet T790 y T1300	Q6709A
Soporte de 24 pulgadas para HP Designjet T790	Q6663A
Servidor de impresión HP Jetdirect 635n IPv6/IPsec	J7961A

Introducción a los accesorios

Actualización PostScript

La actualización de PostScript permite imprimir con una T790 o T1300 los mismos tipos de archivos que con una T790 PS o T1300 PS. La actualización de PostScript se puede conectar al host USB de la impresora.

Eje

Con ejes adicionales, puede cambiar rápidamente de un tipo de papel a otro.

Servidor de impresión Jetdirect

Los servidores de impresión Jetdirect dan conectividad adicional y más opciones de seguridad que los proporcionados por la interfaz estándar de Ethernet de la impresora.

Gestión de la cola de impresión (series T790 PS y T1300)

El disco duro externo sustituye el disco duro interno de la impresora como repositorio de datos personales (la cola de trabajos, incluidos los archivos temporales, la contabilidad, etcétera). El disco duro externo se puede extraer y almacenar en un lugar seguro cuando se ha apagado la impresora.

No puede utilizar el disco duro externo para compartir archivos entre HP Designjets o para descargar archivos de un ordenador a la impresora.

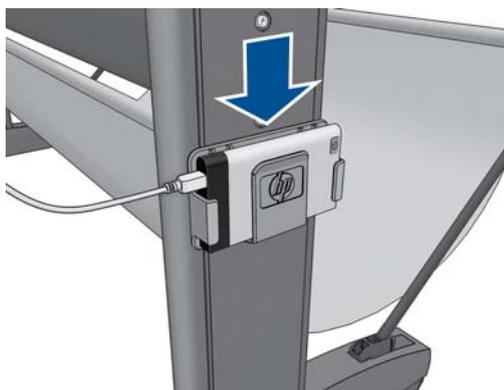
Para obtener más información sobre el uso de este accesorio, consulte [Solución de problemas en la página 155](#).

⚠ PRECAUCIÓN: El disco duro externo está diseñado para utilizarlo únicamente con HP Designjets. Si intenta conectarlo a otros dispositivos, puede dañarlo.

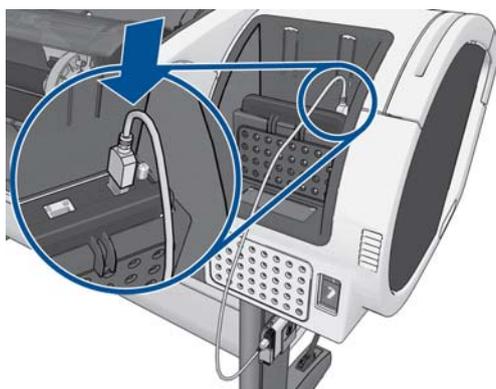
NOTA: El puerto del dispositivo USB de la impresora es incompatible con el disco duro externo. Mientras está conectado el disco duro externo, el puerto del dispositivo USB está desactivado, el subsistema de plug play del ordenador no lo reconoce y no puede enviar trabajos desde su ordenador al puerto USB. No obstante, el puerto host USB seguirá funcionando y podrá imprimir trabajos desde una unidad flash USB. Si necesita una conexión de punto a punto entre su ordenador y la impresora, sin necesidad de ninguna infraestructura de red, utilice un cable Ethernet estándar e instale el controlador mediante el DVD del Kit de iniciación de HP o en modo de red.

Instalación

1. Fije el soporte del disco duro a la pata izquierda del soporte utilizando el parche adhesivo del soporte (presione firmemente).
2. Coloque el disco duro externo en el soporte y conecte el cable USB como se muestra.



3. Asegúrese de que la impresora está encendida.
4. En el panel frontal, pulse **OK**, después **Configuración**, a continuación, **Disco duro externo** > **Instale disco duro externo**.
5. En el panel frontal se mostrará el mensaje **Conecte el disco duro externo** o pulse **Cancelar** para anular.
6. Conecte el otro extremo del cable USB a la parte posterior de la impresora, donde verá el símbolo siguiente:



7. En el panel frontal se mostrará el mensaje **Seleccione el nivel de borrado de disco seguro** o pulse **X** para cancelar.

8. Seleccione el nivel de borrado de disco seguro que desea aplicar al disco duro interno.

Borrado de disco seguro tiene tres niveles de seguridad:

- Modo no seguro o Borrado rápido no seguro: se borran todos los indicadores de la información. La información propiamente dicha se conserva en el disco duro hasta que se necesita el espacio que ocupa para otros asuntos y entonces se sobrescribe. Mientras permanezca en el disco, a la mayoría de las personas le resultará difícil acceder a ella, pero se puede hacer si se utiliza un software ideado para tal fin. Éste es el método normal en el que se borran los archivos en la mayoría de sistemas de equipos; Es el método más lento, pero el más seguro.
 - 1-Modo seguro o Nivel 1: se eliminan todos los indicadores de la información y también se sobrescribe la información propiamente dicha con un modelo de caracteres fijo. Este método es más lento que el Modo no seguro/Borrado rápido no seguro, pero es más seguro. Todavía se puede acceder a fragmentos de la información borrada mediante unas herramientas especiales que detectan los rastros magnéticos residuales.
 - 5-Modo seguro o Nivel 5: se borran todos los indicadores de la información y la información propiamente dicha se sobrescribe repetidamente utilizando un algoritmo diseñado para eliminar cualquier rastro residual. Es el método más lento, pero el más seguro. El nivel 5 cumple con las normativas 5220-22.m del Departamento de Defensa de los Estados Unidos sobre la limpieza y depuración de discos. Es el nivel de seguridad predeterminado cuando se utiliza Borrado de disco seguro. Si elige este nivel, el proceso puede tardar hasta seis horas.
9. En el panel frontal se mostrará el mensaje Pulse OK para continuar con la instalación del disco duro externo o pulse Cancelar para anular. La impresora se reiniciará durante el proceso.
 10. Pulse **Aceptar**.
 11. En el panel frontal se mostrará el mensaje External hard disk installation in progress. **Please do not remove the USB disk**. This process will take a few minutes and will reboot the printer. (Instalación del disco duro externo en curso. No retire el disco USB. Este proceso tardará unos minutos y la impresora se reiniciará.).
 12. La impresora se reiniciará.
 13. En el panel frontal aparecerá un mensaje en inglés, pero espere a que aparezca Preparada.

Si ha conectado el cable USB a la impresora sin utilizar primero el panel frontal, siga estos pasos:

1. En el panel frontal se mostrará el mensaje Disco duro externo detectado. **Pulse OK para continuar con la instalación del disco duro externo o Cancelar para anular**.
2. Pulse **Aceptar**.
3. Vaya al paso [7](#) anterior.

Desinstalación

1. Asegúrese de que la impresora está encendida.
2. En el panel frontal, pulse **Cancelar**, después **OK**, a continuación, Configuración > Disco duro externo > Desinstale disco duro externo.
3. Elija el nivel de borrado de disco seguro para el disco duro externo.

4. En el panel frontal se mostrará el mensaje Disco duro externo: **Pulse OK para continuar con la desinstalación del disco duro externo o Cancelar para anular. La impresora se reiniciará durante el proceso.**
5. Pulse **Aceptar**.
6. En el panel frontal se mostrará el mensaje Disco duro externo: **Extraiga el disco duro externo**
7. Extraiga el disco duro externo.
8. La impresora se reiniciará.

Solución de problemas

- No está permitido utilizar el disco duro externo en ningún dispositivo que no sea el de HP Designjet, ya que puede dañar gravemente el disco duro y este daño no se incluye en la garantía.
- Si el disco duro externo se ha insertado previamente en una HP Designjet distinta, el panel frontal mostrará lo siguiente: **External hard disk not valid for this machine. Power off, plug in the correct hard disk and power on again. (Disco duro externo no válido para esta máquina. Apague el equipo, conecte el disco duro correcto y enciéndalo de nuevo.)**.

Si utiliza un disco duro externo con una HP Designjet y, posteriormente, desea conectarlo a otra:

- Si la HP Designjet ya ha tenido instalado un disco duro externo, primero deberá desinstalarlo de la primera HP Designjet y, a continuación, deberá instalarlo en la HP Designjet que desea utilizar.
- Si la HP Designjet no tiene instalado ningún disco duro externo, comienza el proceso de instalación y se elimina el contenido del disco duro externo.
- El puerto del dispositivo USB de la impresora es incompatible con el disco duro externo. Mientras está conectado el disco duro externo, el puerto del dispositivo USB está desactivado, el subsistema de plug play del ordenador no lo reconoce y no puede enviar trabajos desde su ordenador al puerto USB. No obstante, el puerto host USB seguirá funcionando y podrá imprimir trabajos desde una unidad flash USB.

Si necesita una conexión de punto a punto entre su ordenador y la impresora, sin necesidad de ninguna infraestructura de red, utilice un cable Ethernet estándar e instale el controlador mediante el DVD del Kit de iniciación de HP o en modo de red.

Si posteriormente desconecta la unidad del disco externo y reanuda el uso de la unidad del disco interno, podrá utilizar de nuevo el puerto del dispositivo USB.

- El disco duro externo no se debe extraer mientras la impresora está encendida. Si intenta extraerlo, verá el siguiente mensaje de error en el panel frontal (64:1:01): **Accesorio de disco duro de USB desconectado. Vuelva a conectarlo y reinicie la impresora.**

Si enciende la impresora mientras el disco duro externo no está conectado, verá el mismo mensaje de error.

- Si ha perdido el disco duro externo o está roto, deberá volver a configurar la impresora para utilizar el disco duro interno.

Encienda la impresora. Espere hasta que vea que todos los iconos fijos aparecen simultáneamente a la izquierda y a la derecha del panel frontal. Después, pulse tres iconos siguiendo la secuencia correcta: Pulse , después  y, a continuación, .

En el panel frontal aparecerá: **Machine configured to use external hard disk. Do you want to revert the configuration to internal hard disk? Pulse OK para continuar**

Pulse **Aceptar**.

En el panel frontal aparecerá: **Machine reconfigured to use internal hard disk. Press OK to reboot the machine. (Máquina reconfigurada para utilizar un disco duro interno. Pulse OK para reiniciar la máquina.)**

Pulse **Aceptar**. Se reiniciará la impresora y podrá utilizarla con el disco duro interno.

16 Solución de problemas con el papel

- [El papel no se puede cargar correctamente.](#)
- [El tipo de papel no está en el controlador.](#)
- [La impresora imprimió en el tipo de papel equivocado](#)
- [Un "en el bloqueo para el papel" el mensaje \(sólo en la serie T1300\)](#)
- [El rollo de papel no avanza](#)
- [El papel se ha atascado](#)
- [Ha quedado una tira que produce atascos en la bandeja de salida](#)
- [La impresora muestra la falta de papel cuando el papel está disponible](#)
- [Las hojas no caen correctamente en la cesta](#)
- [La hoja se queda en la impresora cuando la impresión ha finalizado](#)
- [El papel se corta cuando la impresión ha finalizado](#)
- [La cortadora no corta bien](#)
- [El rollo no está bien apretado en el eje](#)
- [Recalibración del avance de papel](#)

El papel no se puede cargar correctamente.

- Asegúrese de que no se carga ningún papel.
- Asegúrese de que el papel se ha introducido del todo en la impresora; debería notar que la impresora sujeta el papel.
- No intente enderezar el papel durante el proceso de alineación a menos que se le indique en la pantalla del panel frontal. La impresora intenta enderezar el papel automáticamente.
- Es posible que el papel esté arrugado o combado, o que tenga bordes irregulares.

Los problemas de carga de rollo incorrectos generales

- Si el papel no se carga, el borde anterior del papel puede estar torcido o mal cortado y es necesario recortarlo. Elimine los 2 cm 1 pulgada iniciales del rollo e inténtelo de nuevo. Esto puede ser necesario incluso con un rollo de papel nuevo.
- Asegúrese de que los extremos del rollo queden tensos en los extremos del eje.
- Compruebe que el eje se haya insertado correctamente.
- Compruebe que el papel se haya cargado correctamente en el eje y que carga el rollo en su dirección.
- Compruebe que todos los topes del rollo se hayan quitado.
- Compruebe que el papel se ha enrollado bien.
- No toque el rollo o el papel durante el proceso de alineación.
- Al cargar un rollo en la serie T1300, la cubierta del rollo debe permanecer abierta hasta que el panel frontal le pida que la cierre.
- Al cargar el rollo superior (el único rollo de la T790), evite insertar el papel en la ranura del corte de la hoja.



Carga de rollo incorrecta

Si el papel está torcido, el panel frontal presenta las instrucciones siguientes.

1. Cuando se le indique en la pantalla del panel frontal, levante la palanca azul de la izquierda. La impresora intenta enderezar el rollo.
2. Cuando se le indique en la pantalla del panel frontal, baje la palanca azul. La impresora comprueba la alineación. Si el rollo está alineado, la impresora de la serie T1300 le pedirá que cierre la cubierta del rollo y estará lista para imprimir.

Si el rollo no está alineado, el panel frontal muestra un mensaje de error e instrucciones para empezar de nuevo.

Si prefiere iniciar el proceso de carga otra vez, cancele el proceso en el panel frontal y rebobine el rollo desde el final del eje hasta retirar el borde de la impresora.



NOTA: Si el rollo se ha soltado del centro, la impresora no podrá cargar el papel.

Carga de hojas incorrecta

- Guíe la hoja, especialmente si es de papel grueso, cuando avance inicialmente en la impresora.
- Asegúrese de que la hoja está alineada con la línea de referencia de la cubierta del rollo.
- No intente enderezar la hoja durante el proceso de carga a menos que se le indique en la pantalla del panel frontal.
- No utilice hojas cortadas a mano, ya que pueden presentar formas irregulares. Utilice únicamente hojas compradas.

Ante cualquier problema, siga las instrucciones que aparecen en la pantalla del panel frontal.

Si desea volver a iniciar el proceso de carga, cancele el proceso desde el panel frontal; la impresora expulsará la hoja desde la parte delantera de la impresora.

Mensajes de error de carga del papel

A continuación se ofrece una lista de mensajes del panel frontal relacionados con la carga de papel junto con una acción correctiva propuesta.

Mensaje del panel frontal	Acción propuesta
Cierre la cubierta del rollo cuando la carga del papel haya finalizado	Cierre la cubierta del rollo cuando la carga del papel haya finalizado.
Palanca levantada	Se ha levantado la palanca azul durante el proceso de carga. De este modo se evita que la impresora cargue papel. Siga las instrucciones en la pantalla del panel frontal.
Papel cargado incorrectamente	El papel no se ha cargado correctamente. Levante la palanca azul, retire el papel y baje la palanca.
Papel cargado con demasiado corte	Durante el proceso de carga del papel la impresora ha detectado que el papel presentaba demasiados cortes. Siga las instrucciones en la pantalla del panel frontal.
Papel suelto en el centro	El final del rollo se ha soltado en el centro. Tense el papel en el centro o inserte un nuevo rollo.

Mensaje del panel frontal	Acción propuesta
Papel no detectado	Durante el proceso de carga del papel la impresora no ha detectado ningún papel. Asegúrese de que el papel se ha insertado del todo y de que no es transparente.
La cubierta del rollo se ha cerrado durante el proceso de carga del papel	No cierre la cubierta del rollo hasta que se lo soliciten en el panel frontal.
Hoja demasiado grande	Durante el proceso de carga, la impresora ha detectado que la hoja de papel es demasiado ancha o demasiado larga para cargarla correctamente. Pulse  para detener el proceso de carga. Consulte Especificaciones funcionales en la página 215 .
Hoja demasiado pequeña	Durante el proceso de carga la impresora ha detectado que la hoja de papel es demasiado estrecha o demasiado corta para cargarla en la impresora. Pulse  para detener el proceso de carga. Consulte Especificaciones funcionales en la página 215 .
La carga del rollo superior y el papel se han insertado mediante la ruta de la única hoja	Evite insertar el papel en rollo en la ranura de la hoja cortada.

El tipo de papel no está en el controlador.

Para trabajar con un papel que no se encuentra en el controlador, puede utilizar el papel como uno de los valores preestablecidos que se encuentren en el controlador; no obstante, deberá identificar si el papel es transparente o translúcido, satinado o mate.

 **NOTA:** En los papeles satinados es importante utilizar un tipo de papel satinado, puesto que la tinta negra mate no se fija bien en esta clase de papeles.

Papel transparente o translúcido

Si su papel es una película transparente (por ejemplo, una transparencia), seleccione Película del tipo de papel > de Transparent/Clear film.

Si su papel es un papel translúcido (por ejemplo, el papel técnico), seleccione el tipo de papel Papel técnico > Papel de calco natural, Vegetal o Bond translúcido.

Papel satinado

Si se trata de un papel fotográfico, utilice la categoría **Papel fotográfico**. Para glaseado o papel de la glosa alta el de Papel fotográfico satinado de tipo de papel selecto. Para acabados semisatinados, satinados, perla o brillo, seleccione el tipo de papel Semisatinado/satinado.

Para aumentar la gama en el papel fotográfico, seleccione el tipo de papel Papel fotográfico de alto brillo HP Universal o Papel fotográfico semibrillante HP Universal, dependiendo del acabado.

Papel mate

La selección del tipo de papel para el papel mate depende de la capacidad de absorción de tinta del papel. Para seleccionar una categoría y tipo de papel, compruebe en primer lugar si el papel es para un propósito general o fotográfico. A continuación, seleccione los tipos de papel recomendados.

Papel para cualquier propósito

- Para los papeles de calco natural, seleccione el tipo de papel **Papel de calco natural < 65 g/m²** o **Papel de calco natural > 65 g/m²**, dependiendo del peso del papel.
- Para los papeles finos (< 90 g/m²), papeles sin recubrimiento (por ejemplo, papel normal o papel blanco brillante), seleccione el tipo de papel **Papel bond y recubierto > Papel normal**.
- Para los papeles recubiertos ligeros (< 110 g/m²), seleccione el tipo de papel **papel bond y recubierto > Papel recubierto HP**.
- Para los papeles recubiertos de gramaje extra (< 200 g/m²), seleccione el tipo de papel **Papel bond y recubierto > Rec. gramaje extra**.
- Para los papeles recubiertos muy gruesos resistentes a la deformación por agua (> 200 g/m²), seleccione el tipo de papel **Papel bond y recubierto > Rec. gram. extra sup.**

Papel fotográfico

Para el papel fotográfico, seleccione Papel fotográfico del tipo de papel > de Fotogr. mate.

La tinta negra se borra fácilmente cuando se toca

Esto sucede cuando el papel es incompatible con la tinta negra mate. Para utilizar una tinta negra que no sea mate, seleccione el tipo de papel **Papel fotográfico > Papel fotográfico satinado**.

El papel tiene arrugas o hay demasiada tinta tras la impresión

Esto sucede cuando se utiliza demasiada tinta. Para utilizar menos tinta, seleccione una categoría más fina. Las categorías del papel mate, desde el más fino al más grueso, son:

- Papel normal
- Papel recubierto
- Papel rec. gramaje extra
- Papel recubierto de gramaje extra superior

Para los demás problemas de calidad de imagen, consulte [Solución de problemas de calidad de impresión en la página 171](#).

La impresora imprimió en el tipo de papel equivocado

Si la impresora imprime el trabajo antes de que pueda cargar el papel que desea utilizar, es posible que tenga seleccionado **Cualq.** como Tipo de papel en el controlador de la impresora. Cuando está seleccionado **Cualq.**, la impresora imprime inmediatamente en el papel que esté cargado. Cargue el

papel que desee utilizar, consulte [Manejo del papel en la página 40](#), y seleccione específicamente el tipo de papel en el controlador.

- **En el cuadro de diálogo del controlador para Windows:** seleccione la ficha **Papel/Calidad** y, a continuación, seleccione el tipo de papel en la lista Tipo de papel.
- **En el cuadro de diálogo Imprimir de Mac OS PostScript (impresoras no PostScript):** seleccione el panel **Papel/Calidad** y, a continuación, seleccione el tipo de papel en la lista Tipo de papel.
- **En el cuadro de diálogo Imprimir de Mac OS PostScript (impresoras PostScript):** seleccione el panel **Papel/Calidad** y, a continuación, seleccione el tipo de papel en la lista Tipo de papel.



NOTA: Cualq. es el valor predeterminado del controlador.

Un "en el bloqueo para el papel" el mensaje (sólo en la serie T1300)

Basado en un conjunto de condiciones que puede configurar al enviar un trabajo (consulte [Acción si papel no coincide en la página 28](#)), la impresora decidirá cuál de los rollos de papel cargados es más adecuado para imprimir el trabajo. Si no hay ningún rollo de papel disponible que cumpla todas las condiciones, la impresora pondrá el trabajo en espera para el papel. Puede reanudar el trabajo manualmente, forzándolo para que se imprima en un papel distinto al que se ha especificado originalmente, de lo contrario, permanecerá en espera.

¿Qué criterios se usan para decidir en qué rollo se imprimirá un trabajo?

Cuando un usuario envía un trabajo, se puede configurar el tipo de papel deseado (en el controlador o en el servidor web incorporado). La impresora imprimirá el trabajo en un rollo de papel del tipo de papel elegido que sea lo suficientemente grande como para imprimir el dibujo sin recortarlo. Si hay más de un rollo en el que se puede imprimir el trabajo que cumple todos los criterios, el rollo se elegirá según sus preferencias. Estas preferencias se pueden establecer desde el panel frontal: (consulte [Opciones cambio de rollo en la página 28](#)).

¿Cuándo se pone en espera para el papel un trabajo?

Si la acción si papel no coincide está establecida en Poner en espera (consulte), un trabajo se pone en espera para el papel en los casos siguientes: [Acción si papel no coincide en la página 28](#)

- El tipo de papel que ha seleccionado el usuario no está cargado actualmente en el rollo especificado en cualquiera de los rollos, si no se ha especificado ningún rollo.
- El tipo de papel que ha seleccionado el usuario se ha cargado en el rollo especificado, pero el dibujo es demasiado grande para que quepa en el rollo, o en cualquiera de los rollos, si no se ha especificado ningún rollo.

¿Si cargo un nuevo rollo de papel, los trabajos que están en espera de papel se imprimirán automáticamente?

Sí. Cada vez que se carga un nuevo rollo de papel la impresora comprobará si hay trabajos en espera de papel que se pueden imprimir en el rollo cargado.

No me gusta que los trabajos se pongan en espera de papel. ¿Puedo evitarlo?

Sí, esto se puede hacer desde el panel frontal: (consulte [Acción si papel no coincide en la página 28](#)).

Establecí la opción "Acción si papel no coincide" en Imprimir de todos modos, pero algunos trabajos todavía se ponen en espera

Si la opción Mostrar la previsualización de la impresión está seleccionada en el controlador o en el servidor web incorporado, los trabajos se ponen en espera hasta que haya comprobado la vista previa y haya reanudado el trabajo. Compruebe que la opción Mostrar la previsualización de la impresión no está marcada en el controlador, y que no hay ninguna ventana de vista previa pendiente en espera de confirmación para seguir imprimiendo.

Mi trabajo tiene exactamente el mismo ancho que el rollo de papel que está cargado en la impresora, pero se pone en espera de papel

Los márgenes se gestionan de maneras diferentes dependiendo del tipo de archivo:

- Para archivos HP-GL/2 y HP RTL, de forma predeterminada, los márgenes están incluidos dentro del dibujo, de modo que un archivo HP-GL/2 de 914 mm36 pulg. y un archivo HP RTL se puedan imprimir en un rollo de papel de 914 mm36 pulg. y no ponerse en espera de papel.
- Para otros formatos de archivo, como PostScript, PDF, TIFF o JPEG, la impresora supone que los márgenes necesitan añadirse fuera del dibujo (ya que, en muchos casos, estos formatos se usan para fotografías y otras imágenes que no incluyen márgenes). Esto significa que, para imprimir un 914 mm , la impresora debe agregar márgenes, y el dibujo necesidades 925 mm papel en el que se va a imprimir; Lo que podría causar el trabajo que se quedan en suspenso si el papel que se ha cargado en la impresora es sólo .

Si desea imprimir estos formatos de archivo sin añadir márgenes adicionales fuera del dibujo, se puede usar la opción Cortar contenido por márgenes. Esta opción obligará a configurar los márgenes dentro del dibujo, de modo que un TIFF de 914 mm36 pulg. se podrá imprimir en un rollo de papel de 914 mm36 pulg. sin ponerse en espera. Sin embargo, si no hay ningún espacio en blanco incluido en los bordes del dibujo, se puede recortar algún contenido debido a los márgenes.

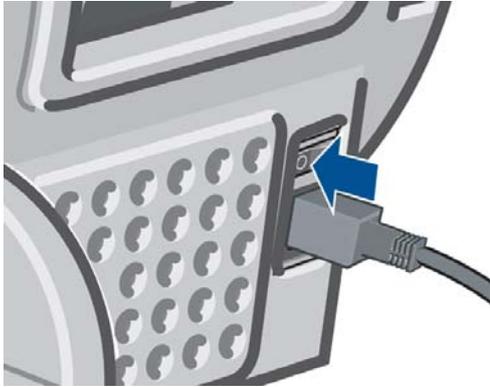
El rollo de papel no avanza

Si ha colocado la impresora contra una pared, puede que el rollo toque la pared en la parte trasera de la impresora. Use los espaciadores de pared para asegurarse una distancia mínima entre la impresora y la pared. Consulte [Los espaciadores de la pared en la página 8](#).

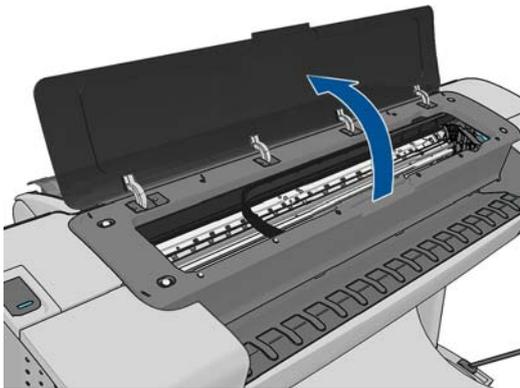
El papel se ha atascado

Cuando se produce un atasco de papel, normalmente aparece el mensaje Posible atasco de papel en la pantalla del panel frontal.

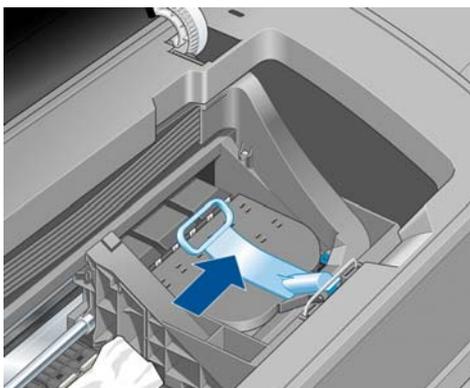
1. Apague la impresora en el panel frontal y también en la parte posterior.



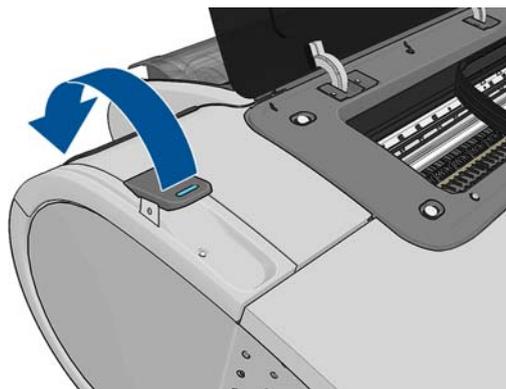
2. Abra la ventana.



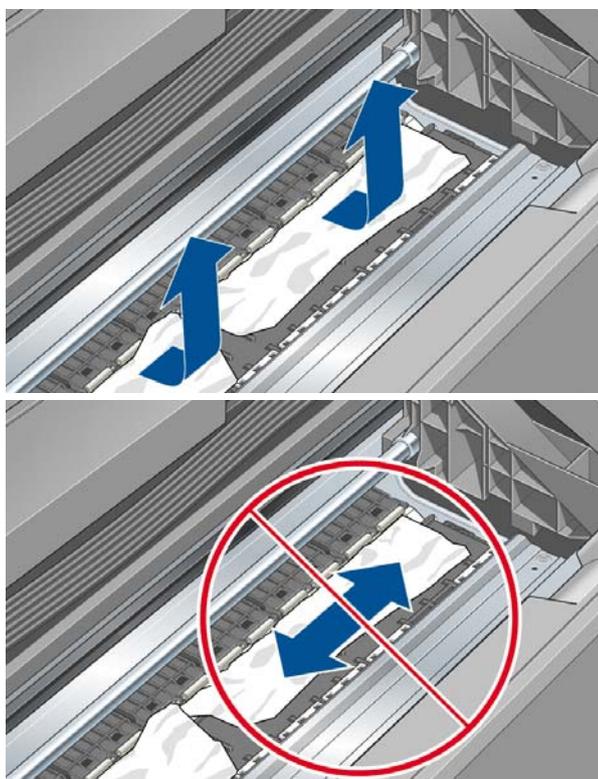
3. Intente apartar el carro de cabezales de impresión.



4. Levante la palanca azul tanto como pueda.

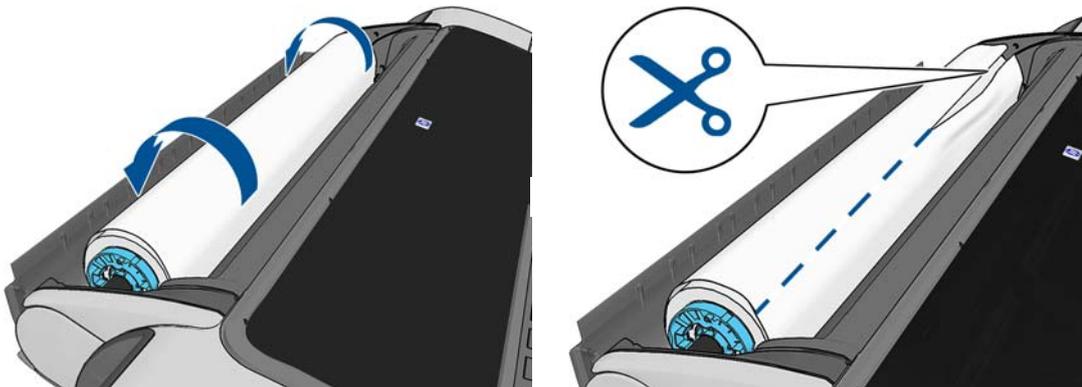


5. Extraiga con cuidado todo el papel atascado que haya en la parte superior de la impresora tirando de él hacia fuera.



⚠ PRECAUCIÓN: No mueva el papel lateralmente, ya que podría dañar la impresora.

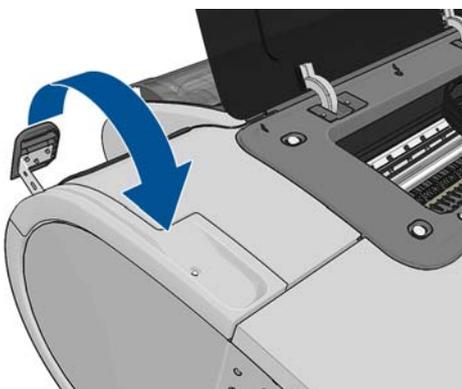
6. Rebobine el rollo. Si el papel se pega y no se puede rebobinar más, córtelo del rollo.



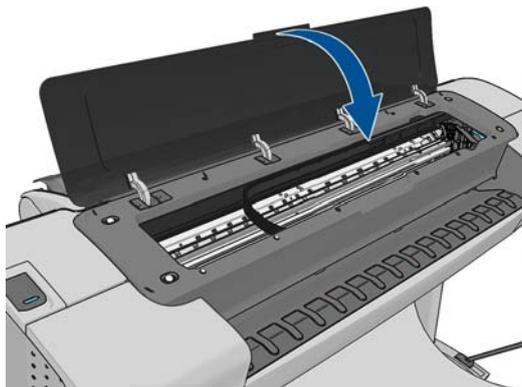
7. Quite todos los trozos de papel de la parte posterior de la impresora.



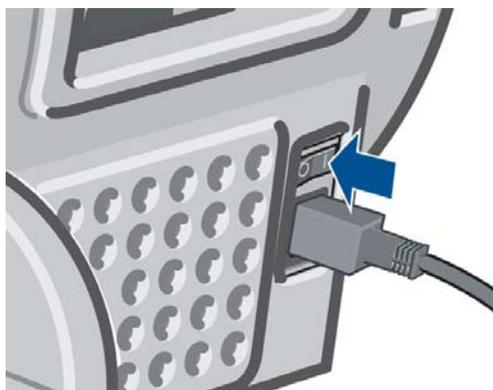
8. Baje la palanca azul.



9. Cierre la ventana.



10. Encienda la impresora.

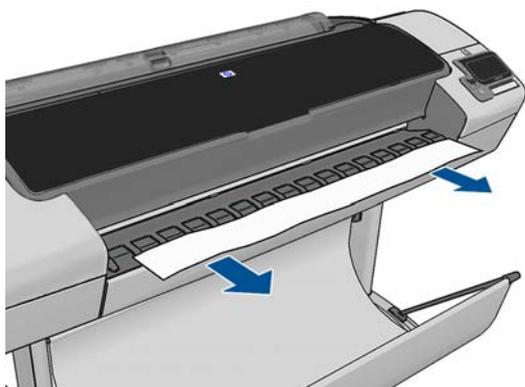


11. Vuelva a cargar el rollo o cargue otra hoja, consulte [Manejo del papel en la página 40](#).

 **NOTA:** Si piensa que aún hay papel que produce una obstrucción en la impresora, reinicie el procedimiento y retire con cuidado todos los trozos de papel.

Ha quedado una tira que produce atascos en la bandeja de salida

Si se ha cortado un trozo de papel pequeño (200 mm o menos), por ejemplo antes (si es un rollo nuevo) o después de una impresión de sangrado completo o después de utilizar la opción del panel frontal Avanza y corta hoja, la tira cortada queda en la bandeja de salida. Solo cuando la impresora no esté imprimiendo, acceda a la bandeja y retire la tira cortada.



La impresora muestra la falta de papel cuando el papel está disponible

Si el rollo se ha soltado desde el centro, no se introducirá correctamente y la impresora no podrá cargar el papel. Si es posible, tense el papel en el centro o cargue un nuevo rollo.

Las hojas no caen correctamente en la cesta

- Asegúrese de que la cesta está instalada correctamente.
- Asegúrese de que la cesta está abierta.
- Asegúrese de que la cesta no está llena.
- Con frecuencia, el papel que está al final de un rollo tiende a enrollarse, lo que puede producir problemas de salida. Cargue un nuevo rollo o retire las hojas impresas manualmente a medida que se completan.

La hoja se queda en la impresora cuando la impresión ha finalizado

La impresora retiene el papel para permitir que la tinta se seque después de imprimir, consulte [Cambio del tiempo de secado en la página 51](#). Si el papel sólo se expulsa en parte después del tiempo de secado, tire suavemente de la hoja para retirarla de la impresora. Si la cuchilla automática está desactivada, utilice la opción **Alimentación de papel y recorte** del panel frontal, consulte [Avance y corte de papel en la página 52](#).

El papel se corta cuando la impresión ha finalizado

La impresora corta el papel de forma predeterminada una vez finalizado el tiempo de secado, consulte [Cambio del tiempo de secado en la página 51](#). Puede desactivar la cuchilla, consulte [Activación y desactivación de la cuchilla automática en la página 51](#).

La cortadora no corta bien

La impresora está configurada de forma predeterminada para que corte automáticamente el papel una vez finalizado el tiempo de secado.

Si la cuchilla está encendida pero no corta correctamente, compruebe que el raíl esté limpio y libre de obstáculos.

El rollo no está bien apretado en el eje

Puede ser necesario sustituir o volver a cargar el rollo.

Recalibración del avance de papel

El avance preciso del papel es importante para la calidad de la imagen porque forma parte del control de la colocación adecuada de puntos en el papel. Si el papel no avanza la distancia adecuada entre las pasadas del cabezal, aparecen bandas claras u oscuras en la hoja impresa y puede aumentar el grano de la imagen.

La impresora se calibra para avanzar correctamente con todos los papeles que aparezcan en el panel frontal. Cuando selecciona el tipo de papel cargado, la impresora ajusta la frecuencia de avance del papel durante la impresión. Sin embargo, si no está satisfecho con la calibración predeterminada del papel, quizás necesite volver a calibrar la frecuencia de avance del papel. Consulte [Solución de problemas de calidad de impresión en la página 171](#) para ver los pasos que debe seguir para determinar si la calibración de avance del papel resolverá el problema.

Puede comprobar el estado de la calibración del avance del papel que esté actualmente cargado en cualquier momento pulsando  y, a continuación,  en el panel frontal. El estado puede ser uno de los siguientes.

- **PREDETERMINADO:** Este estado aparece al cargar cualquier papel que no haya sido calibrado. Los papeles HP del panel frontal se han optimizado por defecto y, a menos que experimente problemas de calidad de imagen, como bandas o granulosidad, no se recomienda volver a calibrar el avance de papel.
- **OK:** Este estado indica que el papel cargado ya se ha calibrado anteriormente. Sin embargo, puede ser necesario repetir la calibración si experimenta problemas de calidad de imagen, como bandas o granulosidad en la imagen impresa.

 **NOTA:** Cada vez que se actualiza el firmware de la impresora, la calibración del avance de papel se restablece a los valores predeterminados de fábrica, consulte [Actualización del firmware en la página 143](#).

 **PRECAUCIÓN:** Los papeles transparentes y películas se deben calibrar usando el icono de menú de Mantenim. calidad imagen , a continuación la calibración de avance del papel > de Ajustar avance de papel, del cuatro del paso para Recalibrar el papel el procedimiento de antemano.

Procedimiento Recalibración del avance de papel

1. Desde el panel frontal, pulse y, a continuación, Mantenimiento de calidad de imagen > Calibrado de avance de papel > Calibrar papel listo. La impresora vuelve a calibrar automáticamente el avance del papel e imprime una imagen de calibración de avance del papel.
2. Espere hasta que el panel frontal presente la pantalla de estado y vuelva a realizar la impresión.

 **NOTA:** El procedimiento de recalibración lleva aproximadamente tres minutos. No se preocupe por la imagen de calibración de avance de papel. La pantalla del panel frontal indica cualquier error que se produzca en el proceso.

Si está satisfecho con la impresión, continúe utilizando esta calibración para su tipo de papel. Si observa mejoras en la impresión, continúe con el paso tres. Si no está satisfecho con la recalibración, vuelva a la calibración predeterminada, consulte [Volver a la calibración predeterminada en la página 170](#).

3. Si desea ajustar la calibración o utiliza un tipo de papel transparente, seleccione el icono del menú Mantenim. calidad imagen y, a continuación, Calibración avance papel Ajustar avance de papel.

4. Seleccione el porcentaje de cambio de -100% a $+100\%$. Para corregir las bandas claras, disminuya el porcentaje.



Para corregir las bandas oscuras, aumente el porcentaje.



5. Pulse OK en el panel frontal para guardar el valor.
6. Espere hasta que el panel frontal presente la pantalla de estado y vuelva a realizar la impresión.

Volver a la calibración predeterminada

Si se vuelve a la calibración predeterminada se establecen todas las correcciones hechas en la calibración del avance del papel a cero. Para volver al valor predeterminado de calibración de avance del papel, debe restablecer la calibración.

1. Desde el panel frontal, pulse y, a continuación, Mantenimiento de calidad de imagen > Calibrado de avance de papel > Restablecer calibr. de papel listo.
2. Espere hasta que el panel frontal indique que la operación ha finalizado correctamente.

17 Solución de problemas de calidad de impresión

- [Consejos generales](#)
- [Asistente de resolución de problemas en la calidad de impresión](#)
- [Líneas horizontales a lo largo de la imagen \(bandas\)](#)
- [Las líneas son demasiado gruesas, delgadas o inexistentes](#)
- [Líneas escalonadas o zigzagueantes](#)
- [Líneas impresas por duplicado o con colores incorrectos](#)
- [Líneas discontinuas](#)
- [Líneas borrosas](#)
- [Las longitudes de la línea son inexactas](#)
- [La imagen completa aparece borrosa o granulosa](#)
- [El papel no está liso](#)
- [La impresión está rasgada o arañada](#)
- [Marcas de tinta en el papel](#)
- [La tinta negra se quita cuando se toca la copia impresa](#)
- [Los bordes de los objetos aparecen escalonados o poco nítidos](#)
- [Los bordes de los objetos son más oscuros de lo esperado](#)
- [Líneas horizontales al final de una impresión en una hoja cortada](#)
- [Líneas verticales de diferentes colores](#)
- [Puntos blancos en la hoja impresa](#)
- [Los colores no son precisos](#)
- [Los colores se están desvaneciendo](#)
- [La imagen está incompleta \(recortada en la parte inferior\)](#)
- [La imagen aparece cortada](#)
- [Faltan algunos objetos en la imagen impresa](#)

- [Un archivo PDF aparece cortado o faltan objetos](#)
- [Impresión de diagnóstico para imágenes](#)
- [Si continúa teniendo problemas](#)

Consejos generales

Cuando tenga problemas de calidad de impresión:

- Para obtener un rendimiento óptimo de su impresora, utilice únicamente consumibles y accesorios auténticos del fabricante, cuya fiabilidad y rendimiento se han sometido a pruebas exhaustivas que garantizan un rendimiento sin incidencias e impresiones de máxima calidad. Para obtener información detallada de los papeles recomendados, consulte [Pedido de papel en la página 147](#).
- Asegúrese de que el tipo de papel seleccionado en el panel frontal es el mismo tipo de papel cargado en la impresora (consulte [Consulta de información sobre el papel en la página 49](#)). Al mismo tiempo, compruebe que el tipo de papel se ha calibrado. Asegúrese también de que el tipo de papel seleccionado en el software es el mismo que el tipo de papel cargado en la impresora.

⚠ PRECAUCIÓN: Si ha seleccionado un tipo de papel incorrecto, podría obtener una impresión de baja calidad y colores incorrectos, e incluso podría dañar los cabezales de impresión.

- Compruebe que está utilizando los ajustes de calidad de impresión más adecuados para sus fines (consulte [Impresión en la página 55](#)). Es posible que la calidad de impresión disminuya si ha movido el control deslizante de calidad de impresión al extremo de la escala "Velocidad" o si ha establecido el nivel de calidad personalizado como **Rápida**.
- Compruebe que las condiciones ambientales (temperatura, humedad) se encuentran en el rango recomendado. Consulte [Especificaciones ambientales en la página 217](#).
- Compruebe que los cartuchos de tinta y los cabezales de impresión no hayan excedido la fecha de caducidad: (consulte [Mantenimiento de los cartuchos de tinta en la página 142](#)).

Asistente de resolución de problemas en la calidad de impresión

El Asistente de resolución de problemas en la calidad de impresión le puede ayudar con los siguientes problemas:

- Líneas horizontales a lo largo de la imagen (bandas)
- La imagen completa aparece borrosa o granulosa
- Las líneas son demasiado gruesas, delgadas o inexistentes
- Los colores no son precisos

Para iniciar el asistente:

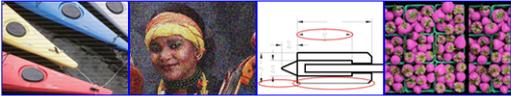
- **Desde la HP Utility para Windows:** vaya a la ficha Asistencia y seleccione Resolución de problemas de calidad de imagen.
- **Desde la Utilidad HP para Mac OS:** seleccione Solución de problemas de calidad de imagen en el grupo Asistencia.

- **Desde el cuadro de diálogo Imprimir de Mac OS:** vaya al panel Servicios, seleccione Mantenimiento de dispositivo y después, Resolución de problemas en la calidad de impresión en la lista de tareas de mantenimiento.
- **Desde el servidor web incorporado:** vaya a la ficha Asistencia, seleccione Solución de problemas y, a continuación, seleccione Resolución de problemas de calidad de imagen.

Most common print quality issues resolution

Select defect

You may be experiencing **banding**, **graininess**, **poor line quality** or **color inaccuracy** problems similar to the ones shown in the images below. Please select the option that best represents your problem and press the Next button to enter the corresponding troubleshooting process.



Banding Graininess Poor line quality Color inaccuracy

If you see **other image quality problems** such as non-flat paper, ink bleeds from lines, print smudges when touched, etc., please refer to the:

- [Printer User's Guide](#)

If you want to download detailed step-by-step guides that will help you to get the **right layout and color** for your prints, please refer to the:

- [HP Knowledge Center](#)

Defect detail

- Roll over the images to obtain more specific information about the corresponding defect.

Next ► Exit

Como alternativa o si tiene otros problemas en la calidad de impresión, continúe leyendo este capítulo.

Líneas horizontales a lo largo de la imagen (bandas)

Si en la imagen impresa aparecen líneas horizontales como se muestra en la imagen (el color puede variar):

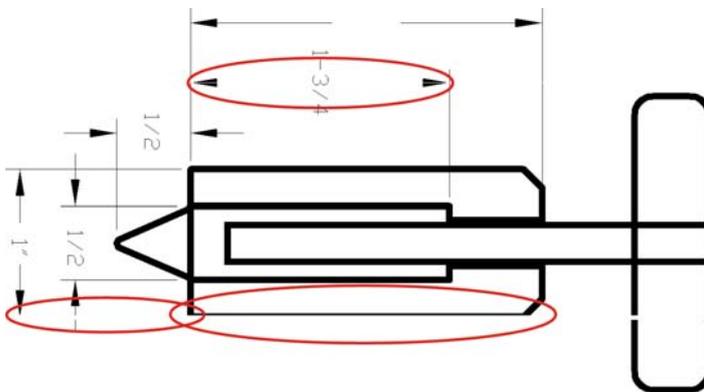


1. Compruebe que el tipo de papel cargado corresponde al tipo de papel seleccionado en el panel frontal y en el software. Consulte [Consulta de información sobre el papel en la página 49](#).
2. Compruebe que está utilizando los ajustes de calidad de impresión adecuados para sus fines (consulte [Impresión en la página 55](#)). En algunos casos, puede resolver un problema de calidad de impresión con sólo seleccionar un nivel de calidad de impresión superior. Por ejemplo, si ha establecido el control deslizante Calidad de impresión en **Velocidad**, pruebe a establecerlo en **Calidad**. Si cambia los ajustes de calidad de impresión, quizás desee reimprimir su trabajo en este momento en caso de que el problema se haya resuelto.

3. Utilice la impresión de diagnóstico para imágenes. Consulte [Impresión de diagnóstico para imágenes en la página 186](#).
4. Si los cabezales de impresión funcionan correctamente, vaya al panel frontal, pulse  y, a continuación,  para ver el estado de calibración de avance del papel. Si el estado es PREDETERMINADO, intente realizar la calibración de avance del papel: (consulte [Recalibración del avance de papel en la página 169](#)).

Si el problema persiste a pesar de todas las acciones anteriores, póngase en contacto con el representante de servicios al cliente para obtener más asistencia.

Las líneas son demasiado gruesas, delgadas o inexistentes

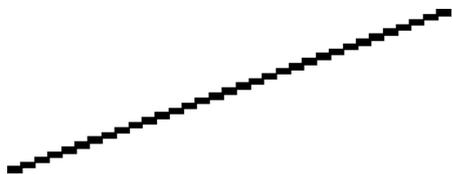


1. Compruebe que el tipo de papel cargado corresponde al tipo de papel seleccionado en el panel frontal y en el software. Consulte [Consulta de información sobre el papel en la página 49](#).
2. Compruebe que está utilizando los ajustes de calidad de impresión adecuados para sus fines (consulte [Impresión en la página 55](#)). Seleccione las opciones de calidad de impresión personalizada en el cuadro de diálogo del controlador e intente activar la opción **Detalle máximo** (si está disponible). Quizás desee reimprimir su trabajo en este momento en caso de que el problema se haya resuelto.
3. Si la resolución de la imagen es mayor que la resolución de impresión, puede observar cierta pérdida de calidad de las líneas. Si está utilizando el controlador PCL, HP-GL/2 o HP RTL para Windows, puede encontrar la opción Max. resolución de la aplicación en la ficha Avanzadas del cuadro de diálogo del controlador, bajo Opciones de documento > Características de la impresora. Si cambia esta opción, quizás desee reimprimir su trabajo en este momento en caso de que el problema se haya resuelto.
4. Si las líneas son demasiado finas o faltan, utilice la impresión de diagnóstico para imágenes. Consulte [Impresión de diagnóstico para imágenes en la página 186](#).
5. Si el problema persiste, vaya al panel frontal, pulse  y, a continuación,  para ver el estado de la alineación de los cabezales de impresión. Si el estado es PENDIENTE, debe alinearlos. Consulte [Alineación de los cabezales de impresión en la página 195](#). Una vez alineados, quizás desee reimprimir su trabajo en caso de que el problema se haya resuelto.
6. Vaya al panel frontal, pulse  y, a continuación,  para ver el estado de calibración de avance del papel. Si el estado es PREDETERMINADO, debe realizar la calibración de avance del papel: (consulte [Recalibración del avance de papel en la página 169](#)).

Si el problema persiste a pesar de todas las acciones anteriores, póngase en contacto con el representante de servicios al cliente para obtener más asistencia.

Líneas escalonadas o zigzagueantes

Si las líneas de la imagen aparecen escalonadas o zigzagueantes:

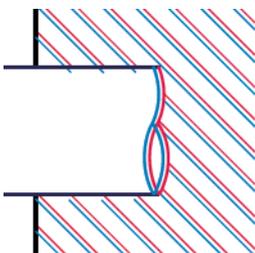


1. El problema puede ser inherente a la imagen. Intente mejorar la imagen con la aplicación que esté empleando para editarla.
2. Compruebe que está utilizando los ajustes de calidad de impresión apropiados. Consulte [Impresión en la página 55](#).
3. Seleccione las opciones de calidad de impresión personalizada en el cuadro de diálogo del controlador y active la opción **Detalle máximo** (si está disponible).

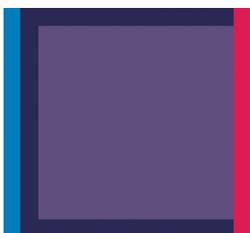
Líneas impresas por duplicado o con colores incorrectos

Este problema puede presentar varios síntomas visibles:

- Líneas de color que se imprimen por duplicado en colores distintos.



- Los bordes de bloques de color se imprimen con el color incorrecto.



Para corregir este tipo de problema:

1. Retire y vuelva a insertar los cabezales de impresión. Consulte [Extracción de un cabezal de impresión en la página 134](#) y [Introducción de un cabezal de impresión en la página 137](#).
2. Alinee los cabezales de impresión. Consulte [Alineación de los cabezales de impresión en la página 195](#).

Líneas discontinuas

Si las líneas aparecen rotas de la siguiente forma:



1. Compruebe que está utilizando los ajustes de calidad de impresión apropiados. Consulte [Impresión en la página 55](#).
2. Retire y vuelva a insertar los cabezales de impresión. Consulte [Extracción de un cabezal de impresión en la página 134](#) y [Introducción de un cabezal de impresión en la página 137](#).
3. Alinee los cabezales de impresión. Consulte [Alineación de los cabezales de impresión en la página 195](#).

Líneas borrosas



La humedad puede hacer que la tinta embeba el papel, haciendo que las líneas aparezcan borrosas o imprecisas. Intente el siguiente método:

1. Compruebe que las condiciones ambientales (temperatura, humedad) son adecuadas para obtener impresiones de gran calidad. Consulte [Especificaciones ambientales en la página 217](#).
2. Compruebe que el tipo de papel seleccionado en el panel frontal coincide con el tipo de papel que está utilizando. Consulte [Consulta de información sobre el papel en la página 49](#).
3. Intente cambiar a un tipo de papel más grueso, como Papel recubierto de gramaje extra HP o Papel mate de gramaje extra superior HP Plus.
4. Seleccione un tipo de papel que sea un poco más fino que el papel que ha cargado; así se obligará a la impresora a utilizar menos tinta. Estos son algunos ejemplos de tipos de papel según su grosor en orden ascendente: Papel normal, Papel recubierto, Papel recubierto de gramaje extra, Papel mate de gramaje extra superior HP.
5. Si utiliza papel satinado, intente cambiar a un tipo distinto de papel satinado.
6. Alinee los cabezales de impresión. Consulte [Alineación de los cabezales de impresión en la página 195](#).

Las longitudes de la línea son inexactas

Si ha medido las líneas de la impresora y descubre que las longitudes no son lo suficientemente precisas para sus propósitos, puede intentar mejorar la precisión de la longitud de las formas siguientes.

1. Imprima en Transparencia mate HP, tipo de papel para el que se ha especificado la precisión de la longitud de las líneas de la impresora. Consulte [Especificaciones funcionales en la página 215](#).

La transparencia de poliéster es diez veces más estable dimensionalmente que el papel. Pero si utiliza transparencia más fina o gruesa que la Transparencia mate HP reducirá la precisión de la longitud de las líneas.

2. Establezca el control deslizante de calidad de impresión en **Calidad**.
3. Mantenga la sala a una temperatura estable entre 10 y 30° C (50 y 86° F).
4. Cargue el rollo o la película y déjelo reposar durante cinco minutos antes de imprimir.
5. Si todavía no se siente satisfecho, intente recalibrar el avance del papel. Consulte [Recalibración del avance de papel en la página 169](#).

La imagen completa aparece borrosa o granulosa



1. Compruebe que el tipo de papel cargado corresponde al tipo de papel seleccionado en el panel frontal y en el software. Consulte [Consulta de información sobre el papel en la página 49](#).
2. Compruebe que está imprimiendo en la cara correcta del papel.
3. Compruebe que está utilizando los ajustes de calidad de impresión apropiados (consulte [Impresión en la página 55](#)). En algunos casos, puede resolver un problema de calidad de impresión con sólo seleccionar un nivel de calidad de impresión superior. Por ejemplo, si ha establecido el control deslizante Calidad de impresión en **Velocidad**, pruebe a establecerlo en **Calidad**. Si cambia los ajustes de calidad de impresión, quizás desee reimprimir su trabajo en este momento en caso de que el problema se haya resuelto.
4. Vaya al panel frontal, pulse  y, a continuación,  para ver el estado de la alineación de los cabezales de impresión. Si el estado es PENDIENTE, debe alinearlos. Consulte [Alineación de](#)

[los cabezales de impresión en la página 195](#). Una vez alineados, quizás desee reimprimir su trabajo en caso de que el problema se haya resuelto.

5. Vaya al panel frontal, pulse  y, a continuación,  para ver el estado de calibración de avance del papel. Si el estado es PREDETERMINADO, debe realizar la calibración de avance del papel: (consulte [Recalibración del avance de papel en la página 169](#)).

Si el problema persiste a pesar de todas las acciones anteriores, póngase en contacto con el representante de servicios al cliente para obtener más asistencia.

El papel no está liso

Si el papel no está liso cuando sale de la impresora, sino que presenta una ligera ondulación, es muy probable que se aprecien defectos en la imagen impresa, como por ejemplo rayas verticales. Esto puede ocurrir cuando se emplea un papel fino, ya que se satura con la tinta.



1. Compruebe que el tipo de papel cargado corresponde al tipo de papel seleccionado en el panel frontal y en el software. Consulte [Consulta de información sobre el papel en la página 49](#).
2. Intente cambiar a un tipo de papel más grueso, como Papel recubierto de gramaje extra HP o Papel mate de gramaje extra superior HP Plus.
3. Seleccione un tipo de papel que sea un poco más fino que el papel que ha cargado; así se obligará a la impresora a utilizar menos tinta. Estos son algunos ejemplos de tipos de papel según su grosor en orden ascendente: Papel normal, Papel recubierto, Papel recubierto de gramaje extra, Papel mate de gramaje extra superior HP.

La impresión está rasgada o arañada

El pigmento de tinta negra puede aparecer rasgado o arañado cuando se toca con los dedos, un lápiz u otro objeto. Esto se aprecia especialmente en el papel recubierto.

El papel satinado puede ser extremadamente sensible a la cesta o a cualquier otro soporte con el que entre en contacto inmediatamente después de imprimir, según la cantidad de tinta utilizada y las condiciones ambientales en el momento de la impresión.

Para reducir el riesgo de rasgado y arañazos:

- Maneje las hojas impresas con cuidado.
- Evite apilar las hojas impresas unas encima de otras.
- Recoja las hojas impresas cuando se corten del rollo y no deje que caigan en la cesta. Opcionalmente, deje una hoja de papel en la cesta para que las hojas recién impresas no entren en contacto directo con la cesta.

Marcas de tinta en el papel

Este problema se puede producir por varios motivos.

Borrones horizontales en la parte frontal del papel revestido

Si se utiliza mucha tinta en papel normal o revestido, éste absorbe y expande rápidamente la tinta. A medida que los cabezales se mueven sobre el papel, los cabezales pueden entrar en contacto con el papel y emborronar la imagen impresa. Este problema normalmente se produce en las hojas de papel cortadas (no en papel en rollo).



Siempre que detecte este problema, cancele inmediatamente el trabajo de impresión. Pulse **X** y cancele también el trabajo desde la aplicación de su ordenador. El papel embebido puede dañar los cabezales de impresión.

Pruebe las siguientes sugerencias para evitar este problema:

1. Compruebe que el tipo de papel cargado corresponde al tipo de papel seleccionado en el panel frontal y en el software. Consulte [Consulta de información sobre el papel en la página 49](#).
2. Utilice un tipo de papel recomendado (consulte [Pedido de papel en la página 147](#)) y los ajustes de impresión adecuados.
3. Si emplea papel cortado, pruebe a girar la hoja 90 grados. La orientación de las fibras del papel puede afectar al rendimiento.
4. Intente cambiar a un tipo de papel más grueso, como Papel recubierto de gramaje extra HP y Papel mate de gramaje extra superior HP Plus.
5. Seleccione un tipo de papel que sea un poco más fino que el papel que ha cargado; así se obligará a la impresora a utilizar menos tinta. Estos son algunos ejemplos de tipos de papel según su grosor en orden ascendente: Papel normal, Papel recubierto, Papel recubierto de gramaje extra, Papel mate de gramaje extra superior HP.
6. Pruebe a aumentar los márgenes y cambie la posición de la imagen al centro de la página utilizando su aplicación de software.

Marcas de tinta en la parte posterior del papel

Esto puede ocurrir después de realizar muchas impresiones sin bordes, especialmente en tamaños de papel no estándar. Los residuos de tinta de la platina pueden marcar la cara posterior del papel.

Limpie la platina con un paño suave. Limpie cada varilla por separado sin tocar la espuma que se encuentra entre las mismas.

La tinta negra se quita cuando se toca la copia impresa

Este problema se puede deber a que se ha imprimido con tinta negra mate en un papel satinado. La impresora no utilizará la tinta negra mate si sabe que el papel no la va a retener. Para asegurarse de que no se va a utilizar la tinta negra mate, puede seleccionar Papel fotográfico satinado como tipo de papel (en la categoría Papel fotográfico).

Los bordes de los objetos aparecen escalonados o poco nítidos



Si los bordes de los objetos o las líneas aparecen poco definidos o con menor densidad de color, y ya ha establecido el deslizador de calidad de impresión en Calidad en el cuadro de diálogo del controlador, seleccione las opciones de calidad de impresión personalizada, y pruebe a establecer el nivel de calidad en Normal. Consulte [Impresión en la página 55](#).

Los bordes de los objetos son más oscuros de lo esperado



Si los bordes de los objetos aparecen más oscuros de lo esperado, y ya ha establecido el deslizador de calidad de impresión en Calidad en el cuadro de diálogo del controlador, seleccione las opciones

de calidad de impresión personalizada, y pruebe a establecer el nivel de calidad en Normal. Consulte [Impresión en la página 55](#).

Líneas horizontales al final de una impresión en una hoja cortada

Este tipo de defecto sólo afecta al final de una hoja impresa, aproximadamente a 30 mm del borde posterior del papel. Pueden aparecer algunas líneas horizontales muy finas que cruzan la hoja.

Para evitar este problema:

1. Utilice la impresión de diagnóstico para imágenes. Consulte [Impresión de diagnóstico para imágenes en la página 186](#).
2. Considere la posibilidad de imprimir con papel en rollo.
3. Considere la posibilidad de utilizar márgenes alrededor de la imagen.

Líneas verticales de diferentes colores

Si la hoja impresa presenta bandas verticales de diferentes colores a lo largo:

1. Pruebe a utilizar un papel más grueso, elegido entre los tipos de papel recomendados como Papel recubierto de gramaje extra HP o Papel súper de gramaje extra HP. Consulte [Pedido de papel en la página 147](#).
2. Pruebe a utilizar ajustes de calidad de impresión superiores (consulte [Impresión en la página 55](#)). Por ejemplo, si ha establecido el control deslizante Calidad de impresión en **Velocidad**, pruebe a establecerlo en **Calidad**.

Puntos blancos en la hoja impresa

Si observa puntos blancos en la hoja impresa, probablemente se debe a las fibras del papel o al polvo, o a que el material del revestimiento se desprende. Para evitar este problema:

1. Pruebe a limpiar el papel con un cepillo antes de imprimir para quitar las fibras o partículas desprendidas.
2. Mantenga siempre cerrada la cubierta de la impresora.
3. Proteja los rollos y hojas de papel almacenándolos en bolsas o cajas.

Los colores no son precisos



Si los colores que se imprimen no satisfacen sus expectativas, pruebe a realizar lo siguiente:

1. Compruebe que el tipo de papel cargado corresponde al tipo de papel seleccionado en el panel frontal y en el software. Consulte [Consulta de información sobre el papel en la página 49](#). Asimismo, pulse  y, a continuación,  para comprobar el estado de calibración del color. Si el estado es OBSOLETO o PENDIENTE, debe realizar la calibración del color: (consulte [Calibración de color en la página 90](#)). Si ya ha realizado algún cambio, quizás desee reimprimir su trabajo en caso de que el problema se haya resuelto.
2. Compruebe que está imprimiendo en la cara correcta del papel.
3. Compruebe que está utilizando los ajustes de calidad de impresión apropiados (consulte [Impresión en la página 55](#)). Si ha seleccionado las opciones Velocidad o Rápida, posiblemente no obtenga los colores más precisos. Si cambia los ajustes de calidad de impresión, quizás desee reimprimir su trabajo en este momento en caso de que el problema se haya resuelto.
4. Si utiliza la gestión de color de la aplicación, compruebe que el perfil de color que utiliza corresponde al tipo de papel y a los ajustes de calidad de impresión seleccionados. Si tiene dudas sobre los ajustes de color que debe utilizar, consulte [Gestión del color en la página 89](#).
5. Si el problema consiste en diferencias de color entre las hojas impresas y el monitor, siga las instrucciones de la sección "Cómo calibrar el monitor" de HP Color Center. En este momento, quizás desee reimprimir su trabajo en caso de que el problema se haya resuelto.
6. Utilice la impresión de diagnóstico para imágenes. Consulte [Impresión de diagnóstico para imágenes en la página 186](#).
7. Intente utilizar las opciones de ajuste de color para conseguir los colores que desea. Consulte [Opciones de ajuste del color en la página 93](#).

Si el problema persiste a pesar de todas las acciones anteriores, póngase en contacto con el representante de servicios al cliente para obtener más asistencia.

Precisión en el color cuando se emplean imágenes EPS o PDF en aplicaciones de diseño de página

Algunas aplicaciones de diseño de página, como Adobe InDesign y QuarkXPress, no son compatibles con la gestión del color de EPS, PDF o de archivos de escala de grises.

Si tiene que emplear ese tipo de archivos, intente asegurarse antes de que las imágenes EPS, PDF o de escala de grises ya están en el mismo espacio de color que pretende utilizar más adelante en Adobe

InDesign o QuarkXPress. Por ejemplo, si su objetivo final es imprimir el trabajo en una imprenta que siga el estándar SWOP, convierta la imagen a SWOP al crearla.

Los colores se están desvaneciendo

Si imprime en papel fotográfico de secado instantáneo, sus impresiones se deteriorarán rápidamente. Si pretende mostrar las impresiones durante más de dos semanas, debería laminarlas para que duren más tiempo.

Las impresiones en papeles recubiertos expansibles se deteriorarán más lentamente. Sin embargo, la laminación aumentará la duración de las impresiones (dependiendo del tipo de laminación) con todos los tipos de papel. Para obtener más información, consulte al proveedor de láminas.

La imagen está incompleta (recortada en la parte inferior)

- ¿Ha pulsado  antes de que la impresora pudiera recibir todos los datos? Si es así, ha interrumpido la transmisión de los datos y tendrá que volver a imprimir la página.
- Puede que el valor de **Tiempo de espera de E/S** sea demasiado corto. Este ajuste determina cuánto tiempo espera la impresora a que el ordenador envíe más datos, antes de decidir que el trabajo ha finalizado. En el panel frontal aumente el valor de **Tiempo de espera de E/S** definiéndolo como un periodo más largo y, a continuación, envíe de nuevo el trabajo de impresión. Pulse , después , a continuación, Configuración > Conectividad > Avanzada > Tiempo de espera de E/S.
- Es posible que se haya producido un problema de comunicación entre el ordenador y la impresora. Compruebe el cable de red o USB.
- Asegúrese de que la configuración del software es correcta en relación al tamaño de página actual (por ejemplo, las impresiones de eje largo).
- Si está utilizando un software de red, asegúrese de que no se ha agotado el tiempo de espera.

La imagen aparece cortada

Las imágenes cortadas suelen indicar una discrepancia entre el área imprimible actual del papel cargado y el área imprimible definida por el software. Este tipo de problema se puede identificar antes de imprimir si se obtiene una vista previa de la impresión (consulte [Vista previa de una impresión en la página 64](#)).

- Compruebe el área de impresión real en relación con el tamaño de papel que ha cargado.
$$\text{área imprimible} = \text{tamaño de papel} - \text{márgenes}$$
- Compruebe lo que el software interpreta como área de impresión (que también podría llamarse "área imprimible" o "área de imagen"). Por ejemplo, algunas aplicaciones de software admiten áreas de impresión estándar que son mayores que las que utiliza esta impresora.
- Si ha definido un tamaño de página personalizado con márgenes muy estrechos, la impresora puede imponer sus propios márgenes mínimos y recortar ligeramente la imagen. Quizás sea conveniente que utilice un tamaño de papel mayor o la impresión sin bordes (consulte [Selección de las opciones de márgenes en la página 62](#)).

- Si la imagen contiene sus propios márgenes, quizás pueda imprimirla correctamente utilizando la opción **Recortar contenido en márgenes** (consulte [Selección de las opciones de márgenes en la página 62](#)).
- Si intenta imprimir una imagen muy grande en un rollo, compruebe que el software que utiliza es capaz de imprimir una imagen de ese tamaño.
- Es posible que haya rotado la página de una posición vertical a una horizontal en un tamaño de papel que no es suficientemente ancho.
- Si es necesario, reduzca el tamaño de la imagen o del documento en la aplicación de software a fin de que quede ajustada dentro de los márgenes.

Hay otra posible explicación para las imágenes cortadas. Algunas aplicaciones, como Adobe Photoshop, Adobe Illustrator y CorelDRAW, utilizan un sistema de coordenadas de 16 bits, lo que significa que no pueden manipular imágenes con más de 32.768 píxeles.

 **NOTA:** Una imagen de 32.768 píxeles se imprimiría con una longitud de 1,39 m si seleccionara Óptima o Calidad en el controlador o con una longitud de 2,78 m si seleccionara Rápida, Normal o Velocidad en el controlador.

Si intenta imprimir una imagen más grande desde estas aplicaciones, la parte inferior de la imagen puede aparecer cortada. Para imprimir la imagen completa, pruebe lo siguiente:

- Si no lo ha probado, intente utilizar el controlador de impresora PostScript para imprimir el trabajo.
- El cuadro de diálogo del controlador HP-GL/2 y HP RTL de Windows incluye una opción denominada Max. resolución de la aplicación, que le permite imprimir correctamente en esta situación. Normalmente no es necesario cambiar la configuración predeterminada, establecida en **Auto**. No obstante, puede encontrar esta opción en la ficha **Avanzadas**, bajo **Opciones de documento > Características de la impresora**.
- Guarde el archivo en otro formato, como en TIFF o EPS, y ábralo con otra aplicación.
- Utilice un RIP para imprimir el archivo.

Faltan algunos objetos en la imagen impresa

Tal vez se necesiten muchos datos para imprimir un trabajo de impresión de alta calidad en gran formato, y en algunos flujos de trabajo específicos podrían existir problemas que tengan como resultado la ausencia de algunos objetos en la impresión. A continuación, tiene algunas sugerencias para ayudarle a evitar este problema.

- Si no lo ha probado, intente utilizar el controlador de impresora PostScript para imprimir el trabajo.
- Seleccione un tamaño de página y escala más pequeños que el tamaño de página final deseado en el controlador o en el panel frontal.
- Guarde el archivo en otro formato, como en TIFF o EPS, y ábralo con otra aplicación.
- Utilice un RIP para imprimir el archivo.
- Reduzca la resolución de las imágenes de mapa de bits en el software de su aplicación.
- Seleccione una calidad de impresión inferior para reducir la resolución de la imagen impresa.



NOTA: Si está trabajando con Mac OS, no todas estas opciones estarán disponibles.

Sugerimos estas opciones con el propósito de solucionar problemas, pero podrían afectar negativamente a la calidad del trabajo final o al tiempo necesario para generar el trabajo de impresión. Por lo tanto, si no ayudan a solucionar el problema, deberían cancelarse.

Un archivo PDF aparece cortado o faltan objetos

En versiones anteriores de Adobe Acrobat o Adobe Reader, los archivos PDF grandes podían aparecer cortados o sin algunos objetos cuando se imprimía con el controlador HP-GL/2 y HP RTL con una resolución alta. Para evitar esos problemas, actualice su software Adobe Acrobat o Adobe Reader con la última versión. A partir de la versión 7 estos problemas deberían estar solucionados.

Impresión de diagnóstico para imágenes

La impresión de diagnóstico para imágenes consta de patrones diseñados para resaltar los problemas de fiabilidad de los cabezales de impresión. Ayuda a comprobar el rendimiento de los cabezales instalados actualmente en la impresora, y si cualquier cabezal está obstruido o tiene otros problemas.

Para realizar la impresión de diagnóstico para imágenes:

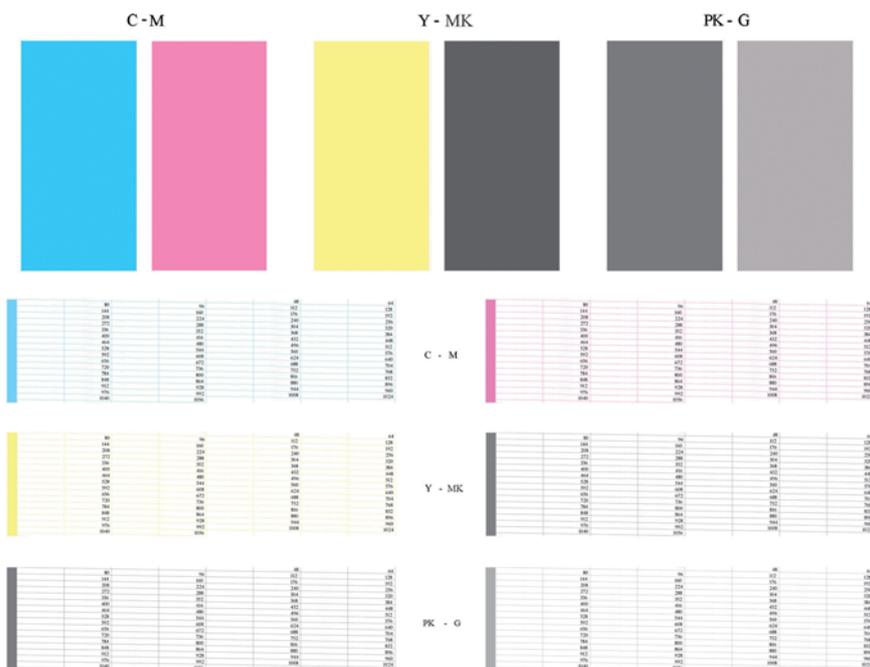
1. Utilice el mismo tipo de papel que utilizaba cuando detectó el problema.
2. Compruebe que el tipo de papel seleccionado es el mismo que el tipo de papel cargado en la impresora. Consulte [Consulta de información sobre el papel en la página 49](#).
3. En el panel frontal de la impresora, pulse y, a continuación, seleccione Mantenimiento de calidad de imagen > Imprimir imagen de diagnóstico.

La impresión de diagnóstico para imágenes lleva aproximadamente dos minutos.

La impresión se divide en dos partes, las cuales prueban el rendimiento de los cabezales de impresión.

- La parte 1 (superior) consta de rectángulos de colores puros, uno por cada cabezal. Esta parte representa la calidad de impresión que obtendrá de cada color.
- La parte 2 (inferior) consta de pequeños puntos, uno por cada inyector de cada cabezal. Esta parte complementa la primera, e intenta detectar más específicamente cuántos inyectores defectuosos hay en cada cabezal.

Observe atentamente la impresión. Los nombres de los colores se muestran sobre los rectángulos y en el centro de los modelos de puntos.

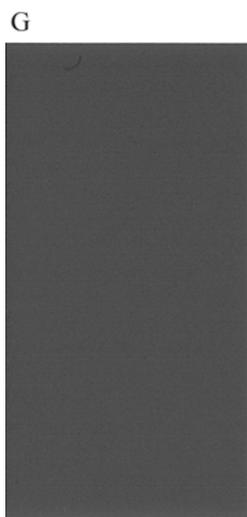


Observe primero la parte superior de la impresión (parte 1). Cada rectángulo en color debe tener un color uniforme sin líneas horizontales que lo crucen.

Después observe la parte inferior de la impresión (parte 2). En cada patrón de color individual, compruebe si están presentes la mayoría de los puntos.

Si aparecen líneas en la parte 1 y también faltan puntos en la parte 2 para el mismo color, es necesario limpiar el cabezal de impresión correspondiente. Sin embargo, si los rectángulos aparecen uniformes, no se preocupe si faltan unos pocos puntos en la parte 2; esto es aceptable porque la impresora puede compensar unos pocos inyectores obstruidos.

El siguiente es un ejemplo de un cabezal de impresión gris en buen estado:



El siguiente es un ejemplo del mismo cabezal en mal estado:

G



Acción correctiva

1. Limpie los cabezales defectuosos (consulte [Limpieza de los cabezales de impresión en la página 192](#)). A continuación vuelva a realizar la impresión de diagnóstico para imágenes con el fin de ver si se ha resuelto el problema.
2. Si el problema persiste, limpie otra vez los cabezales y vuelva a realizar la impresión de diagnóstico para imágenes con el fin de ver si se ha resuelto el problema.
3. Si el problema persiste, considere la posibilidad de limpiar los cabezales a mano (consulte [Limpieza de los cabezales de impresión en la página 192](#)). También puede probar a imprimir el trabajo actual por si ahora se imprime correctamente.
4. Si el problema continúa, pruebe a limpiar el detector de gotas del cabezal de impresión. Normalmente la impresora le indica cuándo es necesario hacerlo, aunque puede valer la pena probarlo aun cuando la impresora no lo haya sugerido. Consulte [Limpieza del detector de gotas del cabezal de impresión en la página 192](#).
5. Si el problema sigue persistiendo, sustituya los cabezales defectuosos (consulte [Manejo de cartuchos de tinta y cabezales de impresión en la página 129](#)) o póngase en contacto con los servicios de Soporte de HP (consulte [Póngase en contacto con el servicio de asistencia técnica de HP en la página 213](#)).

Si continúa teniendo problemas

Si sigue teniendo problemas de calidad de impresión después de aplicar los consejos de este capítulo, estos son otros pasos que puede realizar:

- Intente utilizar una opción de calidad de impresión superior. Consulte [Impresión en la página 55](#).
- Compruebe el controlador que utiliza para imprimir. Si no es un controlador de HP, consulte el problema al proveedor del controlador. También puede intentar utilizar el controlador de HP adecuado si es posible. Los controladores de HP más recientes se pueden descargar desde <http://www.hp.com/go/T790/drivers> o <http://www.hp.com/go/T1300/drivers>.
- Si no utiliza un RIP HP, puede que la configuración no sea correcta. Consulte la documentación que se suministró con el RIP.

- Compruebe que el firmware de la impresora está actualizado. Consulte [Actualización del firmware en la página 143](#).
- Compruebe que la configuración de la aplicación de software es la correcta.

18 Solución de problemas de cartuchos y cabezales

- [No se puede insertar un cartucho de tinta](#)
- [Mensajes de estado del cartucho de tinta](#)
- [No se puede insertar un cabezal de impresión](#)
- [En el panel frontal se recomienda reinsertar o sustituir un cabezal de impresión](#)
- [Limpieza de los cabezales de impresión](#)
- [Limpieza del detector de gotas del cabezal de impresión](#)
- [Alineación de los cabezales de impresión](#)
- [Mensajes de estado de los cabezales de impresión](#)

No se puede insertar un cartucho de tinta

1. Compruebe si está utilizando el tipo correcto de cartucho (número de modelo).
2. Compruebe que la etiqueta en color del cartucho es del mismo color que la etiqueta de la ranura.
3. Compruebe que el cartucho está orientado correctamente, la letra o las letras que marcan la etiqueta del cartucho están en el lado correcto y son legibles.

 **PRECAUCIÓN:** Nunca limpie la parte interior de las ranuras del cartucho de tinta.

Mensajes de estado del cartucho de tinta

Estos son los posibles mensajes de estado del cartucho de tinta:

- **OK:** el cartucho funciona normalmente, sin problemas.
- Falta: falta el cartucho o no está bien conectado a la impresora.
- **Bajo:** el nivel de tinta es bajo.
- Muy bajo: el nivel de tinta es muy bajo.
- Vacío: el cartucho está vacío.
- Reinsertar: se recomienda que retire el cartucho y vuelva a insertarlo.
- Sustituir: se recomienda que sustituya el cartucho por otro nuevo.
- Alterado: ha ocurrido algo inesperado en el estado del cartucho.
- Caducado: se ha excedido la fecha de caducidad del cartucho.

No se puede insertar un cabezal de impresión

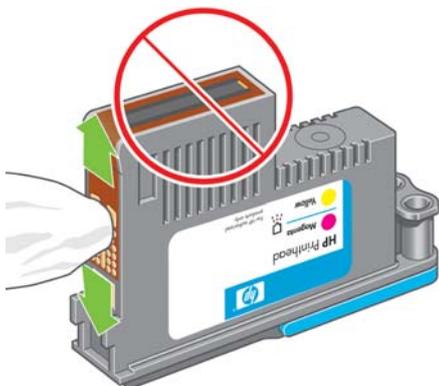
1. Compruebe que está utilizando el tipo correcto de cabezal de impresión (número de modelo).
2. Compruebe que ha retirado del cabezal los dos capuchones protectores de color naranja.
3. Compruebe que la etiqueta en color del cabezal es del mismo color que la etiqueta de la ranura.
4. Compruebe que el cabezal se ha orientado correctamente (compare con los otros).
5. Compruebe que ha cerrado y asegurado correctamente la cubierta del cabezal (consulte [Introducción de un cabezal de impresión en la página 137](#)).

En el panel frontal se recomienda reinsertar o sustituir un cabezal de impresión

1. En el panel frontal, apague y encienda la impresora.
2. Compruebe el mensaje de la pantalla del panel frontal; si muestra el mensaje Preparado, la impresora está lista para imprimir. Si el problema persiste, continúe con el paso siguiente.
3. Retire el cabezal (consulte [Extracción de un cabezal de impresión en la página 134](#)).

4. Limpie las conexiones eléctricas de la parte posterior del cabezal con un paño que no desprenda pelusa. Para quitar posibles residuos, puede utilizar con cuidado un producto de limpieza suave al alcohol si es necesario. No utilice agua.

⚠ PRECAUCIÓN: Este proceso es delicado y puede dañar el cabezal. No toque los inyectores de la parte inferior del cabezal, especialmente no los toque con alcohol.



5. Reinserte el cabezal (consulte [Introducción de un cabezal de impresión en la página 137](#)).
6. Compruebe el mensaje de la pantalla del panel frontal. Si el problema persiste, intente con un nuevo cabezal.

Limpieza de los cabezales de impresión

Mientras la impresora se mantenga encendida, se realiza periódicamente una limpieza automática. Esto garantiza que haya tinta fresca en los inyectores e impide que éstos se obstruyan, lo que asegura la precisión del color. Si no lo ha hecho ya, consulte [Impresión de diagnóstico para imágenes en la página 186](#) antes de continuar.

Para limpiar los cabezales de impresión, vaya al panel frontal, pulse **Menú**, después **Y**, a continuación, **Mantenim. calidad imagen > Limpiar cabezales**. Si ha realizado el proceso de impresión de diagnóstico para imágenes, sabrá qué colores fallan. Seleccione la pareja de cabezales que contienen los colores que fallan. Si no está seguro de qué colores debe limpiar, también puede optar por limpiar todos los cabezales. La limpieza de todos los cabezales lleva unos nueve minutos. La limpieza de una sola pareja de cabezales lleva unos seis minutos.

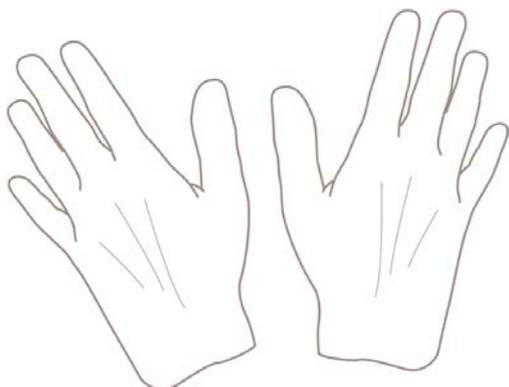
📝 NOTA: La limpieza de todos los cabezales emplea más tinta que la de una sola pareja.

Limpieza del detector de gotas del cabezal de impresión

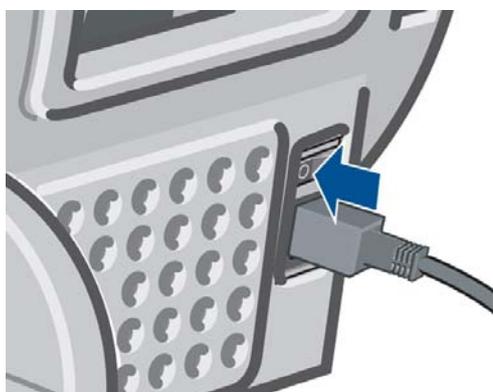
El detector de gotas del cabezal de impresión es un sensor que detecta cuál de los inyectores de los cabezales de impresión no está imprimiendo para que pueda ser sustituido por uno que funcione bien. Si hay partículas, como fibras, cabellos o trocitos de papel que bloqueen el sensor, la calidad de impresión se verá afectada.

Cuando el panel frontal muestra un mensaje de alerta avisando de que es necesario realizar el proceso de limpieza, se recomienda limpiar el detector de gotas del cabezal de impresión. Si no limpia el detector de gotas del cabezal de impresión inmediatamente, la impresora continúa funcionando normalmente, sin embargo, la pantalla del panel frontal continúa mostrando el mensaje.

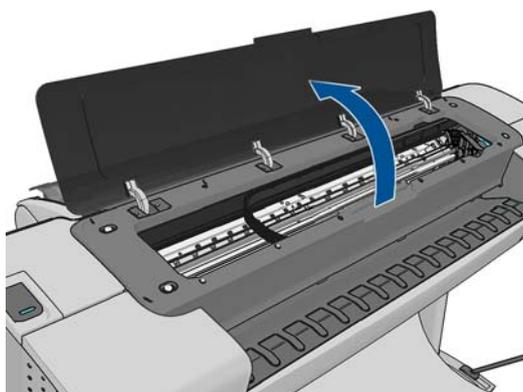
⚠ PRECAUCIÓN: Utilice guantes para evitar mancharse las manos de tinta.



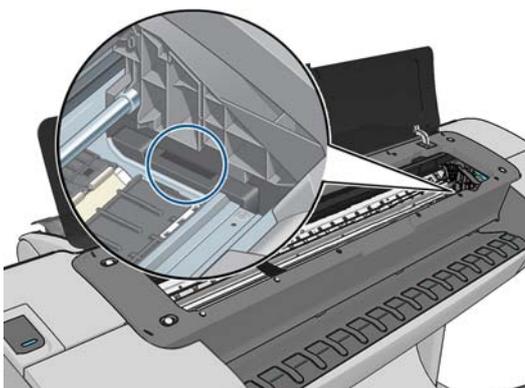
1. Apague la impresora en el panel frontal.
2. Para evitar una descarga eléctrica, apague la impresora y desconéctela.



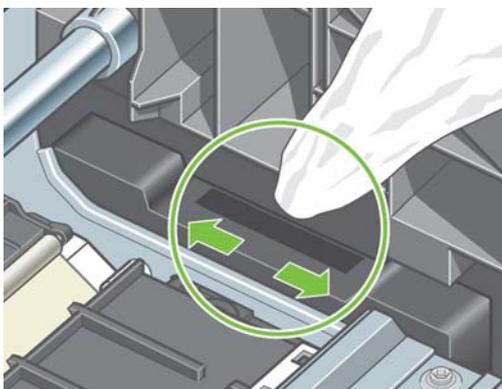
3. Abra la ventana.



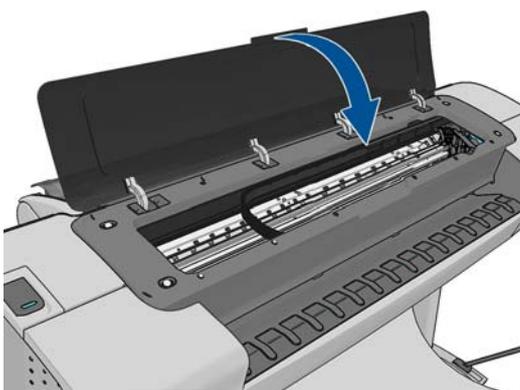
4. Encontrará el detector de gotas del cabezal de impresión junto al carro del cabezal de impresión almacenado.



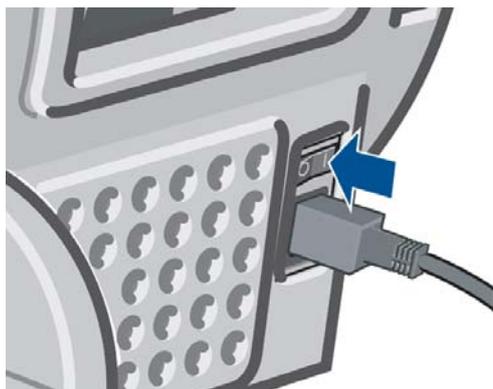
5. Retire cualquier tipo de resto que bloquee el detector de gotas del cabezal de impresión.
6. Con un paño seco y que no suelte pelusas, seque la superficie del detector de gotas del cabezal de impresión para eliminar los restos no visibles.



7. Cierre la ventana.



8. Enchufe la impresora y enciéndala.



9. Encienda la impresora por el panel frontal.

Alineación de los cabezales de impresión

La alineación precisa de los cabezales es esencial para obtener elementos gráficos con unos colores precisos, unas transiciones de color suaves y unos bordes nítidos. La impresora realiza un proceso automático de alineación de los cabezales que se ejecuta cada vez que se accede a un cabezal o se sustituye.

En los casos en los que el papel se ha atascado o tiene problemas con una precisión de color, consulte [Gestión del color en la página 89](#) ; puede que necesite alinear los cabezales de impresión.

 **NOTA:** Si el papel se ha atascado, se recomienda que reinserte los cabezales e inicie el procedimiento de realineación pulsando **Inicio**, después **Inicio**, a continuación, **Mantenim. calidad imagen > Alinear cabezales**.

 **PRECAUCIÓN:** No utilice papel transparente o semitransparente para alinear los cabezales.

Procedimiento de reinserción de los cabezales de impresión

1. Si el proceso de realineación se está ejecutando con un tipo de papel erróneo, pulse **Cancelar** en el panel frontal.

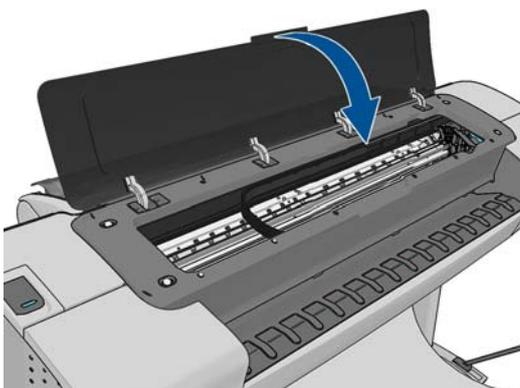
 **PRECAUCIÓN:** No imprima si el proceso de realineación se ha cancelado. Puede reiniciar la alineación pulsando **Inicio**, después **Inicio**, a continuación, **Mantenim. calidad imagen > Alinear cabezales**.

2. Cargue el papel que desea utilizar (consulte [Manejo del papel en la página 40](#)). Puede utilizar un rollo con una anchura mínima de 610 mm/24 pulg. o una hoja cortada de tamaño A2 horizontal o mayor.

 **PRECAUCIÓN:** No utilice papel transparente o semitransparente para alinear los cabezales.

3. Retire y vuelva a insertar todos los cabezales de impresión (consulte [Extracción de un cabezal de impresión en la página 134](#) y [Introducción de un cabezal de impresión en la página 137](#)). Esto inicia el procedimiento de alineación de los cabezales.

4. Asegúrese de que la ventana esté cerrada, ya que una fuente de luz fuerte próxima a la impresora puede afectar al proceso de alineación de los cabezales.



5. El proceso lleva unos seis minutos. Espere hasta que la pantalla del panel frontal indique que el proceso se ha completado antes de utilizar la impresora.

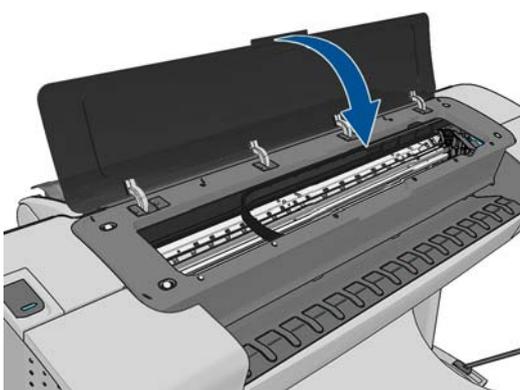
 **NOTA:** La impresora imprime una imagen de calibración. No se preocupe por esta imagen. La pantalla del panel frontal indica cualquier error que se produzca en el proceso.

Procedimiento del menú Mantenimiento de calidad de la imagen

1. Cargue el papel que desea utilizar (consulte [Manejo del papel en la página 40](#)). Puede utilizar hojas cortadas o un rollo; sin embargo, tiene que ser de tamaño A3 horizontal o mayor (420 por 297 mm).

 **PRECAUCIÓN:** No utilice papel transparente o semitransparente para alinear los cabezales.

2. Desde el panel frontal, pulse y, a continuación, Mantenimiento de calidad de imagen > Alinear cabezal impres.. La impresora comprueba si hay papel suficiente para ejecutar la realineación.
3. Si el papel cargado es satisfactorio, la impresora ejecuta la realineación e imprime un modelo de realineación. Asegúrese de que la ventana esté cerrada, ya que una fuente de luz fuerte próxima a la impresora puede afectar al proceso de alineación de los cabezales.



4. El proceso lleva unos cinco minutos. Espere hasta que la pantalla del panel frontal indique que el proceso se ha completado antes de utilizar la impresora.

Errores de digitalización durante la alineación

Si el proceso de alineación falla, aparece el mensaje Problemas de escaneado en el panel frontal. Esto significa que la alineación no se ha completado correctamente. Por lo tanto, los cabezales no se han

alineado y la alineación se debe repetir antes de imprimir con una buena calidad de imagen. El problema puede deberse a lo siguiente:

- El papel utilizado no era válido; repita la alineación con un papel válido.
- Problemas de estado de los cabezales; limpie los cabezales (consulte [Limpieza de los cabezales de impresión en la página 192](#)).
- La alineación se ha realizado con la ventana abierta; repita el proceso de alineación con la ventana cerrada.

Si el problema persiste después de utilizar papel válido, limpieza de los cabezales de impresión y manteniendo la ventana cerrada, es posible que haya un fallo en el sistema de escaneado que necesitan reparación; O los cabezales de impresión, aunque limpio, es posible que no funcione y es necesario sustituirlos.

Mensajes de estado de los cabezales de impresión

Estos son los posibles mensajes de estado del cabezal de impresión:

- **OK:** el cabezal de impresión funciona correctamente, sin experimentar ningún problema.
- Falta: no hay ningún cabezal de impresión o no está instalado correctamente en la impresora.
- Pruebe el cabezal por separado: se recomienda que pruebe los cabezales individualmente para encontrar el que falla. Retire todos los cabezales e insértelos uno a uno, cerrando el pestillo y la cubierta del carro después de insertar cada uno. La pantalla del panel frontal indica el que falla y muestra el mensaje de restaurar o sustituir.
- Reinsertar: se recomienda que retire el cabezal y vuelva a insertarlo. Si esto no surte efecto, limpie las conexiones eléctricas (consulte [En el panel frontal se recomienda reinsertar o sustituir un cabezal de impresión en la página 191](#)). Si tampoco surte efecto, sustituya el cabezal por otro nuevo (consulte [Extracción de un cabezal de impresión en la página 134](#) y [Introducción de un cabezal de impresión en la página 137](#)).
- Sustituir: el cabezal de impresión falla. Sustituya el cabezal por otro que funcione (consulte [Extracción de un cabezal de impresión en la página 134](#) y [Introducción de un cabezal de impresión en la página 137](#)).
- Sustitución incompleta: un proceso de sustitución de cabezal no se ha completado correctamente; reinicie el proceso de sustitución y deje que se finalice por completo (no es necesario cambiar los cabezales).
- Retirar: el cabezal de impresión no es de un tipo adecuado para la impresión.

19 Solución de problemas generales de la impresora

- [La impresora no se inicia](#)
- [La impresora no imprime](#)
- [La impresora parece lenta](#)
- [Errores de comunicación entre el ordenador y la impresora](#)
- [No se puede acceder a la HP Utility](#)
- [No se puede acceder al Servidor Web incorporado](#)
- [No se puede conectar a Internet.](#)
- [Los Servicios Web problemas](#)
- [Comprobación automática del sistema de archivos](#)
- [Alertas](#)

La impresora no se inicia

Si la impresora no se inicia (el panel frontal está en blanco o los LED de diagnóstico están todos apagados), le recomendamos que sustituya el firmware, de la manera siguiente.

1. Acceda al Knowledge Center (consulte [Knowledge Center en la página 210](#)) y descargue el firmware.
2. Guarde el firmware en una unidad flash USB. Lo ideal sería que la unidad flash USB estuviera vacía y formateada con el sistema de archivos FAT.
3. Asegúrese de que la impresora está apagada. Conecte la unidad flash USB al puerto host USB de alta velocidad, junto al panel frontal y, a continuación, encienda la impresora.
4. La impresora tarda aproximadamente un minuto en leer el archivo de firmware y, a continuación, le pide que extraiga la unidad flash USB.
5. La impresora instala el nuevo firmware automáticamente y se reinicia.

La impresora no imprime

Si todo está en orden (el papel está cargado, todos los componentes de tinta instalados y no hay errores de archivo), aún hay motivos por los que un archivo enviado desde su ordenador no inicia el proceso de impresión cuando se espera:

- Puede que se haya producido un problema en el suministro eléctrico. Si la impresora no tiene ninguna actividad y el panel frontal no responde, compruebe que el cable de alimentación está conectado correctamente y que la toma recibe suministro eléctrico.
- Puede que se estén produciendo fenómenos electromagnéticos poco frecuentes, como campos electromagnéticos fuertes o irregularidades graves del suministro eléctrico, que pueden causar que la impresora tenga un comportamiento extraño o incluso deje de funcionar. En este caso, apague la impresora mediante la tecla **Encender** del panel frontal y desenchufe el cable de alimentación, espere hasta que el entorno electromagnético vuelva a la normalidad y, después, encienda la impresora de nuevo. Si el problema persiste, póngase en contacto con el representante de asistencia al cliente.
- Puede que el agrupamiento esté activado (sólo para la serie T1300) y que la impresora esté esperando el período de tiempo de espera de agrupamiento especificado antes de calcular los agrupamientos pertinentes. En este caso, el panel frontal muestra el tiempo restante necesario para el agrupamiento.
- Es posible que tenga la configuración de lenguaje gráfico equivocada, consulte [Cambio de la configuración del lenguaje gráfico en la página 38](#).
- Puede que no se haya instalado en el ordenador el controlador correcto para la impresora, consulte las *Instrucciones de montaje*.
- Si está imprimiendo en una hoja, deberá especificar Alimentación manual como origen del papel en el controlador de la impresora.
- Es posible que la impresora esté manteniendo el trabajo a la espera de papel o (sólo para la serie T1300) de la información de contabilidad, consulte [Mensajes de estado de los trabajos en la página 87](#).

- Puede que haya solicitado una vista previa (sólo para la serie T1300) desde el controlador de la impresora. Se trata de una función que se utiliza para comprobar que la imagen es la deseada. En este caso, la vista previa se muestra en su pantalla y debe hacer clic en un botón Imprimir para comenzar la impresión.
- Si está utilizando Mac OS con una conexión USB, es posible que deba cambiar la codificación de los datos (sólo impresoras PostScript). Pulse **,** después **y**, a continuación, Configuración > Preferencias de impresión > PS > Seleccionar codificación > ASCII. Después, configure su aplicación para enviar datos ASCII.

La impresora parece lenta

A continuación se ofrecen algunas posibles explicaciones.

- ¿Ha definido la calidad de impresión como **Óptima** o **Detalle máximo**? Las impresiones de calidad óptima y máximo detalle llevan más tiempo.
- ¿Ha especificado el tipo de papel correcto al cargar el papel? Algunos tipos de papel requieren más tiempo para la impresión; por ejemplo, el papel fotográfico y el papel recubierto requieren más tiempo de secado entre pasadas. Para buscar la configuración actual de tipo de papel de la impresora, consulte [Consulta de información sobre el papel en la página 49](#).
- Si la impresora está conectada mediante la red, compruebe que todos los componentes utilizados en la red (tarjetas de interfaz de red, hubs, routers, conmutadores y cables) pueden funcionar a gran velocidad. ¿Existe mucho tráfico procedente de otros dispositivos de la red?
- Si su impresora está conectada mediante USB, compruebe que el controlador de host USB y los hubs de USB utilizados (si existen) sean de USB 2.0; compruebe también que los cables USB estén certificados por USB 2.0.
- ¿Ha especificado un tiempo de secado **Extendido** en el panel frontal? Pruebe a cambiar el tiempo de secado a **Óptimo**.

Errores de comunicación entre el ordenador y la impresora

A continuación se ofrecen algunos de los síntomas:

- La pantalla del panel frontal no muestra el mensaje **Recibiendo** cuando se ha enviado una imagen a la impresora.
- El ordenador muestra un mensaje de error cuando intenta imprimir.
- El ordenador o la impresora se bloquean (permanecen sin inactividad) cuando se está estableciendo la comunicación.
- El trabajo imprimido muestra errores aleatorios o inexplicables (líneas mal colocadas, gráficos parciales, etc.).

Para resolver un problema de comunicación:

- Asegúrese de que ha seleccionado la impresora correcta en la aplicación (consulte [Impresión en la página 55](#)).
- Asegúrese de que la impresora funciona correctamente cuando se imprime desde otras aplicaciones.
- Recuerde que las impresiones de gran tamaño tardan cierto tiempo en recibirse, procesarse e imprimirse.
- Si la impresora está conectada a una red, pruebe a utilizarla directamente conectada a su ordenador a través de un cable USB.
- Si la impresora está conectada al ordenador a través de cualquier otro dispositivo intermedio, como cajas de interruptores, cajas de búferes, adaptadores de cables, convertidores de cables, etc., intente utilizarla cuando esté directamente conectada al ordenador.
- Pruebe con otro cable de interfaz.
- Asegúrese de que la configuración de lenguaje gráfico es correcta (consulte [Cambio de la configuración del lenguaje gráfico en la página 38](#)).
- Si la impresora está conectada mediante un cable USB, pruebe a desconectar y volver a conectar el cable USB. Intente también utilizar un puerto USB diferente en el ordenador.

No se puede acceder a la HP Utility

Si no lo ha hecho ya, consulte [Acceso a la HP Utility en la página 35](#).

Desde el panel frontal, pulse , después , a continuación, Configuración > Conectividad > Avanzadas > Servicios Web > Software Printer Utility > Activado opción de panel frontal software printer utility..

Si sigue sin poder conectar, apague la impresora y vuelva a encenderla con la tecla [Encender](#) del panel frontal.

No se puede acceder al Servidor Web incorporado

Si no lo ha hecho ya, consulte [Acceso al Servidor Web incorporado en la página 35](#).

 **NOTA:** Si se conecta directamente a la impresora a través de un cable USB, utilice la HP Utility.

Acceda al panel frontal, pulse , después , a continuación, **Configuración > Conectividad > Avanzada > Servidor web incorporado > Permitir EWS > Activar..**

Si utiliza un servidor proxy, pruebe a omitirlo y acceda al servidor Web directamente.

- En Internet Explorer ó para Windows, vaya a **Herramientas > Opciones de Internet > Conexiones > Configuración de LAN**, y active la casilla **No usar servidor proxy para direcciones locales**. Opcionalmente, para un control más preciso, haga clic en el botón **Avanzadas** y agregue la dirección IP de la impresora a la lista de excepciones, para las cuales no se utiliza el servidor proxy.
- En Safari para Mac OS, vaya a Safari > Preferencias > Avanzado y haga clic en el botón Proxies: **Cambiar ajustes**. Agregue la dirección IP de la impresora o su nombre de dominio a la lista de excepciones, para las que el servidor proxy no se puede utilizar.

Si sigue sin poder conectar, apague la impresora y vuelva a encenderla con la tecla **Encender** del panel frontal.

No se puede conectar a Internet.

Si la impresora tiene problemas para conectarse a Internet, puede iniciar automáticamente el asistente de impresoras conectadas a la web. También puede iniciar manualmente el asistente en cualquier momento.

- Desde el servidor web incorporado: seleccione **Asistencia > Solución de problemas de conectividad > Asistente de impresora conectada a la web.**

 **NOTA:** No se puede cambiar ajustes de conectividad desde el servidor web incorporado.

- En el panel frontal: Pulse  y, a continuación,  y, a continuación, **conectividad > conectividad asistente.**
- En el panel frontal: Pulse , después , a continuación, **Impresiones internas > Imprimir info. asistencia > Imprimir config. conect.** En este caso, los resultados se imprimen.
- En el panel frontal: Pulse , después , a continuación, **Impresiones internas > Imprimir info. asistencia > Imprimir config. conect.** En este caso, los resultados se imprimen.

 **NOTA:** Los resultados se imprimen desde el último ejecutar el asistente de conectividad, por lo que ya debe tener ejecutar el asistente de conectividad para obtener los resultados.

El asistente realiza automáticamente una serie de pruebas. También puede elegir realizar pruebas individuales. Desde el panel frontal, pulse , después , a continuación, **Conectividad > Diagnóstico y Solución probl. > Diagnóstico y Solución probl.** Se encuentran disponibles las siguientes opciones.

- **Todas las pruebas**
- Prueba de conectividad de red: comprueba la conexión de la impresora a la red de área local
- Prueba de conectividad a Internet: comprueba la conexión de la impresora a Internet
- HP ePrint & Share para Designjet Compruebe la conexión de la impresora HP Designjet ePrint y compartir.
- HP ePrint & Share: Compruebe la conexión de la impresora a la HP ePrint Center.
- Prueba actualización firmware: comprueba la conexión de la impresora a los servidores de actualización de firmware de HP

Si alguna de las pruebas falla, la impresora describe el problema y propone una solución. Se puede modificar la configuración y vuelva a realizar la prueba, salvo que esté utilizando el servidor web incorporado o con las opciones están protegidos.

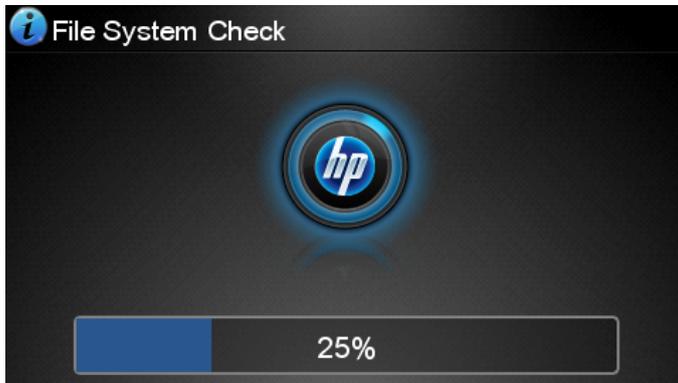
Los Servicios Web problemas

Para los problemas con HP ePrint, consulte el HP ePrint Center: [_](#)

Para cualquier tipo de problema relacionado con HP Designjet ePrint y compartir, por favor, consulte la HP Designjet y compartir ePrint sitio web: [_](#)

Comprobación automática del sistema de archivos

Al encender la impresora, observará de vez en cuando una pantalla en el panel frontal similar a la que se muestra a continuación.



Una comprobación del sistema de archivos está llevando a cabo. Este proceso puede tardar hasta 40 minutos. Espere hasta que el proceso finalice.

PRECAUCIÓN: Si apaga la impresora antes de que la comprobación del sistema de archivos haya finalizado, el sistema de archivos podría resultar gravemente dañado y el disco duro de la impresora podría quedar inutilizado. En cualquier caso, la comprobación del sistema de archivos se reiniciará desde el principio en cuanto vuelva a encender la impresora.

La comprobación del sistema de archivos está programada para realizarse cada 90 días, con el fin de mantener la integridad del sistema de archivos del disco duro.

NOTA: Cuando la impresora se vuelve a encender, tarda unos tres minutos en inicializar, comprobar y preparar los cabezales de impresión. Sin embargo, puede llevar hasta 40 bajo ciertas condiciones, por ejemplo, cuando la impresora no se ha utilizado durante mucho tiempo y requiere más tiempo para preparar los cabezales de impresión.

Alertas

La impresora puede comunicar dos tipos de alertas:

- **Errores:** alertan principalmente del hecho de que la impresora no puede funcionar de forma normal. Sin embargo, en el controlador de la impresora, los errores también pueden alertar de condiciones que podrían arruinar la impresión aunque la impresora pueda imprimir, por ejemplo recortes.
- **Advertencias:** le alertan cuando la impresora requiere atención ya sea para un ajuste, por ejemplo una calibración, o para una posible situación que no permita imprimir, como una operación de mantenimiento o escasez de tinta.

En el sistema de la impresora, hay cuatro comunicadores de alertas diferentes.

- **Pantalla del panel frontal:** en un momento dado, el panel frontal sólo muestra la alerta más relevante. En el caso de una advertencia, desaparece tras un tiempo de espera. Hay alertas permanentes, como "cartucho con poca tinta", que reaparecen cuando la impresora ha estado sin actividad y no tiene que comunicar otra alerta más grave.

 **SUGERENCIA:** Desde la pantalla del panel frontal se pueden configurar las alertas de discrepancia de papel, consulte [Opciones de aplicabilidad del papel \(T1300 Series\) en la página 28](#).

- **Servidor web incorporado:** La esquina superior derecha de la ventana del Servidor web incorporado muestra el estado de la impresora. Si se produce una alerta en la impresora, el estado muestra el texto de la alerta.
- **Controlador:** El controlador muestra alertas, y advierte sobre los ajustes de configuración de los trabajos que pueden producir un problema en el resultado final. Si la impresora no está lista para imprimir, muestra una advertencia.
- **HP Utility:** Para ver las alertas, vaya a Información general y revise la lista de Elementos que precisan atención en la parte derecha.

De manera predeterminada, las alertas sólo se muestran cuando se está imprimiendo. Si las alertas están activadas y hay un problema que impide finalizar un trabajo, verá una ventana emergente en la que se explica el motivo del problema. Siga las instrucciones para conseguir los resultados deseados.

 **NOTA:** Hay entornos de red que no admiten la comunicación bidireccional, por ejemplo: un ordenador con Windows conectado con la impresora a través de USB. En estos casos, las alertas no llegan al propietario del trabajo.

20 Mensajes de error del panel frontal

En ocasiones, puede aparecer uno de los mensajes siguientes en la pantalla del panel frontal. En tal caso, siga los consejos de la columna Recomendación.

Si aparece un mensaje de error que no se muestra aquí y tiene dudas sobre la respuesta correcta, o si parece que la acción recomendada no soluciona el problema, póngase en contacto con los servicios de Soporte de HP. Consulte [Póngase en contacto con el servicio de asistencia técnica de HP en la página 213](#).

Tabla 20-1 Mensajes de texto

Mensaje	Recomendación
El cartucho [color] está alterado	Compruebe el cartucho.
El cartucho [color] ha caducado	Sustituya el cartucho. Consulte Manejo de cartuchos de tinta y cabezales de impresión en la página 129 .
El cartucho [color] tiene poca tinta	Compruebe que tiene preparado un cartucho nuevo del mismo color.
Falta el cartucho [color]	Inserte un cartucho del color correcto. Consulte Manejo de cartuchos de tinta y cabezales de impresión en la página 129 .
El cartucho [color] no tiene tinta	Sustituya el cartucho. Consulte Manejo de cartuchos de tinta y cabezales de impresión en la página 129 .
El cartucho [color] tiene muy poca tinta	Compruebe que tiene preparado un cartucho nuevo del mismo color.
Error del cabezal de impresión [color] #[n]: no está presente	Inserte el cabezal correcto. Consulte Manejo de cartuchos de tinta y cabezales de impresión en la página 129 .
Error del cabezal de impresión [color] #[n]: extraer	Retire el cabezal incorrecto e inserte uno nuevo del tipo correcto (color y número). Consulte Manejo de cartuchos de tinta y cabezales de impresión en la página 129 .
Error del cabezal de impresión [color] #[n]: sustituir	Retire el cabezal que no funciona e inserte uno nuevo del tipo correcto (color y número). Consulte Manejo de cartuchos de tinta y cabezales de impresión en la página 129 .
Error del cabezal de impresión [color] #[n]: reinsertar	Retire y reinserte el mismo cabezal o intente limpiar las conexiones eléctricas. Si es necesario, inserte un cabezal nuevo. Consulte En el panel frontal se recomienda reinsertar o sustituir un cabezal de impresión en la página 191 .
Se recomienda sustit. cuchilla	Póngase en contacto con el servicio de asistencia técnica de HP para sustituir la cuchilla. Consulte Póngase en contacto con el servicio de asistencia técnica de HP en la página 213 .

Tabla 20-1 Mensajes de texto (continuación)

Mensaje	Recomendación
Notificación de cola de trabajos	Cancele, reanude o elimine el trabajo. Consulte Gestión de la cola de impresión (series T790 PS y T1300) en la página 81 .
Se recomienda mantenim. 1.	Póngase en contacto con el servicio de asistencia técnica de HP. Consulte Póngase en contacto con el servicio de asistencia técnica de HP en la página 213 .
Se recomienda mantenim. 2.	Póngase en contacto con el servicio de asistencia técnica de HP. Consulte Póngase en contacto con el servicio de asistencia técnica de HP en la página 213 .
Papel cargado incorrectamente: quite el papel	Retire el papel e intente cargarlo de nuevo.
Papel mal colocado: quite el papel	Retire el papel e intente cargarlo de nuevo.
Error de ruta del papel: mal cargado	Descargue el papel y cárguelo de nuevo.
Error de ruta del papel: mal alineado	Descargue el papel y cárguelo de nuevo.
Sustit. de cabezal incompleta. Vuelva a hacerlo.	Reinicie el proceso de sustitución de los cabezales.
Cabezales deben probarse por separado. Sustituir	Pruebe los cabezales utilizando el proceso de impresión de diagnóstico para imágenes (consulte la Guía de resolución de problemas de calidad de la imagen) y sustituya los que no funcionen correctamente.
Sustituya el cartucho [color]	Sustituya el cartucho. Consulte Manejo de cartuchos de tinta y cabezales de impresión en la página 129 .
Reinserte el cartucho [color]	Retire y reinserte el mismo cartucho. Consulte Manejo de cartuchos de tinta y cabezales de impresión en la página 129 .

Tabla 20-2 Códigos de error numéricos

Código de error	Recomendación
01.0, 01.1 o 01.2	Reinicie la impresora.
06:03	Reinicie la impresora.
08:04	Reinicie la impresora. Si el problema persiste, actualice el firmware de la impresora. Consulte Actualización del firmware en la página 143 .
08:08	Vuelva a intentar la operación. Si falla de nuevo, reinicie la impresora. Si el problema persiste, actualice el firmware de la impresora. Consulte Actualización del firmware en la página 143 .
21, 21.1, 21:03, 21.1:03, 21:13, 21.2:13, 22.0, 22.1, 22.2, 22.3, 22.x:03, 24	Reinicie la impresora.
26:01, 26.x:01	Se ha detectado un contacto incorrecto en un cartucho de tinta (la x, si aparece, hace referencia al cartucho de la ranura x). Retire y reinserte el cartucho. Si es necesario, inserte un cartucho nuevo.
De 0 a 14	Actualice el firmware de la impresora. Consulte Actualización del firmware en la página 143 .
27:01, 27.x:01	Hay demasiados inyectores de cabezal que no funcionan (la x, si aparece, hace referencia al cabezal de la ranura x). Retire y reinserte el cabezal o intente limpiar las conexiones eléctricas. Si es necesario, inserte un cabezal nuevo. Consulte En el panel frontal se recomienda reinsertar o sustituir un cabezal de impresión en la página 191 .

Tabla 20-2 Códigos de error numéricos (continuación)

Código de error	Recomendación
27:03	Error en el cabezal de impresión. Reinicie la impresora.
De 0 a 14	Actualice el firmware de la impresora. Consulte Actualización del firmware en la página 143 .
31:03, 41:03, 42:03, 45:03, 45:03, 47:03, 56:03	Reinicie la impresora.
61:01	El formato de archivos es incorrecto y la impresora no puede procesar el trabajo. Puede que haya enviado un trabajo PostScript, PDF, TIFF o JPEG a una impresora no PostScript. Si el trabajo está protegido con contraseña, pruebe a enviarlo sin que esté protegido con contraseña. De lo contrario, actualice el firmware de la impresora e inténtelo de nuevo. Consulte Actualización del firmware en la página 143 .
61:04.1, 61:04.2	Actualice el firmware de la impresora. Consulte Actualización del firmware en la página 143 .
61:08.1	Vuelva a enviar el trabajo sin que esté protegido con contraseña.
62:62, 04:63	Actualice el firmware de la impresora. Consulte Actualización del firmware en la página 143 .
63:01	La impresora no ha podido obtener una dirección IP. Conéctese a otra red o cambie la configuración de IPv4.
63:04	Actualice el firmware de la impresora. Consulte Actualización del firmware en la página 143 .
64.1:01	El disco duro externo se ha extraído mientras se estaba utilizando. Vuelva a conectarlo y reinicie la impresora.
64:04, 65:65	Actualice el firmware de la impresora. Consulte Actualización del firmware en la página 143 .
66:08	El trabajo no se puede imprimir en el tipo de papel cargado.
67, 67:04	Actualice el firmware de la impresora. Consulte Actualización del firmware en la página 143 .
68:03	Reinicie la impresora.
71.04	Falta de memoria. Para evitarlo, seleccione en la ficha Avanzadas del controlador HP-GL/2 y HP RTL, y después seleccione Enviar trabajo como mapa de bits.
71:03	Reinicie la impresora.
71:04	Actualice el firmware de la impresora. Consulte Actualización del firmware en la página 143 .
74:04, 74.1:04	La actualización del firmware ha fallado. Pulse OK e inténtelo de nuevo. Consulte Actualización del firmware en la página 143 .
74.1	Intente la actualización del firmware de nuevo. No intente utilizar el ordenador mientras la actualización esté en progreso.
74.8:04	La actualización del firmware ha fallado. El archivo de firmware puede ser incorrecta; Intente pasar a Preparado de nuevo. Consulte Actualización del firmware en la página 143 .
76:03	Reinicie la impresora.
77:04, 78.1:04	Actualice el firmware de la impresora. Consulte Actualización del firmware en la página 143 .
78:08	Impresión sin bordes hasta A3 configuración
79:03	Reinicie la impresora.
79:04, 79.1:04	Actualice el firmware de la impresora. Consulte Actualización del firmware en la página 143 .
81:01	Siga las instrucciones en la pantalla del panel frontal. Es posible que se le solicite ejecutar una prueba de procedimiento y anotar un código numérico antes de ponerse en contacto con los servicios de Soporte de HP. Consulte Póngase en contacto con el servicio de asistencia técnica de HP en la página 213 .

Tabla 20-2 Códigos de error numéricos (continuación)

Código de error	Recomendación
81:03, 84:03	Reinicie la impresora.
86:01	Siga las instrucciones en la pantalla del panel frontal. Es posible que se le solicite ejecutar una prueba de procedimiento y anotar un código numérico antes de ponerse en contacto con los servicios de Soporte de HP. Consulte Póngase en contacto con el servicio de asistencia técnica de HP en la página 213 .
94:94.1, 94:08	Reinicie la calibración de color. Consulte Calibración de color en la página 90 .
94:02	Fallo en la calibración del color. Compruebe que el tipo de papel cargado corresponde al tipo de papel que ha seleccionado.

El registro de errores de sistema

La impresora guarda un registro de los errores del sistema a los que puede acceder de las formas siguientes.

Utilizando una unidad flash USB

1. Cree un fichero vacío llamado pdipu_enable.log en una unidad flash USB.
2. Inserte la unidad flash USB en el puerto de host USB de alta velocidad, en la parte frontal de la impresora. El registro se copiará automáticamente en la unidad.

Utilizando el servidor web incorporado

1. En su navegador web, acceda a `http://dirección IP de la impresora/hp/device/webAccess/log.html`.
2. El servidor web incorporado le enviará un fichero llamado `log.tar.gz` que contiene el registro de errores del sistema.

21 Atención al cliente HP

- [Introducción](#)
- [HP Professional Services](#)
- [HP Instant Support](#)
- [HP Proactive Support](#)
- [Autorreparación por parte del cliente](#)
- [Póngase en contacto con el servicio de asistencia técnica de HP](#)

Introducción

El Servicio de atención al cliente de HP le ofrece la mejor ayuda posible para garantizar el máximo rendimiento de su HP Designjet y proporciona nuevas tecnologías y conocimientos exhaustivos de soporte demostrados para ofrecerle asistencia exclusiva completa. Entre los servicios disponibles se incluyen servicios de configuración e instalación, herramientas para la solución de problemas, actualizaciones de garantías, reparaciones y servicios de intercambio, asistencia telefónica y en la Web, actualizaciones de software y servicios de automantenimiento. Para obtener más información sobre el Servicio de atención al cliente de HP, visite la siguiente dirección:

<http://www.hp.com/go/graphic-arts>

o llámenos al teléfono (consulte [Póngase en contacto con el servicio de asistencia técnica de HP en la página 213](#)). Para registrar su garantía:

<http://register.hp.com/>

HP Professional Services

Knowledge Center

Disfrute de un mundo de servicios y recursos que ponemos a su disposición para garantizar que siempre saca el máximo partido de sus impresoras y soluciones HP Designjet.

Únase a la comunidad de HP en Knowledge Center, la comunidad de impresión en gran formato, donde puede accederlas 24 horas, 7 días a la semana, a:

- Tutoriales multimedia
- Guías de instrucciones paso a paso
- Descargas: el firmware de impresoras más reciente, controladores, software, valores preestablecidos de papel, etc.
- Asistencia técnica: solución de problemas en línea, servicios de asistencia al cliente, etc.
- Flujos de trabajo y consejos detallados para realizar diferentes tareas de impresión desde aplicaciones de software específicas.
- Foros para establecer contacto directo con expertos, tanto de HP como con compañeros.
- Seguimiento en línea de reparaciones cubiertas por la garantía, para mayor tranquilidad.
- Información más reciente sobre los productos: impresoras, consumibles, accesorios, software, etc.
- Centro de suministros para obtener toda la información necesaria sobre la tinta y los materiales de impresión.

El Knowledge Center se puede encontrar en las ubicaciones siguientes, dependiendo de su impresora:

- <http://www.hp.com/go/T790/knowledgecenter>
- <http://www.hp.com/go/T790ps/knowledgecenter>
- <http://www.hp.com/go/T1300/knowledgecenter>
- <http://www.hp.com/go/T1300ps/knowledgecenter>

Si personaliza el registro de los productos que ha adquirido y el tipo de negocio, y si define sus preferencias de comunicación, decidirá la información que necesita.

Kit de iniciación de HP

El Kit de iniciación de HP es el DVD que se suministra con la impresora; contiene el software y la documentación de la impresora.

HP Care Packs y Ampliaciones de garantía

Los HP Care Packs y las ampliaciones de la garantía le permiten ampliar la garantía de la impresora más allá del periodo normal.

Incluyen la asistencia técnica remota. También se proporciona servicio in situ si es necesario, con dos opciones alternativas de tiempo de respuesta.

- Al siguiente día laborable
- El mismo día laborable, en un periodo de cuatro horas (puede no estar disponible en todos los países)

Para obtener más información sobre HP Care Packs, visite <http://www.hp.com/go/printservices>.

Instalación de HP

El servicio de Instalación de HP se encarga de desembalar, instalar y conectar la impresora.

Es uno de los servicios del paquete de Atención al cliente de HP; para obtener más información, visite <http://www.hp.com/go/printservices>.

HP Instant Support

HP Instant Support Professional Edition es un conjunto de herramientas para la solución de problemas de HP que recoge la información de diagnóstico de la impresora y la asocia con las soluciones inteligentes de las bases de conocimiento de HP, de manera que se pueden resolver los problemas de la forma más rápida posible.

Puede iniciar una sesión de Soporte instantáneo de HP haciendo clic en el vínculo que se proporciona en la página de resolución de problemas del Servidor Web incorporado de la impresora. Consulte [Acceso al Servidor Web incorporado en la página 35](#).

Para poder utilizar el Soporte instantáneo de HP:

- La impresora debe tener una conexión TCP/IP, porque sólo se puede acceder al Soporte instantáneo de HP desde el Servidor Web incorporado.
- Debe obtener acceso a Internet, porque el Soporte instantáneo de HP es un servicio basado en Web.

Actualmente, la Asistencia instantánea de HP está disponible en inglés, coreano, chino simplificado y chino tradicional.

Encontrará más información sobre el Soporte instantáneo de HP en <http://www.hp.com/go/ispe>.

HP Proactive Support

HP Proactive Support le ayuda a reducir el costoso tiempo de inactividad identificando, diagnosticando y resolviendo de forma preventiva los posibles problemas de la impresora antes de que le supongan un problema. Proactive Support de HP se ha diseñado para ayudar a las empresas de todos los tamaños a reducir los costes de asistencia y a maximizar la productividad. Todo ello con un simple clic de ratón.

Proactive Support, un componente del conjunto de servicios de impresión e imagen HP, le ayuda a recuperar el control del entorno de impresión con un claro objetivo: maximizar el valor de su inversión, aumentando el tiempo de funcionamiento de la impresora y reduciendo los costes de gestión de impresión.

HP le recomienda que active de inmediato Proactive Support, para ahorrar tiempo y prevenir problemas antes de que ocurran, reduciendo así el costoso tiempo de inactividad. Proactive Support ejecuta diagnósticos y comprueba si hay actualizaciones de software y firmware.

Puede habilitar Proactive Support en la HP Utility para Windows o en HP Printer Monitor para Mac OS, donde puede especificar la frecuencia de conexiones entre su equipo y el servidor web HP y la frecuencia de pruebas de diagnóstico. Asimismo, puede escoger ejecutar las pruebas de diagnóstico en cualquier momento. Para cambiar esta configuración:

- En la HP Utility para Windows, seleccione el menú Tools (Herramientas) y, a continuación, HP Proactive Support (Asistencia técnica proactiva de HP).
- En HP Printer Monitor para Mac OS, seleccione Preferences (Preferencias) > Monitoring (Supervisión) > HP Proactive Support (Asistencia técnica proactiva de HP).

Si Proactive Support encuentra algún posible problema, se lo notificará mediante un aviso donde se le explicará el problema y se le recomendará una solución. En algunos casos, la solución se puede aplicar automáticamente; en otros casos, se le pedirá que ejecute algunos procedimientos para solucionar el problema.

Autorreparación por parte del cliente

El programa de autorreparación por parte del cliente de HP ofrece a nuestros clientes el servicio más rápido en virtud de cualquier garantía o contrato. Permite a HP enviar directamente a los clientes (usuarios finales) piezas de sustitución para que puedan sustituirlas. Mediante este programa puede sustituir las piezas según le convenga.

Práctica, fácil de utilizar

- Un especialista en soporte de HP diagnosticará la situación y le asesorará sobre si necesita una pieza de sustitución para solucionar un componente de hardware defectuoso.
- Las piezas de repuesto se envían rápidamente; la mayoría de las piezas en stock se envían el mismo día que se solicitan a HP.
- Disponible para la mayoría de los productos de HP en garantía o con contrato.
- Disponible en la mayoría de países/regiones.

Para obtener más información sobre el servicio de autorreparación por parte del cliente, consulte <http://www.hp.com/go/selfrepair>.

Póngase en contacto con el servicio de asistencia técnica de HP

El Soporte de HP se encuentra disponible por teléfono. Qué debe hacer antes de llamar:

- Revisar las sugerencias de resolución de problemas que encontrará en esta guía.
- Revisar la documentación del controlador pertinente.
- Si utiliza controladores y RIP de software de terceros, consulte la documentación correspondiente.
- Si llama a alguna oficina de Hewlett-Packard, tenga preparada la siguiente información para ayudarnos a resolver el problema lo antes posible:
 - El producto que está utilizando (número del producto y número de serie, que se encuentran en una etiqueta en la parte posterior del producto).
 - Si aparece un código de error en el panel frontal, anótelo; consulte [Mensajes de error del panel frontal en la página 205](#)
 - La identificación de servicio del producto: en el panel frontal, pulse , después  y, a continuación, .
 - Ordenador que está utilizando.
 - Accesorios o software especial que esté utilizando (por ejemplo, colas de impresión, redes, cajas de interruptores, módems o controladores de software especiales).
 - Cable que se está utilizando (por número de referencia) y dónde lo ha adquirido.
 - Tipo de interfaz que se utiliza en el producto (USB o red)
 - Nombre y versión del software que se está utilizando.
 - Si es posible, imprima los siguientes informes< quizás se le pida que los envíe por fax al centro de asistencia técnica que le está prestando el soporte. Configuración, Informe de uso y "todas las páginas anteriores" de la información de servicio (consulte [Impresiones internas de la impresora en la página 12](#)).

Número de teléfono

El número de teléfono de asistencia de HP está disponible en la web: visite http://welcome.hp.com/country/us/en/wwcontact_us.html.

22 Especificaciones de la impresora

- [Especificaciones funcionales](#)
- [Especificaciones físicas](#)
- [Especificaciones de memoria](#)
- [Especificaciones de encendido](#)
- [Especificaciones ecológicas](#)
- [Especificaciones ambientales](#)
- [Especificaciones acústicas](#)

Especificaciones funcionales

Tabla 22-1 Suministros de tinta HP 72

Cabezales de impresión	Dos tintas en cada cabezal de impresión: gris y negro fotográfico, negro mate y amarillo y magenta y cian
Cartuchos de tinta	Cartuchos que contienen 69 ml de tinta: gris, negro fotográfico, amarillo, magenta y cian
	Cartuchos que contienen 130 ml de tinta: gris, negro fotográfico, negro mate, amarillo, magenta y cian
	Cartuchos que contienen 300 ml de tinta (sólo en la serie T1300): sólo negro mate

Tabla 22-2 Tamaños de papel

	Mínimo	Máximo
Anchura del rollo	279 mm	610 mm o 1118 mm
Longitud del rollo		91 m
Diámetro del rollo		135 mm 5,3 pulg.
Peso del rollo		11,9 kg 26,3 libras
Anchura de la hoja	210 mm 8,26 pulg.	610 mm o 1118 mm
Longitud de la hoja	279 mm	1.676 mm
Grosor del papel		0,8 mm 31,5 milésimas de pulgada
Peso del papel	60 g/m ²	328 g/m ²

Tabla 22-3 Resoluciones de impresión

Calidad de impresión	Detalle máximo	Controlador	Resolución de procesamiento (ppp)	Resolución de impresión (ppp)
Óptima (papel satinado*)	Activado	HP-GL/2, HP PCL3GUI	1.200 × 1.200	2400 × 1200
	Activado	PostScript	600 × 600	2400 × 1200
	Desactivado	Cualquiera	600 × 600	1.200 × 1.200
Óptima (otros papeles)	Desactivado	Cualquiera	600 × 600	1.200 × 1.200
Normal	Desactivado	HP-GL/2	600 × 600	1.200 × 1.200
		PostScript, HP PCL3GUI	300 × 300	1.200 × 1.200
Rápida	Desactivado	HP-GL/2	600 × 600	1.200 × 1.200
		PostScript, HP PCL3GUI	300 × 300	1.200 × 1.200
Económico (papel recubierto de gramaje extra y papel satinado*)	Desactivado	Cualquiera	300 × 300	1.200 × 1.200
Económico (otros papeles)	Desactivado	Cualquiera	300 × 300	600 × 1200

* Para obtener una lista de papeles satinados compatibles, consulte [Pedido de papel en la página 147](#).

Tabla 22-4 Márgenes

Márgenes superiores izquierdo y derecho	5 mm
Margen inferior (borde posterior)	5 mm (rollo) 17 mm (hoja)

Tabla 22-5 Precisión mecánica

±0,1% de la longitud del vector especificada o ±0,2 mm (el que sea mayor) a 23°C, 50 a 60% de humedad relativa, en material de impresión E/A0 en modo Óptima o Normal con alimentador de rollo de transparencia mate HP.

Tabla 22-6 Lenguajes gráficos compatibles

HP Designjet	Lenguajes
T790	HP PCL3GUI, HP-GL/2 y HP RTL, CALS, G4, TIFF, JPEG, JPEG
T790 PS	HP PCL3GUI, HP-GL/2 y HP RTL, CALS G4, TIFF, JPEG, Adobe PDF 1,7 , Adobe PostScript 3
T1300	HP PCL3GUI, HP-GL/2 y HP RTL, CALS, G4, TIFF, JPEG, JPEG
T1300 PS	HP PCL3GUI, HP-GL/2 y HP RTL, CALS G4, TIFF, JPEG, Adobe PDF 1,7 , Adobe PostScript 3

Especificaciones físicas

Tabla 22-7 Especificaciones físicas de la impresora

	HP Designjet serie T790 de 24 pulgadas	HP Designjet serie T790 de 44 pulgadas	HP Designjet serie T1300
Peso	60 kg132 libras	81,6 kg180 libras	86 kg189 libras
Anchura	1262 mm49,7 pulg.	1770 mm69,7 pulg.	1770 mm69,7 pulg.
Profundidad	Mínima: 692 mm27,2 pulg. Máxima: 702 mm27,6 pulg.	Mínima: 692 mm27,2 pulg. Máxima: 701 mm27,6 pulg.	Mínima: 692 mm27,2 pulg. Máxima: 721 mm28,4 pulg.
Altura	1050 mm41,3 pulg.	1050 mm41,3 pulg.	1050 mm41,3 pulg.

La profundidad se medirá sin la parte superior eje; espaciadores de la pared Cubierta de tinta abierta; El rollo cubiertas y cajón cerrado.

Especificaciones de memoria

Tabla 22-8 Especificaciones de memoria

HP Designjet	Memoria de proceso de archivos dedicada *	Disco duro
Serie T790	8 GB	160 GB
Serie T1300	32 GB	160 GB

* 640 MB de DRAM física

Especificaciones de encendido

Tabla 22-9 Especificaciones de alimentación de la impresora

Origen	100–240 V CA \pm 10%, tolerancia
Frecuencia	50–60 Hz
Corriente	< 2 A
Consumo	< 0,120 W

Especificaciones ecológicas

Este producto cumple con las Directivas WEEE y ROHS de la Unión Europea. Para determinar el estado de cualificación de ENERGY STAR de estos modelos de producto, visite <http://www.hp.com/go/energystar>.

Especificaciones ambientales

Tabla 22-10 Especificaciones ambientales de la impresora

Temperatura de funcionamiento	5 a 40°C
Temperatura de funcionamiento recomendada	15 a 35°C , según el tipo de papel
Temperatura de almacenamiento	De -25 a 55°C
Humedad de funcionamiento recomendada	20 a 80% HR, según el tipo de papel
Humedad de almacenamiento	0 a 95% HR

Especificaciones acústicas

Especificaciones acústicas de la impresora (estipuladas según ISO 9296).

Tabla 22-11 Especificaciones acústicas de la impresora

Nivel de energía acústica sin actividad	4,4 B (A)
---	-----------

Tabla 22-11 Especificaciones acústicas de la impresora (continuación)

Nivel de energía acústica en funcionamiento	6,3 B (A)
Presión sonora sin actividad en la posición de observador	29 dB (A)
Presión sonora en funcionamiento en la posición de observador	46 dB (A)

Glosario

AppleTalk

Conjunto de protocolos desarrollados por Apple Computer para redes informáticas en 1984. Apple ahora en su lugar recomienda redes TCP/IP y Bonjour. Los productos HP Designjet ya no admiten AppleTalk.

Bonjour

Nombre comercial de Apple Computer para su implementación de la estructura de la especificación IETF Zeroconf, que es una tecnología de redes informáticas utilizada por Mac OS X de Apple desde la versión 10.2 en adelante. Se utiliza para descubrir los servicios disponibles en una red de área local (LAN). Originalmente se conocía como Rendezvous.

Cabezal de impresión

Componente extraíble de impresora que toma la tinta de uno o más colores del cartucho o cartuchos de tinta correspondientes y la deposita en el papel a través de un grupo de inyectores. En la impresora fotográfica HP Designjet serie T790 y T1300, cada cabezal imprime dos colores diferentes.

Cartucho de tinta

Componente extraíble de impresora que almacena la tinta de un color determinado y la suministra al cabezal de impresión.

Consistencia del color

Capacidad de imprimir los mismos colores de un trabajo en diferentes impresiones e impresoras.

Controlador de impresora

Software que convierte un trabajo de impresión con un formato generalizado en datos adecuados para una impresora determinada.

Cuchilla

Componente de la impresora que recorre la platina hacia atrás y hacia delante para cortar el papel.

Dirección IP

Puede tratarse de una dirección IPv4 (lo más probable) o una dirección IPv6.

Dirección IPv4

Identificador único que identifica un nodo concreto en una red IPv4. Una dirección IPv4 consta de cuatro números enteros separados por puntos. La mayoría de las redes utilizan direcciones IPv4.

Dirección IPv6

Identificador único que identifica un nodo concreto en una red IPv6. Una dirección IPv6 consta de hasta 8 grupos de dígitos hexadecimales separados por dos puntos. Cada grupo contiene un máximo de 4 dígitos hexadecimales. Las direcciones IPv6 sólo se utilizan en algunas redes.

Dirección MAC

Dirección de Control de acceso a medios, del inglés Media Access Control. Identificador único que se utiliza para identificar un dispositivo concreto en una red. Es un identificador de nivel inferior al de la dirección IP. De esta forma, un dispositivo puede tener a la vez una dirección MAC y una dirección IP.

E/S

Entrada/Salida: este término describe el paso de datos entre dos dispositivos.

Eje

Varilla que sujeta un rollo de papel mientras se está utilizando para imprimir.

ESD

Descarga electrostática, del inglés ElectroStatic Discharge. Las descargas electroestáticas son un fenómeno común. Se producen al tocar la puerta del coche o un perchero metálico. Aunque la electricidad estática controlada tiene algunas aplicaciones útiles, las descargas electroestáticas no controladas son uno de los principales peligros de los productos electrónicos. Por lo tanto, para evitar daños son necesarias ciertas precauciones cuando se configura la impresora o cuando se manipulan dispositivos sensibles a ESD. El tipo de daño puede reducir la esperanza de vida del dispositivo. Una manera de reducir las descargas electroestáticas no controladas, y en consecuencia reducir este tipo de daños, es tocar cualquier parte de la impresora con toma a tierra (principalmente las piezas metálicas) antes de manipular dispositivos sensibles a ESD (como los cabezales de impresión o los cartuchos de tinta). Además, para reducir la generación de carga electrostática en su propio cuerpo, evite trabajar en una zona alfombrada y muévase lo menos posible cuando manipule dispositivos sensibles a ESD. Evite también trabajar en ambientes de baja humedad.

Espacio de color

Modelo de color en el que cada color se representa mediante un conjunto específico de números. Muchos espacios de color diferentes pueden utilizar el mismo modelo de color: por ejemplo, los monitores generalmente utilizan el modelo de color RGB, pero tienen diferentes espacios de color, porque un conjunto de números RGB en particular da como resultado colores distintos en monitores diferentes.

Ethernet

Tecnología de redes informáticas muy utilizada para las redes de área local (LAN).

Ethernet rápido

Red de Ethernet capaz de transferir datos a una velocidad de 100.000.000 bits/segundo. Las interfaces de Fast Ethernet son capaces de proporcionar velocidades más lentas cuando es necesario para que sean compatibles con dispositivos antiguos de Ethernet.

Firmware

Software que controla la funcionalidad de la impresora y está almacenado de forma semipermanente en la impresora (se puede actualizar).

Gama

Intervalo de colores y de valores de densidad que se pueden reproducir en un dispositivo de salida, como una impresora o un monitor.

Gigabit Ethernet

Red de Ethernet capaz de transferir datos a una velocidad de 1.000.000.000 bits/segundo. Las interfaces de Gigabit Ethernet son capaces de proporcionar velocidades más lentas cuando es necesario para que sean compatibles con dispositivos antiguos de Ethernet.

HP-GL/2

Hewlett-Packard Graphics Language 2: lenguaje definido por HP para describir gráficos de vectores.

HP RTL

Lenguaje de la transferencia rasterizado de Hewlett-Packard: lenguaje definido por HP para describir gráficos de tramas (mapa de bits).

ICC

International Color Consortium, un grupo de empresas que han acordado un estándar común para los perfiles de color.

Inyector

Uno de muchos pequeños orificios de un cabezal de impresión a través del que se deposita la tinta en el papel.

IPSec

Mecanismo sofisticado que proporciona seguridad de red mediante la autenticación y codificación de los paquetes IP que se envían entre los nodos de una red. Cada nodo de red (ordenador o dispositivo) tiene una configuración IPSec. Normalmente, las aplicaciones ignoran si utilizan o no IPSec.

Jetdirect

Nombre de marca de HP para su serie de servidores de impresión, que permiten que una impresora se conecte directamente a una red de área local.

LED

Diodo emisor de luz, del inglés Light-Emitting Diode. Dispositivo semiconductor que emite luz cuando es estimulado eléctricamente.

Modelo de color

Un sistema de representación de colores con números, como RGB y CMYK.

Platina

Superficie plana de la impresora a través de la que pasa el papel mientras se está imprimiendo.

Precisión del color

Capacidad de imprimir colores de forma que coincidan lo más posible con los de la imagen original, teniendo en cuenta que todos los dispositivos disponen de una gama de color limitada y pueden no tener capacidad física de igualar ciertos colores con precisión.

Puerto de dispositivo USB

Un conector USB cuadrado que se encuentra en los dispositivos USB y a través del cual un ordenador puede controlar el dispositivo. Para que un ordenador pueda imprimir en su impresora utilizando una conexión USB, el ordenador debe estar conectado al puerto del dispositivo USB de la impresora.

Puerto de host USB

Un conector USB rectangular como el que se encuentra en los ordenadores. Una impresora puede controlar los dispositivos USB que se conectan a este tipo de puertos. Su impresora tiene dos puertos de host USB que se utilizan para controlar los accesorios y las unidades flash USB.

Red

Una red es un conjunto de conexiones que transfieren datos entre ordenadores y dispositivos. Cada dispositivo es capaz de comunicarse con otro dispositivo de la misma red. Esto permite transferir ordenadores y dispositivos, y permite que dispositivos como las impresoras se compartan entre varios ordenadores.

sintético

Un material delgado, plano fabricado para realizar impresiones o escribir en él. Suele estar hecho de fibras de las que se ha hecho una pasta y después se ha secado y prensado.

TCP/IP

Protocolo de control de transporte/ Protocolo Internet, del inglés Transmission Control Protocol/Internet Protocol. Protocolos de comunicaciones en los que se basa Internet.

USB

Bus serie universal, del inglés Universal Serial Bus. Bus de serie estándar diseñado para conectar dispositivos a los ordenadores. Su impresora admite USB de alta velocidad (a veces se denomina USB 2.0).

USB de alta velocidad

Una versión de USB, a veces denominada USB 2.0, que se puede ejecutar 40 veces más rápido que el USB original, pero que no es compatible con el USB original. Actualmente, la mayoría de los ordenadores personales utilizan USB de alta velocidad.

Índice

- A**
- Abrir Centro de impresión
 - desactivar 32
- accesorios
 - pedir 152
- activación y desactivación de la alarma 36
- actualización de software 144
- Actualización PostScript 152
- actualizar el firmware 143
 - configuración 25
 - F9, configuración 26
- alertas
 - advertencias 203
 - encienda y apague 31
 - errores 203
- almacenar la impresora 142
- ampliaciones de garantía 211
- asistencia de HP 213
- Atención al cliente 210
- Atención al cliente HP 210
- Autorización web
 - configuración 25
- autorreparación por parte del cliente 212

- B**
- blanco y negro 94
- borrado de disco, seguro 145
- borrado de disco seguro 145
- borrar el disco con seguridad 145
- brillo del panel frontal 36

- C**
- cabezal de impresión
 - acerca de 133
 - alinear 195
 - especificación 215
 - estado 134
 - insertar 137
 - limpiar; depurar 192
 - mensajes de estado 197
 - no se puede insertar 191
 - pedir 147
 - quitar 134
 - sustituir, reinsertar 191
- calibración
 - color 90
- calidad, alta 66
- calidad de impresión
 - seleccione 59
- cambiar la escala de una impresión 63
- características de la impresora 4
- características principales de la impresora 4
- carga de papel
 - consejos generales 41
 - el papel no está en el controlador 160
 - el rollo no puede cargar 158, 159
 - hoja 47
 - la hoja no puede cargar 159
 - no se puede cargar 158
 - rollo en el eje 42
 - rollo en la impresora 43
- cargar los problemas con el papel 158
- cartucho de tinta
 - acerca de 130
 - especificación 215
 - estado 130
 - insertar 132
 - mantenimiento 142
 - mensajes de estado 191
 - no se puede insertar 191
 - pedir 147
 - quitar 130
- cesta
 - problemas de salida 168
- cola de trabajos
 - panel frontal 82
 - Servidor Web incorporado 84
- color
 - calibración 90
 - CMYK 90
 - desvaneciendo 184
 - emulación 96
 - emulación de impresora 93
 - impreciso 183
 - opciones de ajuste 93
 - perfil 90
 - RGB 90
 - ventajas 90
- colores mal alineados 176
- compensación de puntos negros 100
- componentes de la impresora 5
- componentes principales de la impresora 5
- comprobación del sistema de archivos 203
- comunicación del ordenador
 - problemas de comunicación entre el ordenador y la impresora 200
- Con agrupamiento 69
 - encienda y apague 29
- Conexión a Internet
 - configuración 25
 - F9, configuración 26
 - solución de problemas 202
- conexión de la impresora
 - ¿La impresora está conectada a una red? 19
 - elección de un método 15
 - generales 15
 - Red de Windows 17
 - USB Mac OS X 21
 - Windows USB 18
- Configuración de la red 37
- configurar 37
- contabilidad 126
- control de acceso 31
- cuchilla
 - encendido y apagado 51

- D**
- datos contables por correo electrónico 127
 - descarga de papel
 - hoja 48
 - rollo 46
 - detector de gotas del cabezal de impresión
 - limpieza 192
 - Dirección IP 36
 - Disco duro externo 152
 - dos rollos [T1300] 53
 - DVD del Kit de iniciación de HP 2
- E**
- economizar
 - papel 68
 - tinta 71
 - eje 152
 - carga de rollo 42
 - el papel no está en el controlador 160
 - Emulación PANTONE 96
 - encendido
 - encendido y apagado 12
 - En el panel frontal:
 - activar alarma 36
 - activar combinación 64
 - activar detalle máximo 66
 - Activar economode 66
 - activar la cuchilla 51
 - activar marcas de recorte 68
 - ajustar avance de papel 169
 - alinear cabezales 196
 - Asistente de conectividad 25, 202
 - avanza y corta hoja 52
 - calibrar avance de papel 169
 - calibrar color 91
 - calidad de impresión 59
 - Color/escala de grises 101
 - compensación de puntos negros 101
 - Conectividad de Internet 26
 - descarga de papel 47
 - Emulación PANTONE 101
 - emular impresora 101
 - impri. imágenes diagnóstico 186
 - Imprimir config. conect 202
 - información de cabezales 134
 - limpiar cabezales 192
 - modificar configuración 38
 - mover papel 50
 - Paper mismatch action 28
 - Perfil de origen CMYK 101
 - Perfil de origen RGB 101
 - permitir EWS 201
 - procesamiento de color 101
 - Protección del rollo 71
 - redimensionar 64
 - reducir el brillo de la pantalla 36
 - restablecer avance de papel 170
 - Roll switching options 28
 - selecc. espera de E/S 184
 - selecc. lenguaje gráf 39
 - seleccionar idioma 35
 - seleccionar tamaño papel 60
 - seleccionar tiempo espera 70
 - seleccionar tiempo secado 51
 - seleccionar tipo de papel 160, 161
 - seleccionar unidades 37
 - Software Printer Utility 201
 - sustituir cabezales 135
 - sustituir cartuchos tinta 131
 - tiempo espera modo reposo 36
- En espera de papel
- activar/desactivar 163
 - Mensaje 1 162
- escalar una impresión 63
- espaciadores de la pared 8
- especificación de disco duro 217
- especificaciones
- acústicas 217
 - ambientales 217
 - disco duro 217
 - ecológicas 217
 - encendido 217
 - físicas 216
 - funcionales 215
 - lenguajes gráficos 216
 - márgenes 216
 - memoria 217
 - precisión mecánica 216
 - resoluciones de impresión 215
 - suministros de tinta 215
 - tamaño del papel 215
- especificaciones acústicas 217
- especificaciones ambientales 217
- especificaciones de encendido 217
- especificaciones de memoria 217
- especificaciones ecológicas 217
- especificaciones físicas 216
- especificaciones funcionales 215
- estadísticas
- cartucho de tinta 130
 - uso 126
 - uso por trabajo 127
- estado de la impresora 142
- exactitud de longitud de línea 178
- F**
- faltan objetos PDF 186
- G**
- gestión del color
 - de [T1300] del EWS 99
 - de los controladores 92
 - de los controladores de PS 96
 - desde el panel frontal 101
 - opciones 92
 - proceso 90
 - grano 178
 - grosor de líneas 175
- H**
- hoja de papel
 - carga 47
 - descargar 48
 - hojas arañadas 179
 - hojas rasgadas 179
 - HP Care Packs 211
 - HP Designjet ePrint Share
 - Establecer preferencias 27
 - imprimir 73
 - introducción 11
 - seguridad 79
 - HP-GL/2 38
 - HP Instant Support 211
 - HP Proactive Support 212
 - HP Utility
 - acceso 35
 - idioma 36
 - no se puede acceder 201
- I**
- Id de cuenta [T1300]
 - requiriendo 33
 - idioma 35
 - Idoneidad [T1300] de papel 28
 - imagen cortada 184
 - impresión de diagnóstico para imágenes 186
 - impresión desatendida [4500] 71
 - impresiones internas 12
 - impresión lenta 200

impresión remota
 Establecer preferencias 27
impresora no imprime 199
Imprimiendo 55
imprimir correo electrónico 73
imprimir de
 controlador de impresora 58
 servidor Web incorporado
 (T1300) 57
 T1300 de utilidades HP; 57
 unidad USB flash 56
Imprimir desde HP ePrint & Share 73
Imprimir en la cara B 73
imprimir un borrador 65
Información de uso
 encienda y apague 30
Instalación de HP 211
Instant Support 211
IPAD 74
Iphone 74
IPSec 16
IPv6 16

K
Kit de iniciación de HP 211
kits de mantenimiento 144
Knowledge Center 210

L
la impresora no iniciará 199
lenguajes gráficos 216
limpiador de cabezales
 especificación 215
limpiar la impresora 142
limpiar la platina 181
líneas borrosas 177
Líneas de corte [T1300] 68
líneas escalonadas 176
líneas superpuestas 64

M
marchitarse los colores 184
márgenes 62
 especificación 216
 ninguno [T1300] 67
mensajes de error
 panel frontal 205
 registro 208
Microsoft Office
 imprimir de 118
modelos, impresora 4
modelos de impresoras 4
multiroll impresor [T1300] 53

N
no puede cargar el papel 158
notificaciones por correo
 electrónico 30
número de teléfono 213

P
panel frontal 8
 Brillo 36
 cola de trabajos 82
 idioma 35
 unidades 37
 Vista previa del trabajo 82
PANTONE (R)* 100
papel
 atascado 164
 atasco debido a una tira
 cortada 167
 avance 52
 avance y corte 52
 calibración del avance de
 papel 169
 corte después de la impresión
 168
 descargar valores
 preestablecidos 49
 el papel no está en el
 controlador 160
 existente 60
 falta de papel incorrecta 168
 imprimido en papel
 equivocado 161
 imprimir en papel cargado
 63, 161
 mantenimiento 50
 mensajes de error de carga
 159
 mostrar información 50
 movimiento 50
 no liso 179
 no se corta bien 168
 no se puede cargar 158
 problemas de salida en la
 cesta 168
 retenido por la impresora 168
 rollo suelto en el eje 168
 seleccionar tipo 63
 tamaños (máximo y mínimo)
 215
 uso 127
 uso económico 68
 valores preestablecidos 49
 ver información 49

papel en rollo
 carga 43
 carga en el eje 42
 descargar 46
Paper mismatch action 28
PDF recortó 186
pedir
 accesorios 152
 cabezales de impresión 147
 cartuchos de tinta 147
 papel 147
precauciones de seguridad 2
precisión mecánica 216
preferencias, controlador de
 Windows 33
preferencias del controlador 33
presentación, impresión 112
presentar una impresión
 previamente 64
Proactive Support 212
problemas con las bandas 169
problemas de calidad de impresión
 arañar 179
 asistente 173
 bandas 174
 bordes escalonados o poco
 nítidos 181
 bordes más oscuros de lo
 esperado 181
 colores mal alineados 176
 generales 173
 grano 178
 grosor de líneas 175
 las longitudes de la línea
 inexactas 178
 la tinta negra se quita 181
 líneas borrosas 177
 líneas discontinuas 177
 líneas escalonadas 176
 líneas horizontales 174
 líneas verticales de diferentes
 colores 182
 marcas de tinta 180
 papel no liso 179
 parte inferior de la hoja
 impresa 182
 puntos blancos 182
 rasgar 179
problemas de imagen
 faltan objetos 185
 imagen cortada 184
 problemas de PDF 186
 recortada en la parte inferior
 184

procesamiento de color 99
 proteger un rollo [T1300] 71
 proyectar, impresión 105
 puertos 7
 puertos de comunicación 7

R
 recortada en la parte inferior 184
 redactar para la revisión,
 impresión 103
 resoluciones de impresión 215
 Rollo protección [T1300] 71
 Roll switching options 28

S
 seguridad 31
 ePrint y Compartir 79
 Seguridad de la PC 39
 servicios de asistencia
 ampliaciones de garantía 211
 asistencia de HP 213
 Atención al cliente HP 210
 HP Care Packs 211
 HP Instant Support 211
 HP Proactive Support 212
 instalación de la impresora
 211
 Kit de iniciación de HP 211
 Knowledge Center 210
 Servicios Web
 introducción 11
 Servidor de impresión Jetdirect
 152
 Servidor Web incorporado
 acceso 35
 cola de trabajos 84
 estadísticas de uso 126
 idioma 36
 no se puede acceder 201
 uso por trabajo 127
 Vista previa del trabajo 85
 smartphone 74
 Software 10
 Software de la impresora 10
 Windows uninstall 19, 22
 SO iPod 74
 Solución de problemas de servicios
 de Terminal Server 202

T
 tamaño de página 60
 tiempo de secado
 cambio 51
 tiempo espera modo reposo 36

tinta
 uso 127
 uso económico 71
 tipos de papel 147
 toda la noche la impresión
 [T1300] 71
 tonos grises 94
 trabajo de impresión
 Con agrupamiento 69
 trasladar la impresora 142

U
 Un equipo informático 74
 uso de esta guía 2

V
 vista frontal 6
 vista posterior 7
 vista previa 64
 Vista previa del trabajo
 panel frontal 82
 Servidor Web incorporado 85